

*Alfredo*

**SESIÓN ORDINARIA SEXTA  
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ  
JUEVES 17 DE ENERO DE 2013.**

En Santa Cruz, a 17 días del mes de Enero de 2013, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Sexta preside el Sr. Pedro Moreno Orellana, Presidente Subrogante. Presente las Señoras y Señores Concejales Sr. Francisco Lucero Deglane, Sra. Ana Cardoch Parodi, Sra. Verónica Araos Caamaño, Sr. Manuel Álvarez Tolorza, Sr. Pedro Zúñiga Poblete. Actúa como Secretario Municipal, Sr. Fermín Gutiérrez Rivas.

**1.- TABLA**

- **Audiencia Asesor Jurídico, Informe Juicios / 09:30 Hrs.**
- **Audiencia Programa Mujer Trabajadora y Jefa de Hogar / Srta. Bárbara Guzmán y Srta. Romina Gajardo / 09:45 Hrs.**
- **Audiencia Oficina de Medio Ambiente, Tema: Plantas de Tratamiento, Sr. Néstor Bravo/ 10:00 Hrs.**
- **Visita en Terreno Construcción Edificio Municipal. / 10:30 Hrs.**
- **Varios**

**2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

Siendo las 09:10 horas, el Sr. Presidente Subrogante Pedro Moreno Orellana abre la sesión en nombre de Dios. Se agrega como tema a la tabla la **Aprobación FRIL "Ampliación Sede Adulto Mayor y Kioscos para Artesanos"**

**3.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR:**

Se entrega a los Sres. y Sras. Concejales el acta de la **Sesión Ordinaria Quinta de fecha 10 de Enero de 2013**, para su posterior aprobación.

Se aprueba por los Sres. y Sras. Concejales el acta de la **Sesión Ordinaria Cuarta de fecha 03 de Enero de 2013**, con las siguientes observaciones:

El Sr. Concejales Manuel Álvarez presenta las siguientes observaciones:

- Al inicio se señala que es la Sesión Ordinaria Segunda, cuando en realidad es la Cuarta. Y no se menciona la presencia del Sr. Concejal Pedro Zúñiga.

El Sr. Concejal Francisco Lucero presenta las siguientes observaciones:

- Cuando se solicita citar al Director de la Escuela Luis Oyarzún Peña, no queda claro el motivo por el que se le cita. Solicita que se aclare la redacción del párrafo. El Sr. Concejal Pedro Moreno señala que se aclaró cuando expuso sus puntos varios en pagina N° 6. el Sr. Concejal Francisco Lucero señala que aún así no le parece claro, solicita que se corrija ya que en la Audiencia no quedo claro.

El Sr. Concejal Pedro Moreno presenta las siguientes observaciones:

- En la página 2, durante el análisis de la correspondencia, cita como ejemplo la situación de acusaciones de exceder sus atribuciones, en base a que el Sr. Presidente le señala que los Sres. Concejales deben fiscalizar de acuerdo a atribuciones, en la redacción del párrafo aparece como respondiendo a nada.
- En la página 5, al inicio puntos varios, señala que al termino exposición del Director del DAEM, preguntó por el pie de firma, del documentos y solicitó qu se oficiara al MINEDUC para que se acelerara la actualización de la basa de datos.
- En la página 6, cuando se retoma el punto de la nominación del Sr. Administrador, se plantean dudas sobre si se debe votar o no considerando que ya se había creado el cargo y se aclararon las dudas citando el artículo 30 de la ley Orgánica de Municipalidades.
- En la página 6, en último punto vario del Concejal, agrega que el Alcalde deslizó la opinión de no saber que se hacían con el dinero recaudado de las matriculas en el Instituto Politécnico y el Concejal puso a su disposición la ultima cuenta pública de dicho establecimiento.

#### 4.- CORRESPONDENCIA

##### Despachada

- Certificado N° 18, acuerdo de Concejo, patente Sr. Juan Vanni
- Certificado N° 17, acuerdo de Concejo para autorizar a APR, La Lajueta - Los Maitenes, derechos de aprovechamiento de agua.
- Memo N° 24, a Oficina de Deporte, solicitud informe financiero.
- Memo N° 23, a Recursos Humanos, solicitud de informe sobre contrataciones nuevas y desvinculaciones de funcionarios municipales.
- Memo N° 22 a Obras, solicitudes varias, arreglos en Callihue, Odeón, limpieza de terrenos y otros.
- Memo N° 21 a Relaciones Públicas, solicitud de agenda municipal.

*Juan M.*

- Memo N° 19 a Asesor Jurídico, solicitud de revisión Reglamento Interno.
- Memo N° 18 a Finanzas, solicitud de Balance Presupuestario y otros.
- Memo N° 17 a Turismo, solicitud de informe Fiesta de la Vendimia.
- Memo N° 16 a Cultura, solicitud de Sr. Mani Navarro, museo mapuche.
- Memo N° 15 a Control, solicitud de Hogar de Cristo subvención.
- Memo N° 14 a Medio Ambiente, solicitud de Bomberos por plaga y solicitud por termitas.
- Memo N° 13 a Tránsito, solicitud sobre cobros de parquímetro y situación de tráfico en IRFE.

### Recibida

- Memo N° 20 de SECPLAC solicita aprobación FRIL, "Ampliación Sede Adulto Mayor y Kiosco para artesanos.
- Memo N° 36 de Finanzas, informe sobre detalle de deuda, propiedades en arriendo y subvenciones.
- Memo N° 58 de Recursos Humanos, sobre sumario a Sra. María Soledad Vergara.
- Informe de Rentas, sobre solicitud de patente Residencial Sra. Elizabeth Reyes.
- Informe de Rentas, sobre solicitud de patente Distribuidora Felipe Rojas.
- Memo N° 16 de Obras, respuesta a solicitudes sobre Guindo Alto, La Fuente y Paniahue.
- Invitación de FOSIS, Ceremonia Cierre.
- Carta de Agrupación José Luis Opazo, solicitud audiencia.
- Carta de Emelectric, Saludo protocolar.
- Carta de Residencia de Ancianos San José de la Montaña, solicita aporte mensual.
- Carta de Roxana López y César Isbej, solicitan aporte municipal.
- Invitación Rotary Club.
- Memo N° 2 de Vivienda, informe comités de vivienda.
- Memo N° 60 de Administrador Municipal, informa sobre Dirección de Control.
- Solicitud de Subvención Fundación la Familia de María.

### 5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar la patente a nombre de **Elizabeth Reyes Pérez, Rut 14.526.821-4 de Residencial Clase "Bb"** en el local ubicado en Pasaje Valparaíso N° 407 de esta comuna. Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Francisco Lucero	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba
Sra. Verónica Araos	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	:	Aprueba
(Certificado N° 19)		

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales el cambio de razón social a nombre de **Felipe Andrés Rojas Vives Rut 9.304.571-8, patente clase "J" Distribuidora de Vinos y Licores** que se encuentra en Av. Errázuriz N° 520, de esta comuna. Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Francisco Lucero	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba
Sra. Verónica Araos	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	:	Aprueba

(Certificado N° 20)

Se comenta por parte de los Sres. Concejales lo que tiene que ver con la entrega de copia de respuestas, se señala que se debe revisar el Reglamento Interno a fin de tener clara la situación.

En lo que respecta a lo informado por la Dirección de Obras, sobre kioscos de plaza 21 de mayo, el Sr. Concejales Francisco Lucero, señala que su consulta era en el sentido de conocer si se tenía contrato de comodato o arriendo. (Memo N° 26)

Siendo las 09:35, el Sr. Presidente Titular Gustavo William Arévalo Cornejo, hace ingreso a la Sesión y prosigue con la presidencia.

A la solicitud de **audiencia de la Agrupación de Comerciantes Ambulantes José Luis Opazo Moreno**, se acuerda programar dicha audiencia para el mes de febrero, sin perjuicio de lo anterior se solicitan informes al respecto al Sr. Administrador, Departamento de Rentas y Departamento Social a fin de tener una visión completa de la situación previo a dicha audiencia. (Memo N° 27, 28 y 29)

La solicitud de **Hogar de Ancianos San José de la Montaña** se remitirá al Departamento Social. (Memo N° 29)

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar la entrega de un monto de \$150.000 a los **campeones comunales de cueca Roxana López y César Isbej**, a fin de que asistan a la muestra Nacional de cueca en la Ciudad de Villarica. Dicho aportes queda sujeto a la situación financiera del Municipio. Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Francisco Lucero	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba
Sra. Verónica Araos	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	:	Aprueba

(Certificado N° 22)

Se acuerda programar la **reunión con el Rotary club** para el 2° martes del mes de marzo.

*x Ocurra la Almay -*  
El Sr. Presidente expresa sus condolencias al Sr. Concejal Pedro Zúñiga por el fallecimiento de su madre Sra. Estrella Poblete López. Se guarda un minuto de silencio en su memoria.

En cuanto al Memo N° 36 de la Dirección de Finanzas, el Sr. Pedro Moreno deja constancia de que existe una diferencia. El Sr. Secretario señala que aún no se termina el cierre presupuestario por lo que los datos pueden variar.

## **6.- Informe del Sr. Presidente**

Por otro lado informa que presentó su renuncia el Sr. Asesor Jurídico Juan Carlos Alarcón. Añade que en una próxima sesión se presentará el Asesor nuevo Sr. Oscar Contreras.

Señala también que se efectuó reunión con Emelectric, la deuda total del Municipio es de 191 millones de pesos.

La Sra. Concejala Ana Cardoch pregunta si el Asesor nuevo renunció al patrocinio del juicio en contra del Sr. Secretario Municipal. Consulta también que no se ha dado una respuesta a la Junta de Vecinos de Apalta sobre la Fiesta del Mundo Rural. El Sr. Presidente señala que se les apoyará pero no con monto fijo sino que la subvención se ajustará al monto que no pueda cubrir la organización. Sin perjuicio de lo anterior se entregará ayuda en el área de gestión y contactos. El Sr. Administrador añade que los Proyectos presentados tanto en Cultura como Deportes se encuentran rechazados por problema con la fecha, por lo que se a disposición de estos proyectos los departamentos necesarios para obtener los recursos. El Sr. Pedro Zúñiga señala que es importante otorgar un monto y darles una respuesta a la comunidad para que ellos tengan la claridad de contar con los recursos. El Sr. Presidente señala que se trabajará en ello y que se respaldará la Fiesta.

El Sr. Concejal Pedro Moreno solicita un informe a fin de conocer si se encuentra salvada las observaciones del profesional nombrado como Asesor Jurídico. (Memo N° 27) El Sr. Administrador señala que se encuentra aclarada la situación y que el equipo jurídico quedaría conformado por el Sr. Oscar Contreras y el Sr. Rodrigo Molina, señala que en una próxima sesión serán presentados.

Pasando a otro tema el Sr. Presidente señala que asistió a la audiencia del juicio de un funcionario del Internado y que es del año 2007, añade que esta en la etapa de la declaración de testigos.

Se entrega copia a los Sres. Concejales del documento de deuda con Emelectric.

## **7.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

### **Puntos de la Tabla**

- **Audiencia Asesor Jurídico, Informe Juicios / 09:30 Hrs.**

Este punto no se lleva a cabo debido a que el Asesor Jurídico no se encuentra presente.

➤ **Audiencia Programa Mujer Trabajadora y Jefa de Hogar / Srta. Bárbara Guzmán y Srta. Romina Gajardo / 09:45 Hrs.**

Hacen ingreso a la sala las Srtas. Bárbara Guzmán y Romina Gajardo, encargadas del Programa Mujer Trabajadora y Jefa de Hogar, quienes proceden a dar a conocer su programa.

La Srta. Bárbara Guzmán señala que el programa tiene como fin salvar las barreras de las mujeres para entrar en el mundo laboral. Se trabajara con un total de 141 mujeres durante el año 2013. El programa se enfoca a mujeres con pareja y sin pareja que sean económicamente activas. Se capacitan a las mujeres para que aborden de mejor manera el mundo laboral mediante talleres que son obligatorios. En este sentido informan que el día viernes a las 16 hrs. se realizará una exposición del taller tejido en el Liceo Santa Cruz por lo que se invita a los Sres. Concejales a asistir. Explican también los proyectos con los que se trabaja como los del FOSIS y SERCOTEC.

Finalmente se absuelven las dudas y consultas de los Sres. y Sras. Concejales.

➤ **Audiencia Oficina de Medio Ambiente, Tema: Plantas de Tratamiento, Sr. Néstor Bravo/ 10:00 Hrs.**

Hace ingreso a la sala el Sr. Néstor Bravo Salas, Encargado de la Oficina de Medio Ambiente, quien procede a dar a conocer lo que tiene que ver con las Plantas de Tratamiento de Aguas Servidas de la Comuna.

Señala que existen 8 plantas de tratamiento en la comuna y que su principal problema es la mantención. Requieren una mantención adecuada y los comité no los están ejecutando, esto sumado al hecho de que los vecinos botan desperdicios que no corresponden a dichas plantas lo que hace que se saturen. Presenta en pantalla un grafico con las plantas y sus mantenciones. Añade también que los comités son autónomos y no dependen del Municipio, aún así se les ha apoyado con el tema.

Se comenta la situación en el sentido de buscar alguna vía legal para obligar a la comunidad a preocuparse por sus plantas de tratamiento. El Sr. Néstor Bravo aclara que no existe vía legal para ello. Sin perjuicio de lo anterior señala que el proyecto PMB, vendría solucionar el problema de las dos plantas más congestionadas que son las de Villa Carmen Valenzuela y Los Alerces, aún así queda el resto de las plantas.

Por otro lado se encuentran las plantas de tratamiento de las Escuelas Rurales, a fines de este mes se termina el contrato de mantención y se debe volver a llamar a licitación.

➤ **Aprobación FRIL "Ampliación Sede Adulto Mayor y Kioscos para Artesanos" / SECPLAC**

Hace ingreso a la sala el Sr. Sandro Solar y Sr. Claudio Castro quienes proceden a explicar el proyecto "Ampliación Sede Adulto Mayor y Kioscos para Artesanos". Señala que se realizaron las reuniones correspondientes con los involucrados y exhiben plano explicativo del proyecto y carta de compromiso firmada por los involucrados.

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar la postulación del **Proyecto FRIL "Ampliación Sede Adulto Mayor y Kioscos para Artesanos" Monto del Proyecto \$77.984.555**. Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar la postulación del **Proyecto FRIL "Ampliación Sede Adulto Mayor y Kioscos para Artesanos" Monto del Proyecto \$77.984.555**. Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Francisco Lucero	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba
Sra. Verónica Araos	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	:	Aprueba
(Certificado N° 21)		

Se absuelven algunas dudas y consultas de los Sres. Concejales sobre el proyecto y el Sr. Claudio Castro comenta sobre la reubicación de los kioscos mientras se ejecutan las obras.

➤ **Visita en Terreno Construcción Edificio Municipal. / 10:30 Hrs.**

Al finalizar la Sesión a las 12:40, el Concejo Municipal en pleno se traslada a el terreno donde se construye el Edificio Municipal.

➤ **Varios**

El **Sr. Concejel Pedro Moreno** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita que se revise la disponibilidad de grifos que existe en la comuna, requiere saber si Essbio cumple con la cantidad obligatorio que se necesita. Cita como ejemplo la situación de incendio en Villa Don Horacio donde hizo falta un grifo cerca. (Memo N° 26)
- Solicita que se analice el informe remitido en el Concejo anterior del DAEM sobre la Ley SEP en el cuatrienio pasado. Señala que se debe citar al Director del DAEM a fin de tener ese análisis que permitirá obtener directrices para el este período. (Memo N° 27 y 30)
- Considera prudente que se tenga informe por escrito sobre el nombramiento y condiciones del nuevo equipo jurídico. (Memo N° 27)

- Solicita que se retire o cambie bandera en Plaza Cruz en Paniahue la que se encuentra desteñida. (Memo N° 26)
- Sugiere que se cuente en la Estación Medico Urbana de Paniahue con un "burrito" y sillas de ruedas. (Memo N° 31)
- Señala que existen reclamo por altos de costos de entrada a la piscina Municipal, añade que dicha piscina se encuentra entregada por actos de confianza pero que conlleva una omisión involuntaria de parte de la Municipalidad. Solicita que se realice contrato de comodato y que se redacte el instrumento jurídico correspondiente.
- Solicita retomar el análisis para el recambio de luminarias para disminuir los costos. (Memo N° 27)
- Solicita saber que se esta haciendo por el cobro de patentes morosas. (Memo N° 28)
- Solicita programar la reunión requerida por las Organizaciones Sociales de Panihue. (Memo N° 27)

El **Sr. Concejal Francisco Lucero** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita a SECPLAC un informe sobre proyecto de veredas en Sanfurgo, saber si contempla ambos lados de la calle. (Memo N° 33)
- Solicita informe sobre proyecto de agua potable en los Boldos. (Memo N° 33)
- Solicita si es posible oficiar a dueña ex Shell en Errázuriz con General del Canto a fin de que arregle el cierre de su propiedad. (Memo N° 26)
- Solicita a Medio Ambiente un informe sobre los residuos tóxicos de talleres mecánicos.
- Solicita conocer en que estado se encuentra lo que tiene que ver con el kiosco del Politécnico. (Memo N° 30)
- Solicita informe sobre la compatibilidad de su cargo con su trabajo particular (portal Chilecompra). (Memo N° 32)
- Solicita retomar situación del Servicio Medico Legal para Santa Cruz. (Memo N° 27)
- Solicita revisar tema de colectivos amarillos en Calle Ethit. (Memo N° 27)

La **Sra. Concejala Ana Cardoch** presenta los siguientes puntos varios:

- Plantea tema de kioscos naranjos. Señala que en el año pasado perdieron un proyecto y actualmente se presentaron a la CORFO y se les aprobó un monto, necesitan que el Municipio les autorice un plazo determinado para instalarse mediante un decreto. Se comenta esta situación por parte del Concejo. (Memo N° 27)
- Solicita revisar la ordenanza de Tránsito por el tema de ingreso de camiones y buses por el centro de la ciudad. (Memo N° 34)
- Solicita que se cita al Jefe del Departamento de Deportes a audiencia a fin de que explique el desarrollo de su oficina en la parte financiera. (Memo N° 35)
- Solicita informe sobre la Fiesta de la Vendimia, en organización y bases. Solicita que se realicen las reuniones de coordinación con

la presencia de Concejales y Carabineros a fin de salvar futuros problemas. (Memo N° 36)

- Solicita informe sobre la visita a la Moneda del Sr. Presidente para conseguir recursos para el Municipio. (Memo N° 27)

La **Sra. Concejala Verónica Araos** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita informe de Recursos Humanos sobre la contratación del nochero de la Escuela Luis Oyarzún Peña y sus antecedentes, ya que existió una complicación con el tema. Solicita saber el procedimiento de estas contrataciones. (Memo N° 37)
- Solicita y reitera que se establezcan recursos para destinarlos para contratar una motoniveladora y arreglar caminos como Alto Callihue, Quebrada de Yáquil y Camino los Pintos, entre otros. (Memo N° 26)
- Señala que en el marco de la actualización del Plan regulador, se solicitó revisar el tema de emplazamiento de las viviendas sociales, solicita no pasar por alto esta situación. (Memo N° 38)
- Solicita al Sr. Presidente que aclare los dichos sobre las presiones a la consultora a cargo del Plan Regulador. Señala que debe ser aprobado por el Concejo y que nunca han existido esas presiones.
- Solicita a Medio Ambiente revisar situación de exceso de moscas en Chomedahue, al parecer sería consecuencia de ganado cercano, solicita revisar si el dueño cumple con la normativa. (Memo N° 39)
- Solicita a Obras y Social un informe sobre el incendio de la vivienda de la Familia Pérez. (Memo N° 26 y 29). El Sr. Presidente señala que la familia tenía la intención que esperar un subsidio pero se les sugirió la reparación de la vivienda por ser un trámite más corto.

El **Sr. Concejal Manuel Álvarez** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita conocer si existe un profesional a cargo de las organizaciones comunitarias. (Memo N° 27)
- Solicita un informe sobre la reunión con Deportes Santa Cruz. (Memo N° 27)
- Solicita un informe de juicios, requiere carátula, juzgado en que se tramita, el nombre del demandado, saber si la Municipalidad se hizo parte y copia de demanda y si se contestó la demanda. (Memo N° 32)

El **Sr. Concejal Pedro Zúñiga** presenta los siguientes puntos varios:

- Señala que la piscina Municipal esta siendo administrada por Deportes Santa Cruz y la recaudación se maneja através del Consejo Local de Deportes y se cobra lo mínimo en comparación con la inversión que se le hace.
- Solicita apoyar a la Familia que se vio afectada con el incendio de Villa Don Horacio mediante los recursos de catástrofes. (Memo N° 29)

- Señala que se efectuaron elecciones en el Directorio de Deportes Santa Cruz y se entrevistaron con el Sr. Alcalde logrando asegurar el aporte de recursos. Agradece dicha gestión.
- Solicita informe financiero de la Oficina de Deportes y sobre los proyectos a ejecutar durante este año. (Memo N° 35)
- Señala que no sentía confianza por el equipo jurídico y que tenía mucha preocupación por los juicios que el Municipio iba a enfrentar. Pero ahora que se nombró otro equipo se muestra conforme.
- Señala que le preocupa el asunto del Plan Regulador respecto a las viviendas sociales. (Memo N° 38)
- Solicita a la Oficina de Medio Ambiente que revise el tema de las moscas, ya que sería consecuencia del abono a los alrededores. (Memo N° 39)

El Sr. Concejal Pedro Moreno añade que no se esta haciendo parte de los cuestionamientos sobre los cobros de la piscina si no que lo toma a fin de que se regularice y así evitar las controversias.

El Sr. Presidente señala que el compromiso con Deportes Santa Cruz no se había informado debido a que se debe revisar aún la situación financiera y analizar la forma de conseguir recursos mediante otras vías.

La Sra. Verónica Araos solicita que se cita en el mes de febrero al Departamento de Vivienda junto al Asesor Técnico a fin de analizar lo que tiene que ver con el Plan Regulador.

El Sr. Concejal Pedro Moreno felicita el actuar del Sr. Presidente en el sentido de poner en la mesa un primer compromiso con Deportes Santa Cruz.

**8.-** El Sr. Presidente procede a cerrar la Sesión siendo las 12:40 horas.

**9.-** Se deja constancia que el desarrollo integro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. Y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en CD, que se hace entrega a las Sras. y Sres. Concejales y una copia queda en custodia en Secretaria Municipal.



FERMIN GUTIÉRREZ RIVAS  
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 17 de Enero de 2013.