

**SESIÓN ORDINARIA OCTOGÉSIMA TERCERA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ
MARTES 5 MARZO DE 2019**

En Santa Cruz, a 5 días del mes de marzo de 2019, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Octogésima Tercera, preside el Sr. Presidente Sr. Gustavo William Arévalo Cornejo. Presente los Sres. y Sras. Concejales Sra. Irma Greene Quezada Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Mella Carvajal y Sr. Carlos Cisterna Pavez. Actúa como Secretario Municipal el Sr. Fermín Gutiérrez Rivas. Presente en sala el Sr. Gonzalo Gálvez Veneros, Administrador Municipal.

1.- TABLA

- **Contratación Mantenimiento en Instalaciones del Liceo Santa Cruz” / Srta. Inés Gutiérrez, Encargada de Adquisiciones DAEM / 9:15 Hrs.**
- **Contratación Producción Técnica Fiesta de la Vendimia 2019 / Srta. Consuelo Díaz, Encargada de Turismo / 9:30 Hrs.**
- **Trato Directo Artistas Vendimia 2019 / Sr. Luis Navarro, Encargado de Cultura / 9:45**
- **Contratación a Honorarios a Suma Alzada para Dirección de Finanzas / Srta. Angelina Piña, Jefa de Finanzas / 10:00 Hrs.**
- **Varios.**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 9:10 hrs. el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo abre la sesión. El Sr. Concejales Roberto Rojas Acosta no se encuentra presente.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR

Se aprueba el acta de la sesión **Extraordinaria 43° de fecha 19 de febrero del 2019** sin observaciones.

Se entregan las actas de las **Sesiones Ordinarias 80°, 81° y 82° de fechas 19, 22 y 26 de febrero 2019** para su posterior aprobación.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Certificado N° 475, Saldo Inicial de Caja Gestión 2019.
- Certificado N° 474, Modificaciones Presupuestarias de Gestión.
- Certificado N° 473, Contrato Construcción Multicancha Villa Los Rosales.
- Certificado N° 472, Contrato Construcción Sede y Multicancha Corvi.
- Certificado N° 471, Nuevos Derechos Farmacia.
- Memo N° 41, a Jurídico, informe sobre uso de estadio por parte de Unión Santa Cruz.
- Memo N° 40, a Tránsito, solicita señaléticas en Palacios con San Martín y otros.
- Memo N° 39, a DIDECO, solicita nómina asistentes sociales.
- Memo N° 38, a SECPLAN, solicita proyecto alcantarillado Villa Valenzuela y otros.
- Memo N° 37, a Cultura, solicita reconocimiento Cura Párroco.
- Memo N° 36, a Deportes, solicita informe sobre estado comodato piscina.
- Memo N° 35, a Educación, solicita informe sobre dotación y matrícula año 2019.
- Memo N° 34, a Control, solicita exposición Informe Ejecución Presupuestaria.
- Memo N° 33, a Rentas, solicita exposición Ordenanza Publicidad.
- Memo N° 32, a Vivienda, sobre reuniones Mejoramiento.
- Memo N° 31, a Movilización, solicita conocer modalidad de trabajo camión aljibe.
- Memo N° 30, a Medio Ambiente, sobre ley de tenencia responsable.
- Memo N° 29, a Finanzas, informa asistencia concejales febrero.
- Memo N° 28, a Obras, solicita limpieza de pastos y otros.

- Memo N° 27, a Administrador Municipal, estado sumario áreas verdes.

Recibida

- Carta de Elena Ortiz, solicita ayuda para estudio.
- Carta de Comité Nuevo Amanecer, solicita nombres para calles
- Memo N° 59, de Obras, sobre nombres de calle Nuevo Amanecer.
- Memo N° 13 de Rentas, informe sobre patentes de inversión.
- Memo N° 122 de Salud, informa compras y contrataciones.
- Memo N° 121 de Salud, informa sobre reunión sobre Ordenanza Estilos de Vida Saludable.
- Memo N° 74 de DAEM, informa contrataciones.

5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

Respecto de la propuesta de **nombres calles para Conjunto Habitacional Nuevo Amanecer**, el Sr. Presidente solicita que se levante una propuesta con nombres de ciudadanos destacables y reconocidos, en especial, del mismo sector.

En cuanto a la **carta de la Sra. Elena Ortiz**, se remite a DIDECO para su estudio y análisis.
(Memo N° 43)

El Concejo Municipal acuerda aprobar la incorporación de nuevos derechos en la Ordenanza Municipal sobre Derechos Farmacia Municipal, aquellos contenidos en el correo electrónico enviado por la Químico Farmacéutica Encargada de la Farmacia Municipal, Srta. Claudia Morales, el día 28 de febrero del 2019. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba

(Certificado N° 476)

6- INFORME DEL SR. PRESIDENTE

El Sr. Presidente informa que el proyecto de diseño de Parque Colchagua ya cuenta con el RS, lo que significa que está listo para ser postulado a financiamiento por parte del Gobierno Regional, pronto se estarán buscando los recursos para desarrollar la ingeniería del proyecto.

Por otro lado comenta que todos los establecimientos educacionales se encuentran funcionando así, como el servicio de transporte de acuerdo a las nóminas que enviaron los mismos colegios de las personas que se inscribieron para recibir este beneficio.

7.-TEMAS DE TABLA

- **Contratación Mantenimiento en Instalaciones del Liceo Santa Cruz" / Srta. Inés Gutiérrez, Encargada de Adquisiciones DAEM / 9:15 Hrs.**

A continuación, se da la palabra a la Srta. Inés Gutiérrez, Encargada de Adquisiciones de Educación, quien procede a dar a conocer los antecedentes de la Contratación para el Mantenimiento en Instalaciones del Liceo Santa Cruz, además aclara las dudas y consultas de los Sres. Concejales.

El Concejo Municipal acuerda autorizar la suscripción de contrato en la Licitación "Mantenimiento en Instalaciones del Liceo Santa Cruz", con el oferente Juan Alfonso Rencoret Vaencia, con una oferta económica de \$29.285.006 y un plazo de ejecución de 25 días. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba

Sr. Luis Mella : Aprueba
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
(Certificado N° 477)

- **Contratación Producción Técnica Fiesta de la Vendimia 2019 / Srta. Consuelo Díaz, Encargada de Turismo / 9:30 Hrs.**

Este punto se deja pendiente a fin de que se exhiba ante el Concejo el detalle de la Ficha Técnica, solicitado por los Sres. Concejales, previo a la votación, por lo que se retrasará este punto para el final de la sesión.

- **Trato Directo Artistas Vendimia 2019 / Sr. Luis Navarro, Encargado de Cultura / 9:45**

El Concejo Municipal acuerda autorizar la suscripción de contrato de Artistas para la Fiesta de la Vendimia 2019, con el oferente Mario Jorquera Hevia, con una oferta económica de \$89.966.542. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sra. Irma Green : Rechaza, por la actuación del Charro Morales.
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba
Sr. Luis Mella : Aprueba
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
(Certificado N° 478)

- **Contratación a Honorarios a Suma Alzada para Dirección de Finanzas / Srta. Angelina Piña, Jefa de Finanzas / 10:00 Hrs.**

A continuación, se da la palabra a la Srta. Angelina Piña, Jefa Departamento de Finanzas, quien procede a explicar las razones para esta contratación, además aclara las dudas y consultas del Concejo Municipal.

El Concejo Municipal acuerda autorizar la contratación de un funcionario a honorarios a suma alzada el que cumplirá funciones de Regularización de Activo Fijo con conocimientos en NICSP, de profesión Contador Público y Auditor, al que se le cancelará un monto de \$650.000 mensuales. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sra. Irma Green : Aprueba
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba
Sr. Luis Mella : Aprueba
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba
(Certificado N° 479)

- **Varios.**

La **Sra. Concejala Irma Greene** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita limpieza de pastizales, en Barreales veredas hacia Manquemavida, desde Cabello. El Sr. Presidente responde que ya se está realizando la limpieza.
2. Solicita realizar pintura de pasos peatonales. Solicita pintar el signo pare en la esquina de O'higgins con 21 de Mayo. El Sr. Presidente responde que se está realizando licitación.

El **Sr. Concejales Luis Piña** presenta los siguientes puntos varios:

1. Expresa su bienvenida al año escolar, espera que sean un buen año. Solicita que se visiten los colegios rurales con regularidad. (Memo N° 44)

La **Sra. Concejala Rossana González** presenta los siguientes puntos varios:

1. Felicitaciones al equipo de Promoción de Salud, por la realización del programa Muévete por una comuna más Feliz. Comenta la importancia de estas actividades donde se trabaja en coherencia con la ordenanza de Estilos de Vida Saludable. Solicita las felicitaciones a la Dirección de salud y Oficina de Deportes. (Memo N° 45, 46)
2. Solicita implementar letreros similares a los que hay en la Plaza de Juegos en el sector del Complejo Deportivo. El Sr. Presidente responde que se están haciendo.
3. Comenta preocupación por cambio de la feria libre una vez que se inaugure el SAR. El Sr. Presidente responde que ya se conversó con los feriantes se corre un cuadra la feria libre del día.
4. Solicita saber si hay algún avance respecto del acuerdo de Concejo donde se solicitó auditoría para el Departamento de Educación. (Memo N° 47)
5. Solicita a Rentas un avance del trabajo que se va a realizar por la exención de pago por concepto de Servicio de Aseo. (Memo N° 48)

El Sr. Concejales Luis Mella presenta los siguientes puntos varios:

1. Consulta acerca de la posibilidad de que concurra el móvil dental al Sector de los Maitenes. (Memo N° 45)
2. Manifiesta su preocupación respecto del atraso en las licitaciones, es un problema que se debe analizar. El Sr. Presidente responde que muchas veces tiene que ver con disponibilidad presupuestaria que exista y con los procesos administrativos, se está buscando agilizar. Por otro lado comenta que en todos los colegios se estuvieron haciendo trabajos durante el verano. El Sr. Luis Mella responde que se refiere en forma global de las licitaciones del Municipio. El Sr. Presidente añade que cada proyecto requiere mucho trabajo y capacidad profesional, por otro lado las necesidades de esta comuna son diferentes a las de las demás aledañas.
3. Solicita instalación de señaléticas de precaución por tránsito de maquinaria agrícola en diferentes sectores de la comuna. (Memo N° 49)
4. En cuanto a la carta de la Sra. Elena Ortiz, comenta que se trata de la posibilidad de entrega de beca para su hija. (Memo N° 43)

El Sr. Concejales Carlos Cisterna presenta los siguientes puntos varios:

1. Expresa su inquietud por la actualización del Plan Regulador. El Sr. Presidente responde que en los próximos meses se tendrán noticias de la licitación, ya que se ha estado analizando bastante respecto del punto en el que se retrotraerá el proceso.
2. Solicita el ID de la Licitación de Recambio Luminarias. (Memo N° 50)
3. Comenta que los pasajes Isla de Yáquil Centro, están en muy mal estado y se licitó en enero las horas máquinas y aún no hay respuesta. (Memo N° 51)
4. Comenta acerca de inconsistencias que advirtió en las bases administrativas de la licitación 3838-33-LR19 de servicio de aseo, expresa dichas observaciones respecto de la evaluación de los oferentes. El Sr. Gonzalo Gálvez indica que se revisarán.

Una vez que al Srta. Consuelo Díaz, Encargada de Oficina de Turismo, entrega a los Sres. Concejales copia del detalle de la Ficha Técnica para la Fiesta de la Vendimia, se remota el tema por parte del Concejo Municipal.

- **Contratación Producción Técnica Fiesta de la Vendimia 2019 / Srta. Consuelo Díaz, Encargada de Turismo / 9:30 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda autorizar la contratación de la producción técnica para Fiesta de la Vendimia 2019 por convenio marco, con la empresa Enzo Márquez Cabello, con una oferta económica de \$49.561.500. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Green	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba
(Certificado N° 480)	

8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 10:14 horas

9.- Se deja constancia que el desarrollo integro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.



FERMIN GUTIÉRREZ RIVAS
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 5 de marzo de 2019.