

-----  
Departamento Educación  
GWAC/MARR/CRC/JPET/LJCC/sjrc

SANTA CRUZ, Febrero 20 del 2017.-

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N° 19.886 y su Reglamento sobre Compras Públicas, y las facultades que me confiere la Ley Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones.
- 2.- ORD N° 697 del Director del Liceo Santa Cruz al Director del Departamento de Administración de Educación Municipal.
- 3.- Director Comunal de Educación, el cual autoriza la Compra de Productos tecnológicos (Impresoras, Discos duros y tóner) Liceo Santa Cruz.
- 4.- En vista de la disponibilidad presupuestaria existente en la cuenta 215.29.06.001.001.012 y 215.22.04.009.001.017 Ley SEP.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de dar cumplimientos a los requerimientos de funcionamiento de los distintos establecimientos del Departamento de Educación, tal como se da cuenta en los memorándum citados precedentemente, y de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley N° 19.886 de bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios.

DECRETO EXENTO N°393.-

- 1.- **AUTORÍCESE**, Compra de Productos tecnológicos (Impresoras, Discos duros y tóner). a través de **CONVENIO MARCO** del portal Mercado Publico, con la empresa **INGENIERIA Y CONSTRUCCION RICARDO RODRIGUEZ Y CIA LTDA Rut N°** por un monto de **US\$655,14** IVA Incluido, autorizado por el Director Comunal de Educación, para comprar con cargo a la cuenta LEY SEP.
- 2.- Los costos de la compra se deberán cargar a la cuenta 215.29.06.001.001.012 y 215.22.04.009.001.017 Ley SEP.
- 3.- **PROCÉDASE** a confeccionar la Orden de Compra a la empresa señalada en el punto 1 precedente.
- 4.- Por Orden del Señor Alcalde.
- 5.- Anótese, comuníquese, archívese y publíquese en el portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).



**CARLOS ROJAS CONTRERAS**  
Secretario Municipal (S)



**MAURICIO ARTURO ROJAS ROMAN**  
Administrador Municipal

C.C.

- \* Alcaldía (2)
- \* Finanzas (1)
- \* Transparencia (1)
- \* DAEM (1)