



ILUSTRE MUNICIPALIDAD SANTA CRUZ
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

		OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN)
NOMBRE ENCARGADA		EDITH LORETO PINO GALAZ
CARGO		GESTOR DE CASO
MES Y AÑO		PERIODO OCTUBRE 2025
	ACTIVIDAD REALIZADA	
01-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Ingreso en Plataforma GSL, registro de familias*Revisión de Casos derivados del Tribunal de Familia.*Redacción de planes y aprobación del Diagnóstico Clínico Especializado*Entrevistas de familias de manera presencial, para realización de planes en el Diagnóstico Biopsicosocial.*Salida a terreno, zona rural de la comuna de Santa Cruz.	
02-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Derivación a DCE*Ingreso a plataforma GSL, casos OLN.*Trabajo Administrativo.*Revisión de correo electrónico, enviados desde Tribunal de Familia.	
03-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Revisión de planes y aceptación en plataforma GSL – ingreso a programas ambulatorios.*Revisión de casos Tribunal de Familia, para ingreso de familias a intervención.*Ingreso Plataforma GSL, registro de NNA, en sistema.*Contactos con familia, vía telefónica, seguimiento y monitoreo.	
06-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Ingreso a plataforma GSL registro por atenciones a familias OLN*Gestión de ayuda social, para familia OLN.*Aceptación de planes para ingreso a Programas ambulatorios.*Revisión e impresión solicitud de ingresos de familias asignadas.*Coordinaciones con PRM, para entrega de antecedentes e información.	
07-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Atención de casos y revisión de planillas en dependencias de la OLN*Ingreso a plataforma GSL, casos OLN.*Salida a terreno zona urbana y rural, de la comuna de Santa Cruz.	



ILUSTRE MUNICIPALIDAD SANTA CRUZ
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

	<ul style="list-style-type: none">*Entrevistas a familias para ingreso a OLN*Trabajo Administrativo.
08-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Entrevistas a familias, para ingreso la Oficina Local de la Niñez*Coordinaciones con Profesionales vía remota, que consiste en revisión y de antecedentes de casos.*Revisión de antecedentes para aceptación de planes e ingreso a Programa Ambulatorio Servicio Especializado.*Revisión e impresión solicitud de ingresos de familias asignadas.
09-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Ingreso de familias a la Oficina Local de la Niñez, a través de entrevistas presenciales.*Capacitación plataforma GSL, Nivel Central*Salida a terreno zona urbana y rural, comuna de Santa Cruz.*Ingreso plataforma GSL, Modulo Niñez.
10-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Proceso de Entrevistas a Familias, para ingresos a la Oficina Local de la Niñez. Jornada tarde*Aceptación de planes para ingreso a programas del Servicio Especializado.*Coordinaciones con Cosam.*Trabajo Administrativo.
13-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Ingreso y registro de atenciones en casos a Plataforma GSL.*Contacto telefónico con Familias para retroalimentación formación referente a resultados del Diagnóstico Clínico Especializado.*Coordinaciones con el intersector, solicitud de antecedentes para seguimiento y monitoreo.*Trabajo Administrativo*Registro en Plataforma, casos pendientes.
14-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Ingreso de NNA a plataforma GSL.*Atención de NNA adolescentes, de manera remota, para entregar información sobre los procedimientos.*Trabajo Administrativo.*Reunión Técnica de equipo Oficina Local de la Niñez.
15-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Coordinaciones con Encargada de Convivencia Escolar, de Escuela María Victoria Araya.* Revisión e impresión solicitud de ingresos de familias asignadas.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD SANTA CRUZ
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

	<ul style="list-style-type: none">*Entrevistas a familias, para ingreso a la Oficina Local de la Niñez, vía telefónica*Trabajo en Plataforma GSL.
16-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Jornada en la Ciudad de Nancagua, Subsecretaría de la Niñez y Subsecretaría Gestión Asistencial Depto. Salud Mental Rancagua, en Primeros Auxilios Psicológicos.
17-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Atención a familias para ingreso a la Oficina Local de la Niñez.*Revisión de Plataforma GSL.*Ingreso de antecedentes a plataforma GSL*Trabajo Administrativo.*Revisión de Planes de Intervención enviados del Servicio Especializado.
20-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Reunión Técnica con equipo Oficina Local de la Niñez.*Ingreso a Bitácoras, registro de atenciones y de monitoreo*Derivación a familias al Diagnóstico Clínico Especializado.*Trabajo Administrativo.
21-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Ingreso a familia al Diagnóstico Clínico Especializado.*Revisión y registro de casos en plataforma GSL.*Trabajado Administrativo.
22-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Registro en plataforma GSL, seguimiento y monitoreo.*Entrevistas a familias para ingreso de la Oficina Local de la Niñez.*Coordinaciones Vía Remota, Profesionales de Politécnico de la comuna de Santa Cruz.*Salida a terreno zona urbana y rural, comuna de Santa Cruz.*Ingreso a Plataforma GSL*Contacto telefónico a familias para realizar seguimiento y monitoreo.
23-10-2025	<ul style="list-style-type: none">*Coordinaciones con Profesionales de DCE, vaciado de información de casos.*Contacto telefónico por seguimiento y monitoreo familias OLN, Egreso de programa especializado.*Derivación a familias DCE, Diagnóstico Clínico Especializado*Ingreso en Plataforma GSL.

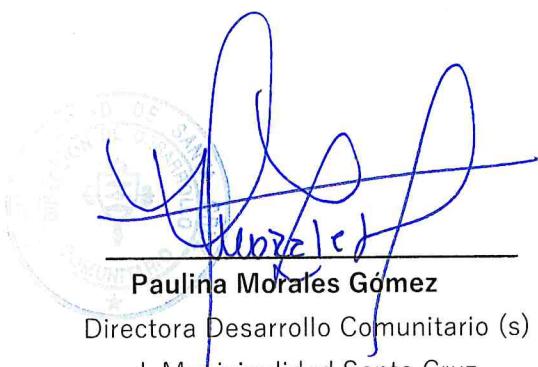


ILUSTRE MUNICIPALIDAD SANTA CRUZ
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

24-10-2025	*Coordinación para traslado de Familias hacia el PRM *Entrevistas a familias para el ingreso de familias de la Oficina Local de la Niñez. *Ingreso y registro de atenciones de familias a Plataforma GSL. *Registro de casos en Plataforma GSL. *Trabajo Administrativo.
27-10-2025	*Entrevista a Familias para ingreso a la Oficina OLN, Jornada de Mañana. *Gestiones realizadas con Depto. De Educación Municipal. *Gestiones Escuela de María Victoria Araya. *Revisión de correo electrónico.
28-10-2025	*Ingreso a familias a plataforma GSL. *Revisión de casos Tribunal de Familia, para ingreso de familias a intervención. *Redacción de escrito a Tribunal de Familia, judicialización de caso. *Coordinación con Escuela La Lajuela.
29-10-2025	*Revisión de plataforma GSL *Derivación de antecedentes al Tribunal de Familia, cambio de cuidados. *Ingreso de casos a planillas del Gestor.
30-10-2025	*Realiza gestiones en AFT – coordinaciones por casos *Contacto telefónico con familias para ingreso a la Oficina Local de la Niñez. *Registro en plataforma GSL.



Edith Pino Galaz
Gestor de Caso
Oficina Local de la Niñez




Paulina Morales Gómez
Directora Desarrollo Comunitario (s)
I. Municipalidad Santa Cruz