

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>PROGRAMA</b>	RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS REDLAC
<b>NOMBRE ENCARGADA</b>	MARÍA ANTONIETA CARVACHO CÁRDENAS
<b>CARGO</b>	COORDINADORA PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS
<b>MES Y AÑO</b>	PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024
<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD REALIZADA</b>
03-06-2024	<p>Trabajo de nóminas, revisión de fechas de instrumentos aplicados a usuarios para su renovación</p> <p>Seguimiento a compra por licitación ítem servicios de movilización</p> <p>Envío invitación a capacitación "Competencias emocionales de comunicación en la atención de personas con enfoque inclusivo", dirigida a red base y ampliada del Programa Redlac</p> <p>Realización de renovación de instrumentos entrevista y plan de cuidados a usuarios que corresponde</p> <p>Gestión de consultas en salud por caso usuaria sector rural</p>
04-06-2024	<p>Preparación de instrumentos a renovar de usuarios asignados para aplicar en terreno</p> <p>Realización de renovación de instrumentos entrevista y plan de cuidados a usuarios que corresponde</p> <p>Seguimiento a compra ágil ítem material de oficina</p> <p>Revisión de nómina para recopilar antecedentes de usuarios beneficiarios de ayudas sociales</p>
05-06-2024	<p>Trabajo de nóminas, actualización de datos de usuarios activos en el programa</p> <p>Realización de encuestas de satisfacción a usuarios que corresponde según plan de cuidados</p> <p>Ingreso de dirección de todos los usuarios en nómina del programa</p> <p>Actualización de diagnósticos de usuarios en nómina del programa</p> <p>Contacto con proveedor de servicio de capacitación para coordinar jornada</p>

<b>06-06-2024</b>	<p>Realización de informe por tema de movilización</p> <p>Realización de avance de tercer informe técnico MDSF, ítem gestiones con la red</p> <p>Realización de solicitud de CDP ítem mobiliario y equipamiento</p> <p>Contacto telefónico con encargado regional por proceso de contratación de Terapeuta Ocupacional</p> <p>Seguimiento a proceso de entrevista de profesional de Servicios Especializados</p>
<b>07-06-2024</b>	<p>Recepción de reporte de actividades de equipo de coordinación</p> <p>Actualización datos usuarios en nómina</p> <p>Seguimiento a compras en curso, movilización, mobiliario y equipamiento y material de oficina</p> <p>Realización de instrumentos que se deben renovar en usuarios asignados</p>
<b>10-06-2024</b>	<p>Realización de proceso de inducción a Terapeuta Ocupacional de Servicios Especializados</p> <p>Derivación de usuarios y análisis de casos a Terapeuta Ocupacional</p> <p>Preparación de instrumentos a renovar de usuarios asignados para aplicar en terreno</p> <p>Atención de caso derivado desde alcaldía, evaluación para ingreso al programa</p>
<b>11-06-2024</b>	<p>Realización de proceso de inducción a Terapeuta Ocupacional de Servicios Especializados</p> <p>Seguimiento a compras en curso, mobiliario y equipamiento y material de oficina</p> <p>Trabajo de nóminas, actualización nómina MDSF, filtro de usuarios para planificar terrenos</p> <p>Trabajo de nóminas, actualización de datos de usuarios activos en el programa</p>
<b>12-06-2024</b>	<p>Reunión de programas de Dideco en auditorio municipal, tema preparación de equipos para emergencias y alerta de sistema frontal</p> <p>Retroalimentación en alcaldía de caso derivado al programa, seguimiento a gestión de ayudas desde Departamento de Social por caso prioritario</p> <p>Contacto telefónico con encargado regional por tema movilización y rendición con finanzas</p> <p>Preparación de instrumentos a renovar de usuarios asignados para aplicar en terreno</p>
<b>13-06-2024</b>	<p>Consultas en GSL por usuarios para registro de credencial de discapacidad</p>

	<p>Consultas en GSL por usuarios para registro de credencial de persona cuidadora</p> <p>Filtro de nómina y consulta de datos en GSL para postulación de usuarios a beneficios del Sistema Nacional de Cuidados</p> <p>Actualización diagnósticos de usuarios activos en nómina</p>
<b>14-06-2024</b>	<p>Recepción de reporte de actividades de equipo de coordinación</p> <p>Contacto telefónico con encargado regional por tema rendiciones de convenio anterior</p> <p>Trabajo de nóminas, revisión de usuarios para postulación a beneficios de acuerdo a información comprobada</p> <p>Trabajo de nóminas, revisión de usuarios de nómina MDSF en nómina de Programa Dependencia Severa</p>
<b>17-06-2024</b>	<p>Seguimiento a tema de movilización, compra en curso o disposición de movilización municipal</p> <p>Consultas en finanzas, seguimiento a tema rendición y contacto telefónico con encargado regional</p> <p>Realización de instrumentos de usuarios activos que deben renovarse: plan de cuidados</p> <p>Seguimiento a compra ágil ítem Mobiliario y Equipamiento</p> <p>Recepción de oficios de Seremi de aprobación de Segundo Informe Técnico y Modificación Presupuestaria</p>
<b>18-06-2024</b>	<p>Envío de invitación a capacitación “Competencias emocionales de comunicación en la atención de personas con enfoque inclusivo”, dirigida a red base y ampliada del Programa Redlac</p> <p>Trabajo de nóminas, registro de diagnósticos de usuarios activos, revisión de antecedentes socioeconómicos</p> <p>Seguimiento a rendición de mes de octubre 2023 por solicitud de encargado regional del programa</p>
<b>19-06-2024</b>	<p>Trabajo de nóminas, actualización de datos de usuarios activos en el programa</p> <p>Preparación de instrumentos a renovar de usuarios asignados para aplicar en terreno</p> <p>Atención de usuarios derivados desde municipio en oficina, orientación en gestión de trámites</p>

	Registro y realización de instrumentos para aplicación de instrumentos por renovación en terreno
<b>20-06-2024</b>	Feriado
<b>21-06-2024</b>	Seguimiento a compra ágil ítem mobiliario y equipamiento Monitoreo a usuarios del programa por emergencia por frente de mal tiempo Coordinación equipo programa para apoyo en emergencia por frente de mal tiempo Gestión de ayudas de insumos para usuarios de albergue Recepción de reporte de actividades de equipo de coordinación
<b>24-06-2024</b>	Contacto telefónico con encargado regional por tema movilización y aplicación de instrumentos Seguimiento a compra por licitación de movilización para equipo de trabajo Trabajo de nóminas, actualización de datos de usuarios activos y fallecidos Actualización datos usuarios activos en carpeta por usuario, registro de credenciales de discapacidad y credenciales de persona cuidadora de cada diada
<b>25-06-2024</b>	Realización de modificaciones a términos de referencia de compra ágil ítem Mobiliario y Equipamiento Realización de instrumento entrevista de usuarios asignados para solicitud de firma en terreno Trabajo de nóminas, actualización de datos de usuarios activos en el programa Planificación de trabajo de red correspondientes al segundo semestre
<b>26-06-2024</b>	Planificación de jornada capacitación "Competencias emocionales de comunicación en la atención de personas con enfoque inclusivo". Dirigida a la red base y ampliada Revisión de nómina de asistentes confirmados a capacitación del programa Redlac Trabajo de nóminas, revisión de direcciones para realizar ruta de terreno, nómina MDSF Reunión equipo Redlac, tema situación compras en curso
<b>27-06-2024</b>	Filtro de nómina MDSF con programa dependencia severa, para evaluar ingresos al programa Realización de rutas para evaluar ingresos desde nómina MDSF Realización de instrumentos para aplicación a usuarios por renovación de plan de cuidados

	Seguimiento a compra de licitación de servicio de movilización
28-06-2024	Capacitación red base y ampliada del programa Redlac "Competencias emocionales de comunicación en la atención de personas con enfoque inclusivo", en auditorio municipal (certificada) Recepción de reporte de actividades de equipo de coordinación Contacto telefónico con encargado regional, reporte de capacitación certificada



MARÍA ANTONIETA CARVACHO CÁRDENAS  
COORDINADORA PROGRAMA REDLAC



JOAQUÍN ESTEBAN ARRIAGADA MUJICA  
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO