

aprobado
7

**SESIÓN ORDINARIA NONAGÉSIMA PRIMERA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ
JUEVES 4 DE OCTUBRE DE 2012.**

En Santa Cruz, a 4 días del mes de Octubre de 2012, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Nonagésima Primera, preside el Sr. Concejal Manuel Álvarez, Presidente Subrogante. Presente las Señoras y Señores Concejales, Srta. Carla Morales Maldonado, Sr. Sergio Duarte Salas, Sr. Pedro Moreno Orellana, Sra. Ana Cardoch Parodi, Sra. Verónica Araos Caamaño. Actúa como Secretario Municipal (S), Sr. Carlos Rojas Contreras.

TABLA

- **Entrega primeros antecedentes Presupuesto 2013.**
- **Entrega Antecedentes PADEM 2013.**
- **Entrega de Antecedentes Dotación de Salud 2013.**
- **Balance de la Ejecución Presupuestaria al 31 de Agosto de 2012**
- **Varios**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 09:08 horas, el Sr. Presidente Subrogante Manuel Álvarez, abre la sesión. *de acuerdo a lo que establece esta ley -*

3.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR:

Se entrega a los Sres. y Sras. Concejales el **Acta de la Sesión Extraordinaria 83° de fecha 27 de septiembre de 2012.**

El Acta de la **Sesión Ordinaria 90° del 20 de septiembre de 2012**, es aprobada con las siguientes observaciones:

El Sr. Concejal Pedro Moreno señala que tiene una observación de forma, pero que se atiende a lo que se registra en el CD de audio.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Carta Nº 16 a Club Deportivo Aníbal Pinto, informa sobre uso de Complejo Deportivo
- Carta Nº 15 a Club Deportivo CheerSantaCruz, informa sobre solicitud de subvención.
- Memo Nº 169, a SECPLAC, solicita informe sobre proyecto APR La Lajuela.
- Memo Nº 168, a Obras, solicita informe sobre proyecto APR La Lajuela.
- Certificado Nº 457, acuerdo Concejo Emplazamiento Monumento Pueblo Evangélico.
- Certificado Nº 456, acuerdo Concejo Subvención Club Deportivo CheerSantaCruz.

Recibida

- Catalogo 2012 tarjetas de navidad Corporación de Transplante.
- Memo Nº 277 de SECPLAC, remite informe de licitaciones.
- Carta de Sra. Nancy Luan, solicitando beca para la alumna Jocelyn Calderón Luan.
- Memo nº 341 de Alcalde (S), informe sobre beca solicitada por Jocelyn Calderón Luan.
- Memo Nº 436, de Finanzas, informe sobre pago de Becas Deportivas.
- Carta de Junta de Vecinos Sector la Virgen, solicita comodato de cancha.
- Solicitud de Subvención 2013, Cuecas Inéditas.
- Solicitud de Subvención 2013, Fundación Integra.

5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar la entrega de Beca Concejo Municipal a la alumna **Joselyne Calderón Luan C.I. 18.616.511-k**. Esto debido a los antecedentes presentados por el Sr. Alcalde (S) Sergio Muñoz, donde consta que existió un error en el calculo del percápita al momento de la postulación. Votan de la siguiente forma:

Srta. Carla Morales	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Sergio Duarte	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba, añade además que se debe ser más rigurosos con la información respecto a los beneficiados de Beca Concejo Municipal.
Sra. Verónica Araos (Certificado Nº 458)	:	Aprueba

Se entrega copia a los Sres. y Sras. Concejales del **Memo Nº 436 de Dirección de Finanzas** sobre el pago de Becas Deportivas.

En cuanto a la solicitud de **Comodato de Sector la Virgen**, se acuerda remitir a la Dirección de Obras a fin de que detalle las dimensiones del comodato y a la Asesora Jurídica a fin de que elabore el instrumento legal. (Memo Nº 170 y 171)

6.- Informe del Sr. Presidente

El Sr. Presidente desea, a los Sres. y Sras. Concejales, que les vaya bien en sus respectivas campañas.

7.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Puntos de la Tabla

➤ Entrega primeros antecedentes Presupuesto 2013.

Se da la palabra a la Srta. Adriana Araya de la Dirección de Administración y Finanzas, quien señala que no se pudo terminar el trabajo a un 100% en la parte de los gastos, por lo que se tendrían listos para mañana. Por tanto se acuerda programar una sesión extraordinaria para el día 5 de octubre de 2012 a las 9:00 hrs. a la que quedan citados los Sres. y Sras. Concejales en este acto.

➤ Entrega Antecedentes PADEM 2013.

Hace ingreso a la sesión el Sr. Director de DAEM, Francisco Brizuela Tapia, a fin de explicar los antecedentes de PADEM 2013, se hace entrega a los Sres. y Sras. Concejales una copia de PADEM. El Sr. Francisco Brizuela señala que el documento se trata de un borrador sujeto a modificaciones y que se entregará también a los establecimientos educacionales en una reunión el día de mañana quienes tienen un plazo de 15 días para entregar sus observaciones. Ese documento debe ser aprobado a más tardar el 15 de noviembre de este año.

El PADEM también contiene un diagnóstico de la comuna, un propuesta de dotación docente y no docente, el plan de acción para el 2013, presupuesto de ingresos y gastos, mediciones PSU y SIMCE. Añade que la tendencia de matrícula es a la baja, lo que impacta en el ingreso de recursos y en la dotación. Añade que cada escuela hizo el ejercicio de ponerse metas para ser medidas.

Como visión el DAEM pretende ser un sistema educativo municipal articulado eficiente y eficaz en el uso de los recursos humanos, técnicos, financieros y materiales que tenga como centro de sus preocupaciones la formación integral de los estudiantes para cumplir con los estándares de educación nacionales. El PADEM se estructura sobre objetivos estratégicos.

La Sra. Concejala Verónica Araos plantea lo que tiene que ver con situaciones de bullying en colegios, el Sr. Concejala Pedro Moreno destaca la importancia de constituir un comité de seguridad escolar, que solicitó en sesiones pasadas y que no se concretó. El Sr. Francisco Brizuela señala que a partir del próximo año se implementarán protocolos de acción para abordar el tema, además que el sostenedor puede ser multado si la Superintendencia de Educación nota que no se han resultado dichas situaciones, señala también que en el caso del Liceo

Santa Cruz se cuenta con un Encargado de Convivencia. La Sra. Concejala Ana Cardoch señala situaciones conflictivas en la Escuela Especial.

Continuando con la explicación del PADEM, el Sr. Francisco Brizuela señala que se solicitó a los establecimientos una propuesta de dotación tanto docente y no docentes y de eso surge la elaboración del presupuesto de educación. Este año por primera vez el DAEM se aboca a la realización de un ejercicio de presupuesto. El Sr. Francisco Brizuela detalla el desglose de las cuentas en educación.

Se comenta por los Sres. y Sras. Concejales lo que tiene que ver con la utilización de recursos SEP por parte de los establecimientos. El Sr. Concejal Pedro Moreno consulta también sobre el Juicio con la USACH y sobre su solicitud de informe respecto al uso de recursos SEP. El Sr. Francisco Brizuela señala que, respecto al Juicio de USACH aún se encontraría pendiente y sobre el informe solicitado que sería entregado durante este mes.

Los Sres. y Sras. Concejales agradecen la explicación detallada del PADEM al Sr. Director de Educación Francisco Brizuela.

➤ **Entrega de Antecedentes Dotación de Salud 2012.**

Se hace entrega a los Sres. y Sras. Concejales de la Propuesta de Dotación de la Dirección de Salud para el 2013 para su posterior aprobación.

➤ **Balance de la Ejecución Presupuestaria al 31 de Agosto de 2012**

Se hace entrega a los Sres. y Sras. Concejales el Balance de la Ejecución Presupuestaria al 31 de Agosto de 2012.

El Sr. Concejal Pedro Moreno señala que el documento recibido no se encuentra con pie de firma. Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales solicitar a la Dirección de Administración y Finanzas, que se presenten los informes financieros debidamente foliados y firmados por quien corresponda. Votan de la siguiente forma:

Srta. Carla Morales	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Sergio Duarte	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba
Sra. Verónica Araos (Certificado N° 459)	:	Aprueba

➤ **Varios**

El Sr. Presidente (S) Manuel Álvarez plantea el tema de la Oficina de Control. El Sr. Sergio Muñoz señala que la Sra. Marta Muñoz se hace cargo de la Oficina de Control y la Srta. Marta Cornejo queda a cargo

de la Oficina de Rentas. Añade que dicha designación se encuentra dentro del marco legal ya que la Srta. Marta Cornejo no fue nombrada por concurso público en el puesto de Oficina de Control.

