

## INFORME DE COMETIDO MENSUAL ESTAMENTO HONORARIO

El presente documento detalla las actividades desarrolladas durante el mes de Marzo en el año 2024, de la funcionaria en calidad de Prestación de servicios honorarios. En modalidad presencial y terreno.

**Nombre:** Karla Andrea Moraga Guerra  
**Rut:** [REDACTED]  
**Programa:** Mujeres Jefas de Hogar  
**Cargo:** Coordinadora PMJH Línea Dependiente.

FUNCIONES	PRODUCTOS	ACTIVIDAD	SEMANA O FECHA DE EJECUCION	AVANCE
1. Difusión, inscripción, entrevistas y selección participantes año en curso línea independiente	Selección de 55 participantes independientes	Atención a usuarias que deseen información sobre el programa.	Marzo	100%
5. Gestionar fuentes de financiamiento para mujeres independientes	Postulación a las fuentes de financiamiento que se presenten	Reuniones con Fosis, Sercotec, Fondo esperanza	Marzo	20%
8. Gestionar oferta pública, para nivelación de estudios	Impulsar en las participantes que accedan a nivelación de estudios, para mejorar sus oportunidades de inserción laboral.	Derivación usuarias a con educación incompleta a Liceo de adultos, exámenes libres, Otec.	Marzo	20%
9. Coordinar oferta pública para acceder a prestaciones de salud.	Gestionar acceso a las participantes a prestaciones odontológicas y de exámenes ginecológicos.	Derivación a Cesfam, usuarias con problemas de salud odontológica	Marzo	15%

Se extiende el presente documento para realizar la cancelación de honorarios correspondiente al mes de Marzo de 2024, adjuntando boleta N°171



**JOAQUIN ARRIAGADA MUJICA**  
**DIDECO**  
**I. MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ**



**KARLA ANDREA MORAGA GUERRA**  
**COORDINADORA LINEA DEPENDIENTE**  
**PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR**

01 de Abril, 2024.