

INFORME DE DESEMPEÑO DICIEMBRE 2024

Cargo: Monitora comunitaria Programa Vínculos versión 18°

Nombre: Constanza del Pilar Muñoz Ortiz

Mes de ejecución: diciembre 2024.

Horario: de lunes a jueves 8:15 a 18:15 horas y viernes de 8:15 a 14:15

Lugar: Oficina REDLAC y Programa Vínculos

Funciones:

Fecha	Funciones	Producto	Avance realizado
02 al 06 de diciembre del año 2024.	Aplicar metodologías y estrategias de intervención establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia disponible en SIGEC a la cobertura total de adultos mayores activos.	✓ Realizar acompañamiento o psicossocial con enfoque ocupacional a cada persona mayor participante del Programa Vínculos de acuerdo a la ruta metodológica	✓ Visitas domiciliarias de Acompañamiento o Psicossocial con enfoque ocupacional a 21 personas mayores. ✓ Ejecución de 1 taller durante el mes de diciembre
09 al 13 de diciembre del 2024	Realizar visitas individuales y encuentros grupales de acuerdo a la ruta metodológica del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.	✓ Concretar visitas domiciliarias con las personas mayores para abordar sesiones de intervención psicossocial con Enfoque Ocupacional ✓ Ejecución de 09 talleres grupales anuales	✓ Se realizaron 21 visitas domiciliarias de acuerdo a ruta metodológica del Programa ✓ Se llevó a cabo 1 taller del Programa Vínculos en diciembre , van 07 /07.
12 de diciembre del 2024	Coordinar con la SEREMI respectiva, para que se efectúe el seguimiento de los hitos de monitoreo de la trayectoria EJE.	✓ Supervisión con SEREMI y/o Gestor de SENAMA a actividades propias del programa.	✓ 1 Supervisión de Gestor SENAMA
19 de diciembre del 2024	Coordinar con la SEREMI respectiva, para que se efectúe el seguimiento de los hitos de monitoreo de la trayectoria EJE.	✓ Supervisión con SEREMI y/o Gestor de SENAMA a actividades propias del programa.	✓ 1 Supervisión del Encargado Regional del Programa Vínculos
16 al 20 de diciembre del 2024	Utilizar el Sistema de Registro Informático	✓ Subir información de las sesiones individuales, de	✓ Trabajo administrativo en 21 cuadernillos

	vigente del Ministerio de Desarrollo Social y Familia, contando con la información requerida actualizada en el Sistema Informático, junto con mantener la documentación en soporte físico, en carpetas y cuadernillos.	<p>apoyo y/o grupales realizadas</p> <p>✓ Completar cuadernillos de acompañamiento o psicosocial manteniendo al día la información</p> <p>✓ Mantener al día registros, derivaciones o gestiones en carpetas individuales de cada persona mayor</p>	<p>manteniendo registro de lo abordado en las sesiones individuales</p> <p>✓ Mantener documentación complementaria al acompañamiento en 21 carpetas de personas mayores.</p> <p>✓ Traspasar información de 21 cuadernillos a plataforma de Sistema Integrado de Grupos Vulnerables</p>
23 al 27 de diciembre del 2024	Mantener actualizada la individualización de las personas beneficiarias, dando cuenta de la intervención individual y grupal en el componente de Acompañamiento Psicosocial	✓ Contar con registros en cuadernillos con las firmas respectivas de las sesiones individuales y grupales en que han participado las personas mayores	✓ Completar 21 cuadernillos y contar con los respectivos verificadores en las carpetas individuales de las actividades y/o gestiones realizadas con las personas mayores.
30 y 31 de diciembre del 2024	Mantener actualizada la individualización de las personas beneficiarias, dando cuenta de la intervención individual y grupal en el componente de Acompañamiento Psicosocial	✓ Contar con registros en cuadernillos con las firmas respectivas de las sesiones individuales y grupales en que han participado las personas mayores	✓ Completar 21 cuadernillos y contar con los respectivos verificadores en las carpetas individuales de las actividades y/o gestiones realizadas con las personas mayores.
Al mes de diciembre	Realizar 3 reuniones del Comité de Coordinación Intersectorial Local a realizar durante los 12 meses de intervención.	✓ Reuniones con la red Local para realizar análisis de casos y conformación de oferta complementaria para las Personas mayores	<p>✓ Planificación y coordinación con Equipo del programa vínculos para realizar Mesa Intersectorial.</p> <p>✓ A la fecha se realizaron 3 de 3 mesas intersectoriales.</p> <p>✓ Subir información a sistema</p>

Desempeño de la Trabajadora Social como Monitorea Comunitaria del Programa Vínculos

Durante el mes de diciembre la profesional ha llevado a cabo un trabajo a nivel técnico y en terreno de acuerdo a la metodología que emana del Ministerio de Desarrollo Social y Familia, entregando una eficiente labor en las tareas que desarrolla en el Programa Vínculos versión 18° y también directamente con los usuarios.

Durante el mes, la profesional realizó diversas funciones, destacando entre ellas las siguientes:

- ✓ Acompañamiento a las 21 personas mayores que componen el grupo, ya sea a través de visitas domiciliarias o manteniendo un contacto frecuente con ellas, entregando orientación, abordando sesiones o acompañándolos a realizar gestiones en apoyo a su Plan de intervención.
- ✓ Gestiones administrativas para mantener información actualizada y al día de cada persona mayor beneficiaria del programa en los cuadernillos y carpetas.
- ✓ Subir Información a plataforma de Sistema Integrado de Grupos Vulnerables dando cuenta de los procesos de intervención a nivel individual y grupal.
- ✓ Ayudas sociales según requerimientos de los participantes del Programa Vínculos, derivaciones, seguimiento a gestiones, entre otras.
- ✓ Postulaciones a Programa de Apoyo a la seguridad alimentaria y al Programa Habitabilidad
- ✓ Apoyo en entrega de regalos navideños a distintos sectores de la comuna.
- ✓ Apoyo en cierre de talleres de la Oficina del Adulto Mayor



SRA. GABRIELA MORA MENESES
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

Verificador de Acompañamiento Psicosocial con enfoque Ocupacional

