

apud

**SESIÓN ORDINARIA OCTAVA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ
JUEVES 14 DE FEBRERO DE 2013.**

En Santa Cruz, a 14 días del mes de Febrero de 2013, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Octava preside el Sr. Pedro Moreno Orellana, Presidente Subrogante. Presente las Señoras y Señores Concejales Sr. Francisco Lucero Deglane, Sra. Ana Cardoch Parodi, Sra. Verónica Araos Caamaño, Sr. Manuel Álvarez Tolorza, Sr. Pedro Zúñiga Poblete. Actúa como Secretario Municipal, Sr. Fermín Gutiérrez Rivas.

1.- TABLA

- **Fiesta de la Familia Verano 2013.**
- **Fiesta de la Vendimia 2013.**
- **Varios.**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 10:50 horas, el Sr. Presidente Subrogante Pedro Moreno Orellana abre la sesión.

3.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR:

Se aprueba por parte de los Sres. y Sras. Concejales el acta de la **Sesión Ordinaria Séptima de fecha 7 de Febrero de 2013**, con las siguientes observaciones:

El Sr. Concejales Pedro Moreno presenta las siguientes observaciones:

- En el encabezado dice "enero" y debería decir "febrero"

La Sra. Concejala Ana Cardoch presenta las siguientes observaciones.

- Señala que en la página 4, durante la intervención sobre kiosco naranjos solicita que se transcriba textual, ya que todos Sres. Concejales hicieron sus propuesta y la redacción no refleja lo que pasó
- En la página 7, se obvio explicación que dio la Directora de Finanzas con respecto al error en la sumatorio en las modificaciones presupuestarias.

El Sr. Concejal Manuel Álvarez presenta las siguientes observaciones:

- Se presenta una omisión cuando pidió minuto de silencio a la memoria de la Sra. Estrella Rosa Poblete López y Sr. Aladino Zúñiga Aravena.

La Sra. Concejala Verónica Araos presenta las siguientes observaciones:

- Señala que se adhiere a las observaciones sobre la exposición de Finanzas ya que se debe indicar por que se debió corroborar las Modificaciones Presupuestaria ya además se solicito un informe posterior.
- Respecto al Informe sobre el incendio, señala que solicitó que se hagan las felicitaciones a compromiso y trabajo de la Encargada y su equipo, Macarena Conejeros y eso no se encuentra en el acta.

Siendo las 10:57 Hrs. hace ingreso a la sala el Sr. Presidente titular Sr. Gustavo William Arévalo Cornejo quien prosigue con la presidencia de la Sesión.

La Sra. Concejala Ana Cardoch presenta las siguientes observaciones.

- En relación a la exposición de Relaciones Públicas, señala que la encargada Sra. Cynthia Paredes debía enviar una propuesta respecto a los recursos usados de educación que no aparece en el acta y hasta la fecha se ha recibido.

El Sr. Concejal Pedro Moreno presenta las siguientes observaciones:

- En la página 4 señala que planteó que la corrección a las Modificaciones Presupuestarias se pospondar para ser analizadas con la Directora de Finanzas.
- En la página 6 en el segundo párrafo, en el informe del Presidente se da a entender que se expondrá en una próxima sesión una auditoría del Acta de Entrega y que contra pregunta señala que es una revisión auditada, usando el término "auditoría" y eso no está reflejado en la página 6.
- En la página 7 señala que la redacción omite en la exposición de de la Directora de Finanzas sobre el error de suma de Excel.
- En la página 11 previo a cierre de la Sesión le solicita al Presidente que no la cierre hasta acotar la situación de Fiesta de Apalta, después de lo cual se sucedieron intervenciones de los Sres. Concejales y de la Directora de Control, los que no se encuentran reflejados en el acta.

El Sr. Concejal Francisco Lucero presenta las siguientes observaciones:

- Señala que se suma a la observación de página 2 sobre el tema de los kioscos naranjos, solicita que se desarrolle como se conversó.
- En la página 9 solicita que la redacción sea más clara sobre su intervención respecto a los proyectos en vías de postulación de áreas verdes, además solicitó oficiar a SECPLAC al respecto. A lo cual el Presidente señaló que estaba caminando en esa dirección.

