



(LLAMA A PROPUESTA PÚBLICA)  
**DECRETO EXENTO N° 0680**

REPÚBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

Santa Cruz, 14 de marzo de 2025

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN  
YAER / KNCJ / MAPP / MARR / SGGG / FCC / Ina

**VISTOS:**

1. Ley de Compras N° 19.886, Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios;
2. Decreto N° 661 de fecha 03.06.2024., Aprueba Reglamento de la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
3. Decreto Exento N° 22 de fecha 09.01.2025, Aprueba Plan Anual de Compras del año 2.025 de la Dirección de Educación Municipal Santa Cruz.
4. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones.
5. Memorándum N° 47 del Director de Educación Municipal a la Jefa de Finanzas DAEM, solicitando el **"CONVENIO DE SUMINISTRO MEDALLAS, TROFEOS Y GALVANOS, ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES"**.
6. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 248 del 13.03.2025.
7. Certificado del Coordinar Comunal SEP, quien da pertinencia del gasto.
8. Bases Administrativas.
9. Bases Técnicas.

**CONSIDERANDO:**

1. La necesidad que presenta la Dirección de Educación Comunal y sus Establecimientos de licitar el Convenio de Suministro Medallas, Trofeos y Galvanos, Establecimientos Educativos.
2. Qué, la compra se financiará con cargo a la Cuenta Presupuestaria N°215.22.12.999.001.001, Presupuesto de LEY SEP, JUNJI - VTF Y EDUCACIÓN.



REPÚBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

DECRETO EXENTO N° 0680

1. LLÁMESE a PROPUESTA PÚBLICA, denominada “CONVENIO DE SUMINISTRO MEDALLAS, TROFEOS Y GALVANOS, ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES”.
2. APRUÉBESE las Bases Administrativas, Bases Técnicas y Formatos que se encuentran en documentos adjuntos y que forman parte integrante del presente Decreto Exento.
3. La Comisión de Apertura y Evaluación de la Propuesta estará integrada por el **Secretario Municipal** en su calidad de Ministro de Fe, la **Administradora Municipal**, la **Jefa de Finanzas del DAEM** y el **Director del DAEM**, o quienes los subroguen.
4. El Inspector Técnico del Servicio será el Director de cada Establecimiento requirente.
5. ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE



*Maria Angelina Piña Peña*  
**MARÍA ANGELINA PIÑA PEÑA**  
Secretario Municipal (S)

C.c

- Alcaldía (01)
- DAEM (01)



*Yamil Andrés Ethit Romero*  
**YAMIL ANDRÉS ETHIT ROMERO**  
Alcalde



UN MEJOR  
**SANTA CRUZ**  
MUNICIPALIDAD