
Departamento Educación
MARR/FMGR/JPET/APVL/eilr

SANTA CRUZ, Junio 27 del 2017.-

VISTOS:

- 1.- La Ley N° 19.886 y su Reglamento sobre Compras Públicas, y las facultades que me confiere la Ley Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones.
- 2.- Decreto Exento N° 22 de fecha 09-01-2017, que autoriza la firma del Administrador Municipal.
- 3.- ORD N° 81 del Director Escuela Ángel Arrigorriaga al Director de Administración de Educación Municipal.
- 4.- Director Comunal de Educación, el cual autoriza el Servicio de Transporte para Traslado de Alumnos para Escuela Ángel Arrigorriaga con cargo a Ley SEP
- 5.- En vista de la disponibilidad presupuestaria existente en la cuenta 215.22.09.003.001.007, Ley SEP.

CONSIDERANDO:

La necesidad de dar cumplimientos a los requerimientos de funcionamiento de los distintos establecimientos del Departamento de Educación, tal como se da cuenta en los memorándum citados precedentemente, y de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley N° 19.886 de bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios.

La adquisición es menor a 10 UTM, según cotización adjunta. El Artículo 10, número 7, letra n de la Ley 19.886, el impulso a las empresas de menor tamaño privilegiando la descentralización y el desarrollo local. La clasificación del SII, como EMPRESA DE MENOR TAMAÑO PRO- PYME, a Don MAURICIO RAUL VALENZUELA VALENZUELA y habiendo verificado que se encuentra dentro de los valores del mercado.

DECRETO EXENTO N°1649.-

- 1.- **APRUEBESE**, Términos de referencia para "Servicio de Transporte traslado de alumnos, Escuela Ángel Arrigorriaga."
- 2.- **AUTORÍCESE**, Servicio de Transporte, a través de **TRATO DIRECTO** del portal Mercado Publico, con **MAURICIO RAUL VALENZUELA VALENZUELA** Rut N° 14.331.079-5, por un monto de **\$340.000 EXENTO DE IVA**, autorizado por el Director Comunal de Educación, para la compra con cargo a la cuenta Ley SEP.
- 3.- Los costos de la compra se deberán cargar a la cuenta 215.22.09.003.001.007, Ley SEP.
- 4.- **PROCÉDASE** a confeccionar la Orden de Compra a la empresa señalada en el punto 1 precedente.
- 5.- Por Orden del Señor Alcalde.
- 6.- Anótese, comuníquese, archívese y publíquese en el portal www.mercadopublico.cl.



FERMIN MIGUEL GUTIERREZ RIVAS
Secretario Municipal



MAURICIO ARTURO ROJAS ROMAN
Administrador Municipal

c.c.

- * Alcaldía (2)
- * Finanzas (1)
- * Transparencia (1)
- * DAEM (1)