

**SESIÓN ORDINARIA SÉPTIMA  
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ  
JUEVES 7 DE FEBRERO DE 2013.**

En Santa Cruz, a 7 días del mes de ~~Enero~~ <sup>Febrero</sup> de 2013, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Séptima preside el Sr. Gustavo William Arévalo Cornejo, Presidente Titular. Presente las Señoras y Señores Concejales Sr. Pedro Moreno Orellana, Sr. Francisco Lucero Deglane, Sra. Ana Cardoch Parodi, Sra. Verónica Araos Caamaño, Sr. Manuel Álvarez Tolorza, Sr. Pedro Zúñiga Poblete. Actúa como Secretario Municipal, Sr. Fermín Gutiérrez Rivas.

**1.- TABLA**

- **Audiencia Asesoría Jurídica Sr. Oscar Contreras y Sr. Rodrigo / 09:30 Hrs.**
- **Cierre Financiero 2012 / 10:00 Hrs.**
- **Varios**

**2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

Siendo las 09:05 horas, el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo abre la sesión en nombre de Dios.

**3.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR:**

Se aprueba por los Sres. y Sras. Concejales el acta de la **Sesión Ordinaria Quinta de fecha 10 de Enero de 2013**, sin observaciones.

Se aprueba por los Sres. y Sras. Concejales el acta de la **Sesión Ordinaria Sexta de fecha 17 de Enero de 2013**, con las siguientes observaciones:

La Sra. Concejala Ana Cardoch presenta las siguientes observaciones:

- En la página 2, en la correspondencia despachada señala que debe decir "Jaime Vanni" donde dice "Juan Vanni".

El Sr. Concejales Manuel Álvarez presenta las siguientes observaciones:

- En la página 5 en el primer párrafo, señala que solicito que el Concejo rindiera homenaje a madre y padre del Sr. Concejal Pedro Zúñiga y solicitó un minuto de silencio en sus memorias.

#### 4.- CORRESPONDENCIA

*agosto*

##### Despachada

- Certificado N° 22, Subvención campeones comunales de cueca.
- Certificado N° 21, Proyecto FRIL, Ampliación Sede Adulto Mayor y Kioscos de Artesanos".
- Certificado N° 20, Patente Comercial de Felipe Rojas.
- Memo N° 42 a Medio Ambiente, solicitud Concejal Francisco Lucero sobre residuos de talleres mecánicos.
- Memo N° 39 a Medio Ambiente, solicitud de Concejales sobre exceso de moscas en algunos sectores.
- Memo N° 38 a Vivienda, solicitud de Concejales sobre emplazamiento de viviendas sociales en Plan Regulador.
- Memo N° 37 a Recursos Humanos solicitud de Concejala Verónica Araos, sobre contratación de nochero para Escuela Luis Oyarzún Peña.
- Memo N° 36 a Turismo, solicitud informe Fiesta de la Vendimia, de Concejala Ana Cardoch.
- Memo N° 35 a Deportes, solicitud de Concejales, informe financiero y exposición ante Concejo.
- Memo N° 34 a Tránsito, solicitud Concejala Ana Cardoch, revisión ordenanza de ingreso de camiones por el centro.
- Memo N° 33 a SECPLAC, solicitud Concejal Francisco Lucero, proyecto veredas y agua potable los Boldos.
- Memo N° 32 a Asesor Jurídico, solicitud Concejales, Francisco Lucero sobre portal ChileCompra y Manuel Álvarez informe de juicios.
- Memo N° 31 a Salud, Concejal Pedro Moreno solicitud sobre estación médica urbana.
- Memo N° 30 a DAEM, solicitud Concejales, sobre Ley SEP y kiosco en Politécnico.
- Memo N° 29 a Social, solicitud sobre Agrupación de Comerciantes Ambulantes y ayuda a afectados por incendio en Villa Don Horacio.
- Memo N° 28 a Rentas, solicitud sobre Agrupación de Comerciantes Ambulantes y patentes morosas.
- Memo N° 27 a Administrador, solicitud sobre Agrupación de Comerciantes Ambulantes y otros.
- Memo N° 26 a Obras, solicitud Concejales, sobre grifos, incendio en Villa Don Horacio y otros.

##### Recibida

- Informe de Rentas, rectificación Patente de Juan Vanni Chiamil.
- Memo N° 52 de Social, informe sobre ayuda a familia siniestrada en Villa Don Horacio.
- Proyecto Supermercado la Colchagüina.
- Memo N° 20 de Cultura, autoriza solicitud de Mani Navarro.

- Invitación Taller Medio Ambiental.
- Invitación seminario de capacitación, GADEM.
- Memo N° 14 de Tránsito, informa sobre ingreso de camiones y buses por el centro de la comuna.
- Memo N° 13 de Tránsito, informa sobre cobros de parquímetros.
- Memo N° 49 de Obras, informa sobre grifos, motoniveladora y otros.
- Memo N° 23 de SECPLAC, informa sobre caminos vecinales.
- Memo N° 29 de Obras, informa sobre planta de tratamiento de Escuela Isla de Yáquil y otros.
- Memo N° 32 de SECPLAC, informe sobre veredas Sanfurgo y Agua potable en los Boldos.
- Memo N° 38 de SECPLAC, Informe de Licitaciones.
- Finanzas solicita modificar certificado de Sesión Extraordinaria 1º (Modificaciones Presupuestarias)
- Memo N° 37 de SECPLAC, solicita comodato terreno Villa José Miguel.
- E-mail, de Consejo Cultura, solicita audiencia.
- Ord. N° 41 de Consejo Cultura, solicita audiencia.
- Memo N° 40 de SECPLAC, solicita aprobación de Concejo, postulación Proyectos.
- Memo N° 43 de Secretario Municipal, respuesta a Sr. Pedro Moreno, sobre compra de terreno para planta de tratamiento Escuela Isla de Yáquil.
- Memo N° 41 de Secretario Municipal, respuesta a Sr. Pedro Moreno, sobre concesión de radio.
- Cursos IDECAP.
- Informe N° 3 de Control, sobre solicitud de subvención de Hogar de Cristo.
- Carta de Residencia de Ancianos San José de la Montaña.
- Carta de Comité de Adelanto Paso los Reyes, Proyecto Comunitario.
- Memo N° 6 de Turismo, solicita audiencia para Directora regional de SERNATUR.
- Carta de Vecinos Calle Edwards y 21 de mayo, sobre feria libre.
- Carta de Agrupación de Pastores, solicita autorización para colocar placa en monumento.
- Memo N° 47 de Finanzas, informa sobre subvención a Campeones Comunales de Cueca.
- Fax, Cursos Chile Gestión.
- Decreto N° 74 determina tarifa anual Servicio de Aseo.
- Revista el Aula.
- Rectificación Certificado N° 18, patente Juan Vanni.
- Memo N° 85, RRHH, contratación nochera ELOP.
- Informe Vendimia 2013, Oficina de Turismo.
- Respuesta de Administrador sobre solicitudes de FONDEVE y FONDEJUV y otros.
- Informe final de Contraloría N° 808-12.

## 5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

Se entrega a los Sres. y Sras. Concejales copia del **Reglamento Interno**, remitido por el Asesor Jurídico para su análisis y posterior aprobación, así como la **Ordenanza de Ferias Libres**.

En cuanto a la solicitud de la **Agrupación de Pastores**, se acuerda solicitar que presenten la inscripción de la placa mencionada a fin de ser conocida por el Concejo. La Sra. Concejala Ana Cardoch señala que cuando se presentó el proyecto se solicitó a la agrupación de pastores que indicara en la placa la Sesión de Concejo en que fue aprobado y los nombres de los miembros del Concejo Municipal que aprobaron la iniciativa. (Carta N° 3)

Se entrega copia a los Sres. Concejales del **Informe Final de la Contraloría N° 808-12.**

Se comenta por parte del Concejo lo que tiene que ver con situación de comerciantes de Kioscos naranjos del centro, respecto al anteproyecto presentado por **Supermercado la Colchagüina**. La Sra. Concejala Verónica Araos señala que se debe resolver el tiempo que se les da a los comerciantes de los kioscos mediante un decreto y por otro lado esta la presentación que hace el Supermercado, añade que se debe conversar a fin de decidir como ordenar ese sector y que ni siquiera con Plan Regulador se ha resuelto el tema. El Sr. Concejal Francisco Lucero señala que el tema es largo por lo que sugiere que se programe una reunión especial para ello. El Sr. Administrador señala que los comerciantes no tienen claro la situación del proyecto de La Colchagüina ya que tienen la postura de volver cuando se termine la construcción. El Sr. Presidente señala que se pretende ir ubicándolos en locales comerciales a fin de que desarrollen su actividad en lugares establecidos. El Sr. Concejal Pedro Moreno añade que nunca se les ha hablado con total claridad a los comerciantes y que se ha perdido mucho tiempo, solicita ser eficientes ya que no se puede perder lo que ellos ya ganaron mediante la CORFO. El Sr. Administrador Orlando Begue señala que para dicha decisión respecto al plazo para ser presentado a la CORFO se tiene hasta finales de abril para decidir.

*Talleres  
No pers 3*

La **corrección a las Modificaciones Presupuestarias** se analizará con la exposición de la Directora de Finanzas a continuación.

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar la corrección del Certificado de Acuerdo N° 18 de fecha 16 de enero de 2013, de modo que queda como sigue:

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar la solicitud de **Sr. Juan Jaime Vanni Chiamil** Rut 6.448.158-4 de cambio de razón social de patente de Alcoholes Clase "Ib" Hostería de Turismo en el local ubicado en Sector de los Boldos de esta comuna al de Hotelera y Turismo DV Ltda. Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Francisco Lucero	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba
Sra. Verónica Araos	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	:	Aprueba

(Certificado N° 23)

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales la determinación de **Tarifa Anual de de Aseo para el año 2013** cuyo valor asciende a la suma de \$27.717, la cual regirá a contar del 1 de Enero de año 2013. Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Francisco Lucero	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba
Sra. Verónica Araos	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	:	Aprueba

(Certificado N° 24)

En cuanto a lo señalado por los **vecinos de calles Edwards, 21 de Mayo y Población Corvi**, sobre situación de Ferias Libre, se acuerda darles respuesta en el sentido de que se esta estudiando la Ordenanza de Ferias Libres. (Carta N° 5)

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar el **aporte del 5% del total del presupuesto** de obra para la postulación de los Proyectos que a continuación se indican:

- "Mejoramiento Sectores Patrimoniales Santa Cruz PRU-Segunda Etapa (Cancino) Monto 5% Proyecto: \$25.000.000.-
- "Diseño Plaza Villa Los Rosales" Monto 5% Proyecto \$34.211.310.-
- "Diseño Parque La Paz-Avda. Los Estanques" Monto 5% Proyecto \$34.211.310.-

Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Francisco Lucero	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba
Sra. Verónica Araos	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	:	Aprueba

(Certificados N° 25, 26, 27)

En cuanto a la solicitud de **audiencia de la Directora del Consejo de Cultura**, se acuerda programarla para el mes de abril.

Se comenta por parte del Concejo Municipal lo que tiene que ver con la solicitud de SECPLAC de **comodato de terreno en Villa José Miguel**, en el sentido de que se debe tener claridad de lo que quiere comunidad y para ellos es necesario consensuar. Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales que se realice una Consulta Ciudadana a fin de conocer realmente las necesidades y deseos de la comunidad del sector. Dicha consulta ciudadana será implementada por SECPLAC y DIDECO. (Certificado N° 28)

La Sra. Concejala Verónica Araos señala, respecto al **informe sobre el incendio**, que lo pidió porque le parece que se debe ser cuidadoso con estas situaciones y no hacer declaraciones en el sentido

de que el Municipio no ha hecho nada porque va en desmedro del mismo Municipio y del trabajo de los funcionarios. Se comenta por parte del Concejo esta situación.

El Sr. Concejal Pedro Moreno solicita una copia de la Ordenanza vigente de Ferias Libres a fin de ser estudiada en conjunto con la que se recibió hoy, así como la Ordenanza de Medio Ambiente. (Memo N° 44, 45)

## **6.- Informe del Sr. Presidente**

El Sr. Presidente informa que, como se había acordado, se realizara una Sesión Extraordinaria a fin de abordar el tema de comerciantes ambulantes de los kioscos naranjos, próximamente.

Por otro lado señala que en una próxima Sesión se efectuará una exposición por parte de la Empresa Auditora que realizó la revisión del Acta de Entrega a fin de entregar un informe completo al Concejo.

Informa además que se sostuvo reunión con Agrupación de Comerciantes Ambulantes "Opazo Moreno" en las que se les explicó que no existirán permisos de la Municipalidad para instalarse en el centro, pero que existirá todo el apoyo a fin de lograr su emprendimiento mediante proyectos.

El Sr. Francisco Lucero agradece la presencia de la Srta. Marta Cornejo como Directora de Control. El resto de los Concejales se adhieren a lo expresado por el Sr. Concejal Lucero.

## **7.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

### **Puntos de la Tabla**

- **Audiencia Asesor Jurídico Sr. Oscar Contreras y Sr. Rodrigo / 09:30 Hrs.**

Se da la palabra al equipo jurídico compuesto por el Sr. Oscar Contreras, y Sr. Rodrigo Molina Navarro quienes se presentan a fin de que los Sres. Concejales conozcan sus competencias. El Sr. Presidente manifiesta que siente mucha seguridad en este equipo. El Sr. Pedro Moreno consulta respecto a la regularización contractual del equipo jurídico anterior. El Sr. Presidente responde que se regularizó. Por otro lado el Sr. Pedro Moreno consulta sobre la situación del Sr. Contreras respecto al juicio que se llevó a cabo en contra del Secretario Municipal. El Sr. Contreras señala que no existe incompatibilidad pero aún así presentará su renuncia a dicho patrocinio. Los Sres. Concejales solicitan informes de juicios pendientes así como que, periódicamente el equipo se presente al Concejo a fin de absolver dudas y consultas. El Sr. Pedro Moreno solicita que se haga una actualización de comodatos, arriendos y bienes Municipales.

*reunión  
asesor -  
ambulatorio*

A continuación se proceden a **presentar otros funcionarios recientemente ingresados** quienes da a conocer al Concejo su Curriculum y área en la que se desempeñan:

Departamento Relaciones Públicas: Cynthia Paredes, Hernán Vera y Alexis Vidal. Se comenta por parte del Concejo lo que tiene que ver con las funciones del equipo de Relaciones Públicas, y de sus contratos. El Sr. Pedro Moreno plantea situación de agenda municipal y actividades. En el Memo Nº 103 de Recursos Humanos se adjuntan los curriculum de cada uno de los funcionarios.

Oficina de Turismo: Consuelo Díaz.

Departamento de Cultura y Biblioteca: Luis Valdés.

Oficina de Deportes: Sergio Farfán

Oficina de la Juventud: Diego Ramírez.

Apoyo Asesoría Jurídica: Cristian Farías.

Discapacidad: Francisco Espinoza.

Finanzas, Conciliaciones: Guillermo Lagos.

Informática: Pablo Lizama.

Oficina de Partes DAEM: Sara Pino.

El Sr. Luis Valdés señala que no pudo ser acompañado por el resto del equipo, pero que en otra ocasión serán presentados al Concejo.

➤ **Cierre Financiero 2012 / 10:00 Hrs.**

Se da la palabra a la Directora de Finanzas, Sra. Belén Burgos quien procede a entregar y explicar el Cierre Financiero para el año 2013. Absuelven las dudas y consultas de los Sres. Concejales respecto al área financiera. Se comenta también los problemas que existen con el sistema informático de INSICO y viáticos sin cancelar.

Indica que la deuda exigible en Gestión es de \$876.874.015, en Educación es de \$357.986.822 y en Salud es de \$25.716.094.

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar la corrección al certificado Nº 11 de fecha 2 de enero de 2013, debido a un error en la sumatoria, sin perjuicio de ellos se solicita que se elabore un informe al respecto. Por lo que el documento oficial queda de la siguiente forma:

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar las Modificaciones Presupuestarias al 30 de Noviembre de 2012, en el área Municipal.

*Tramitar  
Ejecutar  
CAF*

Aumento de Ingresos	\$1.565.681.853
Aumento de Gastos	\$1.517.581.853
Disminución de Gastos	\$16.900.000

Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno : Aprueba  
 Sr. Francisco Lucero : Aprueba  
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
 Sra. Verónica Araos : Aprueba  
 Sr. Manuel Álvarez : Aprueba  
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
 (Certificados N° 29)

Se entrega a los Sres. y Sras. Concejales el Balance de la Ejecución Presupuestaria al 31 de Diciembre de 2012. Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales aprobar el Balance de la ejecución Presupuestaria al 31 de Diciembre 2012. Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno : Aprueba, considerando que es una necesidad administrativa a pesar de que los cálculos no están acotados por el mal servicio de la empresa INSICO.

Sr. Francisco Lucero : Aprueba  
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba, con la misma salvedad explicada por el Concejal Moreno sobre la empresa INSICO.

Sra. Verónica Araos : Aprueba  
 Sr. Manuel Álvarez : Aprueba, con la misma salvedad mencionada.

Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba, con la misma salvedad mencionada.

(Certificado N° 30)

#### ➤ **Varios**

El Sr. Presidente solicita acuerdo para realizar la próxima sesión el día miércoles 13, a las 09:00 Hrs. a lo que los Sres. Concejales se concurren con su acuerdo.

El **Sr. Concejal Pedro Moreno** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita saber, respecto a los Proyectos FRIL de Plantas de Tratamiento Villa Carmen Valenzuela y El Rosal, cuándo se dispondrán de dichos recursos y cuándo comenzarán las obras. El Sr. Presidente señala que se están esperando el ingreso de los recursos.
- Señala que aún no se le da una respuesta respecto a cómo se esta abordando el tema de las termitas en la comuna. (Memo N° 45)
- Respecto al eventual cambio del Liceo de Adultos a 3ª Jornada del Liceo Santa Cruz, manifiesta su total rechazo. (Memo N° 46)
- Señala que tienen conocimiento de que existen facturas pendientes de pago y cuyos proveedores no se les ha dado una fecha de pago. (Memo N° 47)



- Solicita que se implemente una política de seguridad para los Colegios que en esta fecha están siendo víctima de robos. (Memo N° 46)
- Aún no se ha puesto fecha a la reunión con las Organizaciones Comunitarias de Paniahue. (Memo N° 48)
- Señala que el Informe N° 3 de la Dirección de Control no cuenta con el pie de firma correspondiente ya que sólo lleva una firma sin nombre. Solicita que se respete el acuerdo adoptado por el Concejo en que se solicita que se firmen los documentos que se envían al Concejo. (Memo N° 49)
- No se ha recepcionado la información solicitada a la Oficina de Deportes (Memo N° 50)
- Plantea tema de la agenda, señala que quiere sentirse parte de la administración municipal y ser parte de la agenda. (Memo N° 51)
- Solicita informe sobre el campeonato de futbol sudamericano, saber si se hicieron las reparaciones de colegios e información financiera. (Memo N° 50)

El **Sr. Concejal Francisco Lucero** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita conocer si se han realizado trámites por lo del Boulevard en terminal. El Sr. Presidente señala que se está esperando el presupuesto de Emelectric.
- Informa que el Consejero Regional, Sr. Fernando Rojas le informó que existirían recursos destinados para áreas verdes para la comuna.
- Solicita informe sobre terreno ubicado al lado de Escuela Granja ya que existiría un vecino del sector que tiene la intención de arrendarlo. (Memo N° 46)
- Solicita revisar situación del Hogar de Ancianos San Jose, ya que existen problemas. El Sr. Presidente señala que el equipo de Asesoría Jurídica ya tomó conocimiento.
- Solicita que se aclare, respecto a la actividad de la "Calles de los Niños" si se va a cobrar ya que en los medios de comunicación no se aclaró. El Sr. Presidente señala que ya se solicitó dicha corrección.
- Solicita conocer si se proveerá el cargo de DIDECO. El Sr. Presidente señala que esta semana se definirá dicha situación.

