

**SESIÓN ORDINARIA SEGUNDA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ
MARTES 17 DE DICIEMBRE DE 2024**

En Santa Cruz, a 17 días del mes de diciembre de 2024, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Segunda, presidida por el Alcalde Sr. Yamil Ethit Romero. Presente los Sres. Concejales Sr. Juan Dutzan Muñoz, Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Mella Carvajal, Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Rosita Slack Rojas y Sra. Yasna Mancilla Huichaqueo. Actúa como Secretario Municipal el Sr. Mauricio Toledo. Presente en sala la Sra. Karina Catalán Jorquera, Administradora Municipal y Sr. Mauricio Rojas, Director de Control.

1.- TABLA

- **Designación de Concejales Integrantes Comisiones Concejo Municipal.**
- **Cambio Horario Concejo Ordinario Martes 24 de Diciembre.**
- **Exposición Dideco.**
- **Acuerdo Medios Concejales, Exposición Jefa de Administración y Finanzas**
- **Varios.**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 15:54 horas. el Sr. Presidente, abre la sesión.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR:

Acta Primera Sesión Ordinaria, entregada a las Sras. y Sres. Concejales para su revisión y posterior aprobación.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Ord. N° 1137 de fecha de 10.12.2024, Se envía Acta de Sesión Constitutiva del Honorable Concejo Municipal, al Gobernador Regional.
- Memorándum N° 01 a la Dirección de Tránsito. Solicita antecedentes de licitación de Parquímetros y pintado de pasos peatonales.
- Memorándum N° 02 a la Dirección de Adm. Y Finanzas, solicita Prepuesto Municipal, y antecedentes de fondos royalty.
- Memorándum N° 03 a la oficina de Vivienda, Solicita antecedentes sobre compra de terreno para comité de vivienda, sector de Apalta.
- Memorándum N° 04 a Gestión de Personas, solicita felicitaciones a la Sra. Administradora y registro de horas extras.
- Memorándum N° 05 Administración Municipal, solicitando el orden y mejoramiento de la ex escuela Paniahue, actualmente bodega municipal, solicitan ver situación de seguridad pública en sector La Patagua, instalación de cámaras de seguridad. Solicitud de reconocimientos a los santacruzanos Mayor de Carabineros Sra., Carla Piña y al Deportista Ignacio Varas.
- Memorándum N° 06 a Dirección de Obras, Sobre arreglos de caminos rurales, información de situación de puentes
- Memorándum N° 07 a Dideco, solicita información sobre los puestos instalados y próximos a instalar por la navidad, y modalidad de otorgar permisos para feria navideña.
- Memorándum N° 08 a Dirección de Tránsito, solicita medidas de mitigación de velocidad sector Los Maitenes y gestionar pasos peatonales Pob. Pablo Neruda.
- Memorándum N° 09 a Dirección de Educación, se solicita información sobre estado de pintura escuela María Victoria Araya Valdés. Estado de los concursos de directores de los establecimientos educacionales.

- Memorándum N° 10 Dirección de Ornato y Aseo, consulta sobre funcionamiento Centro Veterinario y se solicita desmalezado y reposición basureros Pob. Pablo Neruda.

Recibida

- Excusa del Senador Juan Castro González, lamenta no poder participar en la Ceremonia de Constitución del Concejo Municipal Período 2024-2028.
- Carta de la Junta de Vecinos N° 14 Panamá, solicitándola instalación de cámaras.
- Invitación Ceremonia de Graduación Jardín Infantil “Las Moritas” para el día viernes 20 de diciembre del presente año. En el sector Guindo Alto.
- Memorándum N°143 de la Farmacia Municipal, donde se solicita la incorporación de nuevos derechos en el ordenanza sobre derechos municipales.
- Memorándum N° 144 de la Farmacia Municipal, donde se solicita la incorporación de nuevos derechos en el ordenanza sobre derechos municipales

5.- ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

El Sr. Presidente, se refiere a los Memorándum N° 143 – 144 de la Farmacia Municipal, donde se solicita la incorporación de los derechos en el ordenanza sobre derechos municipales referidos a la Farmacia Municipal.

El Sr. Secretario Municipal, procede a realizar la votación correspondiente donde las Sra. Y Sres. Concejales aprueban por unanimidad dicha incorporación a la ordenanza.

Memorándum N° 143

Sr. Yamil Ethit Romero	: Aprueba
Sr. Juan Dutzan Muñoz	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella Carvajal	: Aprueba
Sr. Luis Piña Gómez	: Aprueba
Sra. Rosita Slack Rojas	: Aprueba
Sra. Yasna Mancilla Huichaqueo	: Aprueba

Certificado N° 03

Memorándum N° 144

Sr. Yamil Ethit Romero	: Aprueba
Sr. Juan Dutzan Muñoz	: Aprueba
Sra. Rossana Gonzalez	: Aprueba
Sr. Luis Mella Carvajal	: Aprueba
Sr. Luis Piña Gómez	: Aprueba
Sra. Rosita Slack Rojas	: Aprueba
Sra. Yasna Mancilla Huichaqueo	: Aprueba

Certificado N° 04

6.- INFORME DEL SR. PRESIDENTE

En el informe del Sr. Presidente, comenta que se realizaran trabajos de reparación y mantención de la Piscina Municipal, con objeto de poder abrir sus puertas a la comunidad.

Referente al Aniversario de la Comuna, este se realizará el día domingo 22 de diciembre a las 19:00 horas en la Parroquia La Santa Cruz.

En el marco de la celebración de la fiesta navideña, en el día de mañana se hará el encendido del Árbol de Navidad, en la plaza de juegos. Para nuestros niños habrá entrega de juguetes y colaciones.

Para finalizar el año, se esta coordinando una actividad en el sector de La Lajuela. No se considerará en esta oportunidad juegos pirotécnicos por respeto a los niños y adultos con condiciones especiales, mascotas y para evitar posibles riesgos de incendios.

7.- DESARROLLO DE LA SESION

El Sr. Presidente, de acuerdo a la elección de las Sras. y Sres. Concejales, se da a conocer el cargo de Presidente y Secretario de cada comisión.

Designación de Concejales Integrantes Comisiones Concejo Municipal.

Presidente	Secretario
Comisión de Salud	
Sra. Concejala Rosita Slack	Sra. Concejala Rossana González.
Comisión de Tránsito	
Sr. Concejál Luis Mella	Sr. Concejál Luis Piña
Comisión de Deportes	
Sr. Concejál Luis Mella	Sr. Concejál Juan Dutzan
Comisión de Educación	
Sra. Concejala Rosita Slack	Sr. Concejál Luis Mella
Comisión de Seguridad Ciudadana	
Sr. Concejál Juan Dutzan	Sra. Concejala Rossana González
Comisión de Finanzas	
Sr. Concejál Luis Mella	Sra. Concejala Rossana González
Comisión de DIDECO	
Sra. Concejala Yasna Mancilla	Sr. Concejál Luis Piña
Comisión Jurídica y Régimen Interno	

Sr. Concejál Juan Dutzan	Sr. Concejál Rosita Slack
Comisión de Obras, Infraestructuras y Vivienda	
Sra. Concejala Rossana González	Sr. Concejál Luis Mella
Comisión de Cultura y Turismo	
Sra. Concejala Rossana González	Sr. Concejál Juan Dutzan
Comisión Medio Ambiente y Energía	
Sr. Concejál Juan Dutzan	Sr. Concejál Luis Mella
Comisión de Discapacidad	
Sra. Concejala Rossana González.	Sra. Concejala Yasna Mancilla
Comisión de Adultos Mayores	
Sra. Concejala Rossana González.	Sra. Concejala Rosita Slack
Comisión de Fomento Productivo	
Sra. Concejala Yasna Mancilla	Sra. Concejala Rossana González
Comisión de Género	
Sra. Concejala Yasna Mancilla	Sra. Concejala Rossana González
Comisión Migración y Asuntos Religiosos	
Sra. Concejala Rossana González	Sr. Concejál Luis Mella
Comisión de Juventud	
Sr. Concejál Juan Dutzan	Sr. Concejál Rosita Slack

El Sr. Secretario Municipal, procede a realizar la votación correspondiente donde las Sra. Y Sres. Concejales aprueban por unanimidad dicha incorporación a la ordenanza.

Sr. Yamil Ethit Romero

Sr. Juan Dutzan Muñoz

Sra. Rossana Gonzalez

Sr. Luis Mella Carvajal

Sr. Luis Piña Gómez

Sra. Rosita Slack Rojas

Sra. Yasna Mancilla Huichaqueo

: Aprueba

: Aprueba

: Aprueba

: Aprueba

: Aprueba

: Aprueba

: Aprueba

Certificado N° 05

- **Cambio Horario Concejo Ordinario Martes 24 de Diciembre.**

El Sr. Presidente, se refiere al Cambio Horario de la Tercera Sesión de Concejo Ordinario del día Martes 24 de Diciembre, a víspera de Navidad, donde los funcionarios se retiran a las 12:00 horas.

Las Sras. y Sres. Concejales acuerdan realizar dicha sesión el Día Martes 24 de Diciembre a las 09:30 horas.

Sr. Yamil Ethit Romero	: Aprueba
Sr. Juan Dutzan Muñoz	: Aprueba
Sra. Rossana Gonzalez	: Aprueba
Sr. Luis Mella Carvajal	: Aprueba
Sr. Luis Piña Gómez	: Aprueba
Sra. Rosita Slack Rojas	: Aprueba
Sra. Yasna Mancilla Huichaqueo	: Aprueba

- **Exposición Dideco.**

El Sr. Presidente presenta a la Directora de Desarrollo Comunitario Sra. Gabriela Mora Meneses, quien nos presenta informe sobre los programas de la Oficina de Desarrollo Comunitario.

- Programa 4-7
- Programa Vínculo
- Programa Discapacidad
- Programa Fomento productivo
- Programa Organizaciones Comunitarias.
- Programa Mujer y Diversidad de Género
- Programa de Habitabilidad.
- Oficina de Personas Mayores.
- Oficina Local de la niñez.
- Programa REDLAC (detalla actividades)

Dicha presentación se encuentra en poder de las Sras. y Sres. Concejales para su conocimiento.

- **Acuerdo Medios Concejales, Exposición Jefa de Administración y Finanzas.**

El Sr. Presidente, saluda a la Directora de Administración y Finanzas, Srta. María Angelina Piña Peña, quien expone sobre los Medios disponibles para las Sras. y Sres. Concejales.

La directora de Administración y Finanzas, hace mención al Art. 92 Bis de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, en concordancia con la disponibilidad financiera, que se podrá dotar al concejo municipal y a los concejales de los medios de apoyo, apropiados para desarrollar sus funciones. Esto considera recursos para Capacitaciones, Seminarios, viáticos. Se está en proceso licitación pública para la obtención de telefonía móvil. También cuentan con Oficina equipada con su respectivo computador.

Las Sras. y Sres. Concejales, de acuerdo a lo expuesto solicitan mejorar las condiciones de privacidad de dicha oficina, esto por la atención de público que se desarrolla, así como el orden de la correspondencia de archivo que ahí se encuentra. También manifiestan que es importante contar con una impresora, solicitando las llaves respectivas de la oficina.

- **Varios.**

El Sr. Presidente, Informa la implementación de Cotea con los directores, para poder coordinar y oficiar a las direcciones para que puedan entregar el plan anual de compra y cumplir estrictamente con los procedimientos de compra que señala la ley 19.886 y su reglamento incluyendo las modificaciones que se publicaron esta semana en el diario oficial, entendiendo que las direcciones tienen que entregar su plan anual de compra para poder hacer las adquisiciones, los procesos administrativos, las licitaciones o todo tipo de compras que señala la Ley en la forma correspondiente. Comenta que pedirá que este fin de año o tal vez en la primera semana de enero ya puedan hacer llegar las adquisiciones a la administración y así compras que superen una determinada cifra, van a tener tiempos en las cuales se puedan subir al portal para estar realizando todos los procesos internos de acuerdo a lo que indica la normativa. Comenta al Concejo que son medidas de la administración para hacer todo de una manera rigurosa, donde se canalizara en Cotea y a través de un oficio que va a emitir la alcaldía o la administración municipal a todas las unidades municipales para que puedan ordenar, disponer y entregar su plan anual de compra, salvo que hubiera una contingencia en invierno.

El Concejel Sr. Juan Dutzan Muñoz presenta los siguientes puntos varios:

1. El Sr. Concejel expone punto de riesgo de tránsito que se provoca en la intersección de la calle Edwards con Santa Matilde, esto debido a que la calle Santa Matilde, vienen vehículos de calle Portales que funciona de forma continua, no tiene disco "Pare" desde Paniahue hasta esta intersección y el disco "Pare", normalmente se encuentra tapado y los autos que vienen por Edwards que tienen la preferencia y se topan con la gente que se pasa el disco "Pare" por Santa Matilde, solicita la posibilidad de poner un lomo de toro ahí o algo que pueda prevenir la gran cantidad de accidentes que se provocan.
2. Expone problema con generador el día sábado en el estadio, se apagó por falta de combustible, solicita ver la posibilidad de regular el funcionamiento del generador, manteniéndolo abastecido con petróleo.
3. Se refiere a situación del punto limpio, punto de reciclaje, ubicado afuera de la Escuela Especial, que fue retirado para las elecciones, además solicita ver la posibilidad de instalación en las zonas rurales, tener más acceso a basureros para la gente, para también contribuir al orden y limpieza de la comuna.
4. Comenta tema con la feria el día domingo, reclamo de muchos feriantes por la inseguridad y permanencia de los inspectores municipales, una vez que se retiran, se instalan los puestos ilegales.

El Sr. Presidente se refiere a puntos varios del Sr. Concejel Juan Dutzan, comenta que se revisara de acuerdo a la ordenanza para ordenar temas domésticos como lo del generador. En el segundo punto comenta que se solicitara un informe al departamento de tránsito para ver factibilidad de instalación de resaltos de velocidad y corregir señalética. En el punto de contenedores comenta que se están preparando para volver a ser instalados en su respectivo lugar, y además trabajaran en un proyecto para implementar el buen funcionamiento del reciclaje y retiro de este.

La Sra. Concejel Rossana González presenta los siguientes puntos varios:

1. La Concejel Sra. Rossana González, acusa recibo de correspondencia.
2. Se suma a denuncia que realiza concejal Juan Dutzan, sugiere fortalecer una política comunal medioambiental desde la Dirección de Aseo y Ornato siguiendo ejemplo de otras comunas donde se ha implementado gracias a proyectos y con financiamiento propio de instalación de campanas para reciclaje de vidrio además de educar desde la primera infancia, vecinos y organizaciones comunitarias.
3. Solicita por intermedio del Sr. Alcalde visita del equipo de tránsito, al sector Las Barrancas, ver la posibilidad de una visita técnica y si se puede implementar un sistema idealmente de cámaras, o instalación al menos señalética "No Botar Basura Ni Escombros", que permita a los vecinos que una vez que denuncien, se puedan cursar las infracciones

4. Solicita por intermedio de Alcalde, oficiar y solicitar al profesional que de a conocer estado del proyecto APR, a través de la comisión de obras, Infraestructura y Vivienda de la construcción del mejoramiento de agua potable a la Escuela Los Maitenes, que finalmente va a beneficiar a muchos vecinos, especialmente a los del Rincón de Panamá.
5. Consulta por página de transparencia donde presupuesto de gestión no está arriba a la fecha para que se puedan tomar las medidas correctivas.
6. Consulta veracidad de modificación a horario de ingreso de los funcionarios al municipio y horario de atención de público.
7. Solicita comisión de turismo para ver el programa del aniversario comunal, una comisión de obras e infraestructura para ver en qué va el informe sobre la adquisición del terreno para los vecinos del comité de Valle de Apalta, para ver un tema del Quiero Mi Barrio y los temas que tenga la administración pendiente, y también una comisión de salud, a la Presidenta solicita comisión, para actualizar la ordenanza de estilo de vida saludable, solicitado por el profesional del área del CESFAM.

El Sr. Presidente comenta que se mantiene sin modificación horario de la entrada a funcionarios y apertura de puertas a público para su atención. Además, comenta sobre propuesta de proyecto que se presentara por el tema de educación y medioambiental en reciclaje. Responde a tema sector Las Barrancas donde comenta que en conjunto con Medio Ambiente se verá y tomará medidas administrativas en conjunto con Junta Vecinal, Además de refiere y comenta satisfacción de proyecto a agua potable para sector, informa reunión con Seremi de Obras Públicas donde se realizará visita y se informará previamente para que asistan y acompañen, y ver otros temas de interés.

El Sr. Concejal Luis Mella presenta los siguientes puntos varios:

1. Manifiesta su preocupación por la situación de estadio municipal y solicita Comisión de Deportes, para presentar propuesta al Sr. alcalde.
2. Se refiere a tema sector Las Barrancas donde indica haber recibido las denuncias, suma solicitud de vecinos y solicita comisión de medio ambiente y tránsito por mucho tráfico de camiones que está produciendo daños en el camino y solicita reductores de velocidad en el sector.
3. Expresa preocupación por falta de riego a arboles de la plaza de armas, solicita que realicen riego.
4. Informa reclamo del servicio de limpieza de fosas donde comenta que los vecinos han cancelado y no han recibido el servicio.
5. Solicita hacer llegar a su correo las Subvenciones Municipales del año 2024.
6. Solicita conocer y que se informe con tiempo el proceso de renovación de patentes de alcohol del mes de enero para crear comisión.

El Sr. Concejal Luis Piña Gómez presenta los siguientes puntos varios:

1. Saluda y da la bienvenida al nuevo Concejo Municipal.
Manifiesta preocupación por los proyectos detenidos en la oficina de Secplac,, por falta de personal y solicita que rapidez para que sean instalados los resaltos en los sectores rurales y urbanos la próxima semana.
2. Indica preocupación por Proyecto cancha de Panamá, la instalación de pasto sintético y otros proyectos que se encuentran detenidos, solicita al Sr. Presidente que sean ejecutados lo más pronto posible.
3. Se refiere a carta que se presentó la junta vecinal de Lagunillas, por tema limpieza de fosas, trabajos que aún no han sido realizados por estar camión en mal estado, solicita ver tema.
4. Comenta preocupación por incremento de accidentes vehiculares en zonas rurales.

5. Invita a ver cancha del sector de Panamá, para que vea las condiciones, donde los niños no pueden utilizar por el mal estado.

La Sra. Concejal Rosita Slack Rojas presenta los siguientes puntos varios:

1. Indica que muchos de sus puntos varios se tocaron anteriormente, solicita mejoramiento iluminación, mejoramiento de vereda de la calle Diego Portales y además la poda de árboles frondosos en el mismo sector.
2. Solicita reparación de pasaje Santa Ana y el Canelo en el sector de Millahue de Apalta.
3. Comenta sobre el tema de la selección de básquetbol, indica ya haber conversado, para solicitar y anticipar el pago para la segunda semana de enero, para participar en el campeonato de Pucón, indica que la respuesta recibida, que lo está viendo la encargada de Dideco, la señora Gabriela Mora.
4. Junto al secretario de la comisión de Educación solicita, comisión de Educación al jefe de Daem para reunirse con los encargados, del Programa Pie.

La **Sra. Concejala Yasna Mancilla** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita a empresa de áreas verdes mantención completa a plaza que se encuentra ubicada en Intersección Laguna Cahuil con Los Cristales Pob. Palominos, ya que actualmente se mantiene solamente la mitad de la plaza.
2. Informa sobre los microbasurales que se forman en Villa Bicentenario, solicita si fuese posible fiscalización a vehículos que van a botar basura en el sector.
3. Solicita mantención de caminos en Villa San Francisco sector de Barreales y camino frente a escuela de Barreales.
4. Solicita Proyecto para veredas Villa Magisterio en calle Antonio Salinas.
5. Solicitan un apoyo urgente para mantención de la planta de tratamiento en Villa Nuevo Horizonte, sector Los Maitenes, para poder sanitizarla.

El Sr. Presidente da respuesta a las Sras. y Sres. Concejales, respecto a sus consultas, y ordena al Sr. Secretario Municipal, solicitar información a los Departamentos involucrados para dar respuesta a las Sras. y Sres. Concejales.

7.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 16:38 horas.

8.- Se deja constancia que el desarrollo íntegro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.

MAURICIO TOLEDO ESPINOSA
SECRETARIO MUNICIPAL

SANTA CRUZ, 17 de Diciembre de 2024.