

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PROGRAMA	RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS REDLAC.
NOMBRE ENCARGADA	RODRIGUEZ TOALA BEATRIZ ESTHER.
CARGO	ASISTENTE DE CUIDADOS SERVICIO DE ATENCION DOMICILIARIA.
MES Y AÑO	PERIODO 01 AL 31 DE AGOSTO 2024.
FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
01-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johanna Muñoz.
01-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
02-08-2024	Se realiza actualización de drive en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
02-08-2024	Se realiza llenado de instrumento en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
02-08-2024	Se realiza planificación de actividades semanal en dependencias de la oficina.
02-08-2024	Se realiza capacitación con T.O Claudia Herrera sobre pautas para comunicarse con una persona con demencia, en las dependencias de la oficina.
02-08-2024	Se realiza reunión mensual de grupo con gestora de red en dependencias de la oficina.
05-08-2024	Se imprimen diferentes actividades cognitivas, sensitivas y motoras para usuarios en dependencias de la oficina.
05-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Víctor Morillo.
05-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
06-08-2024	Se realiza servicio de atención domiciliaria vía llamado telefónico a usuarios en dependencias de la oficina.
06-08-2024	Se realiza material didáctico para usuarios con diferentes materiales en dependencias de la oficina.
06-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johanna Muñoz.
06-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
06-08-2024	Recepción de información sobre una capacitación de plataforma que se realizara el día lunes 12/08/2024 vía zoom en el turno de la mañana a través de coordinadora SAD.

07-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Jonathan Aceituno.
07-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
08-08-2004	Se realiza llenado de instrumento en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
08-08-2024	Se realiza actualización de drive en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
08-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johanna Muñoz.
08-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
09-08-2024	Se realiza monitoreo telefónico a usuarios en dependencias de la oficina.
09-08-2024	Se realiza planificación de actividades semanal en dependencias de la oficina.
09-08-2024	Se participa en capacitación dirigida por Servicio Nacional de la Mujer y Equidad de Género: Sobre los Elementos de Género.
12-08-2024	Se participa en capacitación de plataforma vía zoom a través de coordinadora SAD presentado por Edmundo Arias.
12-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Víctor Morillo.
12-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
13-08-2024	Se realiza actualización de drive en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
13-08-2024	Se realiza llenado de instrumento en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
13-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johana Muñoz.
13-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
14-08-2024	Se realizan diferentes actividades cognitivas para trabajar con los usuarios en las dependencias de la oficina.
14-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Jonathan Aceituno.
14-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
15-08-2024	FERIADO.
16-08-2024	Se realiza monitoreo telefónico a usuarios en dependencias de la oficina.
16-08-2024	Se realiza planificación de actividades semanal en dependencias de la oficina.
16-08-2024	Se imprimen diferentes actividades cognitivas, sensitivas y motoras para usuarios en dependencias de la oficina.
19-08-2024	Se realiza actualización de drive en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
19-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Víctor Morillo.

19-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
20-08-2024	Se realiza llenado de instrumento en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
20-08-2024	Se realiza monitoreo telefónico a usuarios en dependencias de la oficina.
20-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johana Muñoz.
20-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
21-08-2024	Se imprimen diferentes actividades cognitivas, sensitivas y motoras para usuarios en dependencias de la oficina.
21-08-2024	Se realiza actualización de drive en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
21-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria vía llamado telefónico a usuario Jonathan Aceituno.
21-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
22-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Juan Letelier Verdugo en dupla con Rosa Espina.
22-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
22-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johana Muñoz en dupla con Sandra Sepulveda.
22-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
23-08-2024	Se realiza actualización de drive en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
23-08-2024	Se realiza monitoreo telefónico a usuarios en dependencias de la oficina.
23-08-2024	Se realiza planificación de actividades semanal en dependencias de la oficina.
26-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Víctor Morillo.
26-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
26-08-2024	Se realiza llenado de instrumento en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.
26-08-2024	Se imprimen diferentes actividades cognitivas, sensitivas y motoras para usuarios en dependencias de la oficina.
27-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johana Muñoz.
27-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
27-08-2024	Se realiza informe mensual de actividades y se firma a través de coordinadora SAD.
27-08-2024	Se realiza y se imprime boleta de honorarios a través de coordinadora SAD.
28-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Jonathan Aceituno.
28-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.

28-08-2024	Se imprimen diferentes actividades cognitivas, sensitivas y motoras para usuarios en dependencias de la oficina.
29-08-2024	Se realiza monitoreo telefónico a usuarios en dependencias de la oficina.
29-08-2024	Se realiza planificación de actividades semanal en dependencias de la oficina.
29-08-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johana Muñoz.
29-08-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
30-08-2024	Se realiza llenado de instrumento en dependencias de la oficina a través de coordinadora SAD.

BEATRIZ E. RODRIGUEZ T.
BEATRIZ ESTHER RODRIGUEZ TOALA
ASISTENTE DE CUIDADOS



Joaquín Esteban Arriagada Mujica
JOAQUIN ESTEBAN ARRIAGADA MUJICA
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO