

**SESIÓN ORDINARIA CENTÉSIMA TRIGÉSIMA CUARTA  
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ  
MARTES 9 DE AGOSTO DE 2016.**



En Santa Cruz, a 9 días del mes de Agosto de 2016, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Centésima Trigésima Cuarta, preside el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo, presente los Sres. y Sras. Concejales Sr. Pedro Moreno Orellana, Sr. Francisco Lucero Deglane, Sra. Ana Cardoch Parodi, Sra. Verónica Araos Caamaño, Sr. Manuel Álvarez Tolorza, Sr. Pedro Zúñiga Poblete. Actúa como Secretario Municipal Sr. Fermín Gutiérrez Rivas. Presentes en sala el Sr. Administrador Sr. Gonzalo Gálvez, SECPLAN, Sr. Mauricio Rojas y Directora de Control Srta. Marta Cornejo.

#### 1.- TABLA

- **Acuerdo de Concejo para asumir los Costos de Operación y Mantenición "Proyecto Mejoramiento Eficiencia de Alumbrado Público, Santa Cruz" Código IDI 30217572-0 / Expone: Don Mauricio Rojas Roman, Director de SECPLAN.**
- **Acuerdo de Concejo para rebajar avalúo fiscal para monto mínimo de subasta pública de vehículos municipales dados de baja / Expone: Don Mauricio Rojas Roman, Director de SECPLAN.**
- **Acuerdo de Concejo Modificación Presupuestaria Gestión / Expone: Don Mauricio Rojas Roman, Director de SECPLAN**
- **Varios**

#### 2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 9:28 hrs. el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo abre la sesión.

#### 3.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR:

Se entrega las **actas de las sesiones Ordinarias 133° de fechas 2 de agosto de 2016**, para su posterior aprobación.

Se aprueba el **acta de la Sesión Extraordinaria 60° de fecha 26 de julio de 2016**, sin observaciones.

Se aprueba el **acta de la Sesión Extraordinaria 61° de fecha 27 de julio de 2016**, sin observaciones.

#### 4.- CORRESPONDENCIA

##### Despachada

- Memo N° 152 a Deportes, sobre Copa Municipalidad de Santa Cruz.
- Memo N° 151 a RRHH, sobre aplicación Ley 22.922
- Memo N° 150 a DAEM, sobre baja de artículos en politécnico
- Memo N° 149 a Salud, segunda ronda médica para Guindo Alto
- Memo N° 148 a Obras, repasar callejones Guindo Alto y otros.
- Certificado N° 575 patente Alejandro Hartwing.
- Certificado N° 574, nuevos derechos farmacia popular
- Certificado N° 573, modificación presupuestarias de Gestión
- Certificado N° 572, modificación presupuestarias de Salud

##### Recibida

- Carta de Sr. Esaú Peñaloza Romero, solicita autorización patente.
- Carta de Junta de vecinos Corvi, solicita reposición de árboles.
- Carta de Sr Sergio Soto, observaciones a Plan Regulador.
- Carta de Inmobiliaria Santa Cruz, observaciones a Plan Regulador.
- Carta de Sr. Daniel Rocco, observaciones a Plan Regulador.

- Carta de Sr. Mauricio Rojas, SECPLAN, observaciones a Plan Regulador.
- Memo N° 288, de DAEM, remite nomina contrataciones mes de Agosto.
- Memo N° 428, de Salud, remite contrataciones y compras.
- Memo N° 239, de SECPLAN, informe licitaciones.
- Memo N° 99 de RRHH, nómina de contrataciones.
- Memo N° 274 de DAEM, remite nomina contrataciones mes julio y agosto.
- Memo N° de 417 de Salud, solicita corregir certificado N° 572.

#### 5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

El Concejo Municipal acuerda aprobar la modificación del Certificado N° 572 de fecha 2 de agosto de 2016, en el siguiente sentido, donde dice "Aumento de Gastos: \$11.572.728" debe decir "\$5.786.728". El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	:	Aprueba
Sr. Pedro Moreno	:	Aprueba
Sr. Francisco Lucero	:	Aprueba
Sra. Ana Cardoch	:	Aprueba
Sra. Verónica Araos	:	Aprueba
Sr. Manuel Álvarez	:	Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	:	Aprueba

(Certificado N° 576)

En lo que respecta a las **Cartas que dicen relación a las observaciones del Plan Regulador del Sr. Sergio Soto, Inmobiliaria Santa Cruz, Sr. Daniel Rocco, Sr. Mauricio Rojas, SECPLAN**, serán analizadas dentro de la comisión correspondiente y Dirección de Obras. (Memo N° 154)

La **Carta de Junta de vecinos Corvi, donde se solicita reposición de árboles**, se remite a Medio Ambiente para su análisis. (Memo N° 155)

En cuanto a la **Carta de Sr. Esaú Peñaloza Romero, donde solicita autorización para patente**, se remite a los Asesores Jurídicos a fin de que se emita un informe al respecto. (Memo N° 153)

#### 6.- INFORME DEL SR. PRESIDENTE

El Sr. Presidente informa que el día martes y jueves se jugará la Copa Municipalidad de Santa Cruz, está en agenda para que los concejales puedan estar presentes.

Por otro lado informa que este domingo se realizará la Fiesta del Chancho en la Escuela de los Maitenes, organizada por la comunidad y el municipio.

Pasando a otro tema comenta que se entrevistó con la Ministra de Salud para plantear problema con los médicos extranjeros en la comuna. Problema que también existe en otras comunas. Se hace presente que junto con el Departamento de Salud han estado muy pendientes de esta situación, es un tema complejo que se debe atender.

El Sr. Presidente agrega como punto de la Tabla la Priorización de Proyectos FRIL Veredas Parroquia de Santa Cruz y Contenedores de Basura.

#### 7.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

##### Puntos de la Tabla

- **Acuerdo de Concejo para asumir los Costos de Operación y Mantenición "Proyecto Mejoramiento Eficiencia de Alumbrado Público, Santa Cruz" Código IDI 30217572-0 / Expone: Don Mauricio Rojas Roman, Director de SECPLAN.**

A continuación se da la palabra al Sr. Carlos Astudillo quien procede a explicar los alcances del proyecto y además aclara las dudas y consultas de los Sres. Concejales sobre este tema.



El Concejo Municipal acuerda **asumir los Costos de Operación y Mantenimiento "Proyecto Mejoramiento Eficiencia de Alumbrado Público, Santa Cruz"** Código IDI 30217572-0. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
 Sr. Pedro Moreno : Aprueba  
 Sr. Francisco Lucero : Aprueba  
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
 Sra. Verónica Araos : Aprueba  
 Sr. Manuel Álvarez : Aprueba  
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
 (Certificado N° 577)

➤ **Acuerdo de Concejo para rebajar avalúo fiscal para monto mínimo de subasta pública de vehículos municipales dados de baja / Expone: Don Mauricio Rojas Roman, Director de SECPLAN.**

A continuación se da la palabra al Sr. Mauricio Rojas, SECPLAN, quien procede a explicar el proceso para llevar a cabo el remate y la necesidad de rebajar algunos monto mínimo de la subasta que no tuvieron interesados en el remate publico efectuado el día sábado 30 de julio. Además aclara las dudas y consultas de los Sres. Concejales sobre los montos mínimos, el reemplazo de vehículos en desuso y la norma que faculta al concejo para rebajar los montos. También se solicitan los antecedentes por escrito al Sr. Mauricio Rojas. Los valores que se rebajan fueron propuestos por el martillero.

El Concejo Municipal acuerda aprobar la **rebajar avalúo fiscal para monto mínimo de subasta pública de vehículos municipales dados de baja**, de la siguiente forma:

Lote N°	Valor Avalúo Fiscal	Monto Mínimo
49	\$2.050.000	\$1.000.000
74	\$2.710.000	\$1.300.000
55	\$3.440.000	\$1.000.000
75	\$5.950.000	\$2.700.000
57	\$6.360.000	\$3.000.000
76	\$5.540.000	\$2.600.000
64	\$3.500.000	\$3.500.000

*Prof. Turrion  
A. Almey*

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba, se compromete a entregar la información requerida por los Sres. Concejales y agradece la disposición del concejo.  
 Sr. Pedro Moreno : Se abstiene, en virtud de la legislación vigente y el Reglamento Interno del Concejo, considerando los legítimos cuestionamientos a esta decisión y no teniendo los antecedentes a la vista.  
 Sr. Francisco Lucero : Aprueba  
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba, solicita que se envíe la información.  
 Sra. Verónica Araos : Aprueba, en virtud de lo que significa no ir en detrimento del patrimonio municipal y espera la entrega de la información.  
 Sr. Manuel Álvarez : Aprueba, espera la entrega de la información correspondiente.  
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba, con el compromiso de que sea entregada la información.  
 (Certificado N° 581)



➤ **Acuerdo de Concejo Modificación Presupuestaria Gestión / Expone: Don Mauricio Rojas Roman, Director de SECPLAN**

A continuación se da la palabra a la Sr. Mauricio Rojas SECPLAN, quien procede a explicar las modificaciones presupuestarias, además aclara las dudas y consultas de los Sres. Concejales. Existen reparos por parte del Concejo Municipal frente a la contratación de un profesional para difusión de Turismo, debido a que el concejo considera que el equipo de audiovisual esta sobre dimensionado, que el documento que lo justifica sólo cuenta con la venia de la DIDECO y no de la Encargada de la Oficina de Turismo y porque no se condice con el Balance Presupuestario donde arroja deuda, por lo que se requieren mayores antecedentes. Por lo anterior el Sr. Álvarez hace mención a la siguiente cifra . El Sr. Presidente indica que se reformulará la modificación y será analizado al final de la sesión.

➤ **Varios**

El Sr. **Concejal Pedro Moreno** presenta los siguientes puntos varios:

1. Señala que fue abordado en un programa de televisión por cuestionamientos debido al trámite de una especialidad del Liceo Politécnico, además estuvo en una reunión con el Director del DAEM y solicita minuta para tener información formal al respecto. (Memo N° 156)
2. Indica que el problema con el deslinde con el Parque Paniahue de la Sra. María Faúndes no ha sido solucionada. Además ahora dicha persona tuvo un accidente lo que hace más compleja su situación. Solicita que se pueda solucionar prontamente.
3. Saluda lo que hizo el colegio Manquemavida donde el sostenedor hizo una inversión para generar mayor seguridad a sus alumnos y apoderados. Propone enviar felicitaciones del Concejo por la preocupación de este sostenedor.

La Sra. **Concejala Ana Cardoch** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita dar respuesta a los Memos N° 51, 61, 68. Ayer estuvo en una reunión con el Director del DAEM, y el tema de Politécnico ha sido consultado en varias ocasiones desde el mes de abril.
2. En cuanto a la consulta que hizo sobre Politécnico sobre la venta de herramientas y otros materiales, señala que fueron sacados por vehículos particulares, solicita la información correspondiente.

La Sra. **Concejala Verónica Araos** presenta los siguientes puntos varios:

1. En cuando a la situación creada por la acreditación de carrera del Politécnico, solicita que el Director venga a exponer al Concejo. La información debe ser formal en el Concejo, también solicita que se pueda hacer una declaración pública en Diario El cóndor para aclarar la situación. Se debe dar claridad a la ciudadanía de forma pronta. (Memo N° 156)
2. Se suma a lo que plantea el Sr. Moreno, es importante resaltar el compromiso del sostenedor del Manquemavida con la comunidad.
3. Se debe estudiar el proceso del Presupuesto para el próximo año, se deben ver falencias en la operatividad de las comisiones. (Memo N° 157)

El Sr. **Concejal Manuel Álvarez** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita informe y exposiciones sobre especialidad en Politécnico. Está de acuerdo a que venga el Director del establecimiento. (Memo N° 156)
2. Se suma a las felicitaciones al colegio Manquemavida por su aporte a la seguridad de sus alumnos.
3. Consulta sobre proyecto de Plaza de Armas, se debe insistir para que no el proyecto no quede atrás. (Memo N° 157)
4. También respecto al Proyecto Casa de la Cultura, solicita saber si ya se solucionó el aspecto legal para reformular el proyecto. (Memo N° 157)

El Sr. **Concejal Pedro Zúñiga** presenta los siguientes puntos varios:

*Respuesta: Sr. Zúñiga  
Melo - Sr. Moreno  
Sr. Cardoch*



1. Señala que participó en el proceso de PLADECO, en el sector de Barreales, y se le acercó un vecino de Callejón Navarro solicitando ayuda para reparación de dicho pasaje. Solicita que la Dirección de Obras pueda analizar la situación. (Memo N° 154)
2. Solicita enviar nota de condolencia para la Familia del Sr. Hugo Abarca Q.E.P.D.
3. Se hace parte de las solicitudes de información sobre la especialidad del Politécnico, solicita exposición del Director del Establecimiento. (Memo N° 156)
4. Solicita conocer el proceso del Plan Regulador Intercomunal. (Memo N° 154)

➤ **Priorización proyectos FRIL Veredas Parroquia y Contenedores de Basura.**

Hace ingreso a la sala el Sr. Claudio Castro, Evaluador de Proyectos de SECPLAN, quien procede a explicar los Proyectos de Veredas en Parroquia y Contenedores de Basura. También se aclaran las dudas y consultas de los Sres. Concejales.

El Concejo Municipal acuerda aprobar la priorización del Proyecto **“Adquisición Contenedores de Basura Intradomiciliaria Comuna de Santa Cruz”**, con un presupuesto de \$89.900.000. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
Sr. Pedro Moreno : Aprueba  
Sr. Francisco Lucero : Aprueba  
Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
Sra. Verónica Araos : Aprueba  
Sr. Manuel Álvarez : Aprueba  
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
(Certificado N° 578)

El Concejo Municipal acuerda aprobar la priorización del Proyecto **“Construcción de Aceras, Iluminación Acceso Parroquia de Santa Cruz y Calle Orlandi”**, con un presupuesto de \$89.900.000. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
Sr. Pedro Moreno : Aprueba  
Sr. Francisco Lucero : Aprueba  
Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
Sra. Verónica Araos : Aprueba  
Sr. Manuel Álvarez : Aprueba  
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
(Certificado N° 579)

➤ **Acuerdo de Concejo Modificación Presupuestaria Gestión / Expone: Don Mauricio Rojas Roman, Director de SECPLAN**

A continuación el Sr. Mauricio Rojas, SECPLAN entrega a los Sres. Concejales copia de las Modificaciones Presupuestarias de Gestión reformuladas, a la que se eliminó lo que tenía que ver con el Programa de Difusión Turística y Audiovisual de Santa Cruz.

El Concejo Municipal acuerda aprobar las Modificaciones Presupuestarias de Gestión.

Aumento de Ingresos	\$23.859.000
Estimación de Mayores Ingresos	\$17.700.000
Aumento de Gastos	\$41.559.000
Disminución de Gastos	\$7.220.000
Aumento de Gastos	\$7.200.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
Sr. Pedro Moreno : Aprueba, saluda la reformulación de las modificaciones.  
Sr. Francisco Lucero : Aprueba  
Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
Sra. Verónica Araos : Aprueba

Sr. Manuel Álvarez : Aprueba  
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
(Certificado N° 580)

El Sr. Presidente solicita al Director de Obras, presente en la sesión, que se revise el problema de deslinde con el parque Paniahue de la Sra. María Faúndes. Además se le consulta también por las observaciones al Plan Regulador, el Sr. Director de Obras responde que la fecha tope para recibir las observaciones es el día 10 de agosto, luego de lo cual se analizarán en comisión.

El Sr. Presidente agradece a los Concejales y funcionarios municipales el trabajo que han realizado en las comisiones. Así mismo señala su disgusto a los comentarios en la radio de la Sra. Concejala Ana Cardoch, en nombre de la comisión de Educación. Esto se transformó en alarma para la gente. Cuando las comisiones traten un tema, solicita que se comente primero en Concejo para que se haga con responsabilidad. Para dar una respuesta se debe tener los antecedentes. La Sra. Concejala Ana Cardoch responde que lo habló en la radio se habló con el Sr. Espinoza el día jueves. Se enteró de esto por un apoderado y ha consultado por esta situación desde abril, y no se ha dado respuesta. Lo conversó y le avisó que saldría por los medios de comunicación ya que el Director no da respuesta como corresponde. El Sr. Concejales Pedro Zúñiga añade se había solicitado por medio de la comisión, se debe informar al Concejo esta situación. La Sra. Concejala Verónica Araos indica que se hace fundamental que venga a exponer el Director del Politécnico. Este tema se preguntó y nunca se dio respuesta formal. Se debe tener cuidado porque la situación es compleja. El Sr. Concejales Manuel Álvarez comenta que es obligación de los jefes mantener informado al Alcalde.

8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 11:15 horas.

9.- Se deja constancia que el desarrollo íntegro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en CD, que se hace entrega a las Sras. y Sres. Concejales y una copia queda en custodia en Secretaría Municipal.



FERMIN GUTIÉRREZ RIVAS  
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 9 de agosto de 2016.