

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PROGRAMA	RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS REDLAC
NOMBRE	IGNACIA ISADORA SILVA GUTIÉRREZ
CARGO	COORDINADORA SERVICIO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA
MES Y AÑO	PERIODO 01 AL 31 DE JULIO 2024
FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
01-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de Asistentes de Cuidados
	Actualización de DRIVE de turnos
	Coordinación de rutas rurales
	Seguimiento de compra de indumentaria personal
02-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de Asistentes de Cuidados
	Monitoreo telefónico de usuarios del programa
	Trabajo de nómina REDLAC
	Trabajo en presupuesto de servicio de atención domiciliaria
03-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Trabajo en nomina SAD y nomina REDLAC
	Revisión de próximos temas de capacitación para Asistentes de Cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Elaboración de "guía" para llenar registro de actividades de Asistentes de Cuidados
	Retroalimentación a Asistentes de Cuidados sobre como registrar incidencias
04-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de Asistentes de Cuidados
	Trabajo de nómina REDLAC
	Seguimiento de compra de indumentaria personal



ILUSTRE MUNICIPALIDAD SANTA CRUZ
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

	Apoyo a coordinadora con compra de mobiliaria
	Inicio de proceso de cotización para capacitación en "pie sano"
	Participación en diplomado subdere
05-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de Asistentes de Cuidados
	Trabajo de nómina REDLAC
	Elaboración de turnos de asistentes de cuidados
	Inicio de proceso de compra de servicios de capacitación
08-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de Asistentes de Cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo de nómina REDLAC
	Elaboración de próxima rutas de asistentes de cuidados
	Reorganización de turnos de asistentes de cuidados
09-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de Asistentes de Cuidados
	Trabajo de nómina REDLAC
	Salida a terreno junto a coordinadoras del programa para entrega de insumos y retiro de camas clínicas
	salida a terreno junto a coordinadoras del programa a sector de Cunaquito por nuevo ingreso de usuario al programa
10-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de Asistentes de Cuidados
	Trabajo de nómina REDLAC
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Salida a terreno junto a coordinadoras del programa a sector urbano para búsqueda activa de usuarios de nómina ministerial
	Seguimiento de compra de indumentaria personal
11-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de Asistentes de Cuidados

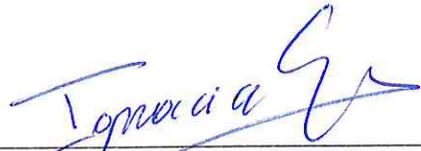
	Trabajo de nómina REDLAC y nomina SAD
	Trabajo en presupuesto SAD
	Revisan de nómina ministerial para próximas salidas a terreno
	Participación en diplomado subdere
12-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de Asistentes de Cuidados
	Trabajo de nómina REDLAC y en nómina SAD
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Elaboración de turnos de asistentes de cuidados
	Reorganización de turnos y rutas de asistentes de cuidados para sector urbano
15-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en presupuesto SAD
	Trabajo en nómina SAD
	Trabajo en orden y revisión de instrumentos del programa
16-07-2024	FERIADO LEGAL
17-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
18-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Participación en diplomado subdere
	Reorganización de turnos y rutas de asistentes de cuidados
	Reunión y supervisión por parte de encargado regional
19-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados

	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Elaboración de turnos de asistentes de cuidados
	Elaboración de rutas de asistentes de cuidados
	Envío de turnos a coordinadoras del programa
	Envío de rutas a coordinadoras del programa
22-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en presupuesto SAD
	Seguimiento de compra de indumentaria personal
	Planificación de próximas salidas a terreno para nuevos ingresos
23-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en nómina SAD
	Salida a terreno junto a coordinadoras del programa para nuevos ingresos
24-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Trabajo en nómina SAD
	Salida a terreno junto a coordinadoras del programa para nuevos ingresos
25-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en nómina SAD
	Participación en diplomado subdere
26-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Elaboración de turnos de asistentes de cuidados



ILUSTRE MUNICIPALIDAD SANTA CRUZ
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

	Elaboración de rutas de asistentes de cuidados
	Envío de turnos a coordinadoras del programa
	Envío de rutas a coordinadoras del programa
29-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en nómina SAD y nómina REDLAC
	Seguimiento de compra de indumentaria personal
30-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Trabajo en nómina SAD
	Reorganización de rutas y turnos de asistentes de cuidados
	Continuación de proceso de compra de servicio de capacitación
31-07-2024	Recepción de turnos de Asistentes de Cuidados
	Monitoreo telefónico a usuarios del programa
	Revisión de DRIVE de asistentes de cuidados
	Revisión de hojas de registros de actividades de servicio de atención domiciliaria
	Trabajo en nómina SAD
	Reorganización de rutas y turnos de asistentes de cuidados
	Seguimiento de compra de indumentaria personal
	Salida a terreno junto a coordinadoras del programa para ingresos de nuevos usuarios


IGNACIA ISADORA SILVA GUTIERREZ
COORDINADORA SAD



JOAQUIN ESTEBAN ARRIAGADA MUJICA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO