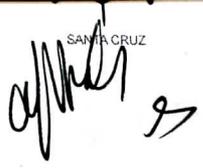


SANTA CRUZ


**SESIÓN ORDINARIA SEXAGÉSIMA NOVENA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ
MARTES 9 DE OCTUBRE DE 2018**

En Santa Cruz, a 9 días del mes de octubre de 2018, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Sexagésima Novena, preside el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo. Presente los Sres. y Sras. Concejales Sra. Irma Greene Quezada, Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Mella Carvajal, Sr. Carlos Cisterna Pavez, Sr. Roberto Rojas Acosta. Actúa como Secretario Municipal el Sr. Fermín Gutiérrez Rivas. Presente en sala el Sr. Gonzalo Gálvez, Administrador Municipal y Sr. Mauricio Rojas, Director de Control.

1.- TABLA

- **Presentación del Proceso de Renovación BCM Segundo Semestre 2018 / Sra. Patricia de la Fuente, Jefa Departamento Social / 9:15 Hrs.**
- **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Rafael Jara, Director de SECPLAN / 9:30 Hrs.**
- **Varios.**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 9:20 hrs. el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo abre la sesión.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR

Se aprueba el acta de la **Sesión Ordinaria 67° de fecha 28 de septiembre de 2018**, sin observaciones.

Se entrega el acta de la **Sesión Ordinaria 68° de fecha 2 de octubre de 2018 y Extraordinaria 34° de fecha 4 de octubre de 2018**, para su posterior aprobación.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Memo N° 188 a Administrador, solicita informe sobre sumarios áreas verdes.
- Memo N° 189 a Medio Ambiente, sobre programa de esterilización.
- Memo N° 190 a Obras, reposición luminarias, camión limpia fosas y otros.
- Memo N° 191 a Salud, estudio sobre postas rurales.
- Memo N° 192 a SECPLAN, proyecto cancha Manuel Larraín.
- Memo N° 193 a Rentas, análisis ingresos patentes de inversión.
- Memo N° 194 a Educación, sobre contratación de Diseñadora.
- Certificado N° 385, Modificación Proyecto Multicancha San Francisco.
- Certificado N° 384, Compra Material Didáctico ELOP.
- Certificado N° 383, Patente de Alcoholes Carlos Cucumides.
- Certificado N° 382, Nuevos Derechos Farmacia.
- Certificado N° 381, Presentación Tunas Estudiantinas.

Recibida

- Memo N° 165 de Deportes, informe Campeonato Copa Santa Cruz 2017.
- Ord. N° 35, Dirección de Control, Informe Final Auditoría Vehículos.
- Memo N° 461, de Educación, informa contrataciones.
- Memo N° 215 de Cultura, solicita autorizar actividades Culturales.
- Memo N° 216 de Cultura, solicita rectificar certificado N° 374.
- Memo N° 67 de Medio Ambiente, informa sobre programa de esterilización.
- Carta de Asociación de Trabajadores de la Salud, solicita asignación municipal.
- Memo N° 363 de SECPLAN, proyecto cancha Manuel Larraín.
- Carta de Ágata Silva, apelación Beca Concejo.
- Carta de Bryan Moreno, apelación Beca Concejo.
- Carta de Valentina Espinoza, apelación Beca Concejo.

- Carta de Carol Baes, apelación Beca Concejo.
- Carta de Mario Pérez, apelación Beca Concejo.

5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

En cuanto al Memo N° 67 del Departamento de Medio Ambiente, referente al programa de esterilización, la Sra. Concejala Irma Greene señala que hizo saber al departamento que deben entregarse tanto el servicio de esterilización como el de colocación de chip por separado.

Respecto del Memo N° 363 de SECPLAN, proyecto cancha Manuel Larrain, la Srta. Nicol Soto, Asesora Jurídica explica que existe la posibilidad de que el Club se haga cargo del cierre y el proyecto también contempla ese cierre, se puede modificar la cláusula y extender el plazo del comodato y la otra posibilidad es que revocar y postular nuevamente. Los Sres. Concejales junto al Sr. Presidente analizan, discuten este tema y realizan consultas a los profesionales presentes en sala.

El Concejo Municipal acuerda aprobar la **modificación al comodato vigente entregado al Club Deportivo Manuel Larrain**, respecto del recinto deportivo ubicado en La Finca, en sus artículos 6° y 8°, y de la forma en que se indica en el Informe N° 2 emitido por la Abogada Nicol Soto Pardo, el que es parte integrante del presente acuerdo. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba
Sr. Roberto Rojas	: Aprueba
(Certificado N° 386)	

El Concejo Municipal acuerda aprobar las siguientes Actividades Culturales de fin de semestre 2018:

- **Aniversario 35 Años Agrupación Cultural Kamac, \$360.000**
- **Acordes de Primavera 2018, \$430.000**
- **Proyecto FOJI (Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile) Orquesta Municipal de Santa Cruz, \$4.530.000**
(Financiamiento Municipal para honorarios contratación de monitores, respecto a este proyecto en fecha posterior, Cultura enviará los antecedentes al respecto)

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba
Sr. Roberto Rojas	: Aprueba
(Certificado N° 387)	

En cuanto a la **Carta de la Asociación de Trabajadores de la Salud Municipalizada**, se remite al Administrador para su estudio y análisis. (Memo N° 195)

El Concejo Municipal acuerda aprobar la **rectificación del Certificado N° 374 de fecha 11 de septiembre de 2018**, en el sentido de que, donde se indica "acuerda aprobar, mediante modalidad de trato directo" debe decir "acuerda aprobar la suscripción del contrato de". El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba

Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba, solicita ser más riguroso en la toma de los acuerdos del Concejo.
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 388)

6- INFORME DEL SR. PRESIDENTE

El Sr. Presidente informa que, respecto de las solicitudes de los Sres. Concejales referentes a la denuncia por documentación falsa con la anterior empresa encargada de la mantención de áreas verdes de la comuna, el proceso tiene carácter de secreto aún está en proceso de investigación, por eso no se puede dar mayor información, hasta que se tenga alguna resolución.

Por otro lado comenta que añade un punto a la tabla, que tiene que ver con que aún no se ha firmado contrato con la empresa que se adjudicó la Concesión por el Servicio de Mantención de Áreas Verdes, debido a que se presentó un reclamo por parte del oferente Inmobiliaria Peñaloza. A causa de esto se deben revisar esta situación y los antecedentes correspondientes. Por otro lado hoy culmina el trato directo por lo que se deberá ampliar el plazo para mantener la continuidad del servicio. Esto lo expondrá el Sr. Oscar Contreras, Asesor Jurídico al final de la sesión.

7.-TEMAS DE TABLA

- **Presentación del Proceso de Renovación BCM Segundo Semestre 2018 / Sra. Patricia de la Fuente, Jefa Departamento Social / 9:15 Hrs.**

El Sr. Presidente comenta que la Sra. Patricia de la Fuente asume la Jefatura del Departamento Social, a partir del jueves pasado.

A continuación se da la palabra a la Sra. Patricia de la Fuente, Jefa del Departamento Social, quien procede a explicar el proceso de Becas Concejo Municipal para el segundo semestre del año 2018, también explica los casos de apelaciones a la beca. Los Sres. Concejales expresan consultas que son atendidas por la profesional presente en sala.

El Concejo Municipal acuerda aprobar la **Renovación de Becas Concejo Municipal 2018.**

Renovantes 2° Cuota 2018

N° Renovantes	Tramo	Total
5	\$250.000	\$1.250.000
66	\$200.000	\$13.200.000
84	\$150.000	\$12.600.000
2	\$100.000	\$200.000
157		\$27.250.000

Renovantes 4° Cuota 2018

N° Renovantes	Tramo	Total
4	\$250.000	\$1.000.000
73	\$200.000	\$14.600.000
38	\$150.000	\$5.700.000
115		\$21.300.000

Resumen

272		\$48.550.000
------------	--	---------------------

Además se aprueban las **Prórrogas por entrega de Documentos renovación 2° Semestre, Congelación, Apelación Segundo y Cuarta cuota por Nota.**

Total Apelaciones		\$3.300.000
--------------------------	--	--------------------

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Rechaza
 Sr. Luis Mella : Se inhabilita
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 389)

• **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Rafael Jara, Director de SECPLAN / 9:30 Hrs.**

A continuación se de la palabra al Sr. Rafael Jara, Director de SECPLAN quien procede a explicar las Modificaciones Presupuestarias de Gestión, además aclara las dudas y consultas de los Sres. Concejales, referente principalmente a la contratación de servicios para aplicación de teléfono.

El Concejo Municipal acuerda aprobar las modificaciones presupuestarias de Gestión.

Mayores Ingresos	\$14.416.700
Disminución de Gastos	\$8.361.311
Aumento de Gastos	\$22.778.011

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Rechaza
 Sr. Luis Mella : Se abstiene
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 390)

• **Varios.**

La **Sra. Concejala Irma Greene** presenta los siguientes puntos varios:

1. Agradece el trabajo que realizó la Sra. Paulina Morales en su cargo de la Jefa de Departamento Social, considera que fue un buen elemento en dicha dependencia. (Memo N° 198)
2. Los vecinos del sector de Los Boldos están muy agradecidos por el arreglo de los eventos. Pero manifiestan inquietud por ruidos del Local Etiqueta Negra, remitirán una carta a la Municipalidad. (Memo N° 197)
3. Expresa su opinión respecto de la licitación de áreas verdes, le queda la inquietud de por qué se vuelve a fallar en este tema, es una licitación que se dio tiempo y se terminará resolviendo de otra forma. (Memo N° 196)
4. Manifiesta su preocupación por las personas en situaciones de calle, algunos tienen reacciones violentas e incómodas para los vecinos de la comuna.
5. Comenta que se debería comenzar a trabajar en el Plano Regulador y la Actualización de las Plantas Municipales. (Memo N° 197, 198)

El **Sr. Concejales Luis Piña** presenta los siguientes puntos varios.

1. Agradece el trabajo realizado por la Sra. Paulina Morales, como Jefa del Departamento Social. (Memo N° 198)
2. Expresa su preocupación por los trabajos en el terminal, indica que no se están realizando lo que van en desmedro de quienes trabajan allí. (Memo N° 197)
3. Respecto de los sumarios áreas verdes, comenta que espera que ya no se tenga más problemas con este tema.

La **Sra. Concejala Rossana González** presenta los siguientes puntos varios:

1. Reitera la solicitud de conocer el Rol de la causa ingresada en Fiscalía por la denuncia a la empresa que anteriormente tenía la concesión de la mantención de áreas verdes. (Memo N° 195)
2. Reitera la solicitud de arreglo en el estero que afecta a los vecinos de Paso los Reyes, solicita saber si hay alguna novedad al respecto. (Memo N° 197)
3. Consulta por el estado de los trabajos de Mejoramiento en Sede de Nueva Extremadura, comenta que es un proyecto con Fondos Casino pero ahora se le está solicitando aporte a la Junta de Vecinos. El Sr. Presidente responde que esa información es falsa. (Memo N° 197)
4. Comenta acerca del Festival de la Voz de la Federación de Adultos Mayores, 8 comunas hicieron aportes para financiar el festival. Esta comuna no hizo aporte y por lo tanto solicita que se pueda otorgar movilización para los participantes. El Sr. Presidente responde no es exacta la afirmación de la concejala. La Sra. Concejala Rossana González solicita que si hay nuevos antecedentes se le hagan llegar.
5. Solicita informe detallado del "Proyecto Pedaleando en Familia". (Memo N° 199)
6. Agradece el mejoramiento en la reja para el sector del canal de calle 21 de mayo al lado de la Escuela Luis Oyarzun Peña. (Memo N° 197)
7. Se suma a los agradecimientos a la labor de la Sra. Paulina Morales, expresa sus felicitaciones a su trabajo y considera que es una profesional destacada dentro de la comuna. (Memo N° 198)
8. Solicita conocer la responsabilidad administrativa debido a los procesos de licitación y concesión. (Memo N° 195)

El **Sr. Concejal Luis Mella** presenta los siguientes puntos varios.

1. Solicita programa de esterilización entregado por el Departamento de Medio Ambiente.
2. Solicita saber quién es el ITO en el proyecto de la Laboratorio Millahue de Apalta. (Memo N° 200)
3. Solicita que se tomen las medidas administrativa correspondientes debido a las fallas en los procesos de licitación, cita como ejemplo licitaciones de áreas verdes y parquímetros. (Memo N° 195)
4. En cuanto al tema del Terminal, comenta que las obras que están paralizadas y los plazos están casi vencidos, considera que no se pueden paralizar por falta de recursos, ya que ese mismo es el fin de contratar el servicio a un externo. (Memo N° 197)
5. Solicita que en las reuniones que tengan los jefes de departamentos haya mayor prolijidad con el trato a los funcionarios a fin de no cometer acoso laboral. (Memo N° 195)
6. Se suma a las palabras de felicitaciones a la Sra. Paulina Morales. (Memo N° 198)

El **Sr. Concejal Carlos Cisterna** presenta los siguientes puntos varios:

1. Expresa la inquietud de los vecinos de Pablo Neruda respecto a que no pueden administrar el espacio deportivo de su sector.
2. En cuanto a la Calle Rafael Casanova, comenta que vecinos acusa falta de planificación respecto de la medida de no estacionar. Comenta que no se pensó en la gente que vive allí, tampoco se dio la alternativa de generar caleteras. Cuestiona si fue o no efectivo para descongestionar la zona. Se debe evaluar si la medida tiene resultados y el costo que esto tiene para los comerciantes. Se debe hacer un análisis más profundo de esta medida. (Memo N° 200)
3. Comenta la necesidad de contar con un Reglamento de Licitaciones, hace un tiempo solicitó que fueran revisadas por el Concejo Municipal para aportar y evitar que se produzcan estas situaciones problemáticas. (Memo N° 196)

El **Sr. Concejal Roberto Rojas** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita analizar la carta de la Cámara de Comercio para ver si se pueden establecer acuerdo y considerar su opinión, respecto de las medidas de tránsito en la comuna. (Memo N° 200)
2. Solicita considerar la petición de la Asociación de Trabajadores de Salud Municipal. (Memo N° 195)

El Sr. Presidente da la palabra al Sr. Gonzalo Gálvez a fin de que responda acerca del sumario de áreas verdes. El Sr. Gonzalo Gálvez, Administrador Municipal, comenta que el sumario fue recibido la semana pasada, aún tiene carácter de secreto ya que pasó de investigación sumaria a sumario administrativo. En relación al punto vario del Sr. Mella, referente a situaciones de trato a los

funcionarios, solicita saber mayores antecedentes a fin de resolver la situación. En cuanto al proceso de la licitación de la Concesión de Mantenimiento de Áreas Verdes comenta que el uso del portal hace que el proceso sea transparente ya que se pueden ver los documentos libremente. Y a raíz de esto es que se presenta el reclamo en el Tribunal de Compras Públicas ya que existe una observación referente a un documento del oferente que se adjudica. El Tribunal otorgó 10 días para responder al reclamo al Municipio.

El Sr. Presidente se refiere a la administración del Gimnasio Pablo Neruda, comenta que se decidió evitar que esta obra quedara en mano de los dirigentes debido a malas experiencias anteriores, situaciones de incendios y robos. Por lo tanto se realizará un programa para que sea utilizado por la comuna en general.

En cuanto al tema de los estacionamientos en Calle Rafael Casanova comenta que se ha estado analizando y ya está dando resultados, permitió la habilitación de 3 pistas, y a continuación viene un plan de colocación de semáforo frente a paso peatonal y construcción caleteras para locomoción pública. El Sr. Concejal Luis Mella consulta respecto a si hay contempladas caleteras para algunos locales comerciales como algunos que vendan harina y cosas por el estilo El Sr. Presidente responde que si da el ancho se puede hacer, dependerá de la realidad del sector, se debe ir evaluando para ver como se da la dinámica. Se irán informando los avances.

El Sr. Concejal Roberto Rojas consulta acerca del proceso de licitación de mantenimiento del carrillón, el Sr. Gonzalo Gálvez responde que el jueves se realiza la apertura.

A continuación se da la palabra al Sr. Oscar Contreras, Asesor Jurídico, explica los detalles del reclamo interpuesto al proceso de licitación de la Concesión de Mantenimiento de Áreas Verdes, donde se requiere retrotraer el proceso a etapa de evaluar ofertas. Comenta detalles del proceso así como los posibles escenarios de esta situación. Sugiere no celebrar el contrato y realizar trato directo por 3 meses más con la empresa actual, mientras se determina esta situación. Los Sres. Concejales realizan consultas al respecto y analizan esta situación junto con los profesionales presentes en la sala. El Sr. Concejal Luis Mella solicita las medidas administrativas necesarias para que no vuelva a ocurrir esta situación.

El Concejo Municipal acuerda suscribir contrato de **“Concesión de Servicios Integrales de Mantenimiento de Áreas Verdes, Parques y Plazas de la Comuna de Santa Cruz”**, con el oferente Patricia Balesca López Romero, con un monto de \$38.000.000 mensuales, por 3 meses a partir del 10 de octubre del presente año. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba
Sr. Roberto Rojas	: Aprueba

(Certificado N° 391)

8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 10:48 horas.

9.- Se deja constancia que el desarrollo íntegro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.



FERMIN GUTIÉRREZ RIVAS
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 9 de octubre de 2018.