El Sr. Concejal Pedro Moreno solicita que se anexe a esta acta el decreto de designación y carta de la Srta. Marta Cornejo y solicita análisis de dichos documentos por parte de la Asesora Jurídico. Solicita también que se retome la normativa interna de tener a la Encargada de la Oficina de Control dentro de las Sesiones de Concejo, lo que es aprobado por los Sres. y Sras. Concejales. (Memo N° 171 y 172)

El Sr. Concejal Pedro Moreno presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita informe sobre la situación del Guindo donde se encuentra la Escuela, la Posta y un Jardín, y se encuentra una huella de camino y solo hay dos puentes. Allí se estacionan vehículos y reviste un peligro. Añade que releva al Director de Obras de la obligación de responder en 15 días. (Memo N° 170)
- Solicita informe sobre la situación del terreno ubicado en Manuel Rodríguez con Los Lirios en Población Arturo Pérez Canto ya que no se encuentra dentro de las áreas verdes. Señala también que existe la intención de un estudiante de arquitectura levantará una construcción en dicho lugar y solicita saber cuales son los pasos a seguir para ello. (Memo N° 170)
- Solicita que se revise situación de colectores de agua abiertos en el Asentamiento de Yáquil ya que debido a su profundidad revisten peligro. (Memo N° 170)
- Presenta una reflexión, en el sentido de que no se debe continuar con la practica de enviar los puntos varios por e-mail ya que no es correcto, por lo que solicita que a partir de esta sesión sólo se registren aquellos que se traten en sala.

La Sra. Concejala Verónica Araos presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita informe a SECPLAC de las calles no pavimentadas en sector urbano. Cita como ejemplo en la Población La Alborada, la calle Los Almendros, solicita gestionar los recursos en este caso ya que la calle se encuentra en pésimas condiciones.
- Solicita informe sobre la pavimentación en Población Lautaro. (Memo N° 173)
- Señala que la Dirección de Finanzas demostró una poca preocupación por la información de no realizar descuentos ya que debería haber habido una llamada telefónica para indicar cuál era el procedimiento. (Memo N° 174)
- Solicita informe Jurídico y Administrativo sobre la situación del Secretario Municipal. (Memo N° 171)

La Srta. Concejala Carla Morales presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita dar respuesta al Sr. Emilio Farías de la Villa Valle Hermoso debido al tema de estacionamientos. El Sr. Concejal Pedro Moreno pone a disposición del Concejo la copia de la carta, ya que no ha entrado por vía formal del Municipio. Sin perjuicio de ellos se remitirá una respuesta al interesado a fin de que conozca la situación de su solicitud. (Memo N° 175 y N° 170, carta N° 17)
- Solicita informe sobre situación de Secretario Municipal. El Sr. Pedro Moreno solicita copia de la sentencia. (Memo N° 171)
- Solicita que exista una entrega formal de información por parte del Municipio sobre la entrega de Subvenciones a las instituciones interesadas y en la que quede claro que la no entrega no es responsabilidad del Concejo sino que responde a un tema financiero del Municipio. (Memo N° 176)

La Sra. Concejala Ana Cardoch presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita informe sobre gasto e ingresos del Día de la Mujer y de la Vendimia el que fue solicitado con anterioridad. (Memo N° 174)
- Solicita decreto de los vendedores ambulantes, el que fue firmado por el Alcalde Errázuriz y tiene que estar en la Municipalidad.
- Solicita informe de Gastos del día del Niño. (Memo N° 174)
- Solicita que se entregue clara la información sobre la entrega de subvenciones, cita como ejemplo la situación de las Damas de Azul, en que el Sr. Alcalde las citó para explicarles que el Concejo no quiso otorgarles subvención. Añade que le preocupa la situación financiera y que el Alcalde no informa al respecto ya que nunca se da copia a los Sres. Concejales. Se requiere ser transparentes. También funciona la página municipal. Comenta también que existen trabajadores municipales en colaborando en la campaña. (Memo N° 176)

El Sr. Concejal Manuel Álvarez presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita que se de respuesta a la carta del Sr. Emilio Farías. (Memo N° 175)
- Solicita que se analicen casos especiales de subvención donde se requiere de forma urgente el aporte, o de lo contrario comunicarles que no será posible efectuará el pago. (Memo N° 176)

8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la Sesión siendo las 11:25 horas.

9.- Se deja constancia que el desarrollo integro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. Y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en CD, que

se hace entrega a las Sras. y Sres. Concejales y una copia queda en custodia en Secretaria Municipal.



CARLOS ROJAS CONTRERAS
Secretario Municipal (S)

SANTA CRUZ, 4 de Octubre de 2012.