El Sr. Concejal Pedro Zúñiga presenta las siguientes observaciones:

- En la página 10, señala que no se explicita sobre su innervación respecto al campeonato sudamericano, añade que solicitó un análisis al comportamiento del campeonato.
- Señala también la importancia de que se levante un proyecto de iluminación que solicita quede en acta. *estadio municipal*

Se entrega a los Sres. y Sras. Concejales el **acta de la Sesión Extraordinaria 2º de fecha 13 de febrero del 2013.**

El Sr. Concejal Manuel Álvarez solicita un minuto de silencio a la memoria del Sr. Julio Ojeda y solicita enviar nota a nombre de Concejo a su familia. También solicita un minuto de silencio a la memoria de la Sra. Manuela Silva Ortiz y se le envíe a la familia una nota de condolencia.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Memo N° 56 a SECPLAC, solicitud de Sr. Concejal Pedro Zúñiga, proyecto iluminación estadio Municipal.
- Memo N° 55 a Recursos Humanos, solicitud de Sr. Concejal Pedro Zúñiga, resguardos contratación nocheros.
- Memo N° 54 a Obras, solicitudes Concejales sobre luminarias y recolección de basura.
- Memo N° 58 a Social, sobre solicitud de Macarena Ruz.
- Memo N° 57 a DIDECO, solicitud sobre situación Junta de Vecinos Lo Maldonado.
- Ord. N° 324 a Contraloría, remite certificado sobre informe N° 49-12.
- Carta a Vecinos Edwards y 21 de mayo, respuesta a solicitud sobre Feria Libre.
- Carta a Agrupación de Pastores, respuesta a solicitud de placa.
- Certificado N° 30, acuerdo de Concejo, Balance de Ejecución Presupuestaria.
- Certificado N° 31, entrega informe N° 49-12 Contraloría.
- Certificado N° 29, acuerdo de Concejo, corrección certificado N° 11
- Certificado N° 27, acuerdo de Concejo, Proyecto FRIL, Parque los Estanques.
- Certificado N° 26, acuerdo de Concejo, Proyecto FRIL, Plaza Villa los Rosales.

- Certificado N° 25, acuerdo de Concejo, Proyecto FRIL, PRU Cancino.
- Certificado N° 24, acuerdo de Concejo, Tarifa Anual de Aseo.
- Certificado N° 23, acuerdo de Concejo, corrección certificado N° 18.

Recibida

- Memo N° 234 de DIDECO, informa sobre Oficina de Deportes.
- Carta de Organizaciones Isla de Yáquil, solicitan Hogar de Ancianos.
- Memo N° 3 de Oficina de Control, respuesta sobre falta de firma.

5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

El Sr. Concejal Pedro Moreno señala, **respecto al Memo N° 3 de Control**, que si la funcionaria que realizó el informe no contaba con su nombramiento, entonces el informe que evacuó tampoco tiene validez jurídica ya que correspondía a la solicitud de subvención por parte del Hogar de Cristo. La Srta. Directora de Control Marta Cornejo, señala que se tendría que evacuar de nuevo el informe para que sea válido.

Respecto a **la solicitud de comunidad de Isla de Yáquil**, sobre Hogar de Ancianos se comenta por parte de los Sres. Concejales. El Sr. Concejal Pedro Zúñiga sugiere que se realice una sesión o una reunión en el sector con la comunidad a fin de escuchar sus necesidades. La Sra. Concejala Verónica Araos añade que sería relevante conocer el proyecto pero que es complejo involucrar al Municipio con una subvención, señala que sería importante realizar una reunión con ellos. El Sr. Presidente señala que sostuvo entrevista con ellos y que se les explicó la situación por la que atraviesa el Hogar San José, además se les indicó que el Hogar de Cristo levantará proyecto mucho mayor que incluso podría absolver los problemas por los que atraviesa el Hogar San José. Añade que mantener el hogar es problemático y que en la reunión la comunidad lo entendió así. El Sr. Concejal Manuel Álvarez señala que sería importante contar con un informe de Obras previo a fin de dar los fundamentos correspondientes. El Sr. Concejal Francisco Lucero señala que se debe comenzar por la reunión ya que la mantención del hogar es lo que más complica después. La Sra. Concejala Ana Cardoch lo comentó en el sentido de que la mantención del hogar es lo que después se abandona por lo complicado, cita como ejemplo situación de Hogar San José Obrero. El Sr. Presidente señala que se programará una próxima reunión.

6.- INFORME DEL SR. PRESIDENTE:

El Sr. Presidente informa que la semana antepasada concurreó al SERVIU a fin de firmar convenio para postulación de viviendas sociales para el próximo año.

Se realizó reunión con el Subsecretario de Redes Asistenciales donde se tocó el tema de cómo mejorar la salud en la comuna. Se contó también con la asistencia del Director del Hospital y se les expuso

las necesidades de la comuna para que las autoridades estén informadas. Específicamente lo que tiene que ver con un SAPU y bajar la carga de horas de urgencia del Hospital.

También se realizó reunión con SERVIU y SEREMI de Vivienda a fin de aclarar la situación de los integrantes del comité de vivienda dirigido por la Srta. Cucumides el que había sido complicado debido a las quejas. Señala que está en etapa de normalización.

Se realizó compra de terreno para Villa don Horacio 5 y 6. El Sr. Concejal Pedro Moreno solicita que se invite a la constructora a exponer el proyecto.

La Sra. Concejala Ana Cardoch agradece la información al Sr. Presidente ya que señala que era lo que el Concejo quería escuchar.

7.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Puntos de la Tabla

➤ Fiesta de la Familia Verano 2013.

Se da la palabra al Sr. Luis Valdés, quien procede a entregar la programación del verano en Familia, le entrega copia a cada uno de los Sres. y Sras. Concejales. Añade que la demora se debió principalmente a la entrega de los recursos, por lo que se realizó contratos vía trato directo ya que no se pudo hacer licitación.

La Sra. Concejala Ana Cardoch señala que eso necesitaba acuerdo de Concejo. La Sra. Concejala Verónica Araos señala que se debe aclarar este procedimiento ya que considera que no está totalmente claro, solicita que se realicen las consultas a la Contraloría al respecto. El Sr. Luis Valdés señala que el proyecto del 2% conlleva el compromiso de aporte de la Municipalidad y que es el mismo monto usado en la misma actividad del año pasado. La Sra. Concejala Ana Cardoch señala que este trámite requiere la aprobación del Concejo, solicita que se consulte a la Contraloría.

El Sr. Concejal Pedro Moreno señala que la exposición no tiene que ver con oposición de que el evento se desarrolle sino que se trata de una duda razonable respecto al artículo 65 de la Ley, se trata de hacerlo bien.

➤ Fiesta de la Vendimia 2013.

Se da la palabra a la Srta. Consuelo Díaz quien pasa a dar a conocer los detalles de la Fiesta de la Vendimia. Señala que se realizará los días 9 y 10 de marzo y contará con una distribución similar al año pasado. La Sra. Concejala Verónica Araos consulta sobre lo arreglos en plaza 21 de mayo. Se comenta esta situación y se solicita que se requiera por escrito a empresa constructora con el fin de que cierre el perímetro de las obras en construcción. (Memo N° 72)

La Srta. Consuelo Díaz señala que se habilitará una calle para los niños y que se solicitó a la empresa a cargo que se coloquen carpas con techos batientes por el tema de la acumulación de calor y humo. Así mismo se solicitará en este sentido a los mismos expositores tener cuidado en el desarrollo de su actividad.

El Sr. Concejal Pedro Zúñiga solicita tener cuidado con el uso del estadio municipal que el año pasado se le dejaron daños profundos.

La Encargada de Turismo indica que este año se busca que la fiesta sea autosustentable, los valores de piso son justos tomando en cuenta las ganancias de los expositores. Se comenta esta situación por parte de los Sres. Concejales y se solicita la selección de los expositores. Se analiza también lo que tiene que ver con los comerciantes emblemáticos de la comuna los que serán reubicados en la calle de los niños. El Sr. Luis Valdés, Encargado de Cultura, sugiere que a los comerciantes señalados se le otorgue algún tipo de reconocimiento que les beneficie a futuro.

En cuanto a los artistas se informa que se contará con la presentación el día sábado en el escenario del estadio del "Profesor Rosa" y "Los Tres". Se está analizando la posibilidad de cobrar una entrada para dicho evento. El horario de término debe ser conocido por todos a fin de evitar malentendidos.

En la parte de difusión está a cargo de la Ruta del Vino mediante proyecto financiado con el 2% y la oficina de Relaciones Públicas refuerza dicha gestión. El presupuesto estimado para este año es de 60 millones, el año pasado se gastaron 90 millones. Se absuelven las dudas y consultas respecto a las candidatas a reina y el procedimiento de selección.

Se reanuda la discusión en relación a la actividad de verano en Familia. El Sr. Luis Valdés entrega copia a los Sres. y Sras. Concejales del proyecto. Surgen dudas respecto a si se debe o no votar. Se señala que existe un vicio de procedimiento al respecto ya que no se solicita la votación del Concejo. El Sr. Concejal Pedro Moreno señala que existen los argumentos para hacer contratación directa ya que existe un retraso con los recursos y debido a la proximidad de la actividad pero que se debe solicitar la aprobación del Concejo.

Se acuerda por parte de los Sres. y Sras. Concejales facultar al Sr. Alcalde para que realice contratos mediante trato directo a fin de llevar a cabo la actividad de "verano en familia" esto debido a la proximidad de la actividad. Votan de la siguiente forma:

Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba, con antecedentes de la última exposición.
Sr. Francisco Lucero	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba, con antecedentes expuestos.
Sra. Verónica Araos	:	Aprueba, con antecedentes expuestos.
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba con antecedentes

expuestos.

Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba con antecedentes expuestos.

(Certificado N° 32)

El Sr. Concejal Pedro Moreno solicita que se tomen los mismos resguardos para con los contratos de la Fiesta de la Vendimia.

La Sra. Concejala Verónica Araos sugiere que se remita la tabla a la Directora de Control Srta. Marta Cornejo, previo a cada sesión a fin de que tenga conocimiento de los temas a tratar, con el propósito de tener a la mano la fundamentación legal y normativa.

➤ **Varios.**

El **Sr. Concejal Pedro Moreno** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita analizar en el próxima sesión situación de dieta de los Sres. Concejales ya que se está incumpliendo con el artículo 88, ya que cada año se debe votar, se les esta pagando algo que no han aprobado.
- Solicita a Finanzas un informe sobre saldos de las 10 cuentas corriente municipalidad y las 8 cuentas de los servicios traspasados al 31 de diciembre. (Memo N° 59)
- Solicita a la Dirección de Control un análisis de las desvinculaciones y contrataciones recientes.
- Solicita copia de los cuestionamientos preliminares del informe de la Contraloría pendiente que fue respondido como pre-informe, ya que contiene apartado que se refiere al Concejo y los Concejales y hasta la fecha no se conoce, solicita copia del Informe y de la respuesta del Municipio.
- Propone que se contacte desde la SECPLAC a la Gobernación Provincial y al Gobierno Regional para la coordinación de suscripción de convenio de transferencia de recursos para el proyecto FRIL de Extensión de Agua Potable de Barreales. (Memo N° 61)
- Coordinar con SERVIU y Constructora a cargo una visita en terreno del Concejo Municipal a las obras de construcción de departamentos en Paniahue. (Memo N° 62)
- Solicita a Dirección de Control y a Equipo Jurídico un listado de reglamentos y ordenanzas vigentes sujetos a estudio y modificación. (Memo N° 63)
- Solicita un vehiculo municipal para que se traslade a los Sres. Concejales al Sector de la Cortaderas y Alto Callihue a fin de realizar una visita en terreno. (Memo N° 64)
- Solicita que se cite a una Sesión de Concejo a la empresa Demarco y Essbio, ya que existen quejas al respecto. (Memo N° 65)
- Manifiesta dudas por situación de FONDEVE ya que considera que el acuerdo del Concejo debe ejecutarse y no se puede devolver los recursos ingresados por las organizaciones. Solicita que se aclare la situación. (Memo N° 64)

- Señala su inquietud debido a la firma de convenios ya que considera que debe tener acuerdo de Concejo, solicita que se aclare y corrija. (Memo N° 63)
- Señala que existe una complicación sobre un punto varios, respecto a la situación contractual de la piscina Municipal, ya que fue solicitado el día 17 de enero y se les entregó el Decreto N° 3045 con fecha 31 de diciembre y su contrato del 30 de diciembre y según sus antecedentes este contrato se firmó hace pocas semanas, teme que se trate de un delito como adulterar un documentos público. Solicita reunión con equipo del Alcalde ya que al parecer alguien esta haciendo mal el trabajo y expone al Alcalde y al Concejo Municipal. (Memo N° 63)

La **Sra. Concejala Ana Cardoch** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita que el próximo Concejo se programe una audiencia con el Director de DAEM, a fin de que aclare dudas respecto a situación de cierre de Liceo de Adultos.
- Solicita informe sobre el ingreso de dinero al Municipio del Sr. Cubillos respecto a los deterioros ocasionados por el campeonato de fútbol. Solicita saber como ingresaron, si se efectuaron las reparaciones y a quién se contrató para ello. (Memo N° 66)
- Señala que conocer el informe remitido de la Contraloría sobre la situación de profesores jubilados que encabeza la Sra. María Marín, ya que tiene entendido que la Contraloría ya informó sobre el pago que se les debe efectuar. (Memo N° 67)
- Solicita informe de Contraloría respecto a los despidos, ya que tiene conocimiento de que se habría objetado algunas situaciones. (Memo N° 68)
- Solicita que se tomen los resguardos necesarios respecto a la APR de Los Maitenes en lo que tiene que ver con el gastos de Colegio y Posta. Añade que no se acordó cuánto se cobra. Cita como ejemplo información entregada al Sr. Administrador respecto a APR de Isla de Yáquil donde se realizó una concesión lo que ha significado en un ahorro para el Municipio. (Memo N° 59)

La **Sra. Concejala Verónica Araos** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita que se efectúe una revisión contrato comodato de la piscina municipal, en función de la fecha y el dirigente que firma. (Memo N° 63)
- Solicita a finanzas un comprobante ingresos del casino 2011 al 2013. (Memo N° 59)
- Solicita informe sobre facturas impaga a personas naturales y casas comerciales. (Memo N° 59)
- Solicita a Rentas un informe sobre el trabajo realizado con el convenio con SUBDERE. (Memo N° 69)
- Solicita a Vivienda que se les cite a una reunión de Concejo a fin de proyectar lo que dice relación con las viviendas sociales. Solicita que este presente su asistencia técnica. (Memo N° 62)
- Solicita invitar al Director del DAEM a fin de abordar tema de Liceo de Adultos.

- Solicita a Salud que se presente el equipo técnico a fin de exponer los proyectos que ellos tienen, además sobre la visita del Encargado de redes solicita saber si técnicamente es posible contar con un SAPU. (Memo N° 70)
- Solicita que se habilite un lugar físico para los conductores municipales, el existente no es adecuado. (Memo N° 64)
- Solicita revisar tema de construcción de camarines en cancha de Población Corvi. (Memo N° 61)
- Solicita que se revise por la Contraloría el aporte que el Sr. Presidente le hizo a la Junta de Vecinos San José de Apalta y el detalle del monto entregado. (Memo N° 64)

El **Sr. Concejal Manuel Álvarez** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita se cite al Director del DAEM a fin de que informe situación de Liceo de Adultos.
- Solicita a la Dirección de Obras notificar al dueño del sitio ubicado en calle Curicó cerca del N° 411 a fin de que cierre y limpie adecuadamente el terreno. (Memo N° 65)

El **Sr. Concejal Pedro Zúñiga** presenta los siguientes puntos varios:

- Solicita informe sobre la paralización de las obras de construcción de Semáforo.
- Señala que hay 3 postes en calle Casanova que no tiene luz, cerca del terminal.
- Señala que los vecinos de la Población Gabriela Mistral, señalan que las luminarias recientemente instaladas fueron destruidas lo que vuelve peligroso el sector. (Memo N° 65)
- Solicita copia de las principales ordenanzas municipales. (Memo N° 63)
- Solicita informe sobre facturas impagas. (Memo N° 59)
- Solicita revisar situación de Las Cortaderas ya que requieren que se efectúe arreglo del camino. (Memo N° 64)
- Solicita revisar contrato de Piscina Municipal con Deportes Santa Cruz. (Memo N° 63)
- Solicita que se revise lo que tiene que ver con el Plano Regulador y con el poco espacio para viviendas sociales. (Memo N° 65)
- Solicita que se cite al Director del DAEM por el tema del Liceo de Adultos.
- Señal que lo que se señaló sobre el SAPU no es la solución sino una carga para el municipio. (Memo N° 70)
- Respecto a la situación de oposición a construcción de semáforo señala que en conversaciones con el Departamento de Tránsito, se enteró de aportes de empresas privadas para solventar el proyecto. Solicita levantar un nuevo estudio al respecto. La Sra. Concejala Ana Cardoch señala que el proyecto debía de estar ejecutado en el mes de febrero.
- Solicita que se considere en la Fiesta de la Vendimia el resguardo del Estadio Municipal. (Memo N° 71, 65)

8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la Sesión siendo las 13:47 horas.

9.- Se deja constancia que el desarrollo integro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. Y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en CD, que se hace entrega a las Sras. y Sres. Concejales y una copia queda en custodia en Secretaria Municipal.



FERMIN GUTIÉRREZ RIVAS
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 14 de Febrero de 2013.