

SANTA CRUZ



**SESIÓN ORDINARIA QUINTA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ
MARTES 3 DE ENERO DE 2017.**

En Santa Cruz, a 3 días del mes de Enero de 2017, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Quinta, preside el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo. Presente los Sres. y Sras. Concejales, Sra. Irma Green Quezada, Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Mella Carvajal, Sr. Carlos Cisterna Pavez, Sr. Roberto Rojas Acosta. Actúa como Secretario Municipal el Sr. Fermín Gutiérrez Rivas. Presente en sala Srta. Marta Cornejo, directora de Control, Sr. Gonzalo Gálvez Administrador y SECPLAN Sr. Mauricio Rojas Román.

1.- TABLA

- **Información sobre Declaración de Intereses y Patrimonio / Jefe de Recursos Humanos Sr. Cristian Zúñiga / 9:30 Hrs.**
- **Cierre Presupuesto de Salud / Srta. Leticia Muñoz, Jefa de Finanzas de Salud / 10:00 Hrs.**
- **Cierre Presupuesto de Educación / Sr. Luis Córdova, Jefe de Finanzas de Educación / 10:30 Hrs.**
- **Cierre Presupuesto de Gestión / Srta. Adriana Araya, Directora de Administración y Finanzas / 11:00 Hrs.**
- **Acuerdo de concejo incorporación de nuevos derechos en ordenanza de farmacia municipal. Expone: Don Mauricio Rojas Roman, Director de SECPLAN / 11:30 hrs**
- **Subvención Bomberos 2016 / Sr. Mauricio Rojas, Director de SECPLAN / 12:00 Hrs.**
- **Varios.**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 9:20 hrs. la Sra. Presidenta (S) Irma Greene abre la sesión, en nombre de Dios. Agrega como punto de la Tabla la Propuesta de Sesiones de para Enero y Febrero, moción que es aceptada por unanimidad del Concejo Municipal.

3.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR:

Se aprueba el **acta de la sesión Ordinaria 3° de fecha 20 de diciembre de 2016**, con las siguientes observaciones:

La Sra. Irma Greene presenta las siguientes observaciones:

- Consulta por la entrega de subvención a Bomberos. El Sr. Secretario Municipal responde que está en tabla para el día de hoy.

Se entrega el **acta de la sesión Ordinaria 4° de fecha 27 de diciembre de 2016**, para su posterior aprobación.

4.- CORRESPONDENCIA

Recibida

- Memo N° 35 de Rentas, sobre pagos derechos de aseo.

- Memo N° 664, de Salud, informa sobre contratos y compras.

Despachada

- Memo N° 10 a Fianzas, sobre asistencia de concejales.
- Memo N° 9 a Fianzas y DIDECO, sobre pago.
- Memo N° 8 a Obras, solicitud de vecinos de Quebrada de Yáquil.
- Certificado N° 25, asistencia concejales año 2016.
- Certificado N° 22, uso espacio público elecciones.
- Certificado N° 21, nuevos derechos Farmacia.
- Certificado N° 20, modificaciones presupuestarias gestión.
- Certificado N° 19, modificaciones presupuestarias educación.
- Certificado N° 18, acuerdo rectifica certificado asignaciones salud.

5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

Los Sres. Concejales esperan que esté para la siguiente sesión Ordinaria la información requerida a DIDECO.

6.- INFORME DEL SR. PRESIDENTE

El Sr. Gonzalo Gálvez, Administrador Municipal, informa que el alcalde titular llegará atrasado a la reunión ya que lo llamaron a una reunión de Fundación Levantemos Chile en relación al incendio en Valparaíso. Por otro lado comenta que el día de mañana el Alcalde participará en desayuno con la Presidenta de la República. Luego participará en un seminario para Alcaldes, organizado por la SUBDERE. Este miércoles a las 16:00 Hrs., en dependencias del municipio, se realizará un encuentro de Alcaldes de la zona con el Intendente Regional convocado por la Asociación de Municipios de O'Higgins, esto en relación a proyectos. Se incluirán temas como el proyecto de Plaza de Armas, Vialidad y Eficiencia Energética.

7.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Puntos de la Tabla

➤ Propuesta de Sesiones enero y febrero

Este punto es discutido por los Sres. Concejales, también los funcionarios presentes entregan algunos lineamientos al respecto.

