



INFORME MES DE JULIO 2025

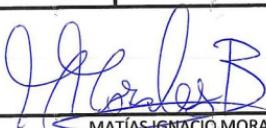


Mediante el presente documento, se indica que Matías Ignacio Morales Becerra Cédula de identidad [REDACTED] quien se desempeña en el **Programa Dirección de Seguridad Pública**, amparada dicha función bajo Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.

Se procede a informar las funciones y productos realizadas en mes de **julio de 2025**

Nº	Funciones	Productos	Fecha	Actividades	Avance (En base a lo planificado mensualmente)
1	Realizar labores de vinculación con la comunidad a través de reuniones o charlas en territorios a fin de realizar un levantamiento de sus necesidades e inquietudes	Campañas con Juntas de Vecinos y Dirigentes de Organizaciones Comunitarias para dar a conocer oferta programática en materias de Seguridad Pública	01 al 04 de julio	A) Planificación de actividades comunitarias a realizar durante el mes	20%
			07 al 11 de julio	B) Coordinación de reuniones con juntas de vecinos para difusión de campaña denuncia seguro y preparación de materiales para dichas instancias; C) Toma de denuncias directas de la comunidad; D) Atención de usuarios en Oficina para conocer las inquietudes de las comunidades; E) Participación en operativos preventivos junto a equipo SENDA en terreno	40%
			14 al 18 de julio		60%
			21 al 25 de julio		80%
			28 al 31 de julio		100%
2	Diseñar estrategias para organizaciones presentes en la comuna a fin de lograr cumplimiento de metas del Plan Comunal de Seguridad Pública en beneficio de la comunidad	Gestión, avance y cumplimiento de objetivos propuestos por la Subsecretaría de Prevención del Delito y el Plan comunal de Seguridad Pública	01 al 04 de julio	A) Diseño, aplicación y tabulación de resultados de encuesta de diagnóstico de Seguridad Pública; B) Confección de estadísticas respecto a los avances en el cumplimiento del Plan Comunal; C) Reunión semanal de coordinación con Director de Seguridad Pública para revisar estrategias de acción de Seguridad Pública; D) Reunión semanal de coordinación con Coordinadora Macro Comunal del la SPD para informar avances en implementación de programas; E) Diseño de estrategias de mejora en conjunto con Director de Seguridad Pública y Apoyo Profesional.	20%
			07 al 11 de julio		40%
			14 al 18 de julio		60%
			21 al 25 de julio		80%
			28 al 31 de julio		100%

3	Realizar labores de apoyo en la postulación, gestión y seguimiento de proyectos en materia de Seguridad Pública (8% FNDR; FSPR; Subvención Municipal, entre otros)	Campañas con Juntas de Vecinos para dar a conocer oferta de fondos concursables disponibles en materias de Seguridad pública para generar un impacto positivo en dichas comunidades mediante la inversión pública a través de postulaciones a proyectos	01 al 04 de julio 07 al 11 de julio 14 al 18 de julio 21 al 25 de julio 28 al 31 de julio	A) Difusión comunitaria de llamados a fondos concursables; B) Sondeo de las organizaciones interesadas en postular a proyectos de seguridad para el año 2025; C) Contacto con dirigentes sociales para afinar detalles de necesidades a ser postuladas a fondos concursables; D) Confección de documentación atingente a postulaciones de proyectos 8% FNDR, FSPR, Subvención Municipal, entre otros; E) Gestión y seguimiento de postulaciones realizadas, así como también, la subsanación de observaciones y la comunicación de resultados.	20% 40% 60% 80% 100%
4	Realizar labores administrativas y de coordinación para el buen desempeño y funcionamiento de la Dirección de Seguridad pública, sus servicios y programas	Gestión, avance y cumplimiento de objetivos propuestos por el Director de Seguridad Pública en cuanto a funcionamiento administrativo y de Gestión interna de la Dirección	01 al 04 de julio 07 al 11 de julio 14 al 18 de julio 21 al 25 de julio 28 al 31 de julio	A) Confección de documentación administrativa y técnica de la Dirección; B) Administración de Agenda de Director de Seguridad Pública; C) Apoyo en preparación de actividades de la Dirección de Seguridad Pública; D) Coordinación administrativa con otras Direcciones para lograr los objetivos propuestos por el Director de Seguridad Pública; E) Preparación de reportes para Concejo Comunal de Seguridad Pública y sesión STOP trimestral; F) Gestión y seguimiento de la implementación de los proyectos SNSM de la Subsecretaría de Prevención del Delito en la comuna.	20% 40% 60% 80% 100%



MATÍAS IGNACIO MORALES BECERRA
PROFESIONAL DE APOYO
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
I. MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ



ALLAN GALDAMES GONZÁLEZ
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
I. MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ



DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

AJGG/ajgg

CERTIFICADO NRO. 43

Allan Galdames González, Director de Seguridad Pública de la Ilustre Municipalidad de Santa Cruz, certifica que la persona detallada a continuación ha cumplido con las siguientes actividades durante el mes de Julio de 2025, estipuladas en decreto N° 801 de fecha 11 de febrero de 2025, que aprueba contrato a honorarios, las que fueron verificadas por esta jefatura a través del informe mensual.

Nombre	Mes	Descripción de Actividades Realizadas
Matías Ignacio Morales Becerra	Desde 01/07/2025 a 31/07/2025	<ul style="list-style-type: none">✓ Realizar labores de vinculación con la comunidad a través de reuniones o charlas en territorios a fin de realizar un levantamiento de sus necesidades e inquietudes.✓ Diseñar estrategias para organizaciones sociales presentes en la comuna fin de lograr el cumplimiento de metas del Plan Comunal de Seguridad Pública en beneficio de la comunidad.✓ Realizar labores de apoyo en la postulación, gestión y seguimiento de proyectos comunitarios en materia de Seguridad Pública (FSPR, 8% FNDR, Subvención Municipal, entre otros).✓ Realizar labores administrativas y de coordinación para el buen funcionamiento de la Dirección de Seguridad Pública, sus servicios y programas.

Se extiende el presente certificado para ser enviado a la Ilustre Municipalidad de Santa Cruz, para su revisión, aprobación y autorización de cancelación por las labores realizadas, de la persona antes individualizada.


ALLAN GALDAMES GONZÁLEZ
Director de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Santa Cruz