

INFORME DE COMETIDO MENSUAL ESTAMENTO HONORARIO

El presente documento detalla las actividades desarrolladas durante el mes de septiembre en el año 2024, de la funcionaria en calidad de Prestación de servicios honorarios. En modalidad presencial y terreno.

Nombre: Karla Andrea Moraga Guerra

Rut: [REDACTED]

Programa: Mujeres Jefas de Hogar

Cargo: Coordinadora PMJH Línea Dependiente.

FUNCIONES	PRODUCTOS	ACTIVIDAD	SEMANA O FECHA DE EJECUCION	AVANCE
1. Articular con la oferta pública y privada en materia de convenios de colocación	Coordinación y convenios con entidades que apoyen comercialización de las participantes dependientes	Reuniones con Empresas Privadas. Reuniones con Omil Reuniones con Cámara de Comercio	Septiembre	70%
2. Gestionar oferta pública y privada para alfabetización digital	Impulsar en las participantes que accedan a alfabetización digital, para mejorar sus oportunidades de inserción laboral	Derivación 55 usuarias a Dibam, Sence, Centro Familiar Seguimiento cursos Biblioredes.	Septiembre	55%
3. Gestionar oferta pública, para nivelación de estudios	Impulsar en las participantes que accedan a nivelación de estudios, para mejorar sus oportunidades de inserción laboral.	Derivación usuarias a con educación incompleta a Liceo de adultos, exámenes libres, Otec. Seguimiento a usuarias inscritas para nivelación de estudios	Septiembre	70%
4. Coordinar oferta pública para acceder a prestaciones de salud.	Gestionar acceso a las participantes a prestaciones odontológicas y de exámenes ginecológicos.	Derivación a Cesfam, usuarias con problemas de salud odontológica Revisión y seguimiento planilla de atención servicio de odontología de Cesfam.	Septiembre	50%

Se extiende el presente documento para realizar la cancelación de honorarios correspondiente al mes de Septiembre de 2024, adjuntando boleta N°186.



JOAQUIN ARRIAGADA MUJICA
DIDECO
I. MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ



KARLA ANDREA MORAGA GUERRA
COORDINADORA LÍNEA DEPENDIENTE
PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR

01 de Octubre, 2024.