El Concejo Municipal acuerda realizar las sesiones ordinarias durante el mes de enero y febrero de la siguiente forma.

Enero:

Martes 3, Jueves 5 y Martes 10.

Febrero:

Martes 7, Martes 14 y Jueves 16.

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba
Sr. Roberto Rojas	: Aprueba

➤ **Información sobre Declaración de Intereses y Patrimonio / Jefe de Recursos Humanos Sr. Cristian Zúñiga / 9:30 Hrs.**

A continuación se da la palabra al Sr. Cristian Zúñiga, Jefe de Recursos Humanos quien procede a explicar sobre Declaración de Intereses y Patrimonio. Además entrega a los Sres. concejales una carpeta con los antecedentes al respecto, Guía de Declaración de Intereses y Ley 20.880.

➤ **Cierre Presupuesto de Salud / Srta. Leticia Muñoz, Jefa de Finanzas de Salud / 10:00 Hrs.**

A continuación se da la palabra a la Srta. Leticia Muñoz, Jefa de Finanzas de Salud, quien procede a explicar las modificaciones presupuestarias de Salud. Además aclara las dudas y consultas de los Sres. Concejales.

El Concejo Municipal acuerda aprobar las modificaciones presupuestarias de Salud.

Distribución de Mayores Ingresos	
Aumento de Ingresos	\$13.781.669
Aumento de Gastos	\$13.781.669
Distribución de Aumento y Disminución de Ingresos	
Aumento de Ingresos	\$54.971.556
Disminución de Ingresos	\$54.971.556

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 23)

➤ **Cierre Presupuesto de Educación / Sr. Luis Córdova, Jefe de Finanzas de Educación / 10:30 Hrs.**

A continuación se da la palabra al Sr. Luis Córdova, Jefe de Finanzas de Educación quien procede a explicar las modificaciones presupuestarias de Educación. Los Sres. Concejales plantean algunas dudas respecto a los recursos que se están pagando por concepto de transporte escolar, también sobre pago de programa informático y recursos FAEP. Solicitan informe sobre detalles de este pago y cantidad de alumnos que se transportan. Este punto se deja pendiente hasta que se elabore dicho informe.

➤ **Cierre Presupuesto de Gestión / Srta. Adriana Araya, Directora de Administración y Finanzas / 11:00 Hrs.**

A continuación se da la palabra a la Srta. Adriana Araya, Directora de Administración y Finanzas, quien procede a explicar las modificaciones presupuestarias. El Sr. Mauricio Rojas se refiere también a la modificación que dice relación con la subvención a Bomberos de Santa Cruz.

El Concejo Municipal acuerda aprobar las modificaciones presupuestarias de Gestión hasta el 30 de diciembre de 2016.

Aumento de Ingresos	\$519.210
---------------------	-----------

Aumento de Gastos	\$519.210
-------------------	-----------

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 23)

El Concejo Municipal acuerda aprobar las modificaciones presupuestarias de Gestión.

Aumento de Ingresos	\$10.000.000
Aumento de Gastos	\$10.000.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 23)

➤ **Subvención Bomberos 2016 / Sr. Mauricio Rojas, Director de SECPLAN / 12:00 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda aprobar la entrega de subvención Municipal a Bomberos de Santa Cruz por un monto de \$10.000.000. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 27)

La Sra. Concejala Rossana González señala que el Superintendente solicita el pago en cuotas de la subvención otorgada. Se comenta este tema por parte del Concejo Municipal así como también los requisitos para obtener subvención.

➤ **Acuerdo de concejo incorporación de nuevos derechos en ordenanza de farmacia municipal. Expone: Don Mauricio Rojas Roman, Director de SECPLAN / 11:30 hrs**

A continuación se da la palabra al Sr. Mauricio Rojas, Director de SECPLAN, quien procede a explicar la incorporación de nuevos derechos en ordenanza de farmacia municipal. Además aclara las dudas y consultas de los Sres. Concejales.

El Concejo Municipal acuerda aprobar la incorporación de nuevos derechos en ordenanza de farmacia municipal (10° Antecedentes). El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 26)

➤ **Varios.**

La **Sra. Concejala Irma Greene** presenta los siguientes puntos varios.

