

INFORME DE DESEMPEÑO SEPTIEMBRE 2024

CARGO: APOYO TÉCNICO OLN	NOMBRE: FRANCO SIMÓN TOBAR CORNEJO
DÍAS DE EJECUCIÓN: MES DE SEPTIEMBRE 2024	LUGAR: OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

PRODUCTO	FUNCIONES	MES	ACTIVIDAD	AVANCE REALIZADO
Elaboración de memorándum, de estados de pago y gestión de correspondencia del programa.	Apoyo técnico a la Oficina Local de la Niñez	Septiembre 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se gestiona Memorándum para realizar pagos correspondientes al equipo de la Oficina Local de la Niñez. - Se gestiona certificado de recepción conforme para pago correspondiente a seminario. - Se gestiona certificado de recepción conforme para pago correspondiente a Coctel. -Se gestiona memorándum para el pago de Luz, Agua y Arriendo del inmueble utilizado por la Oficina Local de la Niñez. - Se envía invitación a departamento de educación para seminario. 	60%
Atención y derivación de público en forma presencial y en oficina a través de teléfono.	Recepción y atención de público	Septiembre 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se atiende a personal que ingresa de forma presencial a las dependencias de la Oficina Local de la Niñez, y se deriva a la gestora correspondiente. 	60%
Ejecución del 100% de los requerimientos de compra que requiera la Oficina Local de la Niñez.	Gestión de compras de todo tipo de implementos o servicios de la oficina.	Septiembre 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se gestiona programa "Actividades de promoción de los derechos de NNA". - Se gestiona memorándum para decretar programa. - Se gestiona decreto de programa Actividades de promoción de los derechos OLN 	60%

			<ul style="list-style-type: none"> - Se realizan gestiones con proveedor para compra de cóctel para seminario. - Se solicitan piezas gráficas para la Oficina Local de la Niñez. 	
Asistir y colaborar en actividades en las que participe la Oficina Local de la Niñez.	Participar de actividades propias de la Oficina Local de la Niñez.	Septiembre 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Colaboración en seminario "Experiencias adversas en contextos educativos: evidencias e implementación" impartido por Felipe Lecannelier Acevedo. - Colaboración en actividad de elaboración de títeres en jardín infantil Isla del Guindo. - Elaboración de material didáctico "tarjetas de los derechos" 	60%



JOAQUIN ARRIAGADA MUJICA
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

FLORENCIA CANCINO GONZALEZ
COORDINADORA OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

FRANCO TOBAR CORNEJO
APOYO TECNICO OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

