



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PROGRAMA		RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS REDLAC.
NOMBRE ENCARGADA		IGNACIA ISADORA SILVA GUTIÉRREZ
CARGO		COORDINADORA SERVICIO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA PROGRAMA REDLAC.
MES Y AÑO		PERIODO 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2025
FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	
01-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados	
	Revisión de correo del programa	
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados	
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa	
	Trabajo en orden y organización de instrumentos de usuarios	
	Organización de próximas salidas a terreno	
02-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados	
	Revisión de correo del programa	
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados	
	Seguimiento de compras en curso	
	Salida a terreno junto a coordinadoras del programa	
03-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados	
	Revisión de correo del programa	
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados	
	Trabajo en plataforma MDSF	
	Planificación de actividades formativas para asistentes de cuidados	
	Elaboración de rutas de asistentes de cuidados	
	Envío de rutas de asistentes de cuidados	
06-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados	
	Revisión de correo del programa	
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados	

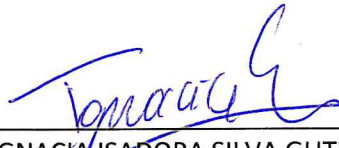
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Salida a terreno junto a coordinadoras del programa
07-10-2025	Envío de rutas de coordinación a conductor del programa
	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Entrega de documentos en municipalidad
	Revisión de correo del programa
08-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Corrección de informe de evaluación de compra de artículos de aseo para usuarios
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en orden y organización de carpetas de usuarios del programa
09-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Trabajo en orden y organización de carpetas de usuarios del programa
	Trabajo en informe técnico 3 del programa
10-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Elaboración de rutas de asistentes de cuidados
	Envío de rutas de asistentes de cuidados a conductor del programa
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
13-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Seguimiento de decretos pendientes


14-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Seguimiento de decretos pendientes
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en orden y organización de carpetas de usuarios
15-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en plataforma MDSF
16-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Salida a terreno junto a coordinadoras de programa
17-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en orden y organización de carpetas de usuarios del programa
	Elaboración de rutas de asistentes de cuidados para la semana
	Envío de rutas de asistentes de cuidados al conductor del programa
20-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Salida a terreno para aplicación de acta de supervisión de asistentes de cuidados
21-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa

	Participación en jornada de capacitación metodológica del programa REDLAC
22-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
23-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Salida a terreno junto a coordinadoras del programa
24-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Elaboración de rutas de asistentes de cuidados para la semana
	Envío de rutas de asistentes de cuidados a conductor del programa
	Participación en capacitación sobre liderazgo con enfoque en los cuidados
27-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo sobre manual de procedimientos del programa REDLAC
28-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Apoyo a asistentes de cuidados en subida de información a plataforma
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
29-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados



	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Revisión y orden de carpetas de usuarios
30-10-2025	Recepción de turnos de asistentes de cuidados
	Revisión de correo del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Salida a terreno junto a coordinadoras del programa
31-10-2025	DÍA FERIADO


IGNACIA ISADORA SILVA GUTIÉRREZ
COORDINADORA SAD.


PAULINA MORALES GÓMEZ
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S).