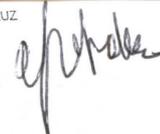


**SESIÓN ORDINARIA CENTÉSIMA SÉPTIMA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ
MARTES 5 DE NOVIEMBRE DE 2019**



En Santa Cruz, a 5 días del mes de noviembre de 2019, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Centésima Séptima, preside el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo. Presente los Sres. y Sras. Concejales Sra. Sra. Irma Greene Quezada, Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Mella Carvajal, Sr. Carlos Cisterna Pavez y Sr. Roberto Rojas Acosta. Actúa como Secretario Municipal Sr. Fermín Gutiérrez Rivas. Presente en sala la Sra. Paola Acuña, Administradora Municipal y Sr. Mauricio Rojas, Director de Control.

1.- TABLA

- Nuevos Derechos Farmacia Municipal / Claudia Morales Químico Farmacéutica / 9:00 Hrs.
- Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:10 Hrs.
- Acuerdo Concejo, Taller de Teatina, Proyecto FOJI Orquesta Municipal y Ballet Folclórico / 9:20 Hrs.
- Beca Deportivas / Sr. Sergio Farfán, Encargado de Deportes / 9:30 Hrs.
- Contrataciones Licitaciones / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:40 Hrs.
 - Construcción Centro Médico Veterinario de Atención Primaria Comuna de Santa Cruz.
 - Adquisición de Áridos para Pavimento Básico El Tambo.
 - Construcción Semaforización cruce Calles R. Casanova con I. Ethit.
 - Mejoramiento Espacio Urbano Av. Errázuriz y Calle R. Casanova
- Contratación Mantención Áreas Verdes / Sr. Nestor Bravo, Encargado de Medio Ambiente / 9:50 hrs.
- Licitación Adquisición de Equipamiento de Enseñanza Técnico Profesional Instituto Politécnico Santa Cruz/ Srta. Inés Gutiérrez, Encargada de Adquisiciones DAEM / 10:00 Hrs.
- Propuesta para Propaganda Electoral en Espacios Públicos / Claudio Castro / 10:10 Hrs.
- Audiencia Comité Ejecutivo de la Cueca / Sr. Hernán Miranda Jaime Torres, Gerente General / 10:20 Hrs.
- Varios.

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 9:20hrs. el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo abre la sesión.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR

Se aprueba el acta de la sesión Ordinaria 105° de fecha 8 de octubre de 2019, sin observaciones.

Se entregan las actas de la Sesión Ordinaria 106° de fecha 15 de octubre de 2019 y Sesión Extraordinaria 55° de fecha 21 de octubre de 2019 para su posterior revisión.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Memo N° 224 a DIDECO, sobre agradecimientos por albergue y otros.

- Memo N° 225 a Jurídico de DIDECO, solicitudes de Agrupación Amor por la Cueva y vecinos Pasaje Noruega.
- Memo N° 226 a Obras, solicitud de informe de Terminal, luminarias en Villa Don Bosco y otros.
- Memo N° 227 a Administradora, solicitud de informe sobre situación contractual del Sr. Rafael Jara.
- Memo N° 228 a Educación, felicitaciones por actividades de escuelas, situación de docentes y otros.
- Memo N° 229 a Seguridad, situaciones de inseguridad de Vecinos de la Patagua.
- Memo N° 230 a Finanzas, informa asistencia de los Sres. Concejales octubre.
- Certificado N° 642, autoriza cambio de ítem subvención Unión Comunal JJVV.
- Certificado N° 643, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 42.
- Certificado N° 644, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 43.
- Certificado N° 645, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 44.
- Certificado N° 646, renovación Becas Concejo Municipal.
- Certificado N° 647, compra video proyectores Politécnico.
- Certificado N° 648, contratación "Construcción Sede Comunitaria Villa Padre Hurtado Rincón de Yáquil".
- Certificado N° 649, contratación "Habilitación Espacio Público Av. Portales.
- Certificado N° 650, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 30.
- Certificado N° 651, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 38.
- Certificado N° 652, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 39.
- Certificado N° 653, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 46.
- Certificado N° 654, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 47.
- Certificado N° 655, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 48.
- Certificado N° 656, modificaciones presupuestarias de Gestión N° 49.
- Certificado N° 657, subvención Selección de Básquetbol.
- Certificado N° 658, subvención Club de Caza y Pesca.
- Certificado N° 659, contratación Mantención Áreas Verdes, Parque la Paz.

Recibida

- Memo N° 1863 de Abogada de DIDECO, sobre renovación comodato APR Cruce de Apalta.
- Memo N° 1862 de Abogada de DIDECO, sobre solicitud de Agrupación Amor por la Cueva y Vecinos Villa Bicentenario.
- Memo N° 446 de DAEM, nomina contrataciones.
- Ord. N° 1872 de DAEM, informa sobre agresión a alumno del Politécnico, infraestructura de Escuela Millahue y otros.
- Ord. N° 1894 de DAEM, rectifica información en Ord. N° 1894.
- Memo N° 243 de Cultura, respuesta sobre solicitudes de donación de libros y otros.
- Memo N° 654 de Salud, respuesta sobre convenio de copago.
- Memo N° 422 de DAEM, remite información sobre funcionarios extranjeros.
- Memo N° 264 de Deportes, remite información sobre recintos deportivos.
- Memo N° 651 de Salud, informa sobre compras y contrataciones.
- Carta de Mario Reyes, reposición por descuento de remuneraciones.
- Carta de María Morandi, Sara Maldonado, Elizabeth Cabello, Irma Amaya, Rocío Meléndez, reposición por descuento de remuneraciones.
- Carta de Hugo Albornoz, reposición por descuento de remuneraciones.
- Carta de Erica Pereira, reposición por descuento de remuneraciones.
- Carta de Patricio Martínez, reposición por descuento de remuneraciones.
- Carta de Gilberto Alcaíno, reposición por descuento de remuneraciones.
- Carta de Junta de Vecinos Guido Alto, solicita iluminación.
- Memo N° 1873 de DIDECO, solicita cambio de objetivo subvención Club Deportivo Avance Quinahue.
- Memo N° 138 de Administradora, informe sobre situación contractual de Sr. Rafael Jara.
- Memo N° 322 de Obras, solicita autorización nombres de calle Santa Laura 7° Etapa.
- Memo N° 297 de RRHH, solicita bonificación por retiro voluntario.
- Ord. N° 1898 de DAEM, solicita aprobación compra Pro- Retención.

5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

El Concejo Municipal acuerda autorizar el **cambio de objetivo de la Subvención otorgada al Club Deportivo Avance Quinahue**, el que será destinado para solventar gastos de competencia de Fútbol Amateur de las Series Adulto y Senior. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo

: Aprueba

Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 660)

El Concejo Municipal acuerda modificar el Certificado de Acuerdo N° 613 de fecha 10 de septiembre, en el sentido de que se autoriza los siguientes **nombres de calles para el Conjunto Habitacional Santa Laura 7° Etapa**:

Calle 1: Raúl Fernández de Andraca

Calle 2: Jorge Villalón Gamboa.

Calle 3: José María Sainz Escudero

Calle 4: Aquiles de la Fuente de la Fuente.

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 661)

Respecto de la **Carta de la Junta de Vecinos Guido Alto, donde solicita iluminación**, se remite a Obras y al Sr. Guillermo Lagos a fin de que se atienda la solicitud. El Sr. Concejal Luis Mella añade información respecto a que se trata de un pasaje que está recién incorporado a la red. (Memo N° 231)

El Concejo Municipal acuerda aprobar la bonificación por Retiro Complementaria correspondiente a 5 meses de remuneración, según lo que indica el artículo 1 de la Ley N° 21.135, para las siguientes funcionarias municipales:

- Marta Julia Cornejo Pérez.
- Milena Aída Quezada Godoy.

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba, si los recursos están.
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba, estando la disponibilidad presupuestaria.
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 662)

A continuación, se da la palabra a la Sra. Fernanda Carrizo, Jefa de Finanzas de Educación quien procede a dar a conocer acerca de **la compra con recursos de Pro – Retención de Laptop y vales de Calzado y Vestuario**. Comenta que esta compra supera las 500 UTM por lo que requiere acuerdo de Concejo, por un lado está la compra de 113 laptop, para alumnos del Liceo Santa Cruz e Instituto Politécnico por un monto de \$33.098.883,11 y por otro lado la compra de vales de Calzado y Vestuario son 197 vales para distintos establecimientos educacionales, por un monto total de \$39.996.160. Solicita que el concejo pueda revisar este tema lo más rápido posible debido a la finalización del convenio de marco público para estos servicios. Además añade que se pidió en el caso de los vales que sean empresas de la zona a fin de facilitar la adquisición del beneficio por parte de los alumnos.

El Sr. Presidente informa que se han tenido reuniones sobre proyecto para máquina captadora de agua para el Rincón de Panamá y se recibió en audiencia a la empresa a cargo, el Sr. Pablo Espinoza y se delegó el informe técnico al Sr. Carlos Astudillo para que analice la factibilidad del proyecto, el tema será sociabilizado junto a la comisión del Concejo respectiva.

7.- TABLA

- Nuevos Derechos Farmacia Municipal / Claudia Morales Químico Farmacéutica / 9:00 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda aprobar los Nuevos Derechos en la Ordenanza de Derechos de Farmacia Municipal, aquellos incluidos en el correo electrónico de fecha 30 de octubre del presente, enviado por la Químico Farmacéutica Sra. Claudia Morales. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba
Sr. Roberto Rojas	: Aprueba
(Certificado N° 663)	

- Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:10 Hrs.**

A continuación, se da la palabra al Sr. Gonzalo Gálvez quien procede a dar a conocer las modificaciones de Gestión.

El Concejo Municipal acuerda aprobar las siguientes Modificaciones Presupuestarias de Gestión:

N°50

Disminución de Gastos	\$4.500.000
Aumento de Gastos	\$4.500.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba
Sr. Roberto Rojas	: Aprueba
(Certificado N° 664)	

N°51

Aumento de Ingresos	\$5.000.000
Aumento de Gastos	\$5.000.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba

Sr. Roberto Rojas : Aprueba
(Certificado N° 665)

N°52

Disminución de Gastos	\$1.300.000
Aumento de Gastos	\$1.300.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sra. Irma Green : Aprueba
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba
Sr. Luis Mella : Aprueba
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
Sr. Roberto Rojas : Aprueba
(Certificado N° 666)

N°53

Disminución de Gastos	\$1.500.000
Aumento de Gastos	\$1.500.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sra. Irma Green : Aprueba
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba
Sr. Luis Mella : Aprueba
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
Sr. Roberto Rojas : Aprueba
(Certificado N° 667)

El Concejo Municipal acuerda aprobar la contratación a **Honorarios del ítem 21.03 de un Cargo Profesional para la Dirección de Control**, con funciones de planificación, ejecución y seguimiento de auditorías internas, preparación y redacción de informes, manejo computacional intermedio y labores administrativas. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sra. Irma Green : Aprueba
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba
Sr. Luis Mella : Aprueba
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
Sr. Roberto Rojas : Aprueba
(Certificado N° 668)

- **Acuerdo Concejo, Taller de Teatina, Proyecto FOJI Orquesta Municipal y Ballet Folclórico / 9:20 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda autorizar la modificación de los programas:

- Taller de Teatina con Artesana Local Juanita Muñoz Manríquez, \$500.000
- Proyecto FOJI Orquesta Municipal de Santa Cruz, Noviembre 2019, \$1.460.000
- Proyecto de Agrupación con Proyección Folclórica, \$2.540.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sra. Irma Green : Aprueba
Sr. Luis Piña : Aprueba

Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 669)

• **Contrataciones Licitaciones / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:40 Hrs.**

- **Construcción Centro Médico Veterinario de Atención Primaria Comuna de Santa Cruz.**
- **Adquisición de Áridos para Pavimento Básico El Tambo.**
- **Construcción Semaforización cruce Calles R. Casanova con I. Ethit.**
- **Mejoramiento Espacio Urbano Av. Errázuriz y Calle R. Casanova**

El Sr. Secretario Municipal da lectura al acta de la Reunión de Comisión de Obras, Infraestructuras y Vivienda, que se realizó el día de ayer, donde se analizaron estos temas.

El Concejo Municipal acuerda autorizar la suscripción de contrato en la Licitación "**Construcción Centro Médico Veterinario de Atención Primaria Comuna de Santa Cruz**", con el oferente Juan Esteban López Pino, con una oferta económica de \$58.515.227, y un plazo de ejecución de 90 días. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 670)

El Concejo Municipal acuerda autorizar la suscripción de contrato en la Licitación "**Adquisición de Áridos para Pavimento Básico El Tambo**", con el oferente Luis Fernando Milategua Díaz, con una oferta económica de \$38.972.809, y un plazo de ejecución de 7 días. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 671)

El Concejo Municipal acuerda autorizar la suscripción de contrato en la Licitación "**Construcción Semaforización cruce Calles R. Casanova con I. Ethit**", con el oferente Automática y Regulación S.A., con una oferta económica de \$50.637.723, y un plazo de ejecución de 90 días. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sra. Irma Green : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Mella : Aprueba
 Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
 Sr. Roberto Rojas : Aprueba
 (Certificado N° 672)

El Concejo Municipal acuerda autorizar la suscripción de contrato en la Licitación "**Mejoramiento Espacio Urbano Av. Errázuriz y Calle R. Casanova**", con el oferente Constructora Santa Sofía SPA, con una oferta económica de \$94.754.114, y un plazo de ejecución de 45 días. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

- Sr. William Arévalo : Aprueba
- Sra. Irma Green : Aprueba
- Sr. Luis Piña : Aprueba
- Sra. Rossana González : Aprueba
- Sr. Luis Mella : Aprueba
- Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
- Sr. Roberto Rojas : Aprueba
- (Certificado N° 673)

- **Contratación Mantención Áreas Verdes / Sr. Nestor Bravo, Encargado de Medio Ambiente / 9:50 hrs.**

El Sr. Luis Mella indica que se debe contar con un informe de la Comisión Evaluadora. EL Sr. Gonzalo Gálvez comenta que se cometió un error en las bases por lo que se debe revocar y volver a llamar, pero no se llegó al proceso de evaluación por parte de la Comisión. El Sr. Luis Mella comenta que en la reunión que se hizo, el Abogado indicó que fue una sugerencia del abogado pero la Comisión Evaluadora debe pronunciarse y dar los motivos por los que no se realiza la licitación. El Sr. Gonzalo Gálvez responde que el proceso no alcanza a llegar a la etapa de evaluación por parte de la Comisión porque se cae antes, de hecho el mismo abogado envió borrador de decreto de revocación para finalizar este proceso. El Sr. Concejal Carlos Cisterna comenta que este tema es del año 2018, pero ha pasado que no se cumple con la ley o no se cumple con los parámetros mínimos de la ley, son temas administrativos gravísimos, estirarlo por errores administrativos ha hecho que el proceso se entrampe en lo mismo que hace un año y medio. El Sr. Gonzalo Gálvez comenta acerca de las consultas, indica que la parte técnicas las analiza medio ambiente y obras, la parte administrativa SECPLAN y la parte jurídica a jurídico y fue esta área la que dio la respuesta al respecto. El Sr. Mauricio Rojas indica que el Concejo debe autorizar un trato directo para la continuidad del servicio. Se acuerda realizar una reunión extraordinaria el día viernes a fin de determinar este tema.

- **Licitación Adquisición de Equipamiento de Enseñanza Técnico Profesional Instituto Politécnico Santa Cruz/ Srta. Inés Gutiérrez, Encargada de Adquisiciones DAEM / 10:00 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda autorizar la suscripción de contrato en la Licitación “**Adquisición de Equipamiento de Enseñanza Técnico Profesional Instituto Politécnico Santa Cruz**”.

Línea 1: Especialidad Mecánica: con el Oferente Importadora y Distribuidora Arquimed Ltda., con una oferta económica de \$150.155.665 y un plazo de entrega de 150 días.

Línea 2: Especialidad Electrónica: con el Oferente PAYALEC S.A., con una oferta económica de \$49.164.124 y un plazo de entrega de 100 días.

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

- Sr. William Arévalo : Aprueba
- Sra. Irma Green : Aprueba
- Sr. Luis Piña : Aprueba
- Sra. Rossana González : Aprueba
- Sr. Luis Mella : Aprueba
- Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
- Sr. Roberto Rojas : Aprueba
- (Certificado N° 674)

- **Propuesta para Propaganda Electoral en Espacios Públicos / Claudio Castro / 10:10 Hrs.**

Se da la palabra al Sr. Claudio Castro, Evaluador de Proyectos de SECPLAN quien procede a dar a conocer la Propuesta de Espacios para Propaganda Electoral Elecciones 2020.

El Concejo Municipal acuerda autorizar la Propuesta de Espacios para Propaganda Electoral Elecciones 2020, formulario N° 100, el que es parte integrante del presente acuerdo. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

- Sr. William Arévalo : Aprueba
- Sra. Irma Green : Aprueba

Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba
Sr. Luis Mella : Aprueba
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
Sr. Roberto Rojas : Aprueba
(Certificado N° 675)

• **Audiencia Comité Ejecutivo de la Cueca / Sr. Hernán Miranda, Presidente/ 10:20 Hrs.**

Se da la palabra al Sr. Hernán Miranda, quien procede a comentar acerca de la realización del Festival de Cuencas Inéditas, así mismo comenta que respecto de la rendición la que es entregada al Concejo Municipal. Hace mención a la entrega de libros por los 40 años de la realización de este concurso. Por otro lado, comenta que se requiere el compromiso de las autoridades, comenta acerca de la difusión del evento por internet el que fue visto en muchos lugares del mundo, su preocupación se pueda contar nuevamente con el apoyo de la municipalidad respecto del financiamiento.

La Sra. Concejala Rossana González destaca la realización del evento este año, y además comenta que el concejo aún no determina del presupuesto municipal por lo que no se puede comprometer aún un monto, consulta además si hay alguna otra línea de financiamiento. El Sr. Hernán Miranda responde que se ha tildado el evento como no cultural, pero si hay fuentes se va a realizar la postulación. La Sra. Irma Greene felicita el nivel del evento de este año, consulta cuánto se piensa que subirá el evento. El Sr. Hernán Miranda responde que se calcula un monto de 35 millones de pesos. El Sr. Concejala Luis Mella agradece y felicita el evento de Cuecas Inéditas, considera que fue en espectáculo de alto nivel, pero el concejo aún no puede determinar un monto de subvención, pero existe la disposición de entregar lo más que se pueda.

El Sr. Hernán Miranda comenta que el Sr. Alcalde en su discurso habló de incluir este evento en el Presupuesto Municipal, considera que se debería tener un piso de 23 millones para así dar continuidad al evento. El Sr. Carlos Cisterna indica que sería importante pronto determinar la subvención de las Cuecas Inéditas. El Sr. Presidente comenta que la autoridad municipal está disponible para seguir apoyando este evento y así mismo también buscar vías de financiamiento externas.

• **Varios.**

La **Sra. Concejala Irma Greene** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita conocer qué ha pasado con las señalizaciones de carga y descarga del terminal. (Memo N° 233)
2. Solicita reparar el camino a La Patagüa ya que está en mal estado. (Memo N° 231)
3. Solicita informe de PRODESAL, sobre la sequía.

El **Sr. Concejala Luis Piña** presenta los siguientes puntos varios:

1. Comenta que se ha estado trabajando en el problema de agua de Panamá, se ha estado visitando el sector a las familias que tienen este problema, así también otros lugares como el Rincón de Yáquil, Las Cortaderas, además el camión ha estado dejando agua a estos sectores. El Municipio ha estado apoyando a las familias, se debe preocupar de dar solución y no criticar a la autoridad. También respecto Proyecto de Panamá, reunión en la tarde, se está trabajando en ello.
2. Respecto del Terminal de buses comenta que estuvo conversando con los vecinos, solicitan retirar escombros, donde están los colectivos, el lugar fue visitado por la Dirección de Obras. Por el otro lado se está terminando los trabajos en terminal debería quedar la malla lista, espera que esto termine pronto. Así mismo indica que hay que hacer ordenanza municipal que regule este sector.

La **Sra. Concejala Rossana González** presenta los siguientes puntos varios:

1. Se suma a preocupación respecto de la sequía, comenta que se sostuvo reunión la semana pasada con la fundación Amulén y también se comentó en Comisión. Manifiesta su disposición para ver la mejor opción para los vecinos de la comuna.
2. Solicita informe sobre denuncia que el Municipio realizó en fiscalía sobre facturas de áreas verdes. (Memo N° 232)
3. Comenta que el FRIL que se terminó de ejecutar en 37 sectores de la comuna para equipamiento de maquinas de juego, no estaba considerado sector de Paso los Reyes, y había un compromiso

FGR/nro
SANTA CRUZ
con los vecinos del sector de la ex escuela. Solicita se pueda considerar en una futura licitación. (Memo N° 234)

4. Necesita saber sobre estado de demarcación de pasos peatonales, se realizó una en marzo y hay bastante deterioro de la pintura, se debería realizar un segundo repintado.
5. Consulta por nota publicada respecto que se suspendió Congreso de Enoturismo, solicita tener una respuesta de la administración, ya que se podría pensar que el pintado vial se realizaría previo al evento enoturismo pero son los ciudadanos de la comuna quienes necesitan que estén pintados los pasos.
6. Solicita evaluar recurso de reposición de colegio de profesores, donde se les descuenta a algunos profesores por haber participado en movilizaciones. (Memo N° 235)
7. Expresa su preocupación por las medidas administrativas que se deben tomar por las licitaciones, es un tema complejo y que conlleva altas sumas de dinero, se deben tomar medidas administrativas para lograr la rigurosidad de quienes participan en estos procesos. (Memo N° 234)

El Sr. Presidente responde que en un concejo anterior se informó sobre el pintado vial y por otro lado informa que no tiene antecedentes respecto de la suspensión del Mundial de Enoturismo aún.

El Sr. Concejal Luis Mella presenta los siguientes puntos varios:

1. Agradece y felicita las manifestaciones que se han hecho en la comuna, ya que es diferente a otros lugares del país, donde han existido destrozos. Santa Cruz ha sido un ejemplo para el país.
2. Respecto al tema de la sequía comenta que todos pueden aportar, el miércoles pasado tuvo reunión con director regional DOH, donde solicitó información sobre APR La Lajuela, y el proyecto que existe es para un estudio de factibilidad, que tomaría cerca de un año y el segundo serían medidas paliatorias para reparar la matriz. Sugiere aumentar la ronda de entrega de agua semanal, para que los usuarios puedan usar agua fresca.
3. Expresa su inquietud sobre el Club Avance de Quinahue por término en las obras de camarines, hay un compromiso.
4. También se refiere al Congreso de Enoturismo, ya se bajó la APEC y la COP 25, solicita conocer en qué estado está el Congreso de Enoturismo.
5. En un concejo anterior solicitó lomos de toro para Sector de Yáquil camino al Asentamiento. (Memo N° 233)
6. Le preocupan las obras que se están realizando frente al terminal, hay pocas medidas de seguridad, hay días que no se están trabajando, solicita informe al respecto. (Memo N° 231)
7. Solicita conocer situación de entrega de viviendas de Villa El Estero. Los vecinos están impacientes. (Memo N° 236)

El Sr. Concejal Carlos Cisterna presenta los siguientes puntos varios:

1. Comenta que los pasos peatonales se deben pintar, no se puede seguir esperando, se deben invertir los recursos de la forma en que se dice en el presupuesto. Se debe exigir a la empresa que vengan lo antes posible a realizar el trabajo. (Memo N° 233)
2. Solicita conocer sobre dos camionetas patentes DDSS48 y DDSS46, sin motor que están en un taller mecánico y se están deteriorando y no prestan ningún servicio. Solicita conocer si se van a remante o si se van a reparar. (Memo N° 237)
3. Respecto al Plan de Acción Municipal para el año 2020, comenta que en la forma que se presenta carece de todos los programas y hay responsabilidades al respecto ya que los documentos se tienen que entregar en tiempo y forma que corresponde. En el presupuesto de Gestión indica que el traspaso es 250 millones de pesos y en el de Educación dice que es de 500 millones, hay un tema de seriedad que se debe respetar. Se está avanzado en la fecha y aún no se tiene la claridad necesaria. Se deba avanzar y darle la estructura y la forma. Sería bueno destinar una parte de los fondos casino para que la ciudadanía elija en que quiere gastar los recursos. El Sr. Presidente responde que los recursos de fondos casinos son acotados y siempre se enfocan a inversión social.

El Sr. Concejal Roberto Rojas presenta los siguientes puntos varios:

1. Comenta sobre las movilizaciones sociales que han acontecido en nuestro país, se suma a las palabras del Sr. Mella y se adhiere a la movilización. Indica que Chile es uno de los países más injustos de la región, así mismo rechaza los actos vandálicos que se han producido.
2. Indica que un vecino del Sector de Apalta, le envía por mensaje su preocupación porque hay empresas que están arrojan líquidos tóxicos en sus predios. Solicita que pueda ser fiscalizado. (Memo N° 238)

3. Reitera solicitud sobre situación que se produce en cancha frente a Población Araucaria, ya que los vecinos se quejan por daños en el sector. (Memo N° 231)
 4. Solicita informe sobre evaluación de licitación de Carillón de Santa Cruz, debido a que nuevamente se cayó y esto afectará el buen desarrollo de este ícono de la comuna. (Memo N° 234)
 5. Se suma a inquietud sobre situación de docentes que están afectados por descuentos debido a su participación en manifestaciones, solicita saber cuál es la situación legal que enfrentan los docentes por las movilizaciones de mayo y junio. (Memo N° 235)
- 8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 11:05 horas
- 9.- Se deja constancia que el desarrollo íntegro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.



FERMÍN GUTIÉRREZ RIVAS
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 15 de octubre de 2019.