1. Solicita saber qué ha pasado con el caso de la Sra. Ana María Paredes.
2. Solicita informe sobre el trabajo que realizan los abogados en cada departamento, para saber si se puede organizar el trabajo de cobranza de licencias médicas.

El Sr. Secretario Municipal se refiere al primer punto señalando que los antecedentes fueron entregados al Presidente de la Comisión Jurídica para ser analizados. La Sra. Irma Greene señala que el abogado quedó de enviar un informe al respecto. El Sr. Mauricio Rojas añade que en cuanto al punto dos, los abogados que prestan servicios al municipio están contratados por honorarios y realizan funciones que están detalladas en sus contratos, los que son de mutuo acuerdo. Se refiere también a la contratación de empresa para dicha cobranza y el impedimento para contratar una persona para dicha labor. Este punto es abordado por los demás concejales quienes expresan su opinión frente a la contratación y la situación de abuso de licencias médicas por parte de los funcionarios.

El **Sr. Concejal Luis Piña** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita entrega de teléfonos celulares para los Sres. Concejales.

Siendo las 11:00 Hrs. hace ingreso a la sala el Sr. Presidente titular Alcalde William Arévalo Cornejo quien continúa presidiendo la sesión. Expresa sus excusas por no estar presente al inicio de la sesión, esto debido a que fue contactado por la emergencia en Valparaíso, por parte del gobierno y de organizaciones sociales, en relación a la experiencia que tuvo en la comuna de Paipote. Comenta que se está organizando la reconstrucción y apoyo de servicios de salud. De la misma forma se trabajó en el caso de Paredones. Además desea un buen año al concejo municipal.

La **Sra. Concejala Rossana González** presenta los siguientes puntos varios:

1. Comenta que existe una organización llamada Montague que está reconstruyendo la Capilla de Quinahue, quienes necesitan apoyo para este proyecto. Están pidiendo subvención municipal para contratar mano de obra.
2. Solicita, de parte de Bomberos de Santa Cruz, que la subvención pueda ser entregada en 3 cuotas.
3. Solicita a salud el detalle de los medicamentos que entrega la farmacia municipal. (Memo N° 11)
4. Solicita Reglamento de Subvenciones.
5. Consulta sobre Informe de Contraloría que fue entregado en la sesión anterior, solicita que haya un análisis con los Concejales de parte de la Administración. (Memo N° 12)

El **Sr. Concejal Luis Mella** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita conocer la fecha en que visitará la comuna una comisión de Vialidad. El Sr. Gonzalo Gálvez responde que aún no hay fecha, se informará en el momento oportuno.

El **Sr. Carlos Cisterna** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita reunión de comisión Jurídica para el día jueves 5 a las 13:00 Hrs. a fin de analizar la solicitud de la Sra. Ana María Paredes, solicita citar a los abogados para dicha reunión.
2. Hay vecinos del sector de Paniahue que han postulado a subsidios de reparación y ampliación, solicita información al respecto. (Memo N° 13)
3. Solicita saber cuándo corresponde la entrega de informe trimestral presupuestario. La Srta. Marta Cornejo responde que se entregará la próxima semana.
4. Solicita conocer si existe Ordenanza Medio Ambiental, propone la moción de eliminar el uso de bolsas plásticas. El Sr. Presidente responde que se ha analizado este tema, se deben generar alternativas. Por otro lado indica que existe Ordenanza pero que se debe ir mejorando.

El **Sr. Concejal Roberto Rojas** no presenta puntos varios.

El Sr. Presidente se refiere a reunión que se realizará esta semana respecto a las pasadas urbanas de la futura Avenida Circunvalación. También comenta acerca del Proyecto de Parque de Paniahue, en cuanto al equipamiento Deportivo, lo que será abordado por medio de la Comisión de Deportes. Se refiere también a las reuniones en que puede participar el Concejo, entrega de teléfonos a los Sres. Concejales y subvención a Organización que está a cargo de reconstrucción de Capilla de Quinahue, entre otros temas de interés.

- 8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 11:24 horas.
- 9.- Se deja constancia que el desarrollo integro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio, que se hace entrega a las Sras. y Sres. Concejales y se guarda en custodia en Secretaría Municipal.



FERMIN GUTIÉRREZ RIVAS
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 3 de Enero de 2017.