

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>PROGRAMA</b>	RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS REDLAC
<b>NOMBRE ENCARGADA</b>	MARÍA ANTONIETA CARVACHO CÁRDENAS
<b>CARGO</b>	COORDINADORA PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS
<b>MES Y AÑO</b>	PERIODO 01 AL 31 DE MAYO DE 2024
<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD REALIZADA</b>
01-05-2024	Feriado
02-05-2024	Terreno sector Pablo Neruda, sector Isla de Yáquil. Realización de informes, entrega de insumos y ayudas técnicas Realización de compilado de horarios de Asistentes de Cuidados y rutas a realizar por día del Servicio de Atención Domiciliaria Realización de ingresos de nuevos usuarios, sector Villa Nicolás Palacios y sector Gabriela Mistral
03-05-2024	Recepción de reporte de actividades de equipo de coordinación Reunión con Dideco, tema movilización, espacio, proceso de contratación profesional SSEE Envío Segundo Informe Técnico Trimestral a encargado regional para su revisión Capacitación tema El Duelo, de salud mental para equipo de coordinación y Servicios Especializados Reunión equipo de coordinación Programa Redlac y equipo Servicios Especializados
06-05-2024	Realización de informe de rutas por horas de Servicio de Movilización Realización de ingreso usuario nuevo en plataforma SNAC, modificación de composición de hogar Realización de ingreso de usuario y cuidador principal en plataforma Sigec Trabajo de nóminas, actualización de datos de usuarios asignados en nómina
07-05-2024	Realización de redistribución presupuestaria componente Plan de Cuidados Realización de planificación presupuestaria componente Servicios Especializados Realización de cotización de material de difusión Solicitud de CV de profesional de la salud para SSEE a Omil

	<p>Realización de cotización de material de librería</p> <p>Contacto con encargado regional por consultas redistribución presupuestaria y lineamientos</p>
<b>08-05-2024</b>	<p>Realización de redistribución presupuestaria componente Servicio de Atención Domiciliaria</p> <p>Envío de propuesta de redistribución presupuestaria a encargado regional programa Redlac</p> <p>Trabajo de nóminas, revisión de datos de usuarios y cuidadores principales en plataforma Sigec</p> <p>Realización de nueva cotización en ferretería</p> <p>Realización de informe de rutas de movilización para solicitar orden de pago</p>
<b>09-05-2024</b>	<p>Recibo de retroalimentación de Informe técnico 2 desde encargado regional del programa</p> <p>Realización de oficio para envío de informe técnico 2 a Ministerio de Desarrollo Social y Familia</p> <p>Recepción de Oficio enviado desde MDSF para incluir al Sistema Nacional de Cuidados en Plataforma GSL</p> <p>Realización de correcciones a redistribución presupuestaria</p>
<b>10-05-2024</b>	<p>Recepción de reporte de actividades de equipo de coordinación</p> <p>Revisión de redistribución presupuestaria por encargado regional de programa Redlac</p> <p>Envío de Informe Técnico 2 por medio de plataforma Sigec</p> <p>Envío de Oficio de Informe Técnico 2 a Seremi de Desarrollo Social y Familia y en plataforma Sigec</p> <p>Reunión de equipo de coordinación y Servicios Especializados Programa Redlac. Análisis de casos</p>
<b>13-05-2024</b>	<p>Realización de consultas en Departamento de Finanzas por orden de pago de compra ágil ítem movilización para el equipo de trabajo</p> <p>Realización de oficio por Redistribución Presupuestaria</p> <p>Realización de modificación presupuestaria en plataforma Sigec</p> <p>Trabajo de nóminas, actualización datos de cuidadores principales en nómina oficial programa Redlac</p>
<b>14-05-2024</b>	<p>Solicitud de cotización en ferretería</p> <p>Seguimiento a redistribución presupuestaria solicitud a Ministerio de Desarrollo Social y Familia</p> <p>Planificación de capacitación de Higiene Oral con Participación Ciudadana</p> <p>Planificación de capacitación en temática de inclusión para realización de compra</p>

