

CERTIFICADO N°37/

MARIA ISABEL ALCAINO POBLETE, Encargada Programa HPV I del Centro de Salud Familiar de Santa Cruz, certifica que la persona detallada a continuación ha cumplido con las siguientes actividades durante el mes de OCTUBRE año 2025, según lo estipulado en el convenio a honorario, las que fueron verificados por esta jefatura mediante registro semanal de actividades programadas v/s realizadas, lista de asistencia de las actividades y presentación de material de trabajo confeccionado. El cumplimiento del tiempo trabajado fue verificado en el reloj biométrico.

Nombre	Actividades Realizadas	
	CARGO	Descripción
DANIELA ALLENDES PAREDES	T. O	<div>1. Diseño, elaboración y ejecución de taller de Acompañamiento al profesor jefe para el trabajo en el Clima de Aula para los 10 establecimientos educacionales de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida.</div> <div>2. Diseño, elaboración y ejecución de taller de Acompañamiento al profesor jefe para reuniones de apoderado para los 10 establecimientos educacional de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida.</div> <div>3. Ejecución de Acompañamiento al Autocuidado Docente y Equipos de Gestión en 3 establecimientos educaciones de la comuna (Escuela María Victoria Araya Valdés, Escuela de Paniahue, Escuela Millahue de Apalta).</div> <div>4. Ejecución de 1 sesión de Taller Preventivo para 4 estudiantes de segundo año básico de la Escuela Municipal de Paniahue.</div> <div>5. Ejecución de visita domiciliaria integral a apoderada de estudiante participante de taller preventivo para realizar entrevista final.</div> <div>6. Ejecución de entrevistas finales a 3 apoderados de niños y niñas que participaron en talleres preventivos de la Escuela Municipal de Paniahue.</div> <div>7. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida.</div> <div>8. Diseño y ejecución de talleres promocionales para padres y apoderados en nivel de transición 1 y 2 en Instituto Regional Federico Errázuriz, Colegio Manquemávida, Escuela Luis Oyarzún Peña y Escuela de Barreales.</div> <div>9. Digitación de información de docentes, en plataforma JUNAEB para ingreso de encuestas TOCA-RR, que serán aplicados en los 10 establecimientos con convenio HPV.</div> <div>10. Digitación de encuestas PPSC NT en plataforma JUNAEB, adjuntando documento en ficha clínica en FONENDO.</div> <div>11. Diseño y elaboración de material de difusión para Ferias de promoción de la salud CESFAM Santa Cruz.</div> <div>12. Participación en feria de Promoción de la Salud en Liceo María Auxiliadora Santa Cruz.</div> <div>13. Diseño y elaboración de material para conmemoración del día de la Salud Mental.</div> <div>14. Participación en programa radial municipal, para dar a conocer actividades del programa.</div> <div>15. Apoyo a equipo HPV 2 en Taller Preventivo, realizado en Instituto</div>

		<p>Regional Federico Errázuriz con la participación de 5 estudiantes.</p> <p>16. Apoyo a equipo HPV 2 en aplicación de Monitoreo de la buena convivencia escolar en Escuela María Victoria Araya Valdés y Colegio Manquemávida.</p> <p>17. Asistencia a IV versión de feria ecológica realizada en Escuela de Yáquil.</p> <p>18. Asistencia y participación en la caminata por la prevención del cáncer de mama realizada en la comuna de Santa Cruz.</p> <p>19. Asistencia a Consejo Técnico de Salud realizado en la sala de reuniones del CESFAM de Santa Cruz.</p> <p>20. Asistencia y participación en jornada regional para equipos ejecutores del programa Habilidades para la Vida, realizada por JUNAEB en sector Cunaquito.</p> <p>21. Participación en reunión online de cierre de año técnico y financiero, realizada por coordinadoras regionales de JUNAEB.</p> <p>22. Participación en reunión online sobre el uso de la plataforma Implementa, realizada por coordinador nacional de JUNAEB.</p> <p>23. Participación en Focus group de CEAL-SM realizado en edificio Gonzalo Bulnes</p> <p>44 HORAS SEMANALES DESDE 01 AL 31 DE OCTUBRE, AÑO 2025</p>
--	--	--

Se extiende el presente certificado para ser enviado a la I. Municipalidad de Santa Cruz, para su revisión, aprobación y autorización de cancelación por las labores prestadas, con cargo al Programa Habilidades Para la Vida I.



MARIA ISABEL ALCALINO POBLETE
Encargada Programa HPV (CESFAM-JUNAEB)
SANTA CRUZ, fecha 03-11-2025

INFORME PRESTACIÓN SERVICIOS MES DE OCTUBRE 2025


Por medio del presente vengo en informar a usted respecto de la prestación de servicios efectuada en el presente mes a la Dirección de Salud Municipal, según convenio de prestación de servicios vigente.

1. Diseño, elaboración y ejecución de taller de Acompañamiento al profesor jefe para el trabajo en el Clima de Aula para los 10 establecimientos educacionales de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida.
2. Diseño, elaboración y ejecución de taller de Acompañamiento al profesor jefe para reuniones de apoderado para los 10 establecimientos educacional de la comuna con convenio programa Habilidades para la Vida.
3. Ejecución de Acompañamiento al Autocuidado Docente y Equipos de Gestión en 3 establecimientos educaciones de la comuna (Escuela María Victoria Araya Valdés, Escuela de Paniahue, Escuela Millahue de Apalta).
4. Ejecución de 1 sesión de Taller Preventivo para 4 estudiantes de segundo año básico de la Escuela Municipal de Paniahue.
5. Ejecución de visita domiciliaria integral a apoderada de estudiante participante de taller preventivo para realizar entrevista final.
6. Ejecución de entrevistas finales a 3 apoderados de niños y niñas que participaron en talleres preventivos de la Escuela Municipal de Paniahue.
7. Reuniones técnicas con Entidad Ejecutora de Programa Habilidades para la Vida.
8. Diseño y ejecución de talleres promocionales para padres y apoderados en nivel de transición 1 y 2 en Instituto Regional Federico Errázuriz, Colegio Manquemávida, Escuela Luis Oyarzún Peña y Escuela de Barreales.
9. Digitación de información de docentes, en plataforma JUNAEB para ingreso de encuestas TOCA-RR, que serán aplicados en los 10 establecimientos con convenio HPV.
10. Digitación de encuestas PPSC NT en plataforma JUNAEB, adjuntando documento en ficha clínica en FONENDO.
11. Diseño y elaboración de material de difusión para Ferias de promoción de la salud CESFAM Santa Cruz.
12. Participación en feria de Promoción de la Salud en Liceo María Auxiliadora Santa Cruz.
13. Diseño y elaboración de material para conmemoración del día de la Salud Mental.

14. Participación en programa radial municipal, para dar a conocer actividades del programa.
15. Apoyo a equipo HPV 2 en Taller Preventivo, realizado en Instituto Regional Federico Errázuriz con la participación de 5 estudiantes.
16. Apoyo a equipo HPV 2 en aplicación de Monitoreo de la buena convivencia escolar en Escuela María Victoria Araya Valdés y Colegio Manquemávida.
17. Asistencia a IV versión de feria ecológica realizada en Escuela de Yáquil.
18. Asistencia y participación en la caminata por la prevención del cáncer de mama realizada en la comuna de Santa Cruz.
19. Asistencia a Consejo Técnico de Salud realizado en la sala de reuniones del CESFAM de Santa Cruz.
20. Asistencia y participación en jornada regional para equipos ejecutores del programa Habilidades para la Vida, realizada por JUNAEB en sector Cunaquito.
21. Participación en reunión online de cierre de año técnico y financiero, realizada por coordinadoras regionales de JUNAEB.
22. Participación en reunión online sobre el uso de la plataforma Implementa, realizada por coordinador nacional de JUNAEB.
23. Participación en Focus group de CEAL-SM realizado en edificio Gonzalo Bulnes.

Sin otro particular, se despide atentamente de usted

 **Daniela Allendes P.**
TERAPEUTA OCUPACIONAL
RUT: [REDACTED]



Daniela A. Allendes Paredes

[REDACTED]
Terapeuta Ocupacional

30/10/2025