

**SESIÓN ORDINARIA OCTAVA  
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ  
MARTES 14 DE SEPTIEMBRE DE 2021**



En Santa Cruz, a 14 días del mes de septiembre de 2021, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Octava, preside el Sr. Gustavo William Arévalo Cornejo, Presidente. Presente los Sres. y Sras. Concejales Bryan Moreno Silva Cornejo, Sra. Rossana González Vargas, Sra. Ana Cardoch Parodi y Sr. Pedro Zúñiga Poblete. Actúa como Secretario Municipal el Sr. Fermín Gutiérrez Rivas. Presente en sala el Sr. Álvaro Retamal, Administrador Municipal.

#### 1.- TABLA

- **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:15 Hrs.**
- **Modificaciones Presupuestarias de Educación / Sra. Fernanda Carrizo, Jefa de Finanzas de DAEM / 9:30 Hrs.**
- **Elecciones de Directorio 2021, Asociación Municipalidades de O'Higgins, Elección de Concejales / 9:45 Hrs.**
- **Conciliación Judicial en la causa O-69-2020, Juzgado de Letras Santa Cruz / Sr. Rodrigo Molina, Asesor Jurídico / 10:00 Hrs.**
- **Modificación Ordenanza de Microempresa Familiar / Sr. Oscar Contreras, Asesor Jurídico / 10:15 Hrs.**
- **Facultad para Otorgar Plazos de Patentes Municipales, condonar multas e intereses de Patentes de Alcoholes / 10:30 Hrs.**
- **Varios.**

#### 2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 9:15 hrs. el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo, abre la sesión.

#### 3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR:

Se aprueban las actas de las sesiones **Ordinaria 6° de fecha 17 de agosto y Extraordinaria 3° de fecha 24 de agosto, ambas años 2021**, sin observaciones.

Se entrega el acta de la sesión, **Ordinaria 7° de fecha 7 de septiembre del año 2021**, para su posterior aprobación.

#### 4.- CORRESPONDENCIA

##### Despachada

- Memo N° 48 a DIDECO, solicita información sobre entrega de juguetes navideños.
- Memo N° 49 a Tránsito, solicita instalación señalética en Villa Yucatán.
- Memo N° 50 a Deportes, solicita contratación personal para control ingreso Complejo Deportivo y otros.
- Memo N° 51 a Obras, mejoramiento de pasajes y veredas en distintos sectores.
- Memo N° 52 a Salud, saludo por Día de la Atención Primaria e informe denuncias de acoso.
- Memo N° 53 a Administración, sobre medidas en relación a observaciones de Control.
- Memo N° 54 a Educación, falta de Encargada de Carrera de Párvulos en Politécnico.
- Certificado N° 50, Nuevos Derechos Farmacia Municipal.
- Certificado N° 51, Patente de Alcohol, Sociedad Prado Pérez Ltda.
- Certificado N° 52, Patente de Alcohol, Almar SA.

- Certificado N° 53, Convenio Habilidades para la Vida I.
- Certificado N° 54, Convenio Habilidades para la Vida II.
- Certificado N° 55, Beca Deportiva Ignacio Varas.
- Certificado N° 56, Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 29.
- Certificado N° 57, Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 30.
- Certificado N° 58, Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 31.
- Certificado N° 59, Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 32.
- Certificado N° 60, Contrato Licitación Construcción Hall Acceso Politécnico.
- Certificado N° 61, Anticipo Subvención, Retiro Docentes.
- Certificado N° 62, Modificaciones Presupuestarias Educación N° 5.
- Certificado N° 63, Revoca Contrato Licitación Radier Zona de Seguridad Esc. Isla de Yáquil.
- Certificado N° 64, Convenio Conservación Politécnico.
- Certificado N° 65, Contrato Licitación Mejoramiento Aceras Calle 21 de Mayo.
- Certificado N° 66, Subvenciones Municipales (Consejo Desarrollo Local y Comité Vivienda Nuevos Horizontes).

#### Recibida

- Memo N° 147 de Movilización, respuesta sobre entrega de agua potable.
- Memo N° 55 de Tránsito, respuesta sobre regular velocidad en Barreales.
- Memo N° 267 de SECPLAN, respuesta sobre postulación a Pavimento y LED Villa Bicentenario 1 y 2.
- Ord. N° 63 de Control, sobre decretos de pago, Planilla Suplementaria Remuneraciones Gestión.
- Ord. N° 60 de Control, sobre decretos N° 2561 y 2571.
- Ord. N° 52 de Control, sobre contrato Terapeuta Dirección Salud.
- E-mail de SECPLAN, solicita acuerdo Programa Pavimentos Participativos, Villa Yucatán.

#### 5.-ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

El Concejo Municipal acuerda aprobar el aporte para el Programa Pavimentos Participativos, llamado 31 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo con el Proyecto "Pasajes Yucatán, Tabasco y Campeche, Población Yucatán", de acuerdo al siguiente detalle:

Aportes	
Municipal Obligatorio	\$ 3.504.000
Comité de Pavimentación Yucatán (Vía Subvención Municipal)	\$ 7.867.000
Cámaras Aperlaltadas	\$ 500.000
<b>Total</b>	<b>\$ 11.871.000</b>

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
 Sr. Bryan Moreno : Aprueba  
 Sra. Rossana González : Aprueba  
 Sr. Luis Piña : Aprueba  
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
 (Certificado N° 67)

#### 6- INFORME DEL SR. PRESIDENTE.

El Sr. Presidente informa sobre licitación Plaza de Armas, se declaró desierta la primera y la segunda vez, debido a la sobrevaloración de los productos en el mercado, por lo tanto se enviará el proyecto a reevaluación para que se pueda aumentar los recursos para su ejecución.

#### 7- TABLA.

- **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:15 Hrs.**

El Concejo Municipal aprueba las siguientes modificaciones presupuestarias de Gestión:

N° 33

Aumento de Ingresos	\$59.965.802
Aumento de Gastos	\$59.965.802

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
 Sr. Bryan Moreno : Aprueba  
 Sra. Rossana González : Aprueba  
 Sr. Luis Piña : Aprueba  
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
 (Certificado N° 68)

● **Modificaciones Presupuestarias de Educación / Sra. Fernanda Carrizo, Jefa de Finanzas de DAEM / 9:30 Hrs.**

El Concejo Municipal aprueba las siguientes modificaciones presupuestarias de Educación:

N° 6

Aumento de Ingresos	\$98.783.918
Aumento de Gastos	\$98.783.918

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
 Sr. Bryan Moreno : Aprueba  
 Sra. Rossana González : Aprueba  
 Sr. Luis Piña : Aprueba  
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
 (Certificado N° 69)

● **Elecciones de Directorio 2021, Asociación Municipalidades de O'Higgins, Elección de Concejal / 9:45 Hrs.**

A continuación se hace entrega a los Sres. Concejales el voto correspondiente, a fin de que emitan su preferencia. Los votos son posteriormente recogidos por el Sr. Secretario Municipal.

● **Conciliación Judicial en la causa O-69-2020, Juzgado de Letras Santa Cruz / Sr. Rodrigo Molina, Asesor Jurídico / 10:00 Hrs.**

Este punto no se lleva a cabo debido a que es retirado de la tabla por el Sr. Presidente.

● **Modificación Ordenanza de Microempresa Familiar / Sr. Oscar Contreras, Asesor Jurídico / 10:15 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda autorizar la Modificación de la Ordenanza de Microempresa Familiar en el sentido de incorporar un inciso final al artículo 9, que considere actividades que la jurisprudencia administrativa y normativa vigente, permite operar bajo la estructura de microempresa familias y establecer además los requerimientos especiales para dichos giros. Estos son los contenidos en el informe jurídico, emitido por el Sr. Oscar Contreras, de fecha 7 de septiembre del presente año y que es parte integrante del presente acuerdo. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
Sr. Bryan Moreno : Aprueba  
Sra. Rossana González : Aprueba  
Sr. Luis Piña : Aprueba  
Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
(Certificado N° 70)

● **Facultad para Otorgar Plazos de Patentes Municipales, condonar multas e intereses de Patentes de Alcoholes / 10:30 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda autorizar al Sr. Alcalde a otorgar los beneficios contemplados en el Decreto N° 611 del Ministerio de Hacienda, publicados el 24 de abril del 2021. Así mismo se determina que los criterios para el otorgamiento de los beneficios antes mencionados son los siguientes:

- Estar dentro del 90% más vulnerable, según RSH.
- Ser mayor de 50 años.
- Presentar disminución de ventas en un 10% respecto del año anterior.
- Pertenecer a los grupos de riesgos que pueden resultar afectados por el Coronavirus.
- Haber presentado contagio por Coronavirus.
- Ser mujer Jefa de Hogar.
- Ser persona con discapacidad.

El beneficiario debe cumplir a lo menos con uno de los criterios y con las exigencias establecidas en el decreto N° 611 del Ministerio de Hacienda mencionado anteriormente.

Si se trata de una sociedad, a lo menos uno de los socios debe cumplir con uno de los criterios mencionados.

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
Sr. Bryan Moreno : Aprueba  
Sra. Rossana González : Aprueba  
Sr. Luis Piña : Aprueba  
Sra. Ana Cardoch : Aprueba  
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba  
(Certificado N° 71)

● **Varios.**

El **Sr. Concejal Bryan Moreno presenta** los siguientes puntos varios:

1. Comenta que los feriantes informan que esta semana la feria libre se efectuará los días viernes y domingo.
2. Solicita arreglo de caminos en Callejones de Isla del Guindo, sobre todo en Callejón Carrasco que está en muy malas condiciones. (Memo N° 55)
3. Solicita realizar trabajos de bacheo en caminos como La Tuna, Barreales, Gabriela Mistral, Los Boldos e Isla del Guindo, debido a que con las lluvias se han desmejorado. (Memo N° 55)

El Sr. Presidente comenta que se está haciendo proceso para la compra de materiales y además se solicitó apoyo a los vehículos de seguridad para que vayan tomando nota de los eventos que encuentran en las rutas.

La **Sra. Concejala Rossana González presenta** los siguientes puntos varios:

1. Acusa recibo del Ordinario N° 52 de Control y solicita tomar medidas pertinentes, también de los Ordinarios N° 60 y N° 63 de la misma dirección. (Memo N° 56)

2. Felicita al equipo de la Oficina del Adulto Mayor por la actividad realizada el viernes pasado. (Memo N° 57)
3. Comenta que se hay problemas con la sede de la Población Corvi, hay situaciones estructurales que no se han observado y además la empresa dejó una cuenta de agua y luz, bastante grande. La sede no se está usando y tiene filtración de agua. Solicita revisar con la empresa estas observaciones. (Memo N° 55)
4. La Junta de Vecinos de Población Corvi, solicitan la demarcación de paso peatonal de O'Higgins con Santa Matilde, también requieren resaltos y semáforos. (Memo N° 58)
5. Solicita actualizar la página de transparencia del municipio, en relación a las licitaciones que aparecen son del mes de julio. (Memo N° 59)
6. Felicita a la administración por la firma de convenio con la Teletón para programa de rehabilitación.

El Sr. **Concejal Luis Piña** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita reparación de camino hacia la Lajueta y a la bajada, el que se encuentra en pésimas condiciones.
2. Comenta que en la comisión de DIDECO que se efectuará el día de hoy se analizará el tema de la entrega de juguetes con motivo de la navidad a niños de la comuna.
3. Hace un llamado a la comunidad para el autocuidado durante las celebraciones de Fiestas Patrias.

El Sr. Presidente se refiere al estado del camino hacia la Lajueta, comenta que se hizo el reclamo a Obras Públicas por dichos trabajos, y que fue el producto que se aplicó el que no funcionó como debía. Se está esperando una mejora en el clima para realizar la reparación correspondiente.

La **Sra. Concejala Ana Cardoch** presenta los siguientes puntos varios:

1. Agradece a Oficina del Adulto Mayor por el trabajo realizado en beneficio de los Adultos Mayores de la comuna. Agradece disponibilidad del municipio para con la postulación de los recursos de SEMANA al Fondo del Adulto Mayor, así como también destaca la actividad que se realizó la semana pasada. (Memo N° 57)
2. Felicita a DAEM, por visión de efectuar firma de convenio para Conservación de Politécnico. (Memo N° 60)
3. Solicita información en relación a contratación del Sr. Fernando Rojas, solicita copia del contrato, e informe que indique funciones y calidad de su contrato. (Memo N° 61)
4. Solicita a Control, información en relación a personas que tienen calidad de contrata, así como revisar los contratos a fin de que no se siga cometiendo errores administrativos. (Memo N° 62)
5. Solicita listado de cada una de las personas que están contratadas y que pertenecen a un programa. (Memo N° 61)

El Sr. **Concejal Pedro Zúñiga** presenta los siguientes puntos varios:

1. Agradece la firma de Convenio para Programa de Emprendimiento para los alumnos del Politécnico. También destaca el estado de los baños de este establecimiento educacional, así mismo solicita que se replique en otros establecimientos. (Memo N° 60)
2. Destaca el acto que organizó Rotary Club a personas adultos mayores.
3. Solicita realizar poda de árboles en plaza que está al fondo en Paniahue, al lado del estadio. (Memo N° 55)
4. Comenta que los kioscos de la Plaza de Juegos tienen problemas con las caídas de agua. Solicita subsanar. (Memo N° 55)
5. Solicita que se pueda dar una pronta respuesta a los trabajadores de la bodega municipal de Paniahue. Solicita que se les entregue dignidad, que se reparen las instalaciones y que sean tomados en cuenta igual que los demás funcionarios municipales. (Memo N° 56)

El Sr. Presidente agradece al Rotary Club y a su Presidente el apoyo y coordinación con la UCAM y la Oficina del Adulto Mayor, para la realización de actividad que se hizo el viernes pasado, es una de las primeras actividades que se hace con ellos desde la pandemia.

8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 09:55 horas

REPÚBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ  
CONCEJO MUNICIPAL  
FGR/nro

9.- Se deja constancia que el desarrollo íntegro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.



SECRETARIO  
MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

FERMÍN GUTIÉRREZ RIVAS  
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 14 de septiembre de 2021.