

|CERTIFICADO

Nadía Liz Araya Solar, Encargada de la Oficina de la Mujer y Diversidad de Género de la Ilustre Municipalidad de Santa Cruz, certifica que la persona detallada a continuación ha cumplido con las siguientes actividades entre el 15 de enero y 16 de febrero de 2024, estipuladas en el contrato a honorarios.

Nombre	Número de Actividades Realizadas	
	Mes	Descripción
Rubí Angelica Gómez	Desde el 15 de enero de 2024, hasta 16 de febrero de 2024	Auxiliar de aseo Escuela de Verano 2024 1. Realizar el aseo diario de las oficinas, cocina, pasillos y servicios higiénicos de las dependencias de la Administración Central. 2. Preparar las salas u otras dependencias para la realización de reuniones u otras actividades. 3. Vaciar los tastos de basura y dejarla en el lugar de recepción de basura del edificio. 4. Diariamente y de acuerdo a lo establecido registrar la hora de entrada y salida del trabajo, en el sistema de registro de asistencia digital institucional. 5. Conocer y aplicar el Modelo de Prevención de Delitos.

Se extiende el presente certificado para ser enviado a la Ilustre Municipalidad de Santa Cruz, para su revisión, aprobación y autorización de cancelación por las labores realizadas, con cargo a Fondos Municipales.



Nadía Liz Araya Solar
Encargada de la Oficina de la Mujer y
Diversidad de Género