

Informe de Gestión Municipal
Municipalidad de Santa Cruz
Enero 2025
Abogado Oscar Contreras Calderón

1. GESTIÓN: Revisión de texto sobre modificaciones de contratos

DIRIGIDO A: Inés Gutiérrez (Encargada de Adquisiciones)

FECHA: 02/01/2025

DETALLE: Revisión de propuesta para regular modificaciones de contratos en bases de licitación. La funcionaria había propuesto un texto que incluía requisitos como caso fortuito, equilibrio financiero y razones de interés público. Se analizó la coherencia con la ley de compras públicas y se entregó una propuesta mejorada del texto.

2. GESTIÓN: Informe sobre validez de compra ágil

DIRIGIDO A: Administradora Municipal y Directora de Administración y Finanzas

FECHA: 02/01/2025

DETALLE: Análisis de situación donde Francisca Galaz, funcionaria a honorarios, aparecía representando a un proveedor en una orden de compra (3838-751-ag24). Se analizó si esto constituía una infracción al artículo 35 quáter de la ley 19.886. Se concluyó que la compra era válida pues no se configuraba una prohibición legal.

3. GESTIÓN: Contrato de áreas verdes

DIRIGIDO A: Evelyn Vásquez (SECPLAC)

FECHA: 02/01/2025 - 09/01/2025

DETALLE: Elaboración y envío de contrato para la "CONCESIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE MANTENCIÓN DE ÁREAS VERDES, PARQUES Y PLAZAS DE LA COMUNA DE SANTA CRUZ" (ID:3838-164-LR24). Posteriormente se corrigió para que fuera firmado por la administradora municipal debido a la inhabilitación del alcalde.

4. GESTIÓN: Presentación judicial

DIRIGIDO A: Tribunal de Contratación Pública

FECHA: 03/01/2025

DETALLE: Presentación de escrito en causa 316-2024 relacionada con procesos de licitación sobre mantención de áreas verdes. Se informó a la administradora municipal de esta gestión.

5. GESTIÓN: Informe de resultado judicial

DIRIGIDO A: Administradora Municipal

FECHA: 03/01/2025

DETALLE: Informe sobre alegato exitoso en la Corte de Apelaciones de Rancagua donde se rechazó recurso de protección interpuesto por la junta de vecinos Lomas de Colchagua contra actividades de fiestas patrias en terreno aledaño a la medialuna.

6. GESTIÓN: Respuesta a reclamo de licitación

DIRIGIDO A: SECPLAC y Administradora Municipal

FECHA: 06-14/01/2025

DETALLE: Elaboración de respuesta al reclamo presentado por Patricia Balesca López Romero (INC-1025959-B7K1M3) sobre la adjudicación de áreas verdes. El reclamo cuestionaba los cálculos de capacidad económica del adjudicatario. Se elaboró respuesta que fue revisada por el Director de Rentas y la Directora de Administración y Finanzas.

7. GESTIÓN: Decreto de modificación contractual

DIRIGIDO A: Jaime Ordenes (Director de Informática)

FECHA: 06/01/2025

DETALLE: Elaboración de decreto de trato directo fundamentado en el artículo 71 número 7 letra A de la ley 19.886 para servicios informáticos de CAS Chile. Se dejó pendiente el valor del servicio para verificación por parte del director de informática.

8. GESTIÓN: Informe sobre contratación con deuda alimenticia

DIRIGIDO A: Bernardita Ubilla (Gestión de Personas)

FECHA: 07/01/2025

DETALLE: Elaboración de informe sobre la contratación del Dr. Robinson Bustamante Rosas, quien registraba deuda de pensión alimenticia por 27,358.000 UTM. Se analizó el artículo 36 de la Ley N° 21.389, estableciendo que podía ser contratado con la condición de autorizar la retención de un porcentaje de su remuneración. Se elaboró formato de autorización.

9. GESTIÓN: Asesoría sobre ordenanza

DIRIGIDO A: Néstor Bravo (Director de Medio Ambiente)

FECHA: 08/01/2025

DETALLE: Orientación sobre el formato correcto para la ordenanza de tenencia responsable de mascotas. Se explicó que no requería decreto aprobatorio por ser la ordenanza un acto administrativo por sí misma según artículo 12 de la ley 18.695. Se proporcionó como ejemplo la ordenanza de cobro de derechos del 2024.

10. GESTIÓN: Envío de modelo de informe

DIRIGIDO A: Néstor Bravo (Director de Medio Ambiente)

FECHA: 08/01/2025

DETALLE: Envío de informe técnico y financiero usado en Municipalidad de Chépica como referencia para contrato de residuos domiciliarios, previamente autorizado por el director de obras de dicha municipalidad.

11. GESTIÓN: Asesoría sobre concurso

DIRIGIDO A: Evelyn Valdés (Directora RRHH)

FECHA: 14/01/2025

DETALLE: Revisión de bases para concurso de Director de Salud 2025. Se recomendó que Gonzalo Gálvez revisara la tabla de puntajes según acuerdos previos establecidos en reunión del concejo municipal. Se recibió información adicional sobre necesidad de aprobación por concejo municipal.

12. GESTIÓN: Revisión de oficio de Contraloría

DIRIGIDO A: Administradora Municipal

FECHA: 14/01/2025

DETALLE: Análisis del oficio E4108/2025 de Contraloría Regional. Se solicitó asignación para redacción de informes correspondientes. Se informó que el Jefe de Gabinete contaba con la carpeta ingresada a la DOM por los vecinos.

13. Fecha: 20/01/2025

Destinatario: Soledad Guerra y Joaquín Arriagada (SECPLAC)

Gestión: Envío de decreto que rechaza recurso de reposición y propuesta de respuesta al reclamo INC-1032451-X3K3B0 presentado por Nuevo Andes Ingeniería sobre licitación "Mejoramiento Caminos No Enrolados". Incluye instrucciones específicas: el decreto debe publicarse en el portal junto con el recurso que resuelve, y la respuesta debe ingresarse directamente en portal de Mercado Público.

14. Fecha: 21/01/2025

Destinatario: Karina Catalán (Administradora)

Gestión: Informa presentación de escrito solicitando abandono de procedimiento en causa "PORTAFOLIO KLYM CHILE SPA con ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ", ROL C-516-2024. El escrito incluye como petición principal el abandono del procedimiento y en el otrosí la suspensión del procedimiento.

15. Fecha: 22/01/2025

Destinatario: Joaquín Arriagada (SECPLAC)

Gestión: Envío de denuncia por delito de falsificación de instrumento privado en licitación "MEJORAMIENTO CAMINOS NO ENROLADOS". Solicita firma del documento y adjuntar decreto que rechaza recurso de reposición para presentación en Fiscalía.

16. Fecha: 22/01/2025

Destinatario: Evelyn Vásquez (SECPLAC)

Gestión: Revisión de bases administrativas del proyecto "Extensión Red Agua Potable Callejón Los Pozos". Realiza correcciones usando función revisión de Word y solicita aclaración específica sobre punto 9.2 referente a plazos de difusión de obra.

17. Fecha: 22/01/2025

Destinatario: Karina Catalán (Administradora)

Gestión: Envío de informe sobre personal que debe hacer declaración de patrimonio según artículo 12 bis de Ley 19.886 y artículo 13 del DS 661/2024, identificando funcionarios según funciones específicas en procesos de compra.

18. Fecha: 22/01/2025

Destinatario: Nicole Lorca (Gestión Personas)

Gestión: Envío de información solicitada sobre demanda a ex funcionaria Miriam Caroca por licencias médicas, incluyendo documento judicial con foja y nomenclatura.

19. Fecha: 23/01/2025

Destinatario: Evelyn Vásquez (SECPLAC)

Gestión: Confirmación de acuerdo con contenido actual de bases "Extensión Red Agua Potable Callejón Los Pozos" tras incorporación de correcciones solicitadas.

20. Fecha: 23/01/2025

Destinatario: Inés Gutiérrez (Adquisiciones)

Gestión: Revisión de bases para "Convenio de suministro de impresoras", enviando correcciones utilizando función Control de Cambios en Word.

21. Fecha: 26/01/2025

Destinatario: Inés Gutiérrez (Adquisiciones)

Gestión: Explicación detallada sobre criterios de domicilio principal de empresas en mercado público, aclarando que esta información no es pública en SII y debe obtenerse a través del portal de compras públicas.

22. Fecha: 27/01/2025

Destinatario: Karina Catalán y Gonzalo Cortés

Gestión: Envío de planilla actualizada de causas de cobranza al 8 de octubre y planilla de causas vigentes.

23. Fecha: 27/01/2025

Destinatario: Soledad Guerra (SECPLAC)

Gestión: Análisis detallado de bases administrativas "Catastro Sanitario", identificando:

- Inconsistencias en numeración de artículos
- Referencias a puntos inexistentes
- Contradicciones en garantía de seriedad de la oferta

- Error en Formato N° 8 (Presupuesto)

24. Fecha: 27/01/2025

Destinatario: Gonzalo Cortés (Rentas)

Gestión: Triple comunicación sobre:

- Consulta de antecedentes de Inmobiliaria Los Césares
- Información sobre disolución de la empresa
- Envío de planillas actualizadas de causas de Cobranza

25. Fecha: 28/01/2025

Destinatario: Soledad Guerra (SECPLAC)

Gestión: Observación sobre garantía de fiel cumplimiento en bases, solicitando fundamento según artículo 11 de la ley de compras y artículo 121 del DS 661/2024 para licitaciones menores a 1.000 UTM.

26. Fecha: 28/01/2025

Destinatario: Gonzalo Cortés (Rentas)

Gestión: Envío de actualización de planilla de cobranza al día.

27. Fecha: 29/01/2025

Destinatario: Evelyn Vásquez (SECPLAC)

Gestión: Envío de anexo de contrato elaborado para proyecto "Mejoramiento Áreas Verdes Eje Nueva La Paz".

OSCAR RICARDO
CONTRERAS
CALDERÓN

Firmado digitalmente
por OSCAR RICARDO
CONTRERAS CALDERÓN
Fecha: 2025.02.17
18:08:34 -03'00'

Oscar Contreras Calderón
Asesor jurídico municipalidad de Santa Cruz