



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES FOMIL 2024

NOMBRE: Soledad Álvarez Ávila

MES: Septiembre 2024

CARGO: Ejecutivo de Atención a Empresas

Ejecutivo Atención de Público		Ejecutivo Empresas	X	Orientador Laboral	
-------------------------------	--	--------------------	---	--------------------	--

1.-Gestión Omil programa Fortalecimiento Omil 2024.

Indicar avance mensual de indicadores de gestión.

N° de Atenciones realizadas e inscritos en plataforma BNE	28
N° de Ofertas laborales ingresadas a BNE	12
N° de Contacto con Empresas	1
N° de Empresas registradas en la BNE	1
N° de Derivaciones	36
N° de Colocaciones (avance mensual por comuna)	445 colocados a la fecha.
Seguimiento Personas/Empresas (% de avance)	0
Servicio de Orientación Laboral (%de avance)	0
N° de Talleres de Apresto realizados	0

2.- Actividades de Difusión:

Para este ítem deberá adjuntar medios de verificación tales como enlaces o link, pantallazos, fotografías etc.

Participación Programas Radiales:
No Aplica

Participación Programas de T.V:
No Aplica

Participación en Prensa Escrita:

No Aplica

Encuentro con Empresas:

A realizar en el mes de noviembre.

Encuentro con Organizaciones Funcionales o Territoriales:

No Aplica

Seminario

No Aplica

Ferias Laborales:

A realizar en el mes de noviembre.

Otras Actividades:

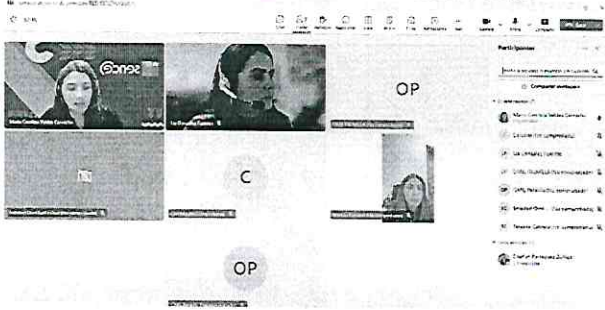
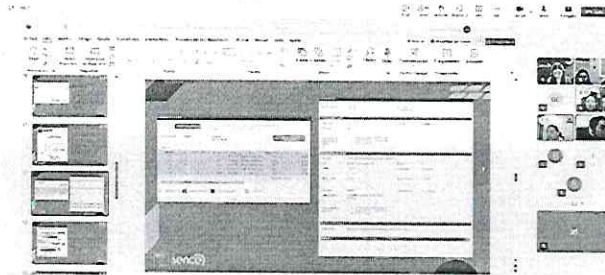
05/09/2024 Se realiza Taller de sensibilización "somos migrantes"/Operativo NNA Comuna de Santa Cruz, en el auditorio Municipal.



Objetivo: buscar introducir a los/as funcionarios participantes de sensibilizar migratoria y gestión migratoria, profundizar en su comprensión e información comunicacional.



3.- Gestión Omil en Redes Territoriales.

Ingresar actividades, compromisos y medios de verificación en gestiones realizadas por las Redes Territoriales.

	Realiza Acción SI / NO	Fecha de acción	Medio de Verificación
Participación Reuniones de coordinación	Si	02/08/2024	<p>Se realiza reunion de Jornada de cierre de semestre a realizar por via Teams.</p> <p>Temas a tratar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento de indicadores y ejecucion presupuestaria. - Proceso de fiscalizaciones. - Renovacion convenio de acreditacion Omil. 
		04/09/2024	<p>Se realiza induccion y revision de normativa del programa Fmil 2024-2025 "ingreso de documentacion en rendicion de gastos" según normativa del programa, por via Teams.</p> <p>Temas a tratar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Normativa del programa Fomil 2024-2025 - Revision de documentacion de rendicion de gastos. - Ingreso de informe de rendicion de gastos en plataforma SISREC. - Rendiciones observadas retroactivas. 
		05/09/2024	<p>Seminario internacional Sence "Empleos del Futuro" por la plataforma Youtube.</p>

			
Compromisos y acuerdos	Si	26/09/2024	En cada reunión mensual de Red, cada Omil deberá entregar un reporte de derivados, atendidos y ofertas laborales.
Reporte de Colocados	Si	Desde el 1 al 30 de septiembre 2024	445 colocados a la fecha.
Difusión Oferta Programática SENCE y Redes	Si	Desde 1 al 30 de septiembre 2024	https://www.facebook.com/OmilSantaCruz/ 
Actividades Red Territorial.	si	26/09/2024	Se realiza reunion mensual en la comuna de Lolol. Temas tratados: Encuentro empresarial a realizar mes de noviembre en la Comuna de Peralillo. Feria laboral a realizar el 21 de noviembre en la Comuna de Santa Cruz.

Joaquín Arriagada Mujica, Dideco, certifico que las actividades anteriormente señaladas por el profesional fueron realizadas, cumpliendo así satisfactoriamente sus funciones, correspondiente al Programa Fortalecimiento Omil, año 2024.

Soledad Alvarez
FIRMA EJECUTOR
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ
OFICINA MUNICIPAL DE INFORMACION LABORAL
CHILE

Joaquín Arriagada Mujica
FIRMA ENCARGADO OMIL

OMIL COMUNA SANTA CRUZ, 2024