



Dirección de Desarrollo Comunitario
Programa Vínculos

Informe de desempeño octubre 2025

Cargo: Monitora Comunitaria Programa Vínculos versión 18°

Profesional: Paula Lorca Zúñiga.

Días de ejecución: Mes de octubre 2025.

Horario: de lunes a viernes de 14:00 a 18:15 horas.

Lugar: Oficina Programa Vínculos

Funciones:

Fecha	Funciones	Producto	Avances realizados
01 al 03 de octubre.	Coordinar con la SEREMI respectiva, para que se efectúe el seguimiento de los hitos de monitoreo de la trayectoria EJE.	Supervisión con SEREMI y/o Gestor de SENAMA a actividades propias del programa.	Durante el mes, la profesional mantuvo coordinación con el Gestor SENAMA, encargado de monitorear y acompañar el desarrollo del Programa Vínculos, entregando retroalimentación y apoyo técnico. Asimismo, por medio de esta coordinación se accedió a información sobre capacitaciones y jornadas formativas orientadas al fortalecimiento de la labor profesional.
06 al 10 de octubre.	Realizar 3 reuniones del comité de coordinación intersectorial local a realizar durante los 12 meses de intervención.	Reuniones con la red Local para realizar análisis de casos y conformación de oferta complementaria para las personas mayores	Se mantiene contacto directo con los y las integrantes de la mesa intersectorial de personas mayores de la comuna, considerando además que octubre es el mes de las personas mayores, por lo que se mantuvo un vínculo y participación activa.
13 al 17 de octubre.	Aplicar metodologías y estrategias de intervención establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia disponible en SIGEC a la cobertura total de adultos	Realizar acompañamiento psicosocial con enfoque ocupacional a cada persona mayor participante del Programa Vínculos de acuerdo a la ruta metodológica	Durante el mes de octubre, se avanzó en la aplicación de la ruta metodológica del Programa Vínculos, desarrollando sesiones presenciales y remotas con los usuarios(as) activos. Se ejecutaron las visitas domiciliarias asociadas a la fase “Fortaleciendo el bienestar de la persona mayor”, correspondiente a la Versión 18° del programa.



Dirección de Desarrollo Comunitario
Programa Vínculos

	mayores activos.		
20 al 24 de octubre.	Utilizar el sistema de registro informático vigente del MIDESO contando con la información requerida actualizada en el sistema informático, junto con mantener la documentación en soporte físico, en carpeta y cuadernillos.	Subir información de las sesiones individuales, de apoyo y/o grupales realizadas. Completar cuadernillos de Acompañamiento psicosocial manteniendo al día la información. Mantener al día registros, derivaciones o gestiones en carpetas individuales de cada persona mayor.	Durante el mes de octubre, la profesional continuó con el registro sistemático de las sesiones individuales en la plataforma SIGV, complementando la información en los cuadernillos personales de cada usuario(a). A su vez, se mantuvo actualizada la documentación física en las carpetas de las 21 personas mayores beneficiarias, asegurando un seguimiento ordenado y completo del proceso de acompañamiento.
27 al 30 de octubre.	Realizar visitas individuales y encuentros grupales de acuerdo a la ruta metodológica del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.	Concretar visitas Domiciliarias con las personas mayores para abordar sesiones de intervención psicosocial con Enfoque Ocupacional. Ejecución de 10 talleres grupales anuales.	Se realizan las visitas domiciliarias de acuerdo a ruta metodológica del Programa Vínculos. Se planifica y llevan a cabo sesiones grupales, las cuales trataron en primera instancia el acceso a información respecto a herencias y derechos legales, y posteriormente se desarrolló un taller grupal más lúdico, en donde las personas participaron jugando "lotería", generando un ambiente de distensión y socialización entre pares.
	Mantener actualizada la individualización de las personas beneficiarias, dando cuenta de la intervención individual y grupal en el componente de	Contar con registros en cuadernillos con las firmas respectivas de las sesiones individuales y grupales en que han participado las personas mayores.	Se mantiene el registro y las firmas correspondientes a cada usuario en su respectivo cuadernillo del Programa Vínculos.



Dirección de Desarrollo Comunitario
Programa Vínculos

	Acompañamiento o Psicosocial.		
--	----------------------------------	--	--

Desempeño de la profesional como “Monitora Programa Vínculos”.

Durante el mes de octubre, la profesional continuó desarrollando el acompañamiento a las 21 personas mayores pertenecientes a la versión 18 del Programa Vínculos, con el propósito de favorecer su bienestar integral y fortalecer su vinculación con el entorno familiar, comunitario y las redes de apoyo disponibles.

Entre las principales acciones realizadas se destaca el seguimiento individual a cada participante, mediante visitas domiciliarias periódicas y contactos telefónicos, lo que permitió identificar necesidades emergentes y dar continuidad a los objetivos definidos en los planes de intervención personalizados.

Asimismo, se brindó orientación en distintos trámites y gestiones sociales, ofreciendo apoyo concreto ante situaciones personales o familiares que requerían acompañamiento profesional.

En el ámbito administrativo, se mantuvo al día el registro físico y digital de la información, tanto en los cuadernillos individuales como en la plataforma Sistema Integrado de Grupos Vulnerables (SIGV).

Durante el mes también se llevaron a cabo dos sesiones grupales: la primera, dirigida por la abogada municipal, enfocada en la entrega de información sobre derechos legales, herencias y aspectos jurídicos relevantes; y la segunda, de carácter recreativo, consistente en una jornada de lotería, instancia que fomentó la participación, la recreación y el fortalecimiento de vínculos entre los usuarios(as) del programa.

Además, se promovió la coordinación interinstitucional mediante el contacto permanente con los y las integrantes de la Mesa Intersectorial de Personas Mayores de la comuna, con el fin de gestionar apoyos, recursos y acciones conjuntas en beneficio de la población atendida. Paralelamente, la profesional tomó parte en actividades formativas organizadas por SENAMA y la Ilustre Municipalidad de Santa Cruz, orientadas a la actualización de conocimientos y el fortalecimiento de competencias técnicas para el trabajo en terreno.

Finalmente, se realizaron labores administrativas complementarias vinculadas a la gestión de recursos, adquisiciones y rendiciones, cumpliendo con los procedimientos internos y los lineamientos presupuestarios vigentes del Programa Vínculos.


Paulina Morales Gómez

DIDECO (S)


Paula Ignacia Lorca Zúñiga

Profesional Oficina de Personas Mayores



Dirección de Desarrollo Comunitario
Programa Vínculos

Evidencia fotográfica:

