



ILUSTRE MUNICIPALIDAD SANTA CRUZ  
REPÚBLICA DE CHILE

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

## INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

PROFESIONAL: FLORENCIA CANCINO GONZALEZ

MES: AGOSTO 2024

FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
JUEVES 01	PRESENCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Grabación junto al Depto. de comunicaciones, con NNA Consejo Consultivo.</li><li>Revisión agenda OLN.</li><li>Revisión notificaciones Juzgado de Familia de Santa Cruz.</li><li>Reunión Depto. de Cultura y Turismo.</li></ul>
VIERNES 02	PRESENCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Remisión de casos a gestoras de casos.</li><li>Revisión Plan de trabajo OLN Santa Cruz 2024.</li><li>Revisión y análisis de casos.</li></ul>
LUNES 05	PRESENCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Feria de promoción de salud.</li><li>Asesoría encargada de convivencia comunal DAEM Santa Cruz.</li><li>Gestiones admirativas con personal de I. Municipalidad de Santa Cruz.</li></ul>
MARTES 06	PRESENCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunión técnica equipo OLN.</li><li>Revisión plataforma SIGEC a fin de descargar 1° Informe técnico.</li><li>Revisión notificaciones del Juzgado de Familia de Santa Cruz.</li><li>Remisión de casos a gestoras de casos.</li></ul>
MIÉRCOLES 07	PRESENCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>OLN EN TERRENO, Bazar de las infancias.</li><li>Remisión de casos a gestoras de casos.</li><li>Gestiones admirativas con personal de I. Municipalidad de Santa Cruz.</li></ul>
JUEVES 08	PRESENCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Actividad de Cesfam de Santa Cruz, conmemoración del mes de la lactancia materna.</li><li>Reunión Encargado de Convivencia Escuela Millahue de Apalta.</li><li>Capacitación de protección administrativa.</li></ul>
VIERNES 09	PRESENCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>OLN EN TERRENO, Bazar de las infancias.</li><li>Remisión de casos a gestoras de casos.</li><li>Gestiones admirativas con personal de I. Municipalidad de Santa Cruz.</li></ul>
LUNES 12	PRESENCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunión Programa Cesfam Santa Cruz, programa Habilidades para la vida.</li><li>Remisión de casos a gestoras de casos.</li><li>Gestiones administrativas con equipo OLN.</li></ul>
MARTES 13	PRESENCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunión equipo de convivencia escolar Colegio Manquemavida.</li><li>Reunión Depto. de Cultura y Turismo, Festival de la Voz.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li> Preparativos Sesión Consejo Consultivo Comunal de NNA.</li> <li> Gestiones admirativas con personal de I. Municipalidad de Santa Cruz.</li> </ul>
<b>MIÉRCOLES 14</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Sesión Consejo Consultivo Comunal de NNA.</li> <li> Revisión Plan de trabajo OLN Santa Cruz 2024.</li> <li> Revisión y análisis de casos.</li> </ul>
<b>JUEVES 15</b>	<b>FERIADO</b>	
<b>VIERNES 16</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Coordinación actividades OLN.</li> <li> Remisión de casos a gestoras de casos.</li> <li> Preparación y análisis Decreto 3, el cual da curso a los procedimientos OLN.</li> </ul>
<b>LUNES 19</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Revisión notificaciones Juzgado de Familia de Santa Cruz.</li> <li> Preparación Mesa Comunal de Articulación Interinstitucional.</li> </ul>
<b>MARTES 20</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Charla de Sexualidad y Afectividad, Escuela Millahue de Apalta.</li> <li> Revisión causa Juzgado de Familia con Gestora de Casos.</li> </ul>
<b>MIÉRCOLES 21</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Sesión Mesa Comunal de Articulación Interinstitucional.</li> <li> Remisión de casos a gestoras de casos.</li> </ul>
<b>JUEVES 22</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Actividad Festival de la Voz y las Bandas Musicales de las Infancias y juventudes.</li> </ul>
<b>VIERNES 23</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Remisión de casos a gestoras de casos.</li> <li> Revisión Plan de trabajo OLN Santa Cruz 2024.</li> <li> Revisión y análisis de casos.</li> </ul>
<b>LUNES 26</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Reunión Escuela Hospitalaria, Hospital de Santa Cruz.</li> <li> Reunión Programa Quiero mi Barrio.</li> </ul>
<b>MARTES 27</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Remisión de casos a gestoras de casos.</li> <li> Revisión Plan de trabajo OLN Santa Cruz 2024.</li> <li> Revisión y análisis de casos remitidos vía Demanda Espontanea.</li> </ul>
<b>MIÉRCOLES 28</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Remisión de casos a gestoras de casos.</li> <li> Gestiones admirativas con personal de I. Municipalidad de Santa Cruz.</li> <li> Revisión de notificaciones Juzgado de Familia de Santa Cruz.</li> </ul>
<b>JUEVES 29</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Jornada de Auto Cuidado SENDA, Complejo Gabriela Mistral.</li> <li> Gestiones admirativas con personal de I. Municipalidad de Santa Cruz.</li> <li> Atención usuario OLN.</li> </ul>
<b>VIERNES 30</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> OLN EN TERRENO, actividad "Cine en tu Barrio"</li> <li> Revisión de notificaciones Juzgado de Familia de Santa Cruz.</li> </ul>



ILUSTRE MUNICIPALIDAD SANTA CRUZ  
REPÚBLICA DE CHILE

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

- Liderar la implementación de las líneas de acción de la OLN.
- Responsable de coordinación y supervisión de procesos internos del proyecto de acuerdo a las orientaciones técnicas establecidas por Subsecretaría de la Niñez.
- Asegurar la designación de algún profesional del intersector, que corresponden a un representante de la oferta disponible en el territorio, el que deberá realizar acciones concretas en función de las alertas, así como también informar alertas.
- Generar condiciones para la articulación, coordinar y convocar la Red Comunal de Niñez.
- Gestionar el ingreso de los casos a la OLN, asignándolos al equipo de gestores/as o en los casos que corresponda.
- Gestionar los procesos de referencia y contrarreferencia a través de protocolos de atención (definidos por la Red), realizando el monitoreo de sus resultados.
- Conducir la consecución de productos de la OLN: Plan de Trabajo, Catálogo Local de Beneficios y Servicios, Levantamiento de Brechas a nivel local.
- Identificar, registrar e informar las necesidades no cubiertas por la oferta a nivel local.
- Coordinar el equipo técnico de la OLN, supervisando su trabajo y liderando las instancias de análisis de casos, promoviendo así un diálogo permanente al interior del equipo para elaborar estrategias y acciones de intervención que propendan al cumplimiento de los objetivos y coberturas convenidas.
- Liderar el proceso de creación o actualización de la Política Local de Niñez y Adolescencia.
- Generar condiciones para la articulación de la línea de Promoción Territorial con la Red Comunal de Niñez.
- Fortalecimiento de lazos colaborativos, articulados e integrados en las distintas redes locales con la finalidad de facilitar la entrega de prestaciones y servicios garantizados a NNA y sus familias.
- Generar alianzas de articulación y coordinación con el Consejo Consultivo (en caso de estar constituido).
- Liderar procesos de protección administrativa de acuerdo a lo dispuesto en la ley 21.430, de los derechos de NNA ante la detección de riesgos de vulneración.
- Decretar medidas administrativas que correspondan, en favor de protección de los derechos de los NNA.
- Llevar un registro único de los NNA, y sus familias, que hayan sido sujetos de protección administrativa, tanto universal como especializada. Dicho registro se llevará a través del Sistema de Registro de la OLN, que será administrado por Subsecretaría de Evaluación Social.
- Denunciar o reportar oportunamente a instituciones competentes cuando ocurran situaciones específicas o graves respecto de atención directa (en 24 horas).

**FLORENCIA CANCINO GONZALEZ**  
**COORDINADORA**  
**OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ SANTA CRUZ**



**JOAQUIN ARRIAGADA MUJICA**  
**DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**