

SANTA CRUZ, 10 de Febrero de 2020.

**VISTOS :**

1. La Ley N° 19.886 y su Reglamento sobre Compras Públicas, y las facultades que me confieren la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones.
2. Decreto Exento N° 82, del 18 Enero 2018, que delega funciones del ejercicio de partes de las atribuciones del Señor Alcalde.
3. Certificados de Disponibilidad Presupuestaria
4. Memorándum N°04 y Memorándum N° 50, Jefe de Recursos Humanos.

**CONSIDERANDO :**

- 1.- Que, la Dirección de Salud Municipal tiene la necesidad de adquirir una impresora y tres tóner para unidad de Recursos Humanos del Departamento de Salud.
- 2.- Que, esta compra se financiará con Presupuesto de Salud 2020.

**DECRETO :**

**1.- APRUÉBESE** la adquisición de una impresora y tres tóner para unidad de Recursos Humanos del Departamento de Salud, según **CONVENIO MARCO**, a la siguiente empresa: **MUNDOTEC LIMITADA, Rut: 76.475.540-5, según orden de compra N° 3864-80-CM20, por un monto de US\$897,71 IVA incluido.** Ya que resultó ser la propuesta más ventajosa para los intereses, del municipio.

**2.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y PUBLÍQUESE EN EL PORTAL [WWW.MERCADOPUBLICO.CL](http://WWW.MERCADOPUBLICO.CL).**

**"POR ORDEN del Señor Alcalde".**

  
  
**FERMIN MIGUEL GUTIERREZ RIVAS**  
Secretario Municipal

  
  
**GONZALO ANDRES GALVEZ VENEROS**  
Administrador Municipal (S)

C.c.:

- 1.- Archivo alcaldía (01)
- 2.- Finanzas (01)
- 3.- Transparencia (01)