

SANTA CRUZ



**SESIÓN ORDINARIA SEPTUAGÉSIMA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ
MARTES 16 DE OCTUBRE DE 2018**

En Santa Cruz, a 16 días del mes de octubre de 2018, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Septuagésima, preside el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo. Presente los Sres. y Sras. Concejales Sra. Irma Greene Quezada, Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Mella Carvajal, Sr. Carlos Cisterna Pavez, Sr. Roberto Rojas Acosta. Actúa como Secretario Municipal el Sr. Fermín Gutiérrez Rivas. Presente en sala el Sr. Gonzalo Gálvez, Administrador Municipal.

1.- TABLA

- **Compra Equipos Computacionales y Licencias para Liceo Santa Cruz, a través de Convenio Marco / Srta. Inés Gutiérrez Encargada de Adquisiciones de Educación / 9:15 Hrs.**
- **Modificaciones Presupuestarias Educación / Sra. Andrea Valderrama Jefa de Finanzas de Educación / 9:30 Hrs.**
- **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Rafael Jara, Director de SECPLAN / 9:45 Hrs.**
- **Designación Representante para Comisión Concurso cargo Director CESFAM Santa Cruz / Sra. Soledad Vergara, Directora de Salud/ 10:00 Hrs.**
- **Ordenanza Cobro de Derechos de Basura / Sr. Oscar Contreras Asesor Jurídico y Sr. Alexis Pinto, Jefe Departamento Rentas / 10:15 Hrs.**
- **Varios.**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 9:20 hrs. el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo abre la sesión.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR

Se aprueban las actas de las **Sesiones Ordinaria 68° de fecha 2 de octubre de 2018 y Extraordinaria 34° de fecha 4 de octubre de 2018**, sin observaciones.

Se entrega el acta de la **Sesión Ordinaria 69° de fecha 9 de octubre de 2018**, para su posterior aprobación.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Certificado N° 391, Contrato Concesión Mantención Áreas Verdes.
- Certificado N° 390, Modificaciones Presupuestarias Gestión.
- Certificado N° 389, Renovación Becas Concejo Municipal 2018.
- Certificado N° 388, Rectifica Certificado N° 388.
- Certificado N° 387, Actividades Culturales (Kamac, Acorde Primavera y FOJI)
- Certificado N° 386, Modifica Comodato Club M. Larraín.
- Memo N° 201 a Tránsito, reclamos por no estacionar en Casanova.
- Memo N° 200 a Educación, conocer ITO Laboratorio Esc. Millahue Apalta.
- Memo N° 199 a DIDECO, informe programa Pedaleando en Familia.
- Memo N° 198 a RRHH, felicitaciones Paulina Morales y plantas municipales.
- Memo N° 197 a Obras, solicita reinicio trabajos terminal y otros.
- Memo N° 196 a SECPLAN, sobre licitación áreas verdes.
- Memo N° 195 a Administrador, denuncia en Fiscalía áreas verdes y otros.

Recibida

- Memo N° 472 de DAEM, informe sobre contratación de Srta. Francisca Galaz.
- Memo N° 473 de DAEM, remite nómina contrataciones.
- Memo N° 364 de SECPLAN, informe licitaciones.
- Memo N° 595 de Salud, informe sobre Ordenanza de Estilos de Vida Saludable.

5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

No hay

6- INFORME DEL SR. PRESIDENTE

El Sr. Presidente informa que de acuerdo a gestiones desde alcaldía y con algunos Ministerios, se están buscando espacios para que la comuna sea beneficiaria de una clínica veterinaria. Hay altas opciones de que esto suceda, se está buscando la forma de instarla y que sea de forma definitiva.

También comenta que sostuvo reuniones en el Ministerio de Educación por temas relacionados con el fortalecimiento de la alimentación sana y promoción de la salud, esto acompañado con inversiones sobre este tema en el parque. Hoy tiene reunión en la Moneda con la Primera Dama a fin de analizar planes de salud para evitar el Cáncer de Mama.

7.-TEMAS DE TABLA

- **Compra Equipos Computacionales y Licencias para Liceo Santa Cruz, a través de Convenio Marco / Srta. Inés Gutiérrez Encargada de Adquisiciones de Educación / 9:15 Hrs.**

Los Sres. Concejales plantean algunas consultas respecto de los criterios de elección para la compra, los valores de las cotizaciones, valores de despacho, motivos por lo que no se realice licitación, entre otras. La Srta. Inés Gutiérrez, aclara dichas dudas.

El Concejo Municipal acuerda aprobar **Compra Equipos Computacionales y Licencias para Liceo Santa Cruz, a través de Convenio Marco, a la empresa Airbook SPA, por un monto de \$30.826.437.** El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba, solicito que en otras oportunidades se haga por licitación.
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba, solicita que se haga licitación en una próxima ocasión.
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba
Sr. Roberto Rojas	: Aprueba
(Certificado N° 392)	

- **Modificaciones Presupuestarias Educación / Sra. Andrea Valderrama Jefa de Finanzas de Educación / 9:30 Hrs.**

A continuación se da la palabra a la Sra. Andrea Valderrama, Jefa de Finanzas de Educación quien procede a explicar las modificaciones presupuestarias de Educación y aclara las dudas y consultas de los Sres. Concejales.

El Concejo Municipal acuerda aprobar las Modificaciones Presupuestarias de Educación.

Aumento de Ingresos	\$331.407.263
Aumento de Gastos	\$331.407.263
Disminución de Gastos	\$71.715.823
Aumento de Gastos	\$71.715.823

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba

Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 393)

- **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Rafael Jara, Director de SECPLAN / 9:45 Hrs.**

A continuación se da la palabra al Sr. Rafael Jara, Director de SECPLAN quien procede a dar a conocer las modificaciones presupuestarias de Gestión.

El Concejo Municipal acuerda aprobar las Modificaciones Presupuestarias de Gestión.

Disminución de Gastos	\$2.000.000
Aumento de Gastos	\$2.000.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 394)

- **Ordenanza Cobro de Derechos de Basura / Sr. Oscar Contreras Asesor Jurídico y Sr. Alexis Pinto, Jefe Departamento Rentas / 10:15 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda aprobar la Modificación de los artículos 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 del Título V "Exenciones", de la Ordenanza Municipal para Determinar Tarifa de Aseo y Exenciones. Parte integrante del presente acuerdo Informe del Sr. Oscar Contreras, Asesor Jurídico, donde constas dichas modificaciones. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Greene : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 396)

- **Designación Representante para Comisión Concurso cargo Director CESFAM Santa Cruz / Sra. Soledad Vergara, Directora de Salud/ 10:00 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda aprobar el nombramiento como representante para integrar la Comisión del Concurso para proveer cargo de Director de CESFAM de Santa Cruz a la Sra. Irma Greene Quezada. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Greene : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 395)

- **Varios.**

La **Sra. Concejala Irma Greene** presenta los siguientes puntos varios:

1. Manifiesta su molestia ya que el Concejo Municipal no fue avisado del fallecimiento de la mamá de la Sra. Nadia Araya, Funcionaria de DIDECO. Además indica que tampoco se ha prestado ayuda a funcionaria que tiene una hija gravemente enferma. El Sr. Presidente responde se ha estado ayudando a la funcionaria mencionada.

El **Sr. Concejal Luis Piña** presenta los siguientes puntos varios.

1. Se suma a las palabras de la Sra. Concejala Irma Greene, comenta que el Concejo quedó mal parado y la funcionaria Sra. Nadia Araya merece respeto.
2. Se refiere al tema de los trabajos en el terminal, indica que la empresa trabajó el día sábado desde las de 10:00 Hrs. y hasta las 11:00 Hrs. Indica que la gente se siente traicionada. (Memo N° 202)

La **Sra. Concejala Rossana González** presenta los siguientes puntos varios:

