



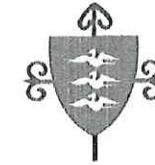
INFORME DE TRABAJO REALIZADO MES DE DICIEMBRE 2024

BERTA JULIA OLEA CORREA, Coordinadora Programa Familias Apoyo Familiar Integral-Habitabilidad

FUNCIÓN	RESULTADO
Asignación Y Reasignación Mensual De Cobertura a Diagnosticar Por Gestor Familiar, Según Cobertura y oportunidad definida por FOSIS.	100% ejecutado. Se asignó a Gestora Familiar el total de 9 familias a diagnosticar en el mes de diciembre 2024, de acuerdo a plan de cobertura comunal.
Seguimiento Mensual, Según Cobertura Por Aplicación De Diagnóstico A Familias Asignadas.	100% de las familias asignadas son ubicables y diagnosticadas e ingresadas al programa, dentro del mes. Cartas de Compromiso y Planes de Intervención firmados por nuevos beneficiarios.
Asignación Y Reasignación Mensual A Apoyos Familiares De Cobertura A Ingresar A Acompañamiento Integral.	Se asignó el 100% de las familias (15) diagnosticadas en el mes Diciembre, para ingreso a acompañamiento Etapa II, construcción de planes de desarrollo, en el mes de octubre 2024.
Seguimiento A Realización De Profundización Diagnóstica.	100% se realiza seguimiento a las familias ingresadas a acompañamiento en el mes de diciembre, son revisadas en informe y en sistema, se retroalimenta a los AFIS respecto del avance o situaciones especiales y de las sesiones pendientes, se verifica información.
Supervisión-Seguimiento a Ejecución De Sesiones Familiares Según Ruta Metodológica.	Se hace seguimiento en sistema ssyo de las familias que corresponde intervenir en el mes, cotejando con información de Ruta Metodológica. Se retroalimenta a los AFIS de los hallazgos, para proceder de acuerdo a lo que corresponda. Se informa y motiva a AFIS, revisión e incorporación de familias a programa Autoconsumo.
Supervisión – Seguimiento a Ejecución De Sesiones Socio laborales Según Ruta Metodológica	Las familias que corresponde, son intervenidas por los apoyos familiares, se aplican sesiones socio laborales correspondiente al mes de diciembre y se registran en sistema. Se informa a los Apoyos Familiares situaciones observadas.



Verificar Registro De Sesiones Exitosas Y No Exitosas En Sistema Informático Del Programa SSOO	Según lo indicado en Norma Técnica, se verifica el ingreso de sesiones no exitosas, correspondiente en Sistema. Se retroalimenta al apoyo familiar respecto a la revisión permanente a Norma Técnica al respecto.
Verificación De Registro Mensual De La Documentación De Las Familias En Sistema Informático De Respaldo Comunal	Se Verifica registro de Información mensual correspondiente en sistema, de acuerdo a sesiones programadas y realizadas.
Coordinación Y Participación En Mesas Técnicas Y En Inducciones O Asistencias Técnicas.	Por instrucción de FOSIS, se posterga mesa técnica comunal mes de diciembre, la cual se reagendará, debido a licencia médica de A.P. FOSIS y falta de profesionales a nivel regional.
Planificación Y Ejecución De Reuniones Mensuales Con Equipo Comunal Y De 3 Mesas De Comunes De Gestión Al Año.	100%, se realiza reunión de equipo correspondiente al mes de diciembre, se hace seguimiento a intervención, se organiza y ejecuta tercera mesa de gestión comunal en el área de educación, por beneficios estudiantiles y coordinaciones por PAE y situaciones de salud escolar.
Planificación Y Ejecución De Reunión Anual De Evaluación Y Planificación Del Programa Con Participación De autoridad Comunal Y Encargada(O) Regional Del Programa.	100 %. Se realizó Reunión anual de Evaluación año 2023 en la fecha correspondiente.
Revisión Y Gestión De Protocolos (Egreso Anticipado, Renuncia, etc.) De Acuerdo A Situación Y Requerimientos	Se realiza gestión de protocolos de término de participación familias, en conjunto con AFIS y mesa de resolución con apoyo FOSIS.
Revisión Mensual De Informes De Gestión De Los Apoyos Familiares A Cargo.	100%, informes mensuales de trabajo de Apoyos Familiares e Informes semanales, son recepcionados y revisados y derivados.
Elaboración Y Gestión De Plan De Cuentas Comunal	Se realizan gestiones para compra de productos y servicios contemplados en plan anual de compras.
Evaluación En Conjunto Con Apoyo Provincial Del Desempeño De Los Apoyos Familiares Integrales, En Los Plazos Y Formas Definidas En Los Convenios	100% realizado en los plazos correspondiente a segundo semestre, entregado para firma de alcalde.



<p>Recopilación Y Sistematización De Estrategias, De Buenas Prácticas E Innovaciones Que Consideren Características Y Situaciones Que Son Parte Del Programa, Transmitiéndolas Al Apoyo Provincial FOSIS</p>	<p>Se mantiene practica de ejecución de informe semanal de actividades de cada AFI.</p>
<p>Asistir Técnicamente A Los Apoyos Familiares Integrales Para El Cumplimiento De Los Objetivos Y Metodología Del Programa Familias.</p>	<p>Se revisa con AFIS estrategias para cumplimiento de compromisos en Planes de Intervención, específicamente, relativos a familias en mes 13 de intervención. Se solicita asistencia técnica para AFI nueva, la cual es ejecutada. Se reiteran requerimientos técnicos de elaboración de informes y modalidad de realización de sesiones a AFIS.</p>
<p>Realización y Coordinación De Las Acciones De Gestión de Personas del equipo de la UIF, Conduciendo Los Procesos De Selección, Contratación, Evaluación Y Término Anticipado De Contrato De Los Profesionales.</p>	<p>Se hace seguimiento al proceso de pago de honorarios de equipo programa familias.</p>
<p>Coordinación Programa Habitabilidad, según orientaciones metodológicas vigentes y exigidas por el Programa.</p>	<p>Se revisa con ATE FOSIS avance de actividades 2023 en sistema. Se revisa ejecución de soluciones constructivas y asesorías 2023. Se realiza recepción de soluciones 2023 en terreno con ATE FOSIS y empresa ejecutora. Se Gestionan contratos de equipo profesional de convenio habitabilidad 2024. Se participa en inducción de convenio 2024. Se solicita revisión de potenciales beneficiarios 2024 a los programas del Sub Sistema.</p>



Julia Olea Correa
Julia Olea Correa

Coordinadora Programas
Familias-Habitabilidad-Autoconsumo



Gabriela Mora Meneses

Gabriela Mora Meneses

DIDECO