

## INFORME DE TRABAJO MENSUAL 2024

### DATOS PERSONALES / GENERALES

<b>NOMBRE</b>	Simón Aliaga Becerra
<b>RUT</b>	██████████
<b>MAIL</b>	████████████████████
<b>FONO</b>	██████████

<b>MES INFORMADO</b>	AGOSTO 2024
<b>FUNCIÓN</b>	Encargado de acceso y portería Complejo Deportivo Gabriela Mistral.
<b>NOMBRE DEL RECINTO</b>	Complejo Deportivo Gabriela Mistral
<b>DIRECCIÓN</b>	Gonzalo Bulnes N° 435

### DIAS Y HORARIOS TRABAJADOS

DÍA	LABORES REALIZADAS
Jueves 01	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Viernes 02	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Sábado 03	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Domingo 04	CERRADO
Lunes 05	CERRADO
Martes 06	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Miércoles 07	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Jueves 08	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Viernes 09	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Sábado 10	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Domingo 11	CERRADO
Lunes 12	CERRADO
Martes 13	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Miércoles 14	Apertura, dirigir el acceso de personas, controlar portería, vigilar buen uso y mantención instalaciones.
Jueves 15	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Viernes 16	Apertura, dirigir el acceso de personas, controlar portería, vigilar buen uso y mantención instalaciones.
Sábado 17	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Domingo 18	CERRADO
Lunes 19	CERRADO
Martes 20	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Miércoles 21	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Jueves 22	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Viernes 23	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Sábado 24	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Domingo 25	CERRADO
Lunes 26	CERRADO
Martes 27	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Miércoles 28	Apertura, dirigir el acceso de personas, controlar portería, vigilar buen uso y mantención instalaciones.
Jueves 29	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.
Viernes 30	Apertura, vigilar el buen uso de las instalaciones, atender mantención baños, camarines y canchas.
Sábado 31	Apertura, controlar y orientar ingreso de usuarios, mantener orden y limpieza del recinto en general.



Firma



Sergio Farfán Guzmán  
Jefe Depto. de Deportes  
I. Municipalidad de Santa Cruz

### CERTIFICADO DE RECEPCIÓN

En Santa Cruz, con fecha 02 de Septiembre de 2024, el que suscribe, certifica que el trabajador detallado a continuación, ha cumplido en conformidad, durante el mes de Agosto, con todas sus labores de **Encargado de acceso y portería Complejo Deportivo Gabriela Mistral**:

- Apertura y control acceso recinto Complejo Deportivo G. Mistral.
- Mantener el orden y aseo en el interior del recinto, accesos, pista atlética, canchas de fútbol, baby y tenis.
- Velar por el buen uso de las instalaciones deportivas, camarines, baños, canchas, pista y accesos del recinto deportivo.

Funciones estipuladas en contrato a honorarios e insertas en el Programa "DEPTO. DE DEPORTES AÑO 2024", autorizado según Decreto Exento N° 05 de fecha 02 de enero 2024.

NOMBRE	RUT	MES	DESCRIPCIÓN
Simón Aliaga Becerra	13.348.945-2	AGOSTO	Encargado de acceso y portería Complejo Deportivo Gabriela Mistral.

Se extiende el presente certificado para cancelación de honorarios a la persona antes individualizada, con cargo a la cuenta N° 215.21.04.004.001.011, Asignación Prestación de Servicios Comunitarios.



**Sergio Gustavo Farfán Guzmán**  
**Jefe Departamento de Deportes**  
**Municipalidad de Santa Cruz**