	Participación en tercera reunión del Consejo de Salud, convocado por Participación Ciudadana
<b>15-05-2024</b>	<p>Coordinación de movilización para equipo Programa Redlac</p> <p>Realización de orden de pago para compra ágil ítem movilización del equipo de trabajo</p> <p>Planificación de presupuesto de Plan de Cuidados por modificación presupuestaria</p> <p>Contacto telefónico con encargado regional por actividad del Sistema Nacional de Cuidados</p> <p>Realización de correcciones a Términos de Referencia de compra ágil ítem Servicios de Capacitación</p>
<b>16-05-2024</b>	<p>Realización de orden de pago de compra ágil ítem servicios de movilización para el equipo de trabajo</p> <p>Seguimiento a compra en curso ítem servicios de capacitación</p> <p>Contacto telefónico con encargado regional por tema de rendición de convenio anterior. Realización de consultas correspondientes en departamento de finanzas</p> <p>Envío de oficio de solicitud de Redistribución Presupuestaria, a encargado regional del programa</p> <p>Encuentro Comunitario para conversar sobre el Sistema Nacional de Apoyos y Cuidados Chile Cuida, en Teatro Municipal de Nancagua.</p> <p>Visita de Ministra de Desarrollo Social y Familia</p>
<b>17-05-2024</b>	<p>Recepción de reporte de actividades de equipo de coordinación</p> <p>Planificación terrenos y realización de solicitud de movilización municipal</p> <p>Trabajo de nóminas, revisión situación usuarios activos e inactivos en plataforma SNAC</p> <p>Contacto telefónico con encargado regional por proceso de reclutamiento de profesional de salud</p>
<b>20-05-2024</b>	<p>Seguimiento a proceso de reclutamiento de profesional de salud solicitado a OMIL</p> <p>Planificación de participación de difusión en “Fiesta de la Vendimia universitaria” en Campus Colchagua de la Universidad de Talca</p> <p>Revisión de presupuesto y compras en curso, componente plan de cuidados</p> <p>Contacto telefónico con usuarios para agendar visita de evaluación de ingreso al programa (derivación desde Cesfam)</p>
<b>21-05-2024</b>	Feriado
<b>22-05-2024</b>	<p>Trabajo de nóminas, actualización datos de usuarios, revisión de carpetas por usuario</p> <p>Realización de modificaciones a listado de usuarios ingresados a plataforma Sigec, para su envío</p>

	<p>Aprobación de redistribución presupuestaria en plataforma Sigec, recepción y firma de oficio desde la Seremi de Desarrollo Social y Familia</p> <p>Envío de nómina de usuarios para aprobación de Segundo Informe Técnico Trimestral</p>
<b>23-05-2024</b>	<p>Coordinación de actividad "Fiesta de la Vendimia universitaria" en Campus Colchagua de la Universidad de Talca</p> <p>Realización de entrevistas en proceso de reclutamiento de profesionales de Servicios Especializados</p> <p>Solicitud de documentos a conductor para ejecutar orden de pago de Servicios de Movilización</p> <p>Trabajo de nóminas, actualización usuarios del programa pertenecientes al Programa Dependencia Severa</p>
<b>24-05-2024</b>	<p>Recepción de reporte de actividades de equipo de coordinación</p> <p>Realización de informe de adjudicación de compra ágil ítem servicios de capacitación</p> <p>Solicitud de certificados de disponibilidad presupuestaria para procesos de compra post modificación presupuestaria ítem material de oficina</p>
<b>27-05-2024</b>	<p>Realización de modificaciones a informe de adjudicación de compra ágil ítem servicios de capacitación</p> <p>Realización de segunda etapa de entrevistas en proceso de reclutamiento para profesional de Servicios Especializados</p> <p>Revisión de diagnósticos de usuarios en nómina, para derivación a Terapeuta Ocupacional</p> <p>Contacto telefónico con encargado regional por tema contratación Servicios Especializados</p>
<b>28-05-2024</b>	<p>Realización de compra ágil ítem material de oficina del Componente 1: Plan de Cuidados</p> <p>Realización de orden de pago compra de equipamiento de oficina</p> <p>Envío de antecedentes de profesional de la salud para proceso de contratación a encargado regional del programa</p> <p>Realización de compra ágil de ítem Mobiliario y Equipamiento</p> <p>Revisión de nómina MDSF en plataforma SNAC, filtro de usuarios para evaluación de nuevos ingresos</p>
<b>29-05-2024</b>	<p>Reunión con Dideco, tema movilización, contratación de profesional Servicios Especializados y bodega</p> <p>Mesa intersectorial Programa Adulto Mayor y Programa Vínculos</p> <p>Trabajo de nóminas, filtro RSH de usuarios en nómina MDS</p> <p>Reunión de equipo Servicio de Atención Domiciliaria</p>

30-05-2024	Revisión Tercer Informe Técnico solicitado por MDS para su ejecución Planificación compras y presupuestos post modificación presupuestaria Trabajo de nóminas, revisión nómina actualizada y renovación anual de instrumentos a usuarios Realización de cotización ítem material de difusión
31-05-2024	Recepción de reporte de actividades de equipo de coordinación Trabajo de nóminas, preparación de rutas para realizar terrenos de usuarios en nómina MDS Preparación de instrumentos para realización de terrenos Reunión de equipo de coordinación y equipo de servicios especializados



MARÍA ANTONIETA CARVACHO CÁRDENAS  
COORDINADORA PROGRAMA REDLAC



JOAQUÍN ESTEBAN ARRIAGADA MUJICA  
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO