

## INFORME DE DESEMPEÑO MARZO 2024



**Cargo:** Monitor comunitario Programa Vínculos versión 18°

**Nombre:** Jonathan Andrés Parraguez Allende

**Días de ejecución:** Mes de marzo 2024.

**Lugar:** Oficina Municipal de Personas Mayores.

**Funciones:**

Fecha	Funciones	Producto	Avance realizado
1 de marzo del 2024 al 10 de marzo del 2024	Realizar 3 reuniones del Comité de Coordinación Intersectorial Local a realizar durante los 12 meses de intervención.	✓ Reuniones con la red Local para realizar análisis de casos y conformación de oferta complementaria para las Personas mayores	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Planificación y coordinación con Equipo del programa vínculos para realizar primera Mesa Intersectorial.</li> <li>✓ Ejecución de 1 reunión con la Red Local, la cual se llevó a cabo el día viernes 15 de marzo del año 2024.</li> </ul>
11 al 17 de marzo del año 2024.	Aplicar metodologías y estrategias de intervención establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia disponible en SIGEC a la cobertura total de adultos mayores activos.	✓ Realizar acompañamiento psicosocial con enfoque ocupacional a cada persona mayor participante del Programa Vínculos de acuerdo a la ruta metodológica	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 15 Visitas domiciliarias de diagnóstico a usuarios del programa vínculos.</li> <li>✓ Asistencia a capacitación presencial del Ministerio de Desarrollo Social y Familia junto SENAMA.</li> </ul>
11 AL 17 de marzo del año 2024	Realizar visitas individuales y encuentros grupales de acuerdo a la ruta metodológica del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Concretar visitas domiciliarias con las personas mayores para abordar sesiones de intervención psicosocial con Enfoque Ocupacional</li> <li>✓ Ejecución de 07 talleres grupales anuales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se realizaron 15 visitas domiciliarias de acuerdo a ruta metodológica del Programa</li> <li>✓ Planificación de taller grupal de Bienvenida a realizar en los próximos meses de intervención</li> </ul>

18 al 24 de febrero del 2024	Utilizar el Sistema de Registro Informático vigente del Ministerio de Desarrollo Social y Familia, contando con la información requerida actualizada en el Sistema Informático, junto con mantener la documentación en soporte físico, en carpetas y cuadernillos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Subir información de las sesiones individuales, de apoyo y/o grupales realizadas</li> <li>✓ Completar cuadernillos de acompañamiento o psicosocial manteniendo al día la información</li> <li>✓ Mantener al día registros, derivaciones o gestiones en carpetas individuales de cada persona mayor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registro de 15 cuadernillos de sesiones individuales a personas mayores del programa.</li> <li>✓ Mantener documentación complementaria al acompañamiento o en las respectivas carpetas de las personas mayores.</li> <li>✓ Traspaso de información de 15 cuadernillos a plataforma de Sistema Integrado de Grupos Vulnerables.</li> </ul>
25 de marzo del 2024	Coordinar con la SEREMI respectiva, para que se efectúe el seguimiento de los hitos de monitoreo de la trayectoria EJE.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Supervisión con SEREMI y/o Gestor de SENAMA a actividades propias del programa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Supervisión de Gestor del Servicio Nacional del Adulto Mayor a 02 sesiones individuales en el domicilio de las personas mayores.</li> </ul>
26 al 31 de marzo del 2024	Mantener actualizada la individualización de las personas beneficiarias, dando cuenta de la intervención individual y grupal en el componente de Acompañamiento Psicosocial.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contar con registros en cuadernillos con las firmas respectivas de las sesiones individuales y grupales en que han participado las personas mayores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Completar 15 cuadernillos, con sus respectivos medios de verificación.</li> <li>✓ Planificar taller grupal a realizarse en el mes de abril.</li> </ul>

### **Desempeño del Trabajador Social como Monitor Comunitario del Programa Vínculos**

Durante el mes de marzo el profesional ha llevado a cabo un trabajo a nivel técnico y en terreno de acuerdo a la metodología que emana del Ministerio de Desarrollo Social y Familia, entregando una eficiente labor en las tareas que desarrolla en el Programa Vínculos versión 18° y también directamente con los usuarios.

Durante el mes, la profesional realizó diversas funciones, destacando entre ellas las siguientes:

- ✓ Acompañamiento a las 20 personas mayores que componen el grupo, ya sea a través de visitas domiciliarias o manteniendo un contacto frecuente con ellas, entregando

orientación, abordando sesiones o acompañándolos a realizar gestiones en apoyo a su Plan de intervención.

- ✓ Gestiones administrativas para mantener información actualizada y al día de cada persona mayor beneficiaria del programa en los cuadernillos y carpetas.
- ✓ Ejecución de 1 mesa de trabajo intersectorial con la Red Local.
- ✓ Subir Información a plataforma de Sistema Integrado de 15 Grupos Vulnerables dando cuenta de los procesos de intervención a nivel individual y grupal.
- ✓ Asistencia a capacitación convocada por SEREMI Y SENAMA que brinda orientaciones metodológicas y lineamientos de intervención al actual proceso.



*Maria Digna Aguilera Morán*  
**MARIA DIGNA AGUILERA MORÁN**  
**ENCARGADA PROGRAMA VÍNCULOS**



