



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES.

<b>PROGRAMA</b>	RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS REDLAC.
<b>NOMBRE ENCARGADA</b>	LUCIA SANDRA SEPÚLVEDA CORNEJO.
<b>CARGO</b>	ASISTENTE DE CUIDADOS.
<b>MES Y AÑO</b>	PERIODO 01 AL 28 DE FEBRERO 2025
<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD REALIZADA</b>
03-02-2025	Se entrega servicio de atencion domiciliaria a usuario Gaston Parragez.
03-02-2025	Se entrega turno a coordinadora SAD.
03-02-2025	Se transcribe cuadernillo.
04-02-2025	Se entrega servicio de atencion domiciliaria a usuario Augusto Pozo.
04-02-2025	Se entrega turno a coordinadora SAD.
05-02-2025	Se entrega servicio de atención domiciliari a usuaria Celia Muñoz.
05-02-2025	Se entrega turno a coordinadora SAD.
06-02-2025	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Gaston Parragez.
06-02-2025	Se entrega turno a coordinadora SAD.
06-02-2025	Se realiza actualizacion de dravi.
07-02-2025	Se entrega servicio de atencion domiciliaria a usuaria Benerice Vilche.
07-02-2025	Se entrega turno a coordinadora SAD .
10-02-2025	Se entrega servicio de atencion domiciliariaa usuario Gaston Parragez.
10-02-2025	Se entrega turno acoordinadora SAD.
10-02-2025	Se transcribe cuadernillo.
11-02-2025	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Augusto Pozo.
11-02-2025	Se entrega turno a coordinadora SAD.
12-02-2025	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuara Celia Muñoz.
12-02-2025	Se entrega turno a coordinadora SAD.

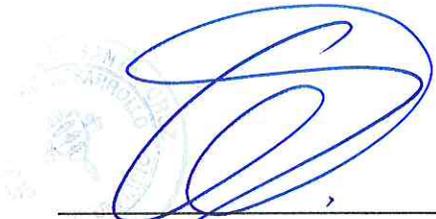


<b>13-02-2025</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Gaston Parragez
<b>13-02-2025</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>13-02-2025</b>	Se realiza actualizacion de drive.
<b>14-02-2025</b>	Se realiza actividades cognitivas, motoras, y sensitivas para los usuarios .
<b>14-02-2025</b>	Se realiza planificacion semanal para los usuarios a trves de coordinadora SAD.
<b>17-02-2025</b>	Se entrega servicio de atencion domiciliaria a usuario Gaston Parragez.
<b>17-02-2025</b>	Se entrega turno a cordinadora SAD .
<b>17-02-2025</b>	Se realiza presentacion de nuevo usuraio con Gisset rivera a traves de coordinadora SAD.
<b>18-02-2025</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Augusto Pozo .
<b>18-02-2025</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>19-02-2025</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuaria Celia Muñoz .
<b>19-02-2025</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>20-02-2025</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Gaston Parragez.
<b>20-02-2025</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>20-02-2025</b>	Se realiza actualisacion de drive.
<b>21-02-2025</b>	Se realiza planificacion semanal para los usuarios a traves de coordinadora SAD.
<b>21-02-2025</b>	Se imprimen diferentes actividades para trabajar con los usuarios en los hogares.
<b>24-02-2025</b>	Se entrega servicio de atencion domiciliaria a usuario Gaston Parragez.
<b>24-02-2025</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>24-02-2025</b>	Se transcribe cuaderdinillo.
<b>25-02-2025</b>	Se entrega servicio de atencion domiciliaria a usuario Augusto Pozo .
<b>25-02-2025</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>26-01-2025</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuaria Celia Muñoz.
<b>26-01-2025</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.



<b>27-02-2025</b>	Se entrega servicio de atención domiciliaria a usuario Gastón Parráquez.
<b>27-02-2025</b>	Se entrega turno a coordinadora SAD.
<b>27-02-2025</b>	Se realiza actualización de drive.
<b>28-01-2025</b>	Se realiza planificación semanal para los usuarios a través de coordinadora SAD.
<b>28-01-2025</b>	Se imprimen diferentes actividades para trabajar con los usuarios en los hogares.
<b>28-01-2025</b>	Se realiza y se imprime informe mensual de actividades a través de coordinadora SAD.
<b>28-01-2025</b>	Se realiza y se imprime boleta de honorarios a través de coordinadora SAD.

  
LUCIA SANDRA SEPULVEDA CORNEJO  
ASISTENTE DE CUIDADOS

  
GABRIELA XIMENA MORA MENESES  
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO