



**I. Municipalidad de Santa Cruz**  
**Departamento de Rentas**  
MTE/GGV/MTE/GCM/ara

REF: Eliminación Patente Rol [REDACTED]

**SANTA CRUZ, 22 de Junio 2023**

**VISTOS:**

1. La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones.
2. Decreto N° 2385 de 1.996 que fija texto refundido y sistematizado del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979, sobre Rentas Municipales.
3. Dictamen N° 43.759 de 2001 que menciona los requisitos que se debe cumplir para que una actividad sea considerada como afecta al pago de una patente municipal.
4. Dictamen N° 8.721 de 2001 que indica que la Municipalidad debe precisar la fecha en que se dejó de ejercer la actividad que originaba el pago de una patente municipal.
5. El fallo del Tribunal Electoral de fecha 15 de junio de 2021 que validó el resultado de las elecciones municipales.
6. El Acta de Constitución del Concejo Municipal de fecha 28/06/2021.
7. El Decreto Alcaldicio N° 786 de fecha 29 junio del 2021, que nombra Alcalde titular de la Comuna de Santa Cruz.
8. Decreto Exento N° 105 de fecha 01.02.2021, que delega la Firma del Alcalde al Administrador Municipal en parte de sus atribuciones.
9. Decreto Exento N° 1766 de fecha 01.12.2022, que designa al Director del Departamento de Rentas y Patentes.

**CONSIDERANDO:**

1. La solicitud de renuncia de a patente municipal presentada por él(a) contribuyente **Lorenzo Andrés Araya Cabrera**, Rut: [REDACTED] dueño(a) de la patente Rol: N° [REDACTED] de fecha 02.05.2023.
2. Documentos que acompañan: Fotocopia de cédula de identidad Informe de notificación sin resultados del departamento de Inspección y cobranza de fecha 31.05.2023, acreditación de último pago de patente, Constitución sociedad.

**DECRETO**

**EXENTO N°2678**

1. **APRUEBESE Y RATIFIQUESE LA ELIMINACIÓN**, a contar de primer semestre 2023, de patente Profesional a nombre de **Lorenzo Andrés Araya Cabrera**, Rut: [REDACTED] de giro **Ingeniero Civil Industrial**, Rol N° [REDACTED] con dirección en Echaurren N°539, Comuna de Santa Cruz.
2. **TÓMENSE** las medidas administrativas correspondientes para la correcta ejecución del Decreto.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**  
**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE,**



**MAURICIO TOLEDO ESPINOSA**  
Secretario Municipal



**GONZALO GALVEZ VENEROS**  
Administrador Municipal (S)

Cc:  
Carpeta Contribuyente  
Transparencia  
Archivo Secretaria