

Departamento Educación  
PCAC/FMGR/JPET/FCC/elr.

SANTA CRUZ, 3 de Diciembre 2019.-

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N° 19.886 y su Reglamento sobre Compras Públicas, y las facultades que me confiere la Ley Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones.
- 2.- Decreto Exento N°82 de fecha 18.01.2018, que autoriza la firma del Administrador Municipal.
- 3.- ORD N° 290 del Director de la **Escuela Barreales** al Director del Departamento de Educación Municipal en el cual solicita **compra de insumos de impresión y accesorios computacionales.**
- 4.- En vista de la disponibilidad presupuestaria existente certificado N° 2780-2822-2781 en las cuentas 215.22.04.009.001.004 y 215.29.05.001.001.002 PIE.
- 5.- ORD N°144 del coordinador comunal PIE.
- 6.- Según Orden de Compra 3863-879-CM19 y 3863-880-CM19 en estado guardada.

**CONSIDERANDO:**

- 1.- La necesidad del Departamento de Educación Municipal de dar cumplimientos a los requerimientos de funcionamiento de los distintos establecimientos del DAEM, tal como se da cuenta en el ordinario citado precedentemente, y de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley N° 19.886 de bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios.
- 2.- Qué, esta compra se financiara con cargo a PIE, Cuenta Presupuestaria N° 215.22.04.009.001.004 y 215.29.05.001.001.002.

**DECRETO EXENTO N°3837.-**

- 1.- **AUTORÍCESE**, compra de insumos de impresión y accesorios computacionales a través de **CONVENIO MARCO** del portal Mercado Publico, con la empresa **COMERCIALIZADORA TODOTABLET SPA RUT N° 76.292.976-7** por un monto de **USD\$ 1338,36 IVA INCLUIDO** Orden de compra **3863-879-CM19**, convenio insumos de impresión y Orden de compra **3863-880-CM19** por un monto **USD\$199,79** convenio productor hardware, autorizado por el Director Comunal de Educación, para comprar con cargo a la cuenta PIE.
- 2.- Los costos de la compra se deberán cargar a la cuenta 215.22.04.009.001.004 y 215.29.05.001.001.002 PIE.
- 3.- PROCEDASE enviar Orden de Compra a la empresa señalada en el punto 1 precedente.
- 4.- Por orden del señor alcalde.
- 5.- Anótese, comuníquese, archívese y publíquese en el portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).



**FERMIN MIGUEL GUTIERREZ RIVAS**  
Secretario Municipal



**PAOLA DEL C. ACUÑA CECERES**  
Administrador Municipal

c.c.

- \* Alcaldía (1)
- \* Finanzas (1)