



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

| | | |
|------------------|--|--|
| PROGRAMA | | RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS REDLAC |
| NOMBRE ENCARGADA | | MARÍA ANTONIETA CARVACHO CÁRDENAS |
| CARGO | | COORDINADORA PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS |
| MES Y AÑO | | PERIODO 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 |
| FECHA | ACTIVIDAD REALIZADA | |
| 01-08-2025 | Terreno sector Gabriela Mistral, Barreales, Los Boldos, Población Sagrado Corazón, La Villa de Yáquil, Rincón de Yáquil | |
| | Envío de nómina del equipo del programa Redlac, para inscripción a curso Inducción al Programa Red Local de Apoyos y Cuidados 2025 | |
| | Realización de compra por licitación ítem Expositor de Talleres | |
| | Realización de correcciones a compra ágil ítem Servicios de Capacitación de los componentes 1: Plan de Cuidados y 2: Servicio de Atención Domiciliaria | |
| 04-08-2025 | Trabajo en plataforma, derivación de usuarios a Servicios Especializados, derivación de usuarios que reciben cajas de alimentos | |
| | Realización de informe para compra ágil ítem servicios de capacitación | |
| | Contacto telefónico con encargado regional del programa, consultas por caso de usuaria | |
| | Revisión de oferentes de compra ágil ítem mobiliario y equipamiento | |
| 05-08-2025 | Planificación de presupuesto de acuerdo a compras en curso | |
| | Realización de Tercer Informe Técnico del Ministerio de Desarrollo Social y Familia | |
| | Realización de informe de adjudicación para compra ágil ítem mobiliario y equipamiento | |
| | Contacto telefónico con encargado regional, consulta por ítems y compras | |
| 06-08-2025 | Envío de Tercer Informe Técnico a encargado regional para su revisión | |
| | Derivación de usuarios a servicios en plataforma MDSF | |

| | |
|------------|--|
| | Planificación de compras y modificación presupuestaria |
| | Seguimiento a compras en curso en mercado público |
| 07-08-2025 | Realización de orden de pago de compra ágil ítem arriendo de vehículo |
| | Seguimiento a compras en curso, recepción de ofertas de compra ítem compra equipos informáticos |
| | Realización de oficio para envío del Tercer Informe Técnico a Seremi de Desarrollo Social y Familia |
| | Realización formato rutas para registro y conteo por hora |
| 08-08-2025 | Realización de oficio para envío de Tercer Informe Técnico a la Seremi de Desarrollo Social y Familia |
| | Envío de Tercer Informe Técnico por plataforma Sigec para su revisión desde MDSF |
| | Trabajo en plataforma, derivación de usuarios a Servicios Especializados |
| | Edición en módulo de servicios y prestaciones en plataforma MDSF de nuevas convocatorias |
| 11-08-2025 | Trabajo de plataforma, revisión de modificación de instrumentos desde el ministerio |
| | Contacto telefónico con encargado regional por tema de envío de oficio e informe técnico 3 |
| | Trabajo de nóminas, revisión nueva nómina en plataforma con nómina del Programa Dependencia Severa |
| | Realización de cotizaciones para compra de mobiliario y equipamiento |
| 12-08-2025 | Trabajo en plataforma MDSF, revisión usuarios asignados y estado de avance en planes de cuidados |
| | Planificación compras finales para realizar modificación presupuestaria |
| | Contacto telefónico con encargado regional, consulta por aplicación de instrumentos y modificación de estos en nueva convocatoria |
| | Preparación terrenos de la semana, aplicación de instrumentos, entrega de insumos |
| 13-08-2025 | Trabajo de nóminas, revisión del listado de usuarios en plataforma sigec |
| | Realización de informe de evaluación de compra ágil ítem compra equipos informáticos |
| | Contacto telefónico con encargado regional del programa, situación nómina de usuarios cargada en plataforma desde MDSF, y nueva nómina para trabajar |
| | Inicio de curso "Introducción al Programa Red Local de Apoyos y Cuidados 2025" |
| 14-08-2025 | Realización de Programa por aporte municipal al programa Redlac |
| | Contacto telefónico con encargado regional del programa, por consulta de usuarios con finalización de prestaciones y servicios |

| | |
|------------|---|
| | Inicio de curso "Introducción al Programa Red Local de Apoyos y Cuidados 2025" |
| | Realización de correcciones a informe de evaluación de compra ágil ítem mobiliario y equipamiento |
| 15-08-2025 | Feriado |
| 18-08-2025 | Envío de comprobante de reintegro de recursos convenio 2023 a encargado regional del programa |
| | Participación en feria "Yo cuido a mi mascota", convocada por OLN, en complejo deportivo |
| | Realización de curso "Introducción al Programa Red Local de Apoyos y Cuidados 2025" |
| | Realización de correcciones a compra por licitación ítem Expositor de Talleres |
| 19-08-2025 | Planificación presupuestaria, compras en curso y modificación presupuestaria |
| | Planificación presupuestaria de ítem de movilización para nueva convocatoria |
| | Trabajo en plataforma, derivación de usuarios a Servicios Especializados |
| | Contacto telefónico con encargado regional, revisión de detalles para jornada en Rancagua |
| 20-08-2025 | Jornada Regional del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados: "Avanzando en la continuidad de los cuidados", de 09.30 a 18.00 horas, en Rancagua |
| 21-08-2025 | Jornada Regional del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados: "Avanzando en la continuidad de los cuidados", de 09.30 a 18.00 horas, en Rancagua |
| 22-08-2025 | Jornadas de integración Sistema Red Local y metodología. Intervención en el marco del modelo gestión 2025, convocada por Ministerio de Desarrollo Social y Familia, de 09.30 a 12.30 |
| | Envío de convenio y orientaciones técnicas del programa Red Local de Apoyos y Cuidados, solicitados por Dideco |
| | Recepción de antecedentes de derivación de usuario realizada al programa |
| 25-08-2025 | Capacitación Estipendio a personas con dependencia severa, solicitada por la Unidad de Transferencias Monetarias, de la Seremi de Desarrollo Social y Familia, de 09.00 a 12.00 horas |
| | Reunión tema Procedimientos Administrativos, creación CPAT, en salón concejo |
| | Revisión presupuesto ejecutado por componente plan de cuidados, para planificación de compras |
| | Realización de correcciones a informe de evaluación de compra ágil de equipos informáticos |
| 26-08-2025 | Trabajo en ingreso de información en plataforma CPAT |
| | Solicitud de rendición en finanzas para subirla a plataforma Sigec |
| | Trabajo de nóminas, actualización nivel de dependencia de usuarios activos |



| | |
|------------|---|
| | Contacto telefónico con encargado regional del programa, por consultas sobre suspensión de servicios de forma temporal solicitadas por usuarios |
| 27-08-2025 | Trabajo en ingreso de información en plataforma CPAT |
| | Planificación de modificación presupuestaria de acuerdo a compras en curso |
| | Planificación de programación para celebración del día del cuidador |
| | Seguimiento a compras en curso, componente Plan de Cuidados |
| 28-08-2025 | Revisión en nómina de estado de avance de instrumentos aplicados por usuario |
| | Trabajo en ingreso de información en plataforma CPAT |
| | Trabajo en plataforma MDSF, revisión nómina central de nuevo convenio |
| | Terreno sector urbano de santa cruz, entrega de insumos y aplicación de instrumentos |
| 29-08-2025 | Reunión equipo de coordinación Programa Redlac |
| | Revisión en nómina de usuarios que deben renovar instrumentos |
| | Planificación de rutas y terrenos de semana siguiente |
| | Trabajo en plataforma MDSF, revisión estado de avance de usuarios asignados, actualización de información, instrumentos y derivaciones a servicios y prestaciones |

MARÍA ANTONIETA CARVACHO CÁEDENAS
COORDINADORA PROGRAMA REDLAC

GABRIELA XIMENA MORA MENESES
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO