



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES.

PROGRAMA		OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN)
NOMBRE ENCARGADA		PAOLA ESTEFANIA GARAY
CARGO		GESTOR TERRITORIAL
MES Y AÑO		PERIODO DE AGOSTO 2024.
FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	
01-08-2024	<p>*Se realiza gestión en municipalidad con el departamento de comunicaciones para la grabación de la ruta OLN, con integrantes del Consejo Consultivo Comunal.</p> <p>*Se participa en reunión con el encargado de Cultura, juventud y apoyo a la infancia para coordinar el festival de la voz.</p> <p>*Se comparte con los colegios, profesores de música y consejo consultivo bases para participar en el festival de la voz.</p> <p>*Se participa en reunión convocada por el alcalde en la cual abordo la Ley Karin.</p>	
02-08-2024	<p>*Se recepciona correo por parte de encargada de cultura en relación a las bases terminas del festival de la voz.</p> <p>*Se realiza visita en terreno en busca de participantes para festival de la voz en distintos colegios de la Comuna</p>	
05-08-2024	<p>*Se participa en reunión de Seguridad Publica, en la cual se abordó temas en relación a robos y fiscalización por parte de las policías y la presentación del nuevo fiscal.</p> <p>*Se realiza actualización de listado de datos del consejo consultivo Comunal de NNA.</p> <p>*Se envía correo electrónico a encargados de convivencia de colegios públicos y subvencionados particulares en relación al festival de la voz.</p>	
06-08-2024	<p>*Se realiza reunión técnica con profesionales de la OLN, en la cual se revisó actividades de la semana en curso y del mes de la niñez y adolescencia, en la cual se abordaron temáticas de los componentes del plan de trabajo 2024.</p> <p>*Se realiza invitación para la 5ª sesión del C.C.C.NNA, correspondiente al mes de agosto.</p> <p>*Se envía correo a encargado de convivencia del colegio Millahue de Apalta para confirmar charla de afectividad y sexualidad dirigida a NNA.</p> <p>*Se envía correo a gestora de casos para solicitar periódicamente el análisis periódico de brechas correspondiente a la gestión integrada de casos.</p>	



07-08-2024	<p>*Se participa del bazar de la niñez, en la cual se entregó información</p> <p>*Se envía invitación a integrantes del C.C.C.NNA a los encargados de convivencia escolar, los cuales se encargan de la salida de los NNA.</p>
08-08-2024	<p>*Se participa en conjunto con el departamento de deporte en una actividad recreativa en el Muro de Escalada del patio Edwards, en la cual se invito a colegios de la Comuna a participar de esta experiencia.</p> <p>*Trabajo administrativo componente territorial, se comparte en las redes sociales de la Oficina Local de la Niñez en Facebook e Instagram, información.</p>
09-08-2024	<p>*jornada en la cual se participa de la feria organizada por la oficina de Fomento, dirigida a niños, niñas y adolescentes de la Comuna.</p>
10-08-2024	<p>*jornada en la cual se participa de la feria organizada por la oficina de Fomento, dirigida a niños, niñas y adolescentes de la Comuna.</p>
12-08-2024	<p>*Se participa en reunión con el programa habilidades para la vida en dependencias de la OLN.</p> <p>*Se realiza recepción de los correos para la inscripción al festival de la voz, verificando que no exista inconveniente para postular.</p> <p>*Se realiza preparación de lo necesario para llevar a cabo la sesión programada para el día 14 de agosto con integrantes del C.C.C.NNA.</p>
13-08-2024	<p>*Se participa en conjunto con el departamento de deporte en una actividad recreativa en el Muro de Escalada del patio Edwards, en la cual se invitó a colegios de la Comuna a participar de esta experiencia</p> <p>*Se responde últimos correos del festival de la voz para realizar elección de participantes.</p> <p>*Se participa en reunión con encargado de Cultura, Infancia, Juventud y DIDECO, para elección de participantes que pasaran a la siguiente etapa del festival de la voz.</p>
14-08-2024	<p>*Se realiza la 5ª sesión del Consejo Consultivo Comunal de NNA, en el auditorio municipal.</p> <p>*Se revisa consentimientos y asentimientos para el encuentro regional el cual se realizará en el mes de agosto.</p> <p>*Se envía invitación a los integrantes de la Mesa Interinstitucional para la 5º sesión.</p>



	<p>*Se participa en reunión con encargado de Cultura, Infancia, Juventud y DIDECO, para elección de participantes que pasaran a la siguiente etapa del festival de la voz.</p>
15-08-2024	<p>*Feriado</p>
16-08-2024	<p>*Se realiza llamados a los seleccionados /as para el festival de la voz y bandas musicales de enseñanza básica y media.</p> <p>*Se envía correo para la confirmación de seleccionados para el festival de la voz a profesores de música y/o encargados,</p>
19-08-2024	<p>*Se realiza coordinación con colegios Manquemávida y Escuela Paniahue para confirmar su asistencia en actividad del Muro de Escalada.</p> <p>*Se realiza reunión técnica con el equipo OLN, en la cual se revisa actividades de la semana y análisis de casos.</p> <p>*Se realiza llamado telefónico con encargada de convivencia del IRFE para confirmar charla de masculinidades para el 27 de agosto en jornada de la tarde.</p> <p>*Se realiza llamado telefónico a encargada del programa adolescentes para confirmar la charla de afectividad y sexualidad programada para el colegio Millahue de Apalta a los alumnos de 7° y 8° básico.</p>
20-08-2024	<p>*Se participa en charla de afectividad y sexualidad en el colegio Millahue de Apalta.</p> <p>*Se participa en reunión con encargado de Cultura, Infancia, Juventud y DIDECO, para resolver los últimos puntos para el festival de la voz.</p> <p>*Se realiza llamados telefónicos a participantes del festival para entregar información importante.</p> <p>*Se envía correo electrónico a todos los directivos de los colegios público y privados para invitarlos al festival de la Voz.</p> <p>*Se envía Invitación a las autoridades municipales para la actividad del Festival de la voz y las Bandas Musicales.</p>
21-08-2024	<p>*Se realiza gestión en minimarket para el retiro de colaciones para los integrantes del Festival de la Voz y las Bandas Musicales.</p> <p>*Se participa en Mesa Interinstitucional realizada en el Auditorio Municipal.</p> <p>*Se comparte en las redes sociales registro fotográfico de la actividad antes mencionadas.</p>



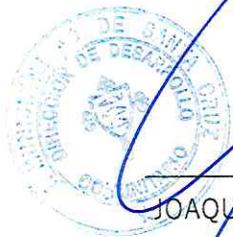
<p>22-08-2024</p>	<p>*Se realiza gestión en terreno para los últimos preparativos del Festival de la Voz organizada por programas de DIDECO.</p> <p>*Se realiza actividad de Festival de la Voz y Bandas Musicales, en el cual se invitó a colegios de la Comuna público y privado.</p>
<p>23-08-2024</p>	<p>*Se realiza llamados telefónicos a ganadores del festival de la voz y bandas para gestionar el pago a los tutores legales y posterior retiro de cheque en dependencias de Cultura.</p> <p>*Se realiza trabajo administrativo del componente territorial, en relación a el plan de trabajo OLN 2024.</p>
<p>26-08-2024</p>	<p>*Se realiza actualización del acta de la sesión del Consejo Consultivo Comunal de NNA y de la Mesa Interinstitucional, correspondiente al mes de agosto.</p> <p>*Se envía correo a encargadas de convivencia informando sobre el encuentro Regional de los Consejos Consultivos Comunales de NNA, para su conocimiento colegios que representaran a Santa Cruz Manquemávida e IRFE.</p> <p>*Se realiza reunión extraordinaria por actividad programada con profesionales de quiero mi barrio para el mes de agosto el cual celebrara el día del niño.</p>
<p>27-08-2024</p>	<p>*Se participa de una actividad en jornada de la mañana en dependencias del patio Edwards, organizada por OLN en colaboración con el depto. De Deporte, los colegios invitados fueron E. Paniahue y C. Manquemávida.</p> <p>*Se realiza gestiones en municipalidad en relación a la actividad programada para el mes de agosto de la niñez y adolescencia.</p> <p>*Se realiza revisión del plan de trabajo en relación al componente territorial y el plan comunal.</p>
<p>28-08-2024</p>	<p>*Jornada en Rancagua por "Encuentro Regional de los Consejos Consultivos de Niños, Niñas y Adolescentes.</p>
<p>29-08-2024</p>	<p>* Se participa de una actividad en jornada de la mañana en dependencias del patio Edwards, organizada por OLN en colaboración con el depto. De Deporte, los colegios invitados fueron E. Rincón de Yáquil y C. María Auxiliadora.</p>



	<p>*Se participa en jornada de autocuidado colegios de la Comuna de Santa Cruz, en el sector del Complejo Deportivo Gabriela Mistral.</p> <p>*Se participa en Seminario Efectos e Impacto de las Nuevas Tecnologías en la Salud Mental de NNA y en la Convivencia Escolar, el cual se realiza en Hotel Santa Cruz.</p>
30-08-2024	<p>*Se realiza revisión de papelógrafos realizados por Integrantes del Consejo Consultivo Comunal en 5ª sesión para empezar la elaboración de informe que debe ser presentados a las autoridades.</p> <p>*Se realiza revisión de información recopilada en la Mesa interinstitucional para poder formular la planificación del Plan de Acción Local de La Niñez y Adolescencia y a su vez realizar reuniones bilaterales con actores de la Comisión Local de Promoción elegida en la Mesa Interinstitucional.</p>

PAOLA ESTEFANIA GARAY
GESTOR TERRITORIAL
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

FLORENCIA CANCINO
CORDINADORA
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ



JOAQUIN ARRIAGADA MUJICA
DIDECO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