

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>PROGRAMA</b>	RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS REDLAC.
<b>NOMBRE ENCARGADA</b>	RODRIGUEZ TOALA BEATRIZ ESTHER.
<b>CARGO</b>	ASISTENTE DE CUIDADOS SERVICIO DE ATENCION DOMICILIARIA.
<b>MES Y AÑO</b>	PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO 2024.
<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD REALIZADA</b>
<b>03-06-2024</b>	Se realiza actualización de drive en dependencias de la oficina.
<b>03-06-2024</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Víctor Morillo.
<b>03-06-2024</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>04-06-2024</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Albertina Collinao.
<b>04-06-2024</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>04-06-2024</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johana Muñoz.
<b>04-06-2024</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>05-06-2024</b>	Se ordena toda la papelería de las historias por año para poder archivarlas en dependencias de la oficina.
<b>05-06-2024</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria vía llamado telefónico a usuario Jonathan Acetuno.
<b>05-06-2024</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>06-06-2024</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria vía llamado telefónico a usuario Albertina Collinao.
<b>06-06-2024</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>06-06-2024</b>	Se realiza llenado de instrumento y actualización de drive en dependencias de la oficina.
<b>06-06-2024</b>	Se realiza material didáctico para usuarios con diferentes materiales en dependencias de la oficina.
<b>07-06-2024</b>	Se realiza planificación de actividades semanal en dependencias de la oficina.
<b>07-06-2024</b>	Se ordena toda la papelería de las historias por año para poder archivarlas en dependencias de la oficina.
<b>10-06-2024</b>	Se realiza llenado de instrumento y actualización de drive en dependencias de la oficina.

10-06-2004	Se realiza monitoreo telefónico a usuarios en dependencias de la oficina.
10-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria vía llamado telefónico a usuario Víctor Morillo.
10-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
11-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Albertina Collinao.
11-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
11-06-2024	Se ordena toda la papelería de las historias por año para poder archivarlas en dependencias de la oficina.
12-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johana Muñoz.
12-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
12-06-2024	Se realiza monitoreo telefónico a usuarios en dependencias de la oficina.
12-06-2024	Se realiza llenado de instrumento y actualización de drive en dependencias de la oficina.
13-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Albertina Collinao.
13-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
13-06-2024	Se realizan diferentes actividades cognitivas para trabajar con los usuarios en las dependencias de la oficina.
14-06-2024	Se realiza planificación semanal entregada a coordinadora SAD.
14-06-2024	Se realiza llenado de instrumento y actualización de drive en dependencias de la oficina.
17-06-2024	Se ordena toda la papelería de las historias por año para poder archivarlas en dependencias de la oficina.
17-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Víctor Morillo.
17-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
18-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Albertina Collinao.
18-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
18-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johana Muñoz.
18-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
19-06-2024	Se realizan diferentes actividades cognitivas para trabajar con los usuarios en las dependencias de la oficina.
19-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria vía llamado telefónico a usuario Jonathan Aceituno.
19-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
20-06-2024	FERIADO LERGAL.

21-06-2024	Se realiza planificación semanal entregada a coordinadora SAD.
21-06-2024	Se realiza monitoreo telefónico en dependencias de la oficina.
24-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Graciela Díaz.
24-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
24-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Víctor Morillo.
24-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
25-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Albertina Collinao.
25-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
25-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Johana Muñoz.
25-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
26-06-2024	Se realiza llenado de instrumento y actualización de drive en dependencias de la oficina.
26-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria vía llamado telefónico a usuario Jonathan Aceituno.
26-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
27-06-2024	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Albertina Collinao.
27-06-2024	Se entrega turno a coordinadora SAD.
27-06-2024	Se arreglan historias de usuarios según cada categoría en dependencias de la oficina.
28-06-2024	Se realiza planificación semanal entregada a coordinadora SAD.

  
BEATRIZ ESTHER RODRIGUEZ TOALA  
ASISTENTE DE CUIDADOS

  
JOAQUÍN ESTEBAN ARRIAGADA MUJICA  
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO