

CERTIFICADO N°25 /

MARIA ISABEL ALCAINO, Encargada Programa HPV I del Centro de Salud Familiar de Santa Cruz, certifica que la persona detallada a continuación ha cumplido con las siguientes actividades durante el mes de JULIO año 2025, según lo estipulado en el convenio a honorario, las que fueron verificados por esta jefatura mediante registro semanal de actividades programadas v/s realizadas, lista de asistencia de las actividades y presentación de material de trabajo confeccionado. El cumplimiento del tiempo trabajado fue verificado en el reloj biométrico.

Nombre	Actividades Realizadas	
	CARGO	Descripción
SOFÍA ALLENDE BECERRA	PSICÓLOGA	1. Diseño y elaboración de taller de Acompañamiento al profesor jefe para el trabajo en Clima de Aula para 3 establecimientos educacionales de la comuna en convenio con Programa Habilidades para la Vida. 2. Diseño y elaboración de taller de Acompañamiento al profesor jefe para Reuniones de Apoderado para 3 establecimientos educacionales de la comuna en convenio con Programa Habilidades para la Vida. 3. Elaboración y ejecución de Acompañamiento al Autocuidado Docente y Equipo de Gestión de 1 establecimiento educacional de la comuna (Colegio Manquemávida). 4. Preparación y diseño de Taller Preventivo para 5 estudiantes de segundo año básico de la Escuela Municipal de Paniahue, el cual comenzará a ejecutarse durante el mes de agosto del presente año. 5. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida. 6. Diseño y ejecución de Talleres Promocionales para Padres y Apoderados en Nivel de Transición 1 y 2 en Escuela Municipal de Paniahue y Colegio Manquemávida. 7. Preparación y aplicación de Cuestionarios PPSC-NT a apoderados de Primer Nivel de Transición en Escuela Municipal de Paniahue y Colegio Manquemávida. 8. Entrevista psicosocial presencial con 3 apoderados de estudiantes de taller preventivo el cual se ejecutará a partir del mes de agosto en Escuela Municipal de Paniahue, con la finalidad de informar respecto a la actividad y obtener el consentimiento de participación de los estudiantes. 9. Seguimiento de casos de derivación y emergentes del año 2025. 10. Participación en Curso online Autoformativo "Habilidades para la Vida I" de JUNAEB. 11. Participación en Capacitación online Sistema HPV Implementa, impartido por JUNAEB. 12. Corrección de Informe de Avance Programa Habilidades para la Vida I año 2025 para JUNAEB. 13. Participación en segunda reunión con Equipo de Gestión Escolar de las Escuela Municipal de Paniahue, Escuela Isla de Yáquil y Escuela Los Maitenes para dar a conocer los avances de ejecución del primer semestre año 2025. 14. Participación en primer Autocuidado de Equipo Ejecutor. 15. Visita Domiciliaria realizada por dupla psicosocial a apoderada de Taller Preventivo del Colegio Lucila Godoy Alcayaga, con el fin de informar los avances del estudiante y aplicar encuesta de satisfacción. 16. Coordinación presencial con educadoras de párvulo de Colegio Manquemávida, con el fin de revisar y diseñar contenidos a trabajar de Taller de Promoción para padres y apoderados de Nivel de Transición 2, en base a contingencia del establecimiento.

		17. Asistencia a Liceo Bicentenario Politécnico de Santa Cruz, con el fin de apoyar en contingencia al Programa de Salud Mental CESFAM Santa Cruz. 18. Participación en Jornada Técnica Regional HPV O'higgins para Equipos Ejecutores del Programa Habilidades para la Vida de comunas de Lolol, Chépica, Pumanque y Santa Cruz, realizada en Sala de Reuniones del CESFAM Santa Cruz, y ejecutada por supervisoras regionales del programa. 19. Participación en Feria de las Emociones, ejecutada en Liceo Bicentenario Politécnico Santa Cruz. 44 HORAS SEMANALES DESDE 01 AL 31 DE JULIO, AÑO 2025
--	--	---

Se extiende el presente certificado para ser enviado a la I. Municipalidad de Santa Cruz, para su revisión, aprobación y autorización de cancelación por las labores prestadas, con cargo al Programa Habilidades Para la Vida I



MARIA ISABEL ALCANTARA POBLETE
Encargada Programa HPV (CESFAM-JUNAEB)
SANTA CRUZ, fecha 04-08-2025

INFORME PRESTACIÓN SERVICIOS MES DE JULIO 2025

Por medio del presente vengo en informar a usted respecto de la prestación de servicios efectuada en el presente mes a la Dirección de Salud Municipal, según convenio de prestación de servicios vigente.

1. Diseño y elaboración de taller de Acompañamiento al profesor jefe para el trabajo en Clima de Aula para 3 establecimientos educacionales de la comuna en convenio con Programa Habilidades para la Vida.
2. Diseño y elaboración de taller de Acompañamiento al profesor jefe para Reuniones de Apoderado para 3 establecimientos educacionales de la comuna en convenio con Programa Habilidades para la Vida.
3. Elaboración y ejecución de Acompañamiento al Autocuidado Docente y Equipo de Gestión de 1 establecimiento educacional de la comuna (Colegio Manquemávida).
4. Preparación y diseño de Taller Preventivo para 5 estudiantes de segundo año básico de la Escuela Municipal de Paniahue, el cual comenzará a ejecutarse durante el mes de agosto del presente año.
5. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida.
6. Diseño y ejecución de Talleres Promocionales para Padres y Apoderados en Nivel de Transición 1 y 2 en Escuela Municipal de Paniahue y Colegio Manquemávida.
7. Preparación y aplicación de Cuestionarios PPSC-NT a apoderados de Primer Nivel de Transición en Escuela Municipal de Paniahue y Colegio Manquemávida.
8. Entrevista psicosocial presencial con 3 apoderados de estudiantes de taller preventivo el cual se ejecutará a partir del mes de agosto en Escuela Municipal de Paniahue, con la finalidad de informar respecto a la actividad y obtener el consentimiento de participación de los estudiantes.
9. Seguimiento de casos de derivación y emergentes del año 2025.
10. Participación en Curso online Autoformativo "Habilidades para la Vida I" de JUNAEB.
11. Participación en Capacitación online Sistema HPV Implementa, impartido por JUNAEB.

12. Corrección de Informe de Avance Programa Habilidades para la Vida I año 2025 para JUNAEB.
13. Participación en segunda reunión con Equipo de Gestión Escolar de las Escuela Municipal de Paniahue, Escuela Isla de Yáquil y Escuela Los Maitenes para dar a conocer los avances de ejecución del primer semestre año 2025.
14. Participación en primer Autocuidado de Equipo Ejecutor.
15. Visita Domiciliaria realizada por dupla psicosocial a apoderada de Taller Preventivo del Colegio Lucila Godoy Alcayaga, con el fin de informar los avances del estudiante y aplicar encuesta de satisfacción.
16. Coordinación presencial con educadoras de párvulo de Colegio Manquemávida, con el fin de revisar y diseñar contenidos a trabajar de Taller de Promoción para padres y apoderados de Nivel de Transición 2, en base a contingencia del establecimiento.
17. Asistencia a Liceo Bicentenario Politécnico de Santa Cruz, con el fin de apoyar en contingencia al Programa de Salud Mental CESFAM Santa Cruz.
18. Participación en Jornada Técnica Regional HPV O'higgins para Equipos Ejecutores del Programa Habilidades para la Vida de comunas de Lolol, Chépica, Pumanque y Santa Cruz, realizada en Sala de Reuniones del CESFAM Santa Cruz, y ejecutada por supervisoras regionales del programa.
19. Participación en Feria de las Emociones, ejecutada en Liceo Bicentenario Politécnico Santa Cruz.

Sin otro particular, se despide atentamente de usted.


Sofía Allende B.
20.392.736-
Psicóloga

Sofía Allende Becerra
[Redacted]
Psicóloga
31/07/25