



INFORME MES DE MAYO

PROFESIONAL: Nathalie Belen Teresita Cabezas Gallardo. **MES:** Mayo 2024.

FUNCIONES	PRODUCTO	SEMANA	ACTIVIDAD	AVANCE
<p>Administración de correo electrónico de uso exclusivo para el Programa de Prevención de las VG, en conjunto con un representante del ejecutor, que estará conectado a los recursos digitales creados para el programa.</p>	<p>-Recepción de correos electrónicos e información a nivel regional y comunal.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Revisión diaria de correo electrónico.</p>	<p>Desarrollada 100%</p>
<p>Conocer y dar cumplimiento a todas las plataformas (por ejemplo, SGP) e instrumentos de Gestión del Programa.</p>	<p>-Mantener actualizada la plataforma del Programa.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Actualización de datos en la plataforma y planillas.</p>	<p>Desarrollada 40%</p>



<p>Coordinar y articular en terreno con distintos sectores, instituciones y organizaciones sociales y educativas, con el fin de gestionar la implementación del Programa de Prevención de las VG.</p>	<p>-Articular a los diferentes actores organizacionales para gestionar el PPVG.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Reuniones con las diferentes instituciones, comunidades y organizaciones.</p>	<p>Desarrollada 100%</p>
<p>Realizar un proceso de mapeo territorial comunitario y participativo de las organizaciones sociales y educativas que se ubiquen, vinculen y/o trabajen en las comunas en las que se implementa el programa.</p>	<p>-Conocer el territorio, generar redes e invitar a las organizaciones para participar.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Realización de un mapeo territorial con cada organización o comunidad.</p>	<p>Desarrollada 90%</p>
<p>Realizar las gestiones y actividades necesarias para dar cumplimiento al componente 1 "Sensibilización y formación" y al componente 2 "Intervención con organizaciones sociales y educativas respecto de los vínculos sociales que promueven las VG en sus comunidades", de acuerdo con lo dispuesto en Orientaciones Técnicas y a las necesidades de cada organización.</p>	<p>-Sensibilizar y formar en torno a la temática de Prevención de las Violencias de Género.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Charlas y reuniones, en colegios, JJVV y comunidades.</p>	<p>Desarrollada 80% (El componente 1 se desarrollará en un máximo de 4 meses. El componente 2 se desarrollará en un máximo de 6 meses.)</p>



<p>Participar de las asesorías, supervisiones, acompañamientos y seguimientos acordados con el nivel regional, orientados a establecer las mejoras pertinentes en la implementación del programa.</p>	<p>-Recepción de la información entregada por el Programa Prevención de las Violencias de Género a Nivel Regional.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Inducción al Programa Prevención de las Violencias de Género.</p>	<p>Desarrollada 100 %</p>
<p>Informar al/el Encargada/o Regional del Programa de Prevención de las VG sobre el avance en la realización de las actividades propias del programa.</p>	<p>-Mantener informado al Encargado del PPVG, sobre las acciones realizadas y por realizar.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Envío de las actividades realizadas al Encargado Regional. -Reuniones con el Encargado Regional.</p>	<p>Desarrollada 100%</p>
<p>Mantener el sistema del registro al día y cumplir con los plazos de entrega. Lo que se traduce en completar información en el Sistema de Gestión de Programas (SGP) y otras consultas o requerimientos realizados por la/el Encargada/o Regional.</p>	<p>-Mantener la información actualizada en las plataformas.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Actualizar plataforma y al Encargado Regional.</p>	<p>Desarrollada 50%</p>



<p>Completar todos los instrumentos de gestión correspondientes al programa y responder las posibles consultas o requerimientos del nivel regional o nacional de SernamEG.</p>	<p>-Mantener informado y actualizado a SERNAMEG del PPVG.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Reuniones con el Encargado Regional, Dirección y completar las plataformas.</p>	<p>Desarrollada 100%</p>
<p>Revisar material bibliográfico actualizado sobre temáticas de Prevención de las Violencias de Género, sobre los enfoques que comprende el programa y metodologías de intervención.</p>	<p>-Mantener actualizada la lectura acorde al PPVG.</p>	<p>Semana del 2 al 3 de Mayo. Semana del 6 al 10 de Mayo. Semana del 13 al 17 de Mayo. Semana del 20 al 24 de Mayo. Semana del 27 al 31 de Mayo.</p>	<p>-Lectura bibliográfica y revisión de caja de herramientas, actualización en la materia.</p>	<p>Desarrollada 100%</p>


NATHALIE BELÉN T. CABEZAS GALLARDO

PROMOTORA DE LA ELIMINACION DE LA VCM DE LA
OF. DE LA MUJER Y DIVERSIDAD DE GÉNERO



VºBº DIDECO


NADIA LIZ ARAYA SOLAR

ENCARGADA OFICINA DE LA MUJER Y DIVERSIDAD DE GÉNERO