1. Se suma a palabras sobre falta de empatía en situaciones personales y familiares. Debe haber una mayor coordinación e informar en tiempo y forma a Concejo Municipal.
2. Consulta acerca de la decisión del Municipio sobre evitar la administración de las Organizaciones Comunitarias de los recintos deportivos. Comenta que la multicancha de la Población Pablo Neruda ha sufrido deterioros y robos.
3. Manifiesta su preocupación por la carta de la Cámara de Comercio por el retiro estacionamientos en calle R. Casanova, solicita que se pueda evaluar la medida.
4. Solicita señaléticas en población Gabriela Mistral. (Memo N° 204)
5. Expresa su preocupación por la Sra. Marcela Reyes, quien sufrió incendio de su casa en Isla de Yáquil hace dos meses y aún no han sido retirados los escombros. Solicita tomar las medidas respectivas. (Memo N° 202)
6. Solicita posibilidad de invertir Fondos Casinos en Gimnasio de Yáquil. Esta siendo usado para guardar animales y le hacen faltas luminarias. (Memo N° 203)
7. Solicita conocer las nuevas fechas del programa de esterilización en la comuna. Teniendo en cuenta de que sea antes de dar la información a la comunidad. (Memo N° 205)
8. Saluda al Sr. Concejal Roberto Rojas por el día del profesor.

El **Sr. Concejal Luis Mella** presenta los siguientes puntos varios.

1. Se suma a los reclamos por la falta de información por el fallecimiento de mamá de la Sra. Nadia Araya. Consulta si el Municipio se hizo parte de la ceremonia. El Sr. Presidente responde que sí.
2. Consulta acerca de las multas que se aplican a las empresas que se adjudican obras, comenta que da la impresión de que a la empresa le da lo mismo cumplir o no con los plazos. Solicita saber si las multas son muy bajas ya que si esto es así se puede analizar para aplicar una multa que realmente apremie a la empresa. (Memo N° 203). El Sr. Gonzalo Gálvez, Administrador Municipal responde que se deben revisar ya que no se han actualizado desde hace 3 años. Además comenta que se fijan plazos mínimos y máximos para otorgar puntaje en las licitaciones.
3. Solicita conocer el programa esterilización, e indica que se aborde este tema en comisión primero antes de publicar la información. El Sr. Presidente responde que ese tema se corrigió fue un error del Departamento de Medio Ambiente, solicita una mayor coordinación con la Secretaría del Concejo. (Memo N° 205)

El **Sr. Concejal Carlos Cisterna** presenta los siguientes puntos varios:

1. Se suma a las quejas por la falta comunicación, referente al fallecimiento de la madre de una funcionaria.
2. También se suma a los reclamos por los trabajos del terminal. (Memo N° 202)
3. Solicita con urgencia reparación de veredas, hay tramos que son trampas para los adultos mayores, cita como ejemplo en Gabriela Mistral, Lautaro, Diego Portales, Adriano Díaz entre otras. (Memo N° 202)
4. Referente a los trabajos de Mejoramiento de Colectores de Aguas Lluvias en Politécnico y Calle Adriano Díaz, comenta que las obras no están ejecutadas, y se hicieron a través de trato directo ya que se suponía que eran urgentes, pero aún no están realizadas. (Memo N° 203)

5. Los vecinos de Villa Bicentenario están preocupados por los temas de seguridad, tráfico y consumo de drogas en el sector, solicita adoptar medidas, reparación de luminarias y cortar pastizales. (Memo N° 202)

El **Sr. Concejal Roberto Rojas** presenta los siguientes puntos varios:

1. Agradece y felicita a Srta. Tatiana Aguilera por sus gestiones en apoyo a la presentación del grupo KAMAC. (Memo N° 206)
2. Expresa su inquietud respecto de solicitudes de Educación ya que la respuesta que dan el departamento no tienen concordancia con lo que se requiere, menciona casos en los que estos ha ocurrido, como solicitud de análisis del SIMCE, exposición del PADEM y ahora informe sobre contratación de funcionaria. Solicita analizar esta situación. Existe un problema de comprensión. (Memo N° 207)
3. Comenta que hubo poca participación del municipio en la celebración del día del Profesor y del Asistente de la Educación. Solicita que se considere este día con mayor presencia de autoridades y cercanía de la administración municipal hacia estos estamentos. El Sr. Presidente responde que es primera vez que no asiste, y que esto se debió a razones de agenda.

8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 10:10 horas.

9.- Se deja constancia que el desarrollo integro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.



FERMIN GUTIÉRREZ RIVAS
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 16 de octubre de 2018.