

INFORME DE TRABAJO MENSUAL 2025

DATOS PERSONALES / GENERALES

NOMBRE	Sergio Osvaldo León Poblete
RUT	██████████
MAIL	████████████████████
FONO	██████████

MES INFORMADO	AGOSTO 2025
FUNCIÓN	Encargado de acceso y portería Complejo Deportivo Gabriela Mistral.
NOMBRE DEL RECINTO	Complejo Deportivo Gabriela Mistral
DIRECCIÓN	Gonzalo Bulnes N° 435

DIAS Y HORARIOS TRABAJADOS

DÍA		LABORES REALIZADAS
Viernes	01	Apertura, dirigir el acceso de personas, controlar portería, vigilar buen uso y mantención instalaciones.
Sábado	02	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Domingo	03	Apertura, dirigir el acceso de personas, controlar portería, vigilar buen uso y mantención instalaciones.
Lunes	04	CERRADO
Martes	05	Apertura, dirigir el acceso de personas, controlar portería, vigilar buen uso y mantención instalaciones.
Miércoles	06	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Jueves	07	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Viernes	08	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Sábado	09	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Domingo	10	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Lunes	11	CERRADO
Martes	12	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Miércoles	13	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Jueves	14	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Viernes	15	Apertura, dirigir el acceso de personas, controlar portería, vigilar buen uso y mantención instalaciones.
Sábado	16	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Domingo	17	Apertura, dirigir el acceso de personas, controlar portería, vigilar buen uso y mantención instalaciones.
Lunes	18	CERRADO
Martes	19	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Miércoles	20	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Jueves	21	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Viernes	22	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Sábado	23	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Domingo	24	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Lunes	25	CERRADO
Martes	26	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Miércoles	27	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Jueves	28	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Viernes	29	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Sábado	30	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Domingo	31	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.



Firma



Sergio Farfán Guzmán
Jefe Depto. de Deportes
Municipalidad de Santa Cruz



REPÚBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

CERTIFICADO DE RECEPCIÓN

En Santa Cruz, con fecha 01 de septiembre de 2025, el que suscribe, certifica que el trabajador detallado a continuación, ha cumplido en conformidad, durante el mes de agosto, con todas sus labores de Encargado de acceso y portería Complejo Deportivo Gabriela Mistral:

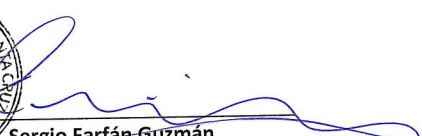
- Apertura y control acceso recinto Complejo Deportivo G. Mistral.
- Mantener el orden y aseo en el interior del recinto, accesos, pista atlética, canchas de fútbol, baby y tenis.
- Velar por el buen uso de las instalaciones deportivas, camarines, baños, canchas, pista y accesos del recinto deportivo.

Funciones estipuladas en contrato a honorarios e insertas en el Programa "DEPTO. DE DEPORTES AÑO 2025", autorizado según Decreto Exento N° 70 de fecha 08 de enero 2025.

NOMBRE	RUT	MES	DESCRIPCIÓN
Sergio Osvaldo León Poblete	██████████	AGOSTO	Encargado de acceso y portería Complejo Deportivo Gabriela Mistral.

Se extiende el presente certificado para cancelación de honorarios a la persona antes individualizada, con cargo a la cuenta N° 215.21.04.004.001.011, Asignación Prestación de Servicios Comunitarios.




Sergio Farfán-Guzmán
Jefe Departamento de Deportes
Municipalidad de Santa Cruz