

## INFORME DE COMETIDO MENSUAL ESTAMENTO HONORARIO

El presente documento detalla las actividades desarrolladas durante el mes de agosto en el año 2024, de la funcionaria en calidad de Prestación de servicios honorarios. En modalidad presencial y terreno.

**Nombre:** Karla Andrea Moraga Guerra

**Rut:** [REDACTED]

**Programa:** Mujeres Jefas de Hogar

**Cargo:** Coordinadora PMJH Línea Dependiente.

FUNCIONES	PRODUCTOS	ACTIVIDAD	SEMANA O FECHA DE EJECUCION	AVANCE
1. Articular con la oferta pública y privada en materia de convenios de colocación	Coordinación y convenios con entidades que apoyen comercialización de las participantes dependientes	Reuniones con Empresas Privadas	Agosto	60%
2. Gestionar oferta pública y privada para alfabetización digital	Impulsar en las participantes que accedan a alfabetización digital, para mejorar sus oportunidades de inserción laboral	Derivación 55 usuarias a Dibam, Sence, Centro Familiar	Agosto	35%
3. Gestionar oferta pública, para nivelación de estudios	Impulsar en las participantes que accedan a nivelación de estudios, para mejorar sus oportunidades de inserción laboral.	Derivación usuarias a con educación incompleta a Liceo de adultos, exámenes libres, Otec.	Agosto	35%
4. Coordinar oferta pública para acceder a prestaciones de salud.	Gestionar acceso a las participantes a prestaciones odontológicas y de exámenes ginecológicos.	Derivación a Cesfam, usuarias con problemas de salud odontológica	Agosto	30%

Se extiende el presente documento para realizar la cancelación de honorarios correspondiente al mes de agosto de 2024, adjuntando boleta N°184.



**JOAQUÍN ARRIAGADA MUJICA**  
DIDECO  
I. MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ



**KARLA ANDREA MORAGA GUERRA**  
COORDINADORA LÍNEA DEPENDIENTE  
PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR

30 de Agosto, 2024.