

Dpto. Adquisiciones
MJCP/FMGR/jam.

SANTA CRUZ, Agosto 08 del 2014.-

VISTOS :

La Ley N° 19.886 y su Reglamento sobre Compras Públicas, y las facultades que me confiere la Ley Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones y el Memo N° 19 del 12.02.2014, enviado por el Sr. Alcalde (S), respecto de la obligatoriedad de decretar las adquisiciones por convenio marco.-

CONSIDERANDO :

Que, por las necesidades y obligaciones del Municipio de comprar papel para impresora y Toner por déficit en stock, y de acuerdo a las modificaciones de la Ley de Compras Públicas, se realizará mediante modalidad de Convenio Marco del sistema Mercado Público.-

DECRETO

1.- **AUTORÍZASE**, a realizar la presente adquisición mediante la modalidad de Convenio Marco, a la empresa, **INDUSTRIA GRÁFICA AMENABAR Y RAMÍREZ LTDA.**, Rut N° 79.967.190-5, por un monto de US 1.040 + Iva, por 40 Toner Alternativo HP-CE285-A y a la empresa **SURTI VENTAS LTDA.**, Rut N° 76.462.500-5, por la adquisición de 30 cajas de Papel Fotocopia Carta.-

2.- **PROCÉDASE** a confeccionar la Orden de Compra a la empresa señalada en el punto anterior.-

3.- **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y PUBLÍQUESE EN EL PORTAL WWW.MERCADOPUBLICO.CL**



FERMÍN M. GUTIÉRREZ RIVAS
Secretario Municipal



MARTA J. CORNEJO PÉREZ
Administradora Municipal (S)

c.c.

- * Adquisiciones (1)
- * Adm. y Finanzas (1)
- * Transparencia (1)
- * Archivo (1)