*Asesoría*

La **Sra. Concejala Ana Cardoch** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita saber si esta trabajando en el Comodato de la piscina.
- Solicita revisar situación de Hogar de Ancianos San José debido a reclamos.
- Solicita que se coordine una reunión con la Universidad Católica de Valparaíso, por el tema de ahorro de energía eléctrica. (Memo N° 48)
- Solicita que invitar al Sr. Patricio Muñoz de la SUBDERE a una reunión de Concejo a fin de que explique la situación de clausuras de patentes y cobros de basura. (Memo N°44)

- Solicita respuesta al informe solicitado respecto a patentes que se les exige acondicionamiento de local. (Memo N° 52)
- Señala, respecto al Memo N° 47 de la Dirección de Finanzas, que no corresponde que se contradiga un acuerdo de Concejo, señala que cada vez que se voten subvenciones debe estar presente la Directora de Finanzas a fin de evitar dicha situación. (Memo N° 47)
- Solicita saber que ocurrió con una reunión que se realizó en Panamá cuya invitación no llegó.
- Solicita saber como se costeará la actuación de los Charros de Lumaco en la Fiesta de Apalta.

La **Sra. Concejala Verónica Araos** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita que se realice reunión o Sesión de Concejo respecto a la Fiesta de la Vendimia. (Memo N° 53)
- Solicita saber si el compromiso con la Fiesta de Apalta sobre la contratación de los Charros de Lumaco se toma como Concejo o sólo el Alcalde, ya que no se ha votado sobre dicha situación.
- Solicita enviar una Nota a Relaciones Publicas en el sentido de que no se menciona al Concejo Municipal en las distintas actividades y publicaciones en medios de comunicación. (Memo N° 51)

El **Sr. Concejal Manuel Álvarez** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita informe sobre la programación de la Fiesta de la Vendimia. (Memo N° 53)
- Solicita revisar situación de Hogar de Ancianos San José.
- Solicita que se reparar evento que se encuentra en calle La Concepción casi al llegar a esquina con Errázuriz. (Memo N° 54)
- Solicita que se analice por parte del Equipo Jurídico la posibilidad de solicitar a los contribuyentes que obtengan patentes, un informa de seguridad por parte de Bomberos sobre sus locales. (Memo N° 52)
- Solicita no incluir 3° jornada al Liceo Santa Cruz si no continuar con el Liceo de Adultos. (Memo N° 46)

El **Sr. Concejal Pedro Zúñiga** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita un informe sobre el campeonato sudamericano, solicita saber si se cumplió con la carta de compromiso. (Memo N° 50) *x off limits*
- Solicita hacer un proyecto para mejorar las luminarias del estadio Municipal. (Memo N° 56)
- Solicita que se continúe con el Liceo de Adultos. (Memo N° 46)
- Solicita regularizar situación de facturas impagas. (Memo N° 47)
- Señala que existen luminarias en Población Corvi que permanecen encendidas durante el día. (Memo N° 54)
- Solicita que se tomen los resguardos sobre la contratación de nocheros para las escuelas de la comuna. (Memo N° 55)

- Señala que existen reclamos respecto a la recolección de basura, sobre la hora en que pasan y sobre que pasan solo un día a la semana. (Memo N° 54)
- Señala que se le entregó su teléfono celular. Sugiere ver posibilidad de cambiar los planes para que cuenten también con Internet.
- Solicita revisar situación de pago de Subvenciones, FONDEVE y FONDEJUV.
- Solicita revisar situación de Hogar de Ancianos San José.
- Solicita informe presupuestario de la Oficina del Deporte y sobre proyectos que estuvieron a punto de perderse. (Memo N° 50)
- Felicita al Sr. Presidente por el nombramiento de nuevo Equipo Asesoría Jurídica.

Antes de finalizar se comenta por parte del Concejo lo que tiene que ver con la situación de la Semana Apaltina. El Sr. Administrador señala que no existe contrato con los Charros de Lumaco y la Municipalidad. Lo que se hizo fue realizar en contacto necesario, en la parte financiera se realizará un balance al finalizar la Fiesta y se les aportará dependiendo ese resultado. Se discute la situación en el sentido de que debería aprobarse antes de la realización de la Fiesta.

*Mrs. C. Villar  
- P. de la Cruz*

**8.-** El Sr. Presidente procede a cerrar la Sesión siendo las 14:20 horas.

**9.-** Se deja constancia que el desarrollo integro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. Y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en CD, que se hace entrega a las Sras. y Sres. Concejales y una copia queda en custodia en Secretaria Municipal.



**FERMIN GUTIÉRREZ RIVAS**  
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 7 de Febrero de 2013.