

SESIÓN ORDINARIA VIGÉSIMA PRIMERA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ MARTES 18 DE ENERO DE 2022

En Santa Cruz, a 18 días del mes de enero de 2022, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Décima Novena, preside el Sr. Gustavo William Arévalo Cornejo. Presente los Sres. y Sras. Concejales Sr. Sr. Bryan Moreno Silva Cornejo, Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Ana Cardoch Parodi, Sr. Pedro Zúñiga Poblete y Sra. Luz Parraguez Castro. Actúa como Secretaria Municipal (S) la Sra. María Angelina Piña Peña. Presente en sala el Sr. Álvaro Retamal, Administrador Municipal.

1.- TABLA

- **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:15 Hrs.**
- **Renovación Patentes de Alcoholes (2° Antecedentes) / Sr. Mauricio Rojas, Director de Control / 9:30 Hrs.**
- **Modificación Certificado N° 11, Subdivisión Predio Municipal, Escuela La Granja / Sr. Luis Morales, Jefe de Departamento de Vivienda / 9:45 Hrs.**
- **Bonificación Retiro Complementario, Ley 21.135 (Resolución 5.741) / Sr. Cristian Zúñiga, Jefe Departamento Recursos Humanos / 10:00 Hrs.**
- **Varios.**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 10:01 hrs. el Sr. Presidente Subrogante Bryan Moreno Silva, abre la sesión. El Sr. Presidente agrega como punto a la tabla el Protocolo de Suministro de Agua Potable.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR:

Se entrega el acta de la sesión **Ordinaria 20° de fecha 11 de enero del año 2022**, para su posterior aprobación.

Se aprueba las actas de las sesiones **Ordinaria 19° de fecha 4 de enero del 2022**, sin observaciones.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Memo N° 16 a Salud, sobre sala de curaciones en el CESFAM.
- Memo N° 14 a Deportes, sobre convenio de pago Unión Santa Cruz.
- Memo N° 13 a DIDECO, sobre entrega de certificados a alumnas de talleres y Convenio Radio Comunitaria.
- Memo N° 12 a Tránsito, fiscalizaciones vehículos estacionados en vereda y demarcar cruce Los Boldos.
- Memo N° 11 a Obras, trabajos de bacheo en calles y pasajes y otros.
- Memo N° 10 a Medio Ambiente, solicita señaléticas de no botar basura y sobre programa de esterilizaciones.
- Certificado N° 185 modificaciones presupuestarias de Gestión N° 2.
- Certificado N° 184 autoriza transacción judicial O-69-2020 Juzgado Laboral Santa Cruz.
- Certificado N° 183 Asistencia Anual Concejales.
- Certificado N° 182 Fijación e Incremento Patentes de Alcoholes.

- Certificado N° 181 Convenio Cooperación Programa Pequeñas Localidades.
- Certificado N° 180 Nuevos Derechos Farmacia.

Recibida

- Memo N° 66 de Programa Familias, solicita autorizar convenio.
- E-mail de Medio Ambiente, solicita autorizar protocolo Suministro de Agua Potable.
- Carta José Ortiz, sobre oficina de Organizaciones Comunitarias y DIDECO.
- Memo N° 13 de Tránsito, respuesta sobre parquímetros.
- Memo N° 14 de Tránsito, respuesta sobre Cruce Chomedahue.
- Memo N° 15 de Tránsito, respuesta sobre estacionamiento de vehículos en veredas.

5.-ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

Siendo las 10:10 Hrs. hace ingreso a la sala el Sr. Alcalde William Arévalo Cornejo quien continúa presidiendo la sesión.

El Concejo Municipal acuerda autorizar, en virtud de lo establecido en el artículo 65, letra j, inciso 3 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, suscribir Convenio de Transferencia de Recursos para Ejecución del Programa de Acompañamiento Familiar Integral Fondo de Solidaridad e Inversión Social, con la finalidad de dar continuidad a la ejecución del Programa Familias en su modalidad Acompañamiento Familiar Integral por un monto de \$35.170.000. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sr. Bryan Moreno : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba,
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Ana Cardoch : Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
Sra. Luz Parraguez : Aprueba
(Certificado N° 191)

El Concejo Municipal acuerda autorizar la participación de los Sres. Concejales Sr. Bryan Moreno Silva, Sra. Rossana González Vargas y Sra. Luz Parraguez Castro, en los cursos de su elección. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sr. Bryan Moreno : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba,
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Ana Cardoch : Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
Sra. Luz Parraguez : Aprueba
(Certificado N° 193)

6- INFORME DEL SR. PRESIDENTE.

No hay.

- **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:15 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda autorizar las siguientes modificaciones presupuestarias de Gestión:

N° 01

Aumento de Ingresos	\$40.740.000
Aumento de Gastos	\$40.740.000

N° 02

Disminución de Gastos	\$30.000.000
Aumento de Gastos	\$30.000.000

N° 03

Disminución de Gastos	\$38.756.061
Aumento de Gastos	\$38.756.061

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sr. Bryan Moreno : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba,
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
 Sra. Luz Parraguez : Aprueba
 (Certificado N° 185, 186, 187)

- **Bonificación Retiro Complementario, Ley 21.135 (Resolución 5.741) / Sr. Cristian Zúñiga, Jefe Departamento Recursos Humanos / 10:00 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda autorizar, de acuerdo al artículo 1° de la Ley 21.135, la bonificación por Retiro Complementaria, por cinco meses de remuneración, al funcionario Fermín Miguel Ángel Gutiérrez Rivas, en virtud de la resolución N° 5741 de fecha 29 de julio de la subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sr. Bryan Moreno : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba,
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
 Sra. Luz Parraguez : Aprueba
 (Certificado N° 189)

- **Renovación Patentes de Alcoholes (2° Antecedentes) / Sr. Mauricio Rojas, Director de Control / 9:30 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda autorizar la renovación de Patentes de Alcoholes de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Municipal que regula el otorgamiento de Patentes de Alcoholes y Horario de Funcionamiento, aquellas que se incluyen en el correo electrónico de fecha 13 de enero del presente año remitido tanto por el Departamento de Rentas como por la Dirección de Control. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sr. Bryan Moreno : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba,
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Ana Cardoch : Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
Sra. Luz Parraguez : Aprueba
(Certificado N° 188)

- **Modificación Certificado N° 11, Subdivisión Predio Municipal, Escuela La Granja / Sr. Luis Morales, Jefe de Departamento de Vivienda / 9:45 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda autorizar la modificación del Certificado de Acuerdo N° 11 de fecha 13 de julio del año 2021, en el sentido de que debe decir:

"El Concejo Municipal acuerda autorizar que el Sr. Alcalde solicite al Servicio Agrícola y Ganadero autorizar o certificar la subdivisión de la propiedad inscrita a fojas 799 vuelta N° 1019 del Registro de Propiedades del año 1983 del Conservador de Bienes Raíces de Santa Cruz, en lotes 1-A, 1-B, 1-C, 1-D, 1-E y 1-F, superficie total 18,75 hectáreas".

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
Sr. Bryan Moreno : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba,
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Ana Cardoch : Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
Sra. Luz Parraguez : Aprueba
(Certificado N° 190)

- **Varios.**

El **Sr. Concejal Bryan Moreno** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita arreglo de camino interior de Villa San Francisco. (Memo N° 18)
2. Solicita mejorar alumbrado público en el sector del SAR. (Memo N° 18)
3. Solicita arreglo de veredas en Domeyko y Callejón Labé. (Memo N° 18)
4. Solicita dos postes de alumbrado público para plaza de sector Lautaro.

El Sr. Presidente responde en relación a la Plaza de sector Lautaro, se debe reparar luminarias existentes, y esto se está gestionando. Se espera resolver en las próximas semanas.

La **Sra. Concejala Rossana González** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita informe sobre la forma en que se están ejecutando las escuelas de verano, en relación a los resguardos sanitarios. (Memo N° 19)
2. Solicita reparación de colectores en calles Pacífico Marín con O'Higgins, y en Díaz Besoain con Aviador Acevedo. (Memo N° 18)
3. Solicita detalle de los Proyectos FRIL que se encuentran pendientes y si tienen observaciones. (Memo N° 20)
4. Solicita a la administración y, de acuerdo a dictamen de la Contraloría donde se señala nueva responsabilidad en relación al personal contratado a honorarios N° 173171, la regularización de parte del municipio sobre este tema. (Memo N° 21)
5. Solicita conocer el estado en el que se encuentra la planta municipal. Solicita que se pueda citar a

una comisión.

6. Agradece la gestión del Sr. Administrador y al equipo de Movilización y de la Dirección Salud por las garantías para que los niños pudieran asistir a sus terapias a Santiago.
7. En relación al proyecto habitacional del Sector de la Granja, comenta que se reunió con los dirigentes en comisión el martes pasado, y comenta que la información que se dio no la manejaba el Concejo y que el Sr. Alcalde habría hecho compromiso en conjunto con el Encargado de Vivienda en algunos detalles del proyecto y las dirigentes al momento de informar esto no había coordinación respecto de las novedades. Comenta que las familias están desesperanzadas en este minuto ya que todo este proceso podría tardar mucho más. Espera que haya la voluntad política de sacar adelante y dar proceso a la autorización de parte del SAG. Solicita que se pueda realizar una Comisión para resolver esta situación.

El Sr. Presidente comenta que hay procesos que se han hecho y gestiones con el SAG, no se debe aumentar la desesperanza de la familia. Solicita que no se diga que los procesos no se están realizando, sino que cuando se reúnan con los comités, reunir la información correspondiente con la administración para entregarla.

El Sr. **Concejales Luis Piña** no presenta puntos varios:

La Sra. **Concejales Ana Cardoch** presenta los siguientes puntos varios:

1. Comenta que se conversó tema de la Población Doña Paula, en relación al ingreso desde la Calle la Concepción, esto es un peligro debido al tráfico y el paso de camiones. La situación se hará más compleja en el mes en marzo. Solicita que se puedan tomar decisiones al respecto.
2. Solicita reparación de baches en la Calle La Concepción. (Memo N° 18)
3. Comenta que, en el Hogar San José de la Montaña, existe la posibilidad de realizar salida con los adultos mayores. Pero ellos necesitan solicitar un vehículo para realizar dicha actividad. (Memo N° 19)
4. Solicita que se verifiquen los puntos varios pendientes.

El Sr. Presidente responde que en el parque la Paz al 1 de marzo estará operativa la doble vía, además se instalará resalto para disminuir la velocidad. Por otro lado, comenta que la maquina bacheadora se encuentra en mantención.

El Sr. **Concejales Pedro Zúñiga** presenta los siguientes puntos varios:

1. Comenta que en calle Adriano Díaz existía una rotura de matriz de agua, pero que fue reparada.
2. Solicita que se requiera fiscalización a Carabineros sobre estacionamiento de vehículos en calle Adriano Díaz. (Memo N° 22)
3. Solicita realizar cierre de plaza Lautaro, ya que es un peligro la cercanía con la calle. (Memo N° 18)
4. Solicita informe en relación al estado de planta municipal.
5. Solicita que se adopten los protocolos correspondientes por aumento de la pandemia.
6. Comenta sobre estado de Comité de Vivienda Valle de Luz, indica que los vecinos están preocupados por los plazos de los procesos. Indica que se debe ser claro en la entrega de la información a los vecinos.
7. Comenta que existe financiamiento para Gimnasio Municipal, se reunió con personeros del estado, a fin de conocer estos detalles, solicita que se puedan agilizar estos procesos. A través de las comisiones se puede trabajar para buscar estos consensos.

El Sr. Presidente comenta en relación a los comité de Vivienda, que hasta hace dos años ninguno tenía terreno, pero se pudo concretar el terreno. Nunca se le dio faltas esperanzas, de hecho, el proceso se adelantó 4 o 5 años al facilitar el cambio de uso de suelo. Respecto de los recursos para gimnasio, comenta que se comenzará la construcción de un gimnasio de alto rendimiento. En relación al gimnasio municipal, existe un compromiso para financiar el proyecto que se debe plantear de forma seria y clara con la participación ciudadana. Solicita que se venda la idea de que ya existe el financiamiento si recién se está desarrollando el proyecto. El Sr. Pedro Zúñiga solicita que en una próxima reunión se pueda contar con la exposición del Sr. Carlos Astudillo quien maneja la información

técnica al respecto. El Sr. Presidente añade que no se puede utilizar un diseño tipo en el contexto donde se emplaza el gimnasio municipal de Santa Cruz. El Municipio está realizando las gestiones para el estudio y el perfil para poder hacer la ingeniería correspondiente. En relación a la pandemia comenta que se están entregando los informes COVID, el equipo de trazabilidad sigue trabajando. Hace un llamado a la población de mantener las restricciones sanitarias.

La **Sra. Concejala Luz Parraguez** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita conocer el estado de funcionamiento del Programa de Oficina de Migrantes y Asuntos religiosos. (Memo N° 19)
2. Solicita reparar calles y pasajes de Villa Padre Hurtado en el Rincón de Yáquil.
3. Solicita señalización en el cruce de Asentamiento de Yáquil, donde está la cancha.
4. Solicita información sobre el avance comité Valle de Colchagua.

El Sr. Presidente comenta que en la Villa Padre Hurtado se hizo un levantamiento del proyecto mediante SERVIU. Se adoptará estrategia para buscar una solución que será momentánea pero que dará respuesta a los requerimientos de los vecinos. Comenta también otros sectores con similares condiciones y que se han visitado en terreno, se estarán gestionando. En relación a Comité Valle Colchagua, comenta que se han estado en conversaciones con las autoridades del Ministerio de Vivienda, lamentablemente se juntan dos proyectos en el sector, Pasada Urbana y Proyecto de Vivienda. Hay una zona puntal donde existe una diferencia de metros en los proyectos, el Ministerio de Obras Públicas sugiere que no se altere el proyecto ya que está en proceso de licitación, una vez que se adjudique se dará respuesta a lo que se requiere para el proyecto habitacional. La Sra. Luz Parraguez, solicita que se pueda revisar panel de automático en la Plaza de Juegos, ya que hay usuarios que están conectado parlantes, lo que podría provocar incidentes. (Memo N° 18)

• **Protocolo Essbio. Protocolo de Suministro Alternativo de Agua Potable con ESSBIO y SISS.**

Se da la palabra a la Sra. Alejandra Riquelme, Directora de ONEMI, quien procede a realizar presentación de Protocolos en planes alternativos de Suministro de Agua ante la prevención de desastres. Indica que se inició este trabajo hace un par de años con las comunas más grandes y que ahora se está difundiendo a otras comunas. Menciona de la importancia que el Concejo tome conocimiento de este protocolo para los casos en que se requiera. Además se refiere a los alcances del protocolo respecto de la planificación de los entes en la prevención de desastres y catástrofes. También se encuentran presentes representantes de ESSBIO y SISS. Se comentan situaciones anteriores que han acontecidos y la forma en que este tipo de protocolos ha funcionado. Una vez finalizada la exposición los Sres. Concejales realizan consultas y en felicitan la iniciativa que se presenta.

8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 11:42 horas

9.- Se deja constancia que el desarrollo íntegro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.



MARIA ANGELINA PIÑA REÑA
Secretaría Municipal (S)

SANTA CRUZ, 18 de enero de 2022.