



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES.

DDOCDANA		OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN)
PROGRAMA		
NOMBRE ENCARGADA		PAOLA ESTEFANIA GARAY
CARGO		GESTOR TERRITORIAL
MES Y AÑO		PERIODO DE JUNIO 2024.
FECHA	ACTIVIDAD REAL	
03-06-2024	*Se realiza reunió	n con equipo OLN para revisar programación de la
	semana en curso.	
	*Se realiza visita e	n terreno en colegio Guindo Alto, en la cual se realizó
	una encuesta dirig	gida a niños de 5° a 8° básico en base a 5 ejes
	importantes, salu	id, comunidad y entorno, familia y protección,
	participación y edu	icación.
	*Se participa en la	6° reunión de seguridad pública.
	*Se realiza visita e	n terreno en el colegio María Victoria Araya Valdés, en
	la cual se realizó	una introducción para la realización de una encuesta
	dirigida a niños de	5° a 8° básico en base a 5 ejes importantes, salud,
	comunidad y entor	no, familia y protección, participación y educación.
8	*Se realiza visita	en terreno a colegio Evelyn's School y Instituto
04-06-2024	Politécnico, en los cuales se realizó una introducción para la realización de	
	la encuesta que se	e incorpora al diagnóstico de NNA.
	*Se realiza llama	do telefónico a colegio Lucila Godoy Alcayaga para
	coordinar la realiza	ación de la encuesta de manera física, ya que presentan
	dificultad en sala d	de computación.
	*Se realiza visita e	n terreno a Instituto Federico Errazuriz, donde se realizó
05-06-2024	una encuesta diri	gida a niños de 5° a 8° básico en base a 5 ejes
	importantes, salu	ud, comunidad y entorno, familia y protección,
	participación y e	ducación, la cual se incorporará en el Diagnostico
	Comunal de NNA.	
	*Se realiza envió d	le correo a integrantes de la Mesa Interinstitucional, con
	la información de	la 2ª sesión, acta de reunión, lista de asistencia, registro
	fotográfico y catál	ogo de servicios y beneficios.
	*Se realiza co	ordinación con escuela Paniahue para visitar
	establecimiento.	

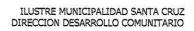


ILUSTRE MUNICIPALIDAD SANTA CRUZ DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO



06-06-2024	*Se realiza visita en terreno a colegio María Auxiliadora, para realizar una encuesta dirigida a niños de 5° a 8° básico en base a 5 ejes importantes, salud, comunidad y entorno, familia y protección, participación y educación, la cual se incorporará en el Diagnostico Comunal de NNA.  *Se realiza visita en terreno a Escuela de Paniahue, para realizar encuesta dirigida a NNA.  *Se hace entrega de encuestas físicas a colegio Lucila Godoy Alcayaga, para que sea realizada a estudiantes de 7 y 8 básico, se realiza retiro el martes 11 de junio.
07-06-2024	*Se realiza Visita en terreno a Instituto Federico Errazuriz para realizar encuesta a Niños de 5° basico y 1° medio.  *Se participa en curso del DCE, dirigido a profesionales de la Oficina Local de la Niñez.
	*Se realiza invitación para la 3° sesion del Consejo Consultivo Comunal de Niños, Niñas y Adolescentes.  *Se envía correo a Orientadora de Instituto Politécnico para solicitar que participen del Consejo Consultivo Comunal de Niños, Niñas y Adolescentes.
10-06-2024	*Se realiza revisión y recepción de las encuestas realizadas por el colegio UNCO, dirigida alumnos de 5° basico a 4° medio.  *Se envía correo a encargada de Programa Adolescente del CESFAM, para confirmar asistencia a reunión a realizarse el día 13 de junio.  *Se realiza reunión técnica con profesionales de la OLN, en la cual se revisó actividades de la semana en curso y programación para reunión con el Consejo Consultivo de NNA y la Mesa Interinstitucional  *Trabajo administrativo componente territorial, se comparte en las redes sociales de la Oficina Local de la Niñez en Facebook e Instagram, información de la entrega de material de estimulación.
11-06-2024	*Se realiza visita en terreno a colegios de la comuna para realizar encuesta online dirigida a NNA, Isla de Yáquil, Rincón de Yáquil y escuela de La Patagua.  *Se realiza gestiones en municipalidad, entrega de documentación, y confirmación de lugar, día agendado para la 3ª Sesión de la Mesa Interinstitucional.  *Se realiza llamado telefónico a OLN de Aysén y posterior envió de correo para gestionar información del expositor Felipe Lecannelier.  *Se realiza llamado telefónico a psicóloga del colegio Lucila Godoy Alcayaga para el retiro de encuestas dirigida a NNA.

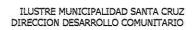






12-06-2024	* Se realiza visita en terreno a colegio ELOP, para realizar encuesta dirigida a NNA de la Comuna, de 5° basico a 4° medio.  *Se realiza revisión de la plataforma en conjunto con la socióloga para ver el aumento de la encuesta realizada en establecimientos educacionales.  *Se realiza gestiones en Municipalidad del componente territorial, seguimiento de compra colaciones.
13-06-2024	*Se recepcióna llamados telefónico a familias de la OLN, si fuese necesario ayuda.  *Se envía correo a Psicólogo Felipe Lecalennier para gestionar visita a la Comuna y realizar una charla dirigida a profesionales que trabajen con NNA.  *Se envía correo a Psicóloga Emilia aguilera para solicitar una charla dirigida a padres de la Comuna.  *Se participa de capacitación del Banco Mundial sobre la plataforma GSL-NNA, al equipo OLN.
14-06-2024	*Se realiza revisión de plataforma del curso DCE, impartido por la Subsecretaria de la Niñez.  *Se realiza cronograma de actividades para el mes de agosto, en la cual se determinan varias actividades dirigidas a NNA.  *Se realiza revisión de programa de actividades para niños de la Comuna, con el fin de poder seré enviado para su respectiva revisión.
17-06-2024	*Se realiza reunión en equipo para revisar la programación de la semana, ver casos entre otros.  *Se realiza gestión en municipalidad para solicitar Salón Concejo para la 3º sesión de la Mesa Interinstitucional.  *Se realiza visita para retirar colaciones en minimarket, ubicado en Av. Errazuriz.  *Se revisa programa para actividades del mes de agosto, ya que se pretende traer expositores destinados a profesionales y a madres y padres de la Comuna.
18-06-2024	*Se realiza una reunión de equipo en la cual la gestora de casos, expuso sobre un programa Turismo Familiar Niñez destinada a NNA y sus familias.  *Se participa de Emergencia Comunal convocada por DIDECO.

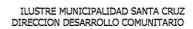






	*Se completa documentación en relación al Consejo Consultivo Comunal		
	de Niños, Niñas y Adolescentes, para ser enviado a la contraparte de la		
	Subsecretaria de la Niñez para su respectiva revisión.		
19-06-2024	*Se realiza visita en terreno a colegio Lucila Godoy Alcayaga, para hacer		
	retiro de encuesta destinada a NNA, del establecimiento.		
	*Se realiza gestiones en Municipalidad, en relación a la Comisión Local de		
	Promoción.		
20-06-2024	*Feriado		
	*Se participa en curso del DCE, dirigido a profesionales de la Oficina Local		
	de la Niñez.		
01 00 0004	*Se realiza memo para convocar a reunión a la Comisión Local de		
21-06-2024	Promoción.		
	*Se coordina para la elaboración de los programas destinados para		
	actividades en el mes de agosto.		
	*Se realiza programa de talleres para profesionales de educación, madres,		
	padres y Niños, Niñas y Adolescentes de la Comuna.		
04 00 0004	*Se realiza gestiones en Municipalidad, para buscar una OTEC, para la		
24-06-2024	realización de un taller destina a madre y padres de la Comuna.		
	*Se realiza la entrega del memo N° 896 a integrantes de la Comisión Local		
	de Promoción, de manera física.		
	*Se participa en terreno en el sector de Millahue de Apalta, para entregar		
	ayuda social y realizar la ficha FIBE.		
	*Se participa en las actividades de invierno, realiza por la Oficina de		
05 00 0004	Infancia de la Municipalidad.		
25-06-2024	*Se redacta correo electrónico a Felipe Lecalennier, para solicitar		
	cotización y certificado de autor Intelectual.		
	*Se realiza gestiones para solicitar gimnasio municipal a programa		
	abriendo caminos, ya que realizan actividad destinada a NNA.		
	*Se realiza reunión técnica, para revisión y acotaciones de lo realizado y		
	por hacer durante la semana, correspondiente a los componentes del plan		
26-06-2024	de trabajo.		
	* Se realiza gestiones en municipalidad en la cual se entrega fichas		
	realizada el día anterior, se pregunta por camionetas para gestoras de		
	casos y se agenda casino y auditorio para actividad del mes de agosto.		
	*Se realiza presentación para la reunión con la Comisión Local de		
	Promoción.		
L			







27-06-2024	*Se realiza reunión con la encargada del programa adolescentes del Cesfam, la cual comenta la forma de ingreso al mismo, se propone realizar un protocolo OLN- Programa, con el fin de tener una atención más directa.  *Se realiza actualización de integrantes de la comisión, para poder ser decretados.  *Se realizan reunión con integrantes de la Comisión Local de Promoción, en las dependencias de la OLN, en Av. Errazuriz #519.
28-06-2024	*Se participa en curso del DCE, dirigido a profesionales de la Oficina Local de la Niñez.  *Se comparte en las redes sociales, la reunión realizada con la Comisión Local de Promoción.  *Se reitera la solicitud al profesional Felipe Lecalennier, por medio de WhatsApp en relación a la cotización.  *Se participa en actividades de vacaciones de invierno, en la Municipalidad de Santa Cruz.

PAOLA ESTEFANIA GARAY
GESTOR TERRITORIAL

OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

FLORENCIA CANCINO CORDINADORA

OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

JOAQUIN ARRIAGADA MUJICA

DIDECO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