

CERTIFICADO N°31 /

MARIA ISABEL ALCAINO POBLETE, Encargada Programa HPV I del Centro de Salud Familiar de Santa Cruz, certifica que la persona detallada a continuación ha cumplido con las siguientes actividades durante el mes de AGOSTO año 2025, según lo estipulado en el convenio a honorario, las que fueron verificados por esta jefatura mediante registro semanal de actividades programadas v/s realizadas, lista de asistencia de las actividades y presentación de material de trabajo confeccionado. El cumplimiento del tiempo trabajado fue verificado en el reloj biométrico.

Nombre	Actividades Realizadas	
	CARGO	Descripción
DANIELA ALLENDES PAREDES	T.O	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseño y elaboración de taller de Acompañamiento al profesor jefe para el trabajo en el Clima de Aula para 8 establecimiento educacionales de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida 2. Diseño y elaboración de taller de Acompañamiento al profesor jefe para reuniones de apoderado para 8 establecimiento educacional de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida. 3. Elaboración y ejecución de Acompañamiento al autocuidado docente y Equipo de Gestión en 1 establecimiento educacional de la comuna (Instituto Regional Federico Errázuriz). 4. Preparación, diseño y ejecución de 4 sesiones de Taller Preventivo para 5 estudiantes de segundo año básico de la Escuela Municipal de Paniahue. 5. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida. 6. Diseño y ejecución de talleres promocionales para padres y apoderados en nivel de transición 1 y 2 en Escuela Millahue de Apalta, Colegio Lucila Godoy Alcayaga y Escuela Isla de Yáquil. 7. Preparación y aplicación de cuestionarios PPSC-NT a apoderados de Nivel de Transición 1 en Escuela Millahue de Apalta. 8. Seguimiento de casos de derivación y emergentes del año 2025. 9. Participación en segunda reunión con Equipo de Gestión en Colegio Manquemávida, para dar a conocer los avances del primer semestre en la ejecución año 2025. 10. Diseño y elaboración de material de difusión para Ferias de promoción de la salud CESFAM Santa Cruz. 11. Participación en feria de Promoción de la Salud en Instituto Regional Federico Errázuriz, Escuela Isla de Yáquil y Escuela Ángel Arrigorriaga. 12. Apoyo a Equipo Habilidades para la Vida II en actividad realizada en Instituto Regional Federico Errázuriz, específicamente en Taller de Convivencia Positiva en estudiantes de 5° básico. <p style="text-align: center;">44 HORAS SEMANALES DESDE 01 AL 31 DE AGOSTO, AÑO 2025</p>

Se extiende el presente certificado para ser enviado a la I. Municipalidad de Santa Cruz, para su revisión, aprobación y autorización de cancelación por las labores prestadas, con cargo al Programa Habilidades Para la Vida I.

MARIA ISABEL ALCAINO POBLETE
 Encargada Programa HPV I (CESFAM JUSALB)
 SANTA CRUZ, fecha 01-09-2025



INFORME PRESTACIÓN SERVICIOS MES DE AGOSTO 2025

Por medio del presente vengo en informar a usted respecto de la prestación de servicios efectuada en el presente mes a la Dirección de Salud Municipal, según convenio de prestación de servicios vigente.

1. Diseño y elaboración de taller de Acompañamiento al profesor jefe para el trabajo en el Clima de Aula para 8 establecimiento educacionales de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida
2. Diseño y elaboración de taller de Acompañamiento al profesor jefe para reuniones de apoderado para 8 establecimiento educacional de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida.
3. Elaboración y ejecución de Acompañamiento al autocuidado docente y Equipo de Gestión en 1 establecimiento educacional de la comuna (Instituto Regional Federico Errázuriz).
4. Preparación, diseño y ejecución de 4 sesiones de Taller Preventivo para 5 estudiantes de segundo año básico de la Escuela Municipal de Paniahue.
5. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida.
6. Diseño y ejecución de talleres promocionales para padres y apoderados en nivel de transición 1 y 2 en Escuela Millahue de Apalta, Colegio Lucila Godoy Alcayaga y Escuela Isla de Yáquil.
7. Preparación y aplicación de cuestionarios PPSC-NT a apoderados de Nivel de Transición 1 en Escuela Millahue de Apalta.
8. Seguimiento de casos de derivación y emergentes del año 2025.
9. Participación en segunda reunión con Equipo de Gestión en Colegio Manquemávida, para dar a conocer los avances del primer semestre en la ejecución año 2025.
10. Diseño y elaboración de material de difusión para Ferias de promoción de la salud CESFAM Santa Cruz.
11. Participación en feria de Promoción de la Salud en Instituto Regional Federico Errázuriz, Escuela Isla de Yáquil y Escuela Ángel Arrigorriaga.

12. Apoyo a Equipo Habilidades para la Vida II en actividad realizada en Instituto Regional Federico Errázuriz, específicamente en Taller de Convivencia Positiva en estudiantes de 5° básico.

Sin otro particular, se despide atentamente de usted



Daniela A. Allendes Paredes

Terapeuta Ocupacional

29